

# **SPRAWOZDANIE**

**ZA ROK 2020**

**Z DZIAŁALNOŚCI**

**BIBLIOTEKI UNIWERSYTECKIEJ**

**I BIBLIOTEK SPECJALISTYCZNYCH**

**UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO**

---

**Wrocław 2021**

## Spis treści:

<b>Sprawozdanie z działalności Biblioteki Uniwersyteckiej.....</b>	<b>1</b>
I. Uwagi wstępne.....	4
II. Nowy gmach i obsługa administracyjno - gospodarcza.....	6
III. Finanse.....	7
IV. Organizacja i kadry.....	7
V. Gromadzenie zbiorów.....	8
VI. Opracowanie zbiorów.....	12
VII. Udostępnianie.....	16
VIII. Informacja naukowa.....	21
IX. Działalność szkoleniowa.....	34
X. Działalność naukowo-badawcza.....	35
XI. Działalność dydaktyczno-popularyzatorska.....	36
XII. Przechowywanie i kontrola zbiorów.....	37
XIII. Zabezpieczanie zbiorów.....	46
XIV. Konserwacja zbiorów.....	47
XV. Komputeryzacja.....	48
XVI. Uwagi końcowe.....	53
<b>Sprawozdanie z działalności bibliotek specjalistycznych.....</b>	<b>54</b>
I. Uwagi wstępne.....	54
II. Sprawy organizacyjne.....	54
III. Kadry.....	54
IV. Wydatki.....	55
V. Stan zbiorów.....	55
VI. Gromadzenie.....	56
VII. Opracowanie.....	57
VIII. Katalogi.....	58
IX. Udostępnianie.....	59
X. Działalność informacyjna.....	60
XI. Komputeryzacja.....	61
XII. Kontrola i selekcja księgozbiorów.....	61
XIII. Oprawa i konserwacja zbiorów.....	62
XIV. Lokale, remonty, przeprowadzki.....	62
XV. Wyposażenie techniczne.....	62
XVI. Szkolenie, praktyki i podnoszenie kwalifikacji.....	62

XVII. Działalność dydaktyczna i naukowa.....	63
XVIII. Publikacje, współpraca, wystawy, konferencje.....	64
<b>Wykaz publikacji pracowników bibliotek UWr.....</b>	<b>67</b>
<b>Zestawienie wystaw organizowanych lub współorganizowanych.....</b>	<b>70</b>
<b>Wykaz konferencji, seminariów i narad.....</b>	<b>71</b>
<b>Zestawienia tabelaryczne dotyczące bibliotek UWr.....</b>	<b>72</b>
<b>Streszczenia sprawozdań bibliotek specjalistycznych.....</b>	<b>84</b>

## I. Uwagi wstępne

Po zakończonym ostatnim etapie przeprowadzki agend Biblioteki Uniwersyteckiej w grudniu 2019 r., sprawozdawczy rok 2020 rozpoczął się przygotowaniami do wdrożenia systemu RFID i otwarcia stref Wolnego Dostępu z bezpośrednim dostępem użytkowników do zbiorów ogólnych na dwóch poziomach budynku BUWr przy ul. F. Joliot-Curie 12. W ramach uczelnianego projektu *Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*, Biblioteka Uniwersytecka otrzymała finansowanie na realizację dwóch zadań: retrospektywnego opracowania zbiorów w systemie komputerowym oraz na wdrożenie systemu zabezpieczającego zbiory – RFID (*Radio - Frequency Identification*). Realizacja pierwszego zadania została zaplanowana na 3 lata i jest realizowana wspólnie z niektórymi bibliotekami specjalistycznymi sieci uczelnianej. Docelowo, po ukończeniu tego zadania, do bazy komputerowej Biblioteki zostanie wprowadzonych 50 000 rekordów bibliograficznych wydawnictw zwartych, a to przełoży się na szersze udostępnienie poprzez OPAC informacji o zasobach bibliotecznych dla zainteresowanych użytkowników.

Wdrożenie systemu RFID zaplanowano w ramach ww. projektu na rok sprawozdawczy 2020. W czerwcu 2020 r. w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego w Biurze Zamówień Publicznych UW, wyłoniono wykonawcę wdrożenia systemu - firmę Elibron Sp. z o.o. z Tych. W związku z rozpoczynającym się wdrożeniem systemu zablokowano użytkownikom dostęp do zbiorów przeznaczonych do udostępniania w strefach WD, aby ułatwić i przyspieszyć cały proces implementacji. Oprócz samego procesu wdrożenia, zadanie dotyczyło także oklejania etykietami RFID i zakodowania 400 000 wol. książek, przeznaczonych do udostępniania w Wolnym Dostępie. Podjęto także decyzję o oklejaniu etykietami RFID nowości wydawnictw zwartych kierowanych do magazynów zamkniętych, aby móc w pełni wykorzystywać urządzenia systemu RFID: m.in. biblioteczną wrzutnię wewnętrzną, która umożliwia użytkownikom całodobowe zwroty książek, ułatwiając tym samym i przyspieszając obieg książek w ruchu bibliotecznym.

Od sierpnia 2020 r., po uprzednim przygotowaniu i opisaniu półek magazynów otwartych WD, rozpoczęto proces wyjmowania z magazynów zamkniętych zbiorów przeznaczonych do udostępniania w Wolnym Dostępie. Prace relokacyjne polegały na przeniesieniu książek z magazynów i ustawianiu ich na regałach dziedzinowo - według Klasyfikacji Biblioteki Kongresu w Waszyngtonie, w nowych przestrzeniach. Prace te wykonywane były przez wszystkich pracowników Biblioteki i dzięki ich zaangażowaniu udało się ten proces zakończyć w terminie przewidzianym w projekcie. W październiku 2020 r. rozpoczęto również zaplanowane i finansowane w ramach projektu oklejanie etykietami RFID i kodowanie zbiorów układanych na regałach Wolnego Dostępu. Prace dotyczące przygotowania księgozbioru jak i wdrożenia całego systemu zakończono w grudniu roku sprawozdawczego. Wraz z początkiem nowego roku kalendarzowego użytkownicy uzyskali

bezpośredni dostęp do książek umieszczonych w strefach Wolnego Dostępu, a także do urządzeń samowypożyczających tzw. selfchecków, które pozwalają bez pomocy bibliotekarza wypożyczyć książkę na własne konto biblioteczne lub zwrócić ją do Biblioteki.

Rok 2020 nie był rokiem łatwym dla funkcjonowania nie tylko Biblioteki, ale także dla całej Uczelni. Wraz z ogłoszeniem zagrożenia epidemiologicznego w kraju (wirus Covid-19), w marcu 2020 r. cała Uczelnia oraz sieć biblioteczna musiała przeorganizować swoją działalność i przejść na zdalny system nauki, pracy oraz obsługi użytkowników bibliotek. Należało przeorganizować pracę w Bibliotece. Początkowo odbywała się prawie w 100 % w systemie zdalnym, co wiązało się przygotowaniem planów pracy poza stacjonarnymi miejscami pracy, przygotowaniem stanowisk komputerowych do pracy w warunkach domowych, prowadzeniem harmonogramów i rozliczeń zadań wykonywanych przez pracowników w tym systemie. W związku z całkowitym dwukrotnym zamknięciem agend udostępniania zbiorów dla użytkowników, Biblioteka realizowała zamówienia użytkowników na kopie ze zbiorów w trybie online, aby wspomóc procesy dydaktyczne Uczelni, a także rozszerzyła dostęp do kont Proxy, aby umożliwić jak największej liczbie studentów i pracowników dostęp do baz i zasobów elektronicznych Uczelni. Otwarcie agend udostępniania bibliotek w kraju na mocy rozporządzeń ministerialnych oraz uregulowań wewnątrzuczelnianych wiązało się z przygotowaniem stanowisk obsługi użytkowników w reżimie sanitarnym. Wymagało to zakupu dodatkowych środków ochrony indywidualnej dla pracowników Biblioteki, środków dezynfekujących oraz przesłon pleksi, aby zapewnić możliwie najwyższe bezpieczeństwo warunków obsługi użytkowników Biblioteki. Książki oddawane przez użytkowników wypożyczalni poddawane były obowiązkowej kwarantannie przed ponownym ich wykorzystaniem. Ograniczono także liczbę użytkowników mogących jednocześnie korzystać z agend czytelnianych BU oraz Informatorium – zgodnie z normami przewidzianymi w przepisach. Ponadto, wprowadzono rejestrację zgłoszeń wizyt użytkowników do czytelń i Informatorium, aby nie przekroczyć ustalonych limitów. Od 30 listopada do końca roku 2020 Biblioteka obsługiwała użytkowników w reżimie sanitarnym bez okresowych całkowitych zamknięć agend.

W 2020 r. w porozumieniu z władzami Uczelni przeprowadzono likwidację Biblioteki Centrum Brytyjskiego, która mieściła się w siedzibie Instytutu Filologii Angielskiej przy ul. Kuźnicznej we Wrocławiu. W związku z brakiem napływu nowości wydawniczych do Centrum i procesem integrowania wszystkich rozproszonych agend Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu w jej nowej siedzibie przy ul. F. Joliot-Curie 12, a także ze względu na optymalizację kosztów utrzymania budynku/-ów decyzja ta była ze wszech miar uzasadniona. Księgozbiór Biblioteki Centrum został zagospodarowany poprzez przekazanie go bibliotekom specjalistycznym UW i innym bibliotekom Wrocławia. Pozostała część księgozbioru anglojęzycznego, po protokolarnym wykreśleniu z inwentarzy, została wystawiona do wykorzystania przez użytkowników BUWr. Dwie pracownice Biblioteki Centrum Brytyjskiego, pracujące na etatach przypisanych do Biblioteki Uniwersyteckiej,

zostały przesunięte do pracy w Oddziale Gromadzenia Zbiorów BU. Pomieszczenia, które zajmowała Biblioteka Centrum przekazano Instytutowi Filologii Angielskiej. Wyposażenie meblowe częściowo zagospodarowano w nowym budynku BU, a pozostałą część poddano kasacji.

Ponadto, jak co roku Biblioteka realizowała liczne projekty. I tak, pracownicy Biblioteki kontynuowali realizację uczelnianego projektu *Leopoldina online - platforma integracji i udostępniania elektronicznych zasobów Uniwersytetu Wrocławskiego dla nauki, edukacji i popularyzacji wiedzy*. Część zespołu zaangażowana była w prace merytoryczne w skali całej Uczelni, a część - prowadziła digitalizację i opracowanie zasobów dziedzictwa kulturowego w BUWr.

Po kolejnym przedłużeniu umowy na rok 2020 - kontynuowano wspólny projekt digitalizacyjny ze SLUB - Dresden (digitalizacja i udostępnianie na zasadzie wzajemności zbiorów pochodzących z Goerlitz). Nadmienić należy, że w roku sprawozdawczym prowadzono też prace nad przygotowaniem wspólnego projektu pn. *Digitalizacja i cyfrowa prezentacja unikatowych materiałów dotyczących kultury i historii Niemiec na Śląsku*, z Martin Opitz Bibliothek w Herne (Niemcy), który zyskał finansowanie.

W roku sprawozdawczym rozpoczęto realizację wspomnianego wyżej projektu "Zintegrowany Program Rozwoju" Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego. BUWr do wniosku aplikacyjnego zgłosiła i w następstwie tego realizowała dwa duże zadania, tj. retrokonwersję własnych zbiorów (w tym starych druków) oraz kilku bibliotek specjalistycznych, a także kompletne wyposażenie budynku BUWr w urządzenia systemu RFID. Realizacja zadań projektowych z udziałem BUWr i bibliotek specjalistycznych planowana jest na lata 2020-23.

## **II. Nowy gmach Biblioteki i obsługa administracyjno-gospodarcza**

W roku 2020 przekazano oficjalnie opuszczony budynek Biblioteki przy ul. K. Szajnochy 7/9 administracji uczelnianej, co odciążyło budżet Biblioteki z kosztów jego utrzymania. W roku sprawozdawczym wprowadzona została zasada pokrywania wszystkich kosztów, związanych z opłatami za media w budynku BU - z budżetu centralnego UWr.

Ponadto, w 2020 r. zakończono prace związane z wykonaniem hydroizolacji prawego ciągu schodów zewnętrznych przy budynku BU oraz położono okładzinę zewnętrzną – schody zostały oddane do użytku. Wykonano także zabezpieczenie lewego ciągu schodów przed opadami atmosferycznymi - pierwszy etap ich remontu przewidziano na 2 kwartał 2021 r.. Wewnątrz budynku Biblioteki odmalowano pomieszczenie szatni męskiej dla pracowników, wyposażono ją w szafki ubraniowe i ławki. Po zamontowaniu kontroli dostępu przy drzwiach wejściowych - szatnia zostanie oddana do użytku pracownikom (II kwartał 2021 r.). Rozbudowano również system bezpieczeństwa w budynku BU poprzez doposażenie go w kamery monitorujące oraz zamontowano odpowiednie monitory wizyjne w pomieszczeniu ochrony. W roku sprawozdawczym, w ramach modernizacji

budynku, udało się doposażyć również trzy centrale wentylacyjne w układ chłodzenia, który spowoduje ustabilizowanie parametrów temperaturowych w pomieszczeniach: Czytelni Głównej, Czytelni Śląskiej oraz w strefach Wolnego Dostępu, zwłaszcza w okresach letnich. W przestrzeniach tych bowiem, projekt budynku nie przewidywał sytemu klimatyzacyjnego, a ponadto zaprojektowano i wykonano nieotwieralne okna. Przeprowadzono też naprawę szaf klimatyzacji precyzyjnej w pomieszczeniu serwerowni informatycznej, w pomieszczeniu skarbcza i w głównej rozdzielnicy prądowej.

### III. Finanse

Głównym źródłem finansowania Biblioteki pozostawał **budżet** Uczelni. W 2020 r. Biblioteka Uniwersytecka działała w warunkach samodzielności finansowej.

W roku sprawozdawczym Bibliotece **została przyznana dotacja MNiSW** w wysokości **15 499 585 PLN** (w roku 2019 było to odpowiednio - 17 984 922 PLN, w 2018 - 12 943 500 PLN, a w roku 2017 – 14 742 300 PLN), w tym koszt wynagrodzeń osobowych (z pochodnymi) stanowił kwotę 13 981 810 PLN (w roku ubiegłym limit wynagrodzeń wyniósł odpowiednio 15 141 220 PLN). W ten sposób, poza kosztami osobowymi, Bibliotece przydzielono środki w wysokości 1 517 775<sup>1</sup> PLN (w 2019 na działalność Biblioteka otrzymała – 2 843 702 PLN, w 2018 r. poza wynagrodzeniami osobowymi nie przyznano BU środków na działalność, w 2017 r. było to – 1 740 700 PLN). W roku sprawozdawczym koszty związane z bieżącym utrzymaniem budynku Biblioteki (naprawy, konserwacje, przeglądy) wraz z Biblioteką Austriacką oraz Biblioteką Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego (media, świadczenia komunalne, usługi porządkowe i komunalne oraz ochrony osób i mienia) opłacane były centralnie, z budżetu Uczelni. Ponadto, wzorem lat ubiegłych, Biblioteka Uniwersytecka starała się wypracować **dochody własne**, m.in. z działalności usługowej, wynajmu lokali, opracowywania kwerend, realizacji umów i/lub projektów. Wysokość dochodów wypracowanych w 2020 r. wyniosła 880 611 PLN (w 2019 r. było to 1 100 877 PLN).

### IV. Organizacja i kadry

**Struktura wykształcenia kadry** wykazuje, że 158 osób (czyli 70% wszystkich zatrudnionych) ma ukończone studia wyższe (12 osób posiada stopień doktora), 3 osoby (1,5% zatrudnionych) – szkoły policealne, 34 osób (czyli 17%), posiada wykształcenie średnie, 4 osoby (czyli 2%) – zasadnicze zawodowe, a 1 osoba - wykształcenie podstawowe (czyli 0,5 %). Wśród wszystkich zatrudnionych: 166 osób to pracownicy biblioteczni, 25 osób – badawczo-techniczni, 9 - pracownicy administracyjni. Fluktuacja kadr objęła łącznie 19 osób (odeszło z pracy 8 osób i przyjęto – 11). W sumie, na koniec roku 2020 – w Bibliotece było zatrudnionych 200 osób (pracownicy na etatach własnych plus osoby

---

<sup>1</sup> W tym ustalona przez JM Rektora UWr subwencja na rok 2020 w wysokości 800 000 PLN.

zatrudnione na zastępstwo (6 osób) – urlopy macierzyńskie, wychowawcze, długotrwałe zwolnienia lekarskie).

**Absencja chorobowa** pracowników w BUWr w roku 2020 wyniosła 2 426 dni. Wskaźnik absencji (przy 49 082 dniach roboczych) wyniósł 4,94 %. W roku 2019 absencja chorobowa wynosiła 3 164 dni (nominalny czas pracy 49 500 dni), co dało wskaźnik na poziomie 6,39 %.

Średnie pensje pracowników Biblioteki UWr  
na koniec 2020 r.

Pracownicy administracyjni	3451 PLN + premia
Pracownicy biblioteczni	3 305 PLN + premia
Pracownicy badawczo-techniczni	3 389 PLN + premia

Łącznie w roku sprawozdawczym **awans** uzyskało 3 pracowników Biblioteki Uniwersyteckiej, w tym: na stanowisko starszego bibliotekarza – 1 osoba, na stanowisko bibliotekarza – 2 osoby.

W roku 2020 nie złożono wniosków do odznaczeń państwowych, które wręczane są pracownikom podczas obchodów Święta Uniwersytetu Wrocławskiego.

**Nagrody Rektora UWr** z okazji Święta Uniwersytetu przyznano i wręczono 142 pracownikom Biblioteki Uniwersyteckiej.

**Pożegnania.** W roku 2020 pożegnaliśmy magister Ewę Pitak – wieloletnią emerytowaną pracowniczkę Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu oraz zastępczynię dyrektora BUWr.

## V. Gromadzenie zbiorów

W roku sprawozdawczym w bazie *Gromadzenie* zarejestrowano 29 224 wol. wydawnictw zwartych (w 2019 r. – 33 131 wol.), 251 tyt./11 408 jedn. wydawnictw ciągłych (w 2019 r. – 308 tyt./10 507 jedn.) z różnych źródeł wpływu: egzemplarza obowiązkowego, kupna, darów, wymiany. Po przeprowadzonej selekcji wydawnictw z egzemplarza obowiązkowego, darów, wymiany oraz włączając kupno książek, przyjęto do BUWr i przekazano do opracowania 22 293 wol. wydawnictw zwartych (do zbiorów ogólnych i specjalnych); w roku 2019 – 24 997 wol.

Wprowadzono do ksiąg inwentarzowych BU i przekazano do Oddziału Przechowywania Zbiorów oraz do oddziałów zbiorów specjalnych w sumie 2 112 tytułów wydawnictw ciągłych (4 062 wol.), w tym 289 nowych tytułów czasopism. W ramach prac, dotyczących retrokonwersji zbiorów - opracowano komputerowo 2 411 (tj. 183 679 jednostek: numerów, zeszytów, suplementów itp..) tytułów wydawnictw ciągłych.

Stan bazy *Gromadzenie EO wydawnictw ciągłych* na dzień 31.12.2020 r. wynosi –10 075 tytułów (173 370 numerów) wydawnictw ciągłych<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Komputerowa *Baza Gromadzenie EO wydawnictw ciągłych* napelniana jest od 2012 roku.



Do bibliotek pozostałych jednostek organizacyjnych UWr przekazano 245 wol. książek (w 2019 r. – 1 590 wol.) i 8 tytułów czasopism. Do innych bibliotek wrocławskich przekazano łącznie 70 tytułów wydawnictw ciągłych. Do katalogu online przeniesiono również kolekcję czasopism II obiegu, która dotychczas prezentowana była na stronie BU oddzielnie. Wprowadzenie opisów bibliograficznych do bazy NUKAT pozwoli na szersze udostępnienie informacji o tych czasopismach, które w katalogu komputerowym BUWr, będą również wyróżnione jako kolekcja. Prace zostaną ukończone w I kwartale 2021 r.

Łączny **wpływ zbiorów** do wszystkich bibliotek w Uniwersytecie Wrocławskim wyniósł 44 411 wol./jedm.; o 10 794 wol./jedm. mniej niż w roku poprzednim. Do 35 bibliotek specjalistycznych przyjęto razem 16 390 jedn./wol.; o 3 728 wol. mniej niż w roku poprzednim. We wszystkich bibliotekach Uniwersytetu księgozbiory na koniec 2020 r. obejmowały łącznie 4 205 066 wol./jedm., w tym 2 514 220 wol./jedm. - w Bibliotece Uniwersyteckiej i 1 690 846 wol./jedm. w bibliotekach specjalistycznych.

**Wydatki ogółem na zakup księgozbiorów (wydawnictwa zwarte i ciągłe) w 2020 r. wyniosły 1 509 951 PLN** (w 2019 r. odpowiednio – 1 744 640 PLN). Zauważalna jest w 2020 r. tendencja spadkowa ilości środków finansowych wydatkowanych na zakupy zbiorów. Jak co roku zdecydowana większość (1 101 493 PLN) ogólnych wydatków na księgozbiory została przeznaczona na potrzeby 35 bibliotek specjalistycznych (średnio 31 500 PLN na potrzeby jednej biblioteki). W BU z budżetu na zakup zbiorów wydatkowano 408 458,76 PLN, w tym na zakup wydawnictw ciągłych – 49 229 PLN (w 2019 r. wydano łącznie – 354 857 PLN).

Należy odnotować tendencję spadkową funduszy przeznaczonych przez jednostki Uczelni na abonowanie serwisów czasopism elektronicznych. Dzięki tzw. licencjom krajowym na konsorcja Science Direct, EIFL, SCI Expanded, Springer, finansowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w 2019 r. na abonowanie serwisów elektronicznych przeznaczono – 297 825,45 zł brutto, a **w 2020 roku 285 127 PLN.**

W roku sprawozdawczym **z egzemplarza obowiązkowego** do Biblioteki Uniwersyteckiej wpłynęło 21 413 wol. wydawnictw zwartych i 251 tytułów wydawnictw ciągłych. **W ramach kupna** wydawnictw krajowych i zagranicznych (zwartych i ciągłych) zakupiono w sumie 3 697 wol. wydawnictw (spadek o 558 wol./jedm.). W obrębie **wymiany zagranicznej** utrzymał się, korzystny w ujęciu wartościowym, bilans w stosunku do lat ubiegłych. Wartość materiałów otrzymanych (516 wol. wydawnictw zwartych + 75 tytułów wydawnictw ciągłych) wyceniona została na 65 742, 06 (w 2019 roku – 96 813,60), natomiast wartość materiałów wysłanych (1 521 wol. wydawnictw zwartych i ciągłych) na kwotę 40 827,32 PLN (w 2019 r. – 2 050 wol. na kwotę 56 834,56 PLN). W ramach wymiany zagranicznej prowadzonej przez Bibliotekę Uniwersytecką do bibliotek specjalistycznych przekazano 29 wol. książek o wartości 2 837,30,00 PLN oraz 33 tytuły czasopism o wartości

20 066,00 PLN.

**W ramach kupna antykwarycznego**, w 2020 r. dokonano zakupów we wrocławskich antykwariatach (łącznie 12 jednostek antykwarycznych), które zasilily kolekcje zbiorów specjalnych: Oddziału Starych Druków, Rękopisów oraz Zbiorów Graficznych. Zasoby starych druków wzbogaciły się o wczesną „wittenberską” edycję **Nowego Testamentu** powstałą w drukarni Lottera Młodszego, w tłumaczeniu Marcina Lutera, bogato ilustrowaną 43 całostronicowymi drzeworytami Georga Lembergera. Kolejnym nabytkiem zakwalifikowanym do tych zbiorów było XVI – wieczne dzieło szwajcarskiego prawnika Sichardusa w wyjątkowo starannej edycji Petrusa z Bazylei – **Sichard Johann, Antidotum contra divesas omnium fere seculorum haereses.. opus nuum, nuper nostro beneficio ex altissimis tenebris in lucem prolatum..., Basel : Petri, Heinrich aus Basel, 1628**. Polonik ten zawiera obszerną dedykację dla króla Zygmunta Starego. Ostatnim nabytkiem dla kolekcji starych druków był rzadki Silesiac – **Der Gott tag. In einer sammlung der besten gebethe auf die tage des herrn eingerichtet. Glatz: pompejus, 1795**, dzieło o treści religijnej, typowe dla wydawnictwa Pompejusa z Kłodzka. Druk zwraca uwagę zdobną, kolorową i lakierowaną oprawą: plakietkami z postaciami świętych, tłoczeniami i złoceniami. Do kolekcji Oddziału Rękopisów zakwalifikowano 2 obiekty rękopiśmienne: XVIII – wieczny rękopis papierowy (ponad 800-stronicowy), oprawiony w deski powleczone brązową skórą. To Kodeks zawierający materiały dotyczące altarystów świdnickich oraz praecentury w kościele św. Mikołaja w Świdnicy. Drugi to również XVIII-wieczny rękopis, złożony z dwóch oddzielnie paginowanych części (łącznie liczący 32 karty). Obiekt zawiera **Memorabilia Silesiaca**, odnoszące się do Śląska wyciągi z **Calendarium Historicum** Paula Ebera, znanego protestanckiego teologa z XVI wieku. Zakupy antykwaryczne uzupełniające kolekcje Oddziału Zbiorów Graficznych wzbogaciły się o zespół czternastu XIX – wiecznych akwafort F.G. Endlera i W. Sandera, przedstawiających widoki Wrocławia. W zespole tym znalazły się ryciny ikonograficzno - artystyczne czołowych grafików śląskich, będące uzupełnieniem wedytystycznej kolekcji śląsko - łużyckiej Biblioteki Uniwersyteckiej. Do kolekcji zbiorów graficznych trafiły także dwa linoryty A. Lappe z widokiem Złotoryi i Bolesławca z okresu międzywojennego oraz miedzioryt A. Corvina wg Paula Deckera, przedstawiający widok perspektywiczny idealnego wnętrza w stylu baroku (Augsburg, ok. 1930 r.). Zakupiono również akwafortę S. Labochina z ok. 1910 r. z wedytą wiejską. Jest to dzieło wybitnego grafika pochodzenia żydowskiego działającego na Śląsku, uzupełniające nieliczną w BU kolekcję tego artysty o randze europejskiej. Ostatni z zakupionych obiektów, który również zasilil zbiory graficzne to akwaforta Josefa Steiba z widokiem ratusza w Chociebużu (Cottbus) na Łużycach z ok. 1930 r. Jest to rycina ikonograficzno - artystyczna będąca uzupełnieniem wedytystycznej kolekcji śląsko-łużyckiej. Zakupy antykwaryczne zbiorów specjalnych prowadzone przez Komisję ds. zakupów antykwarycznych BU, zostały sfinansowane ze środków własnych – wypracowanych przez Bibliotekę w roku 2020. Po przeprowadzeniu negocjacji cen wyjściowych zakupy te sfinalizowano

za łączną kwotę **75 700,00 PLN**.

**Gospodarka wydawnictwami zbędnymi i dubletami** – z egzemplarza obowiązkowego wpłynęło do sekcji dubletów i wydawnictw zbędnych 6 345 (w tym 60 wol. z darów) wol./jedm. (publikacje niezgodne z profilem gromadzenia zbiorów bibliotek UWr). Poza sieć bibliotek specjalistycznych rozprowadzono 5 385 wol./jedm., na makulaturę przekazano 1 199 wol./jedm.

**Nabytki zbiorów specjalnych** rejestrowane są w Oddziale Gromadzenia Zbiorów, a następnie są katalogowane i inwentaryzowane w odpowiednich oddziałach zbiorów specjalnych.

W **Oddziale Starych Druków** jako nabytki do księgozbioru podstawowego, zarejestrowano 39 dzieł w 20 wol. Stan zbiorów Oddziału Starych Druków wynosi obecnie 317 311 dzieł w 229 126 wol. Do księgozbioru podręcznego włączono 18 wol. wydawnictw zwartych.

W **Oddziale Rękopisów** w 2020 r. zbiór powiększył się o 4 jednostki. Są to – dar Pani Cornelli Dorn, przekazany za pośrednictwem prof. E. Białka, dar Biblioteki Instytutu Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych UWr (autografy francuskiego hellenisty i bibliotekoznawcy, Simona Chardona de la Rochette) oraz obiekty nabyte w ramach tzw. zakupu antykwarycznego. Stan zbiorów na dzień 31.12.2020 r.: 12 657 jednostek rękopiśmiennych. Do księgozbioru podręcznego przyjęto 40 wol. wydawnictw zwartych.

W **Oddziale Zbiorów Graficznych** do inwentaryzacji przyjęto 2 042 jednostek (głównie pocztówki). Stan zbiorów graficznych wynosi 70 649 jednostek (w tym 11 828 jedn. nieopracowanych wpisanych do inwentarza zbiorów zabezpieczonych). Do księgozbioru podręcznego przyjęto 219 wol. wydawnictw zwartych oraz 33 wol. wydawnictw ciągłych.

W **Oddziale Zbiorów Muzycznych** zinwentaryzowano 1 195 wol. nut nowych oraz 2 rękopisy muzyczne. Stan zbiorów wynosi 48 492 wol./jedm. Do księgozbioru specjalistycznego przyjęto 216 wol. wydawnictw zwartych i 175 roczników czasopism dla 33 tytułów.

W **Oddziale Zbiorów Kartograficznych** przyjęto do zbiorów 343 egz. map i atlasów. Stan zbiorów specjalnych Oddziału wynosi 18 675 wol./jedm., w tym 98 jednostek nieopracowanych.

Do księgozbioru **Czytelni Zbiorów Specjalnych** przyjęto 35 wol. Podczas selekcji księgozbioru podręcznego do magazynu Oddziału Przechowywania Zbiorów przekazano 1 wol. W dniu 31 grudnia 2020 r. stan księgozbioru CZS wyniósł 2 415 wol. wydawnictw zwartych, 17 tytułów CD/DVD i 5 dzieł w postaci mikroform. Depozyt z Oddziału Zbiorów Graficznych wynosi 548 wol., a depozyt Oddziału Zbiorów Muzycznych – 131 wol. Łącznie Czytelnia Zbiorów Specjalnych dysponuje księgozbiorem podręcznym liczącym 3 041 wol.

**Kolekcja śląsko-łużycka** powiększyła się o 757 wol. wyd. zwartych, 483 wol. czasopism, 12 CD/DVD. Stan zbiorów KSL na koniec 2020 r. wyniósł 57 970 wol. wydawnictw zwartych, 69 086 wol. czasopism, 9 401 wol. „Wratislavianów” (zbiór zamknięty), 29 644 zwojów mikrofilmów oraz 360 CD/DVD.

## VI. Opracowanie zbiorów

W roku sprawozdawczym opracowanie wydawnictw zwartych i ciągłych kontynuowane było wyłącznie w systemie komputerowym VIRTUA, metodą współkatalogowania w ramach Narodowego Uniwersalnego Katalogu Centralnego NUKAT. Dotyczyło to zarówno zbiorów nowych, jak i zbiorów starych, tzw. zabezpieczonych.

W przypadku zbiorów nowych, skierowanych do zbiorów ogólnych, do opracowania przyjęto 20 192 wol. książek oraz 80 dokumentów nieksiążkowych (w 2019 r. – 25 934 wol. książek i 175 dokumentów nieksiążkowych). Największym źródłem wpływu był egzemplarz obowiązkowy. W sumie opracowano wydawnictw zwartych – 19 581 wol. dla Biblioteki Głównej, natomiast w opracowaniu centralnym dla bibliotek specjalistycznych 2 936 wol. (4 070 wol. w 2019 r.) oraz 4 062 wol. (w 2019 r. – 4 103 wol.) czasopism. W inwentarzach elektronicznych zarejestrowano 19 563 wol., 16 poszytów, 1 faksymile, 1 atlas oraz 127 dokumentów towarzyszących oraz 4 062 wol. czasopism.

W roku sprawozdawczym wprowadzono do bazy 7 171 rekordów bibliograficznych, a skopiowano w sumie 19 126 rekordów (w 2019 r. – wprowadzono 8 288 rekordów, a skopiowano 14 521 rekordów). W katalogu NUKAT w sumie zarejestrowano 4 812 rekordów formalnych KHW, wprowadzonych przez BUWr, w tym dla bibliotek specjalistycznych wprowadzono 1 538 haseł, a dla BU – 3 274 (w 2019 r. wprowadzono w sumie 7 285 haseł, w tym dla BU – 3 962, a dla bibliotek specjalistycznych – 2 038 haseł). Zmodyfikowano 2 952 rekordy bibliograficzne (w 2019 – 1 472) i usunięto z bazy w wyniku melioracji 35 rekordów egzemplarza. Dla wydawnictw ciągłych do bazy NUKAT utworzono i wprowadzono własnego autorstwa 235 rekordów bibliograficznych, 290 rekordów dla monografii oraz 347 rekordów KHW (m.in. autorskich, przedmiotowych i serii). Do bazy lokalnej skopiowano 2 356 rekordów bibliograficznych dla wydawnictw ciągłych i 237 rekordów dla monografii, do których utworzono – 2 412 rekordów zasobu i 671 rekordów egz. dla monografii. Na koniec 2020 r. w katalogu komputerowym BUWr znajdowało się 14 791 rekordów bibliograficznych dla wydawnictw ciągłych, z 16 396 rekordów zasobu, 17 084 rekordów egzemplarza dla monografii. W wyniku prac nad komputerowym opracowaniem zbiorów do bazy NUKAT wprowadzono 98 035 (w 2019 – 80 444) rekordów do **kartoteki haseł wzorcowych**, tworzonych w oddziałach: Wydawnictw Zwartych, Wydawnictw Ciągłych oraz w oddziałach zbiorów specjalnych i bibliotekach specjalistycznych.

Pracownicy OWZ realizowali zadanie retrokonwersji zbiorów w ramach **Projektu Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego na lata 2019-2023**. Zakres sprawdzonych sygnatur, uzupełniony o brakujące rekordy bibliograficzne: 950001 – 971514; 990001 – 991726; 995716 - 995928; 1300300 – 1300850. Do bazy komputerowej Biblioteki Uniwersytetu

Wrocławskiego wprowadzono: **9 093 rekordy bibliograficzne**. Utworzono **11 087 rekordów egzemplarza** wraz z weryfikacją akcesji oraz wyceny opracowanych woluminów.

**Stan własnych baz komputerowych na koniec roku 2020 przedstawia się następująco:**

Rekordy	Przybyło		Razem
	w 2019	w 2020	
Bibliograficzne	68 555	98 815	<b>843 631</b>
KHW	80 444	98 035	<b>1 206 489</b>
Zasobu	595	2 775	<b>20 789</b>
Egzemplarza w tym:	57 142, w tym:	68 687, w tym:	<b>1 282 630, w tym:</b>
Biblioteka Główna	32 501	38 327	<b>693 351</b>
Biblioteki specjalistyczne	25 001	30 360	<b>589 279</b>
Użytkowników	706	403	<b>68 605*</b>
Program Muscat	68	284	<b>10 509</b>

\*W tym 29 973 kont uprawniających do wypożyczania i 38 632 kont do korzystania ze zbiorów na miejscu.

Oprócz centralnego opracowania dla 23 bibliotek specjalistycznych prowadzonego w Bibliotece Uniwersyteckiej, wyraźnie uwidaczniają się efekty prac niektórych bibliotek, zwłaszcza w zakresie **tworzenia rekordów egzemplarza**. W 2020 r. utworzono razem 21 860 rekordów egzemplarza w Oddziale Wydawnictw Zwartych, w tym: odpowiednio dla zbiorów Biblioteki Głównej – 19 581, a dla bibliotek specjalistycznych – 2 279.

Przy opracowaniu przedmiotowym książek i dokumentów elektronicznych utworzono i wprowadzono do bazy NUKAT: 815 nowych haseł wzorcowych KABA oraz utworzono 4 622 haseł przedmiotowych rozwiniętych w języku KABA (RHP). Opracowano przedmiotowo 10 916 rekordów. Wszystkie rekordy własne jak i przejęte, weryfikowane były pod względem poprawności opracowania przedmiotowego. W Katalogu NUKAT zarejestrowanych jest **192 128** rekordów bibliograficznych wydawnictw zwartych autorstwa bibliotekarzy BUWr i bibliotek specjalistycznych, **4 491** rekordów bibliograficznych wydawnictw ciągłych, **12 221** rekordów analitycznych dla prac pracowników naukowych oraz doktorantów UWr (stan na dzień 31.12.2020 r.).

Książki przeznaczone do Wolnego Dostępu są dodatkowo klasyfikowane wg Klasyfikacji Biblioteki Kongresu (KBK). W roku sprawozdawczym sklasyfikowano 7 831 jedn., a oklejono etykietami KBK 9 048 wol. i 304 obwoluty (w 2019 r. sklasyfikowano 9 233 jedn., a oklejono 10 310 wol.).

Dla **oddziałów zbiorów specjalnych** materiały biblioteczne uzupełniające księgozbiory specjalistyczne opracowywane są w oddziałach: Wydawnictw Zwartych i Wydawnictw Ciągłych BUWr. Karty katalogowe sporządzane są wyłącznie na użytek katalogów wewnętrznych –

czytelnianych i topograficznych.

Opracowanie zbiorów specjalnych prowadzono we właściwych dla danego typu zbiorów oddziałach. Na opracowanie zbiorów specjalnych składały się następujące prace: opracowanie zbiorów w programach: VIRTUA, Muscat, dLibra oraz napełnianie inwentarzy.

W **Oddziale Rękopisów** kontynuowano napełnianie inwentarza komputerowego. Sporządzono 479 opisów (w 2019 r.: 775) ze zbioru Akcesji.

Do Biblioteki Cyfrowej UWwr wykonano 205 opisów (w 2019 r.: 196 opisów) w formacie Dublin Core; 251 opisów zmodyfikowano i uzupełniono. Ogółem w Bibliotece Cyfrowej Uniwersytetu Wrocławskiego opublikowano 214 rękopisów (łącznie z projektem SLUB). W drugiej połowie 2019 r. rozpoczęto opracowywanie dokumentów rękopiśmiennych w katalogu centralnym NUKAT w formacie MARC 21. Prace kontynuowano w 2020 r. - wykonano 98 opisów (w 2019 r.: 11).

W **Oddziale Starych Druków** do inwentarza komputerowego wpisano 1 930 dzieł (w 2019 r.: 4 657). Na koniec 2020 r. inwentarz obejmował 259 814 pozycje. Do katalogu NUKAT wprowadzono 1 467 rekordów bibliograficznych (w 2019 r.: 1 421), dla których utworzono 1 489 rekordów khw; 540 rekordów bibliograficznych poddano modyfikacji. W bazie lokalnej utworzono 1 870 rekordów egzemplarza. Sporadycznie, w miarę znajdowania nowego materiału, uzupełniano bazy lokalne OSD, dotyczące druków śląskich (KATALOGV, SILESIA). Baza *Katalog mikrofilmów* na koniec 2020 r. liczyła 29 606 rekordów (bez zmian w porównaniu z rokiem 2019). Przeprowadzono liczne konsultacje z innymi bibliotekami naukowymi opracowującymi stare druki, w celu porównywania egzemplarzy.

Do Biblioteki Cyfrowej UWwr sporządzono 143 rekordy (w 2019 r.: 161).

W **Oddziale Zbiorów Graficznych** ewidencją inwentarzową objęto 49 jednostek (w 2019 r.: 99 jedn.). Nie udało się zakończyć prac nad ostateczną modyfikacją aplikacji inwentarzowo-katalogowej (IZG). Metodą współkatalogowania w katalogu centralnym NUKAT, kontynuowano opracowanie kart pocztowych z lat 80tych i 90tych – 1 470 jednostek (w 2019 r.: 201). Do Biblioteki Cyfrowej UWwr opracowano 1 055 publikacji.

W **Oddziale Zbiorów Muzycznych** do inwentarzy wpisano 1 313 dzieł w 1 195 wol. (w 2019 r.: 1 574 dzieł w 1 344 wol.). Do katalogu komputerowego NUKAT oraz BUWr wprowadzono rekordy bibliograficzne, rekordy egzemplarza i rekordy khw dla 1 067 druków muzycznych, (w 2019 r.: 1 363). W połączeniu z rekordami wprowadzonymi w poprzednich latach daje to ogólną sumę 12 114 opisów. Opracowanie rękopisów muzycznych, których opisy wprowadzane są do międzynarodowej bazy rękopisów muzycznych RISM prowadzi się w programie Muscat. Opracowano 2 rękopisy zawierające 284 utwory. Na koniec roku 2020 całkowita liczba opisów rękopisów muzycznych z Biblioteki Uniwersyteckiej wprowadzonych do bazy RISM wynosiła 10 509 dla 2 505 rękopisów. Do Biblioteki Cyfrowej UWwr sporządzono 13 opisów muzykaliów.

W **Oddziale Zbiorów Kartograficznych** zinwentaryzowano 493 egzemplarzy map i atlasów, w tym

473 nowych jednostek inwentarzowych i 20 dopisów do sygnatur istniejących. Stan inwentarza na koniec 2020 r. wyniósł 17 036 opracowanych jednostek. Do katalogu komputerowego NUKAT wprowadzono 230 rekordów bibliograficznych (w 2019 r.: 287), pobrano 282 rekordów bibliograficznych oraz utworzono 526 rekordów egzemplarza. Do bazy katalogowo-inwentarzowej (GAIKK - Georeferencyjna Aplikacja Inwentarzowo-Katalogowa Kartografików) wprowadzono 1212 rekordów (w 2019 r.: 539). Stan bazy na dzień 31.12.2020 r. wyniósł 26 811 rekordów, w tym 15 557 rekordów w lokalizacji BUWr. Do Biblioteki Cyfrowej UWr sporządzono 100 nowych opisów map.

Opracowanie zbiorów specjalnych z **kolekcji śląsko-łużyckiej** dotyczy dwóch zespołów: dokumentów życia społecznego (DŹS) oraz zbioru *Wratislaviana*. W zakresie opracowywania bibliograficznego dokumentów życia społecznego do katalogu komputerowego BUWr wprowadzono 641 rekordy bibliograficzne – w sumie opracowaniu bibliograficznemu poddano 1 283 dokumenty. W roku sprawozdawczym powstały rekordy bibliograficzne z opisami druków z Góry, Międzylesia, Mirska, Namysłowa, Świeradowa Zdroju. Rozpoczęto także prace nad opracowaniem dużego zespołu dokumentów dotyczących Ząbkowic Śląskich oraz mniejszych, dotyczących Bystrzycy Kłodzkiej, Kłodzka, Jeleniej Góry oraz pojedynczych z różnych zespołów. Zmodyfikowano 365 rekordów bibliograficznych dla dokumentów życia społecznego wprowadzonych wcześniej do bazy. Dodano również nowe punkty do zespołów już istniejących w bazie. W 2020 r. dodano ogółem 7 123 punkty dostępu, w tym: indeksowane: 5 145, a pozostałe (z pól lokalnych) do wyszukiwania przez słowa. Sumarycznie w latach 2011-2020 utworzono ogółem 69 887 punktów dostępu, w tym indeksowanych – 45 705. Utworzono w sumie 11 968 haseł khw, zmodyfikowano – 847.

W 2020 r. do Inwentarza Zbiorów Zdigitalizowanych wprowadzono 50 rekordów dla druków ulotnych ze zbiorów śląsko-łużyckich.

#### Udostępnianie druków ulotnych

Do Czytelni Śląskiej przygotowano i przekazano według zamówień użytkowników 103 jedn. druków ulotnych. Do Pracowni Reprografii i Digitalizacji przekazano 110 jedn. (do skanowania - zamówienia użytkowników). Pozyskane skany wykorzystane będą także do prezentacji w BCUWr. Do Pracowni Konserwacji Zbiorów Specjalnych przekazano 62 jedn. wybrane do prezentacji na wystawie w Muzeum Miedzi w Legnicy, które wymagały prac konserwatorskich.

Stan księgozbioru kolekcji śląsko-łużyckiej na koniec 2020 r. wyniósł 57 970 wol. wydawnictw zwartych, z czego 9 401 wol. stanowi zamknięty zbiór kolekcji *Wratislaviana*, 29 644 zwojów mikrofilmów, 360 płyt CD/DVD oraz 11 dokumentów elektronicznych. Planuje się systematyczne opracowanie tego zbioru w katalogu komputerowym BUWr.

W **Czytelni Zbiorów Specjalnych** prowadzono uzupełniające prace katalogowe dla opracowanych zasobów. Do wszystkich katalogów będących pod nadzorem Czytelni Zbiorów Specjalnych sporządzono i włączono 138 kart i 6 dla tzw. dopisów. W związku z pracami porządkowymi księgozbioru Czytelni z katalogów czytelnianych wycofano 18 kart. W drugiej połowie roku

przeprowadzono prace związane z zabezpieczeniem księgozbioru podręcznego poprzez etykiety RFID - oklejono 3 014 wol.

## VII. Udostępnianie

Rok 2020 był wyjątkowy ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju, a także był pierwszym rokiem działalności Wypożyczalni Miejscowej i Międzybibliotecznej w budynku przy ul. F. Joliot-Curie 12. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora UWr w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 wśród społeczności UWr, Biblioteka Uniwersytecka została zamknięta od dnia 12 marca 2020 roku do dnia 24 maja. Z dniem 25 maja roku sprawozdawczego została przywrócona możliwość korzystania z Wypożyczalni Miejscowej BU. W związku z utrudnieniami w dostępie do agend w okresie zamknięcia Biblioteki nie były naliczane kary regulaminowe za nieterminowe zwroty książek. W dniach od 10 do 29 listopada Biblioteka była ponownie zamknięta z powodu wzrostu zakażeń koronawirusem w kraju i z dniem 30 listopada ponownie wznowiła swoją działalność. Naliczanie kar regulaminowych zostało również wstrzymane - do końca lutego 2021 r. Utrudnieniem dla użytkowników stało się również wyłączenie z zamawiania i wypożyczania do końca grudnia 2020 r. części księgozbioru ogólnego przygotowywanego do udostępniania w obszarach Wolnego Dostępu.

### Czytelnia Główna:

Czytelnia Główna po otwarciu w nowej lokalizacji została przeorganizowana pod względem usług i udostępnianego w niej księgozbioru. W Czytelni udostępniane są wydawnictwa z księgozbioru magazynowego zbiorów ogólnych, a także księgozbiór podręczny: pełna kolekcja wydawnictw Biblioteki Narodowej, materiały sprowadzane drogą wypożyczania międzybibliotecznego oraz dwie dziedziny w obrębie zbiorów z Wolnego Dostępu ustawione na regałach według Klasyfikacji Biblioteki Kongresu: A i Z. W październiku roku sprawozdawczego udostępniono użytkownikom również możliwość korzystania z 32 kabin pracy indywidualnej na antresoli w Czytelni Głównej. Kabiny przystosowano do korzystania z własnego sprzętu komputerowego, zapewniając dostęp do Wi-Fi i wyposażono częściowo w sprzęt komputerowy. Ponadto, dwie kabiny przygotowano technicznie i wyposażono w sprzęt komputerowy przystosowany do korzystania przez osoby z niepełnosprawnościami. W roku sprawozdawczym z usług czytelnii skorzystało 2 639 użytkowników (o 4 004 mniej niż w 2019 r.). Wśród nich, tradycyjnie najliczniejszą grupę stanowili studenci UWr (1 421 – 54,03%) i studenci innych uczelni Wrocławia (645 – 24,52%). Udostępniono łącznie 4 312 wol./jed. (o 5 348 wol. mniej niż w roku 2019) wydawnictw zwartych. Na tę liczbę składają się: materiały biblioteczne udostępnione z magazynów Biblioteki (3 948 wol./jed.), z księgozbioru podręcznego Czytelni (243 wol./jed.), z innych źródeł: np. sprowadzone drogą wypożyczenia międzybibliotecznego (121 wol./jed.). W Czytelni prowadzono również szkolenia wewnętrzne dla



pracowników OUZ oraz szkolenia podstawowe dla innych parowników Biblioteki, a także obsługiwano wypożyczenia służbowe.

W Czytelni Głównej udzielono ok. 1 219 informacji bibliotecznych, dotyczących zasad korzystania z czytelni, wypożyczania materiałów bibliotecznych i ich kopiowania, rodzaju dostępnych kart bibliotecznych, katalogów Biblioteki, organizacji pracy Czytelni w czasie pandemii itp.

Stan księgozbioru podręcznego Czytelni na koniec roku sprawozdawczego wyniósł 4 479 wol. + 78 CD/DVD. Są to wydawnictwa trzech serii Biblioteki Narodowej oraz dwie dziedziny WD – A i Z (encyklopedie, słowniki, bibliografie, nauka o książce, bibliotekoznawstwo). Wszystkie wydawnictwa zgromadzone w Czytelni Głównej zostały oklejone etykietami systemu RFID, które zabezpieczają je przed nieuprawnionym wypożyczeniem.

#### Czytelnia Czasopism Bieżących (i Archiwalnych):

W roku sprawozdawczym Czytelnia Czasopism funkcjonowała na zasadach podobnych jak inne agendy obsługujące użytkowników w związku z sytuacją epidemiczną. Dodatkowo pracownicy zaangażowali się w nowe obowiązki związane ze zdalną realizacją usług informacyjnych poprzez "Czat z bibliotekarzem", kwerendy i skanowanie materiałów bibliotecznych dla użytkowników, wspomagając tym samym procesy dydaktyczne Uczelni w trybie studiowania zdalnego.

W Czytelni zarejestrowano odwiedzin 1 180 użytkowników (o 1 309 mniej niż w 2019 r.), którym udostępniono 9 629 wol./jedm. materiałów bibliotecznych (o 115 056 wol./jedm. mniej niż w 2019 roku). Na liczbę udostępnionych materiałów składają się: wydawnictwa ciągłe ze zbiorów magazynowych (w liczbie 4 159 wol./jedm.) oraz czasopisma bieżące i materiały wydawnictw zwartych księgozbioru podręcznego - 5 416 wol./jedm. Użytkownicy skorzystali również z 95 jednostek mikroform na stanowiskach z czytnikami mikrofilmów. Udzielono użytkownikom około 281 informacji bibliotecznych.

Czytelnia zapewnia bezpośredni dostęp do wszystkich czasopism bieżących wpływających do BU, tj. około 1 185 tytułów, a także do księgozbioru podręcznego. W roku sprawozdawczym kolekcja czasopism bieżących została zasilona o 20 nowych tytułów czasopism w 39 wol./jedm. Do księgozbioru czasopism bieżących przyjęto ogółem 12 863 wol./jedm. wraz z 313 dodatkami (typu: pendrive, CD/DVD, kalendarz, plakat i in.). Z egzemplarza obowiązkowego wpłynęło – 11 401 wol./jedm. + 295 dodatków, z prenumeraty – 908 wol./jedm., z kupna zagranicznego – 382 wol./jedm., + 4 dodatki, z wymiany 100 wol./jedm. + 13 dodatków oraz zeszyty naukowe w ilości 72 wol./jedm. Stan księgozbioru podręcznego Czytelni, poza czasopismami bieżącymi, wyniósł na koniec roku sprawozdawczego 80 dzieł w 612 wol. Do Oddziału Wydawnictw Ciągłych przekazano do kompleksowego opracowania po skompletowaniu roczników łącznie 1 115 tytułów w 12 212 wol./jedm. + 432 dodatki. Na makulaturę przekazano 973 jednostki czasopism/gazet.

Oprócz prac związanych z obsługą użytkowników pracownicy Czytelni prowadzili również obsługę

wypożyczeń służbowych dla innych pracowników BU: realizowano zamówienia dla wypożyczalni międzybibliotecznej, obsługiwano zamówienia użytkowników do Pracowni Reprografii i Digitalizacji. Kontynuowano prace nad stworzeniem bazy – Centralna Statystyka Czytelní - w porozumieniu z Oddziałem Komputeryzacji BU.

W Czytelni Czasopism prowadzono również szkolenia wewnętrzne dla nowych pracowników, szkolenia podstawowe dla pracowników BU. Wszystkie wydawnictwa księgozbioru podręcznego, za wyjątkiem czasopism bieżących, zgromadzone w Czytelni Czasopism zostały oklejone etykietami systemu RFID, które zabezpieczają je przed nieuprawnionym wypożyczeniem. Nad udostępnianiem czasopism bieżących czuwają dyżurni bibliotekarze.

### Czytelnia Śląska:

W podsumowaniu rocznej pracy Czytelni Śląskiej nie sposób nie wspomnieć o dużym wpływie sytuacji epidemicznej, co powodowało dwukrotne zamknięcie agend BUWr dla użytkowników i wymagało organizacji pracy w reżimie sanitarnym (m.in. prowadzenie zapisów do Czytelni, limitowanie dostępnych miejsc, dezynfekcja itp.). Pracownicy Czytelni w roku sprawozdawczym również angażowali się w prace związane z przeniesieniem Czytelni Śląskiej do jej docelowego miejsca w budynku BU: z poziomu 2, gdzie od 2013 roku funkcjonowała wspólnie z Czytelnią Czasopism, na poziom 3 do odrębnego pomieszczenia przeznaczonego dla Czytelni Śląskiej. Wykonano szereg prac organizacyjnych i porządkujących, między innymi z księgozbiorem podręcznym Czytelni: napisano i włączono blisko 4 500 tysięcy kart katalogowych (dodatkowy podręczny katalog kartkowy w Czytelni), opracowano technicznie około 2 500 wol. książek, zmodyfikowano blisko 1 500 rekordów egzemplarzy. Dodatkowo pracownicy zaangażowali się w nowe obowiązki związane ze zdalną realizacją usług informacyjnych poprzez "Czat z bibliotekarzem", kwerendy i skanowanie materiałów bibliotecznych dla użytkowników, wspomagając tym samym procesy dydaktyczne Uczelni w trybie studiowania zdalnego.

W roku sprawozdawczym Czytelnię odwiedziło 1 361 użytkowników (o 1 805 użytkowników mniej niż w 2019 r.), wśród których było 209 studentów UWr (15,36%) oraz 464 pracowników naukowych UWr (34,09%). Pozostali użytkownicy to studenci oraz pracownicy pozostałych uczelni Wrocławia, a także inne osoby zainteresowane zbiorami śląskimi - 688 użytkowników (50,55%). Łącznie udostępniono 10 188 wol./jedm. (o 18 375 wol./jedm. mniej niż w 2019 r.), w tym: ze zbiorów magazynowych 6 586 wol./jedm., z księgozbioru podręcznego Czytelni 3 540 wol./jedm., z innych źródeł 62 wol./jedm. Wśród materiałów bibliotecznych udostępnionych w Czytelni w roku sprawozdawczym znalazły się również mikroformy (udostępniono 2 045 jedn.), dokumenty elektroniczne (1 728 jedn.) oraz DŹS-y (109 jedn.). Pracownicy Czytelni udzielili ok. 521 informacji (dane uwzględniają drobne kwerendy telefoniczne i odpowiedzi e-mail na zapytania użytkowników, liczne pytania na temat dostępności zbiorów i organizacji pracy Biblioteki, a także bardziej pracochłonne wyszukiwania i pomoc przy korzystaniu z baz i katalogów BUWr).

Księgozbiór podręczny Czytelni obejmuje 1 072 dzieła/tytuły w 3 208 wol./jedn. W roku sprawozdawczym do księgozbioru skierowano łącznie 66 dzieł nowości w 81 wol./jedn. (tj. wydawnictwa zwarte, ciągłe oraz dokumenty elektroniczne). Nowości, które zasiliły księgozbiór Czytelni Śląskiej zostały opracowane rzeczowo i technicznie w ilości 51 wol./jedn. Dokonano również modyfikacji 5 146 rekordów egzemplarza, dodając sygnaturę przechowywania na półce. Utworzono także 32 rekordy dla kabin pracy indywidualnej w Czytelni Głównej oraz oklejono etykietami systemu RFID ok. 1 450 wol. publikacji księgozbioru podręcznego Czytelni. Do oprawy/konserwacji skierowano 1 wol. materiałów z księgozbioru podręcznego oraz wykonano 35 sztuk etui ochronnego dla Adressbuchów.

Przeprowadzono również prace w zakresie skontrum porządkowego księgozbioru podręcznego Czytelni – braków nie stwierdzono. Kontrolowano ewidencję i kartotekę wypożyczeń służbowych kolekcji śląskiej w całym roku akademickim 2019/20 – nie stwierdzono braków ani niezgodności. W roku sprawozdawczym w ramach wypożyczeń służbowych dla pracowników innych Oddziałów BU udostępniono w Czytelni 597 dzieł w 1 255 wol. Pracownicy Czytelni prowadzili również szkolenia wewnętrzne dla pracowników własnego Oddziału oraz dla pracowników z innych Oddziałów BU.

#### Wypożyczalnia Miejscowa:

W roku sprawozdawczym wypożyczono łącznie 40 093 wol. materiałów bibliotecznych (mniej o 30 918 wol. niż w roku ubiegłym), w tym: studentom UW r – 27 457 wol. - 68,48% z łącznej liczby wypożyczonych wydawnictw, a pracownikom Uniwersytetu - 5 456 wol., (13,60%). Wśród książek wypożyczonych i prolongowanych – 94,45 % (w 2020 r. – 94,49 %) stanowiły książki znajdujące się w bazie komputerowej. Zamówienia komputerowe wyniosły 35 341 wysłanych rewersów i stanowiły 98,11% ich ogólnej liczby. Niewątpliwie dzięki komputeryzacji procesu wypożyczania i elektronicznej informacji o dostępnych zbiorach można odnotować niski poziom zamówień niezrealizowanych (1,87% z ogólnej liczby 36 021 rewersów złożonych do realizacji).

W udostępnianiu zbiorów w 2020 r. daje się zauważyć dalszą tendencję spadkową (pomijając ograniczenie w dostępie do zbiorów, ze względu na ich przeprowadzkę do obszaru Wolnego Dostępu), co można tłumaczyć coraz większym dostępem do publikacji online. W roku sprawozdawczym znaczny spadek zamówień i wypożyczeń materiałów bibliotecznych był spowodowany okresowymi zamknięciami Biblioteki dla użytkowników oraz wyłączeniem z udostępniania na pół roku zbiorów przeznaczonych do ustawienia w strefach Wolnego Dostępu.

W roku sprawozdawczym do wszystkich grup użytkowników wysłano 710 monitów tradycyjnych, w tym 55 ostatecznych oraz wysłano 160 monitów elektronicznych za pośrednictwem poczty e-mail, wzywających do zwrotu przetrzymywanych materiałów bibliotecznych. Dzięki systematycznemu, corocznemu monitowaniu użytkowników utrzymuje się wysoki wskaźnik oddawanych wydawnictw - w 2020 r. oddano do wypożyczalni ok. 41 486 wol. (w 2019 r. dokonano zwrotu ok. 68 225 wol.).

**Uprawnienia do wypożyczania książek** uzyskało 8 715 użytkowników, w tym zapisanych po raz pierwszy – 403 użytkowników. Dokonano również prolongaty 8 312 kont bibliotecznych. W sumie 8 715 (w 2019 r.– 12 882) osób wpisanych do bazy elektronicznej uzyskało prawo do wypożyczania książek w roku akademickim 2019/2020, w tym 5 467 (62, 73%) studentów UWr (w 2019 r. – 7 687). Ogółem, na koniec roku 2020 baza komputerowa zawierała 72 040 aktywnych rekordów użytkowników, w tym 29 973 kont uprawniających do wypożyczania materiałów bibliotecznych i 38 632 kont uprawniających do korzystania z materiałów bibliotecznych na miejscu. W roku sprawozdawczym w Wypożyczalni Miejskowej odnotowano wpływy finansowe z wykupionych i prolongowanych kart bibliotecznych, kar regulaminowych za nieterminowe zwroty książek, za zagubione książki w wysokości **47 323, 40 PLN**.

Sporządzono również 2 protokoły braków bezwzględnych - książek zagubionych przez użytkowników, za które pobrano ekwiwalent pieniężny lub przyjęto odkupione zagubione wydawnictwa. Łącznie protokoły zawierały 74 dzieła w 75 wol., na sumę inwentarzową - 2 489, 15 PLN. W roku sprawozdawczym wykonywano wszystkie bieżące parce związane z obsługą użytkowników Biblioteki, prowadzono ewidencję i rozliczenia finansowe, w tym obsługę kasy fiskalnej. Pracownicy Wypożyczalni brali udział w pracach w strefach WD - układanie książek na półkach, skanowanie książek, oklejanie i kodowanie etykiet RFID. Ponadto, dla wydawnictw zwartych nieopracowanych komputerowo, zamawianych przez użytkowników przed wypożyczeniem pracownicy Wypożyczalni tworzyli szcążkowe rekordy i oklejali egzemplarze kodami kreskowymi, a następnie wypożyczali wydawnictwo komputerowo - wprowadzając je na konto biblioteczne zamawiającego. Po wykorzystaniu publikacji przez użytkownika wraca ona do kompleksowego opracowania, a następnie włączana jest na półkę magazynową. Prace te wspomagają komputerowe, retrospektywne opracowanie zbiorów BUWr.

#### Wypożyczalnia Międzybiblioteczna:

W 2020 r. Wypożyczalnia Międzybiblioteczna otrzymała 857 zamówień, w tym nadesłanych z bibliotek krajowych - 813, z bibliotek zagranicznych - 44. Łącznie zrealizowano wysyłkę 571 wol. materiałów bibliotecznych do bibliotek krajowych i zagranicznych (materiały pochodzące z Oddziału Przechowywania Zbiorów BU, z oddziałów zbiorów specjalnych i z bibliotek specjalistycznych UWr). Zamówienia niezrealizowane dotyczyły 286 złożonych rewersów.

Użytkownicy Biblioteki Uniwersyteckiej złożyli w roku sprawozdawczym łącznie 262 zamówienia do bibliotek zewnętrznych, w tym: 218 do bibliotek krajowych i 44 zamówień do bibliotek zagranicznych. Drogą wypożyczania międzybibliotecznego sprowadzono dla użytkowników Biblioteki 188 wol. materiałów bibliotecznych: 160 z bibliotek krajowych i 28 z bibliotek zagranicznych. Nie zrealizowano 90 zamówień (po ich weryfikacji stwierdzono: dostępność w BU, w bibliotekach wrocławskich lub w Internecie).

Rok 2020 był kolejnym, w którym nie zakupiono voucherów w centrum IFLA w Hadze, służących do opłacania należności za materiały biblioteczne wypożyczone z bibliotek zagranicznych. Pulę posiadanych przez BUWr voucherów powiększają wpływy, które Biblioteka otrzymuje za wypożyczanie własnych materiałów bibliotecznych. Stan wszystkich voucherów (zakupionych przez BU i otrzymanych za wypożyczone zbiory BU do bibliotek zagranicznych) na dzień 31.12.2020 r. wynosi: **223 Full i 46 Half**.

W 2020 r. agendy Oddziału Udostępniania Zbiorów wypracowały łączny dochód w wysokości **49 680,13 PLN** ze sprzedaży kart bibliotecznych, z tytułu kar regulaminowych, z usługi kserowania, z opłat za zagubione materiały biblioteczne.

### Czytelnia Zbiorów Specjalnych

W roku sprawozdawczym Czytelnię odwiedziło 560 użytkowników (w 2019 r. – 1 202).

Najliczniejszą grupę wśród użytkowników - 288 osób - stanowili pracownicy naukowcy oraz doktoranci polskich i zagranicznych szkół wyższych, w tym głównie osoby związane ze środowiskiem wrocławskich szkół wyższych: z Uniwersytetem Wrocławskim (historia, historia sztuki, filologia germańska, informacja naukowa i bibliotekoznawstwo), Uniwersytetem Przyrodniczym, Uniwersytetem Medycznym i Politechniką Wrocławską. W stosunku do roku poprzedniego zmalała ilość studentów - 195 osób. Liczba pozostałych użytkowników wyniosła 77 osób.

W roku 2020 w Czytelni Zbiorów Specjalnych udostępniono 1 860 dzieł w 6 230 wol. (w 2019 r.: 25 653 wol.), z tego: 944 wol. ze zbiorów własnych Czytelni, 885 wol. z Oddziału Zbiorów Graficznych, 385 wol. z Oddziału Zbiorów Muzycznych, 1 431 wol. z Oddziału Rękopisów, 1 979 wol. z Oddziału Starych Druków oraz 24 wol. z Oddziału Zbiorów Kartograficznych. Łącznie udostępniono 4 704 wol. zbiorów specjalnych (w 2019 r.: 23 474 wol.). Pozostałe to księgozbiory specjalistyczne oddziałów. W ogólnej liczbie wszystkich zbiorów udostępnionych w Czytelni - zbiory specjalne stanowią 75,5%. Najwięcej materiałów udostępniono z Oddziału Rękopisów i Oddziału Starych Druków.

Kolejną formą korzystania ze zbiorów jest zamawianie przez użytkowników kopii z wybranych materiałów. Realizując zamówienia użytkowników – Czytelnia Zbiorów Specjalnych oraz poszczególne oddziały zbiorów specjalnych przekazały do Pracowni Reprografii i Digitalizacji 1 610 sygnatur (w 2019 r.: 2 117).

### **VIII. Informacja naukowa**

W Oddziale Informacji Naukowej udostępniano użytkownikom zarówno księgozbiór podręczny Oddziału, jak i elektroniczne bazy danych. Pracownicy Oddziału Informacji Naukowej obsługują również Punkt Informacyjny Biblioteki (PIB) w holu nowego budynku, w którym udzielane są użytkownikom wszelkie informacje dotyczące funkcjonowania Biblioteki, wydawane są odpłatnie

karty biblioteczne do czytelników, sprzedawane są materiały promocyjne Biblioteki oraz przyjmowane są różnego typu wpłaty (za usługi wykonane w Pracowni Reprografii i Digitalizacji, za karty biblioteczne).

W roku sprawozdawczym w PIB obsłużono łącznie 19 528 (w 2019 r.: 13 798) użytkowników, którym wydano odpłatnie: 169 (w 2019 r.: 313) kart dwudniowych, a 15 kart prolongowano, 113 (w 2018 r.: 913) kart dziesięciodniowych oraz 66 (w 2019 r. 125) prolongat kart jednorocznych. Wydawanie nowych kart jednorocznych do czytelników należy do obowiązków Wypożyczalni Miejscowej. Łącznie wydano 183 (w 2019 r. - 551) karty wszystkich typów i dokonano 80 (w 2019 r. - 144) prolongat kont bibliotecznych czasowych.

W roku sprawozdawczym z tytułu opłat za wydane karty biblioteczne, pobrane kary biblioteczne i usługi reprograficzne w PIB odnotowano wpłaty na łączną kwotę 3 375, 05 PLN (w 2019: 7 280,77 PLN).

W Informatorium Oddziału Informacji Naukowej zarejestrowano odwiedziny 814 użytkowników (w 2019 r.: 2 378), którym udostępniono 28 wol. wydawnictw w (w 2019 r.: 138). Użytkownicy korzystali przede wszystkim z elektronicznych źródeł informacji. Ogólna liczba baz danych udostępnianych użytkownikom wynosi 54 (w 2019 r. zmieniono sposób liczenia udostępnianych baz). Bazy takie jak EBSCO, JSTOR liczone są jako całość). W Informatorium funkcjonują 2 stanowiska komputerowe do obsługi systemu Academica (cyfrowa wypożyczalnia międzybiblioteczna książek i czasopism naukowych).

Łącznie w PIB oraz Informatorium, w roku sprawozdawczym obsłużono 20 342 - w tym zdalnie, (w 2019 r. - 15 353) użytkowników.

W związku z obsługą użytkowników w reżimie sanitarnym spowodowanym stanem epidemicznym, w ramach usług zdalnych w OIN wykonano 4 538 skanów (co odpowiada 9 074 stronom tekstu) materiałów bibliotecznych dla użytkowników, głównie dla studentów UW.

#### Szkolenia biblioteczne online:

W ramach szkolenia bibliotecznego online dla wszystkich wydziałów UW przygotowano ramowy kurs funkcjonowania Biblioteki Uniwersyteckiej, który został wykorzystany podczas szkoleń studentów w trakcie lekcji bibliotecznych organizowanych online. Kurs składa się z sześćdziesięciu modułów. Założeniem stworzenia tego kursu było wyjaśnienie krok po kroku, jak funkcjonuje Biblioteka (zapis do BU, wyszukiwanie materiałów bibliotecznych, zamawianie materiałów bibliotecznych, funkcjonowanie agend BU, korzystanie z serwisów elektronicznych oraz baz danych). Ma to być też punkt wyjścia dla bibliotek specjalistycznych UW, które w oparciu o kurs ramowy BU będą w stanie dołączyć swoje moduły. Kurs ramowy stworzony w BU zawiera tylko informacje dotyczące BU, natomiast jego układ pozwala na rozbudowę modułów o kolejne kursy bibliotek specjalistycznych UW. Studenci otrzymają dostęp do kursu, który pozwoli im na odbycie

szkolenia bibliotecznego na temat całego systemu bibliotecznego Uczelni. Do kursu dołączony został również zestaw 30 pytań kontrolnych, sprawdzających wiedzę z zakresu funkcjonowania BUWr. W roku sprawozdawczym z kursu ramowego BUWr skorzystały 3 biblioteki specjalistyczne: Biblioteka Instytutu Filologii Romańskiej, Biblioteka Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego oraz Biblioteka Instytutu Psychologii.

W roku sprawozdawczym dokonano również nieznacznej metamorfozy Platformy Moodle BUWr: na bieżąco redagowano dział Aktualności, stworzono kurs dotyczący funkcjonowania nowej listy A-Z czasopism (*Publication Finder Interface*). Kurs zawiera 16 modułów (tekst, materiały graficzne, zrzuty ekranu). Tworzono również kopie zapasowe materiałów umieszczonych w serwisie Moodle oraz na bieżąco kontrolowano poprawność działania linków.

W roku 2020, w związku z sytuacją pandemiczną oraz lockdownem nastąpił znaczny wzrost zainteresowania użytkowników e-źródłami. Studenci UWr otrzymali możliwość korzystania z baz danych za pośrednictwem serwera Proxy. Na prośbę Biblioteki instytutu Filologii Romańskiej stworzono kurs e-learningowy dotyczący funkcjonowania baz danych JSTOR.

Kolejnym kursem, który utworzono był kurs *Bazy danych na Uniwersytecie Wrocławskim*. Stworzenie kursu, który w przystępny sposób objaśnia czym są bazy danych oraz jak z nich korzystać, było odpowiedzią na głosy dochodzące z bibliotek specjalistycznych oraz bezpośrednio od studentów. Kurs buduje 58 modułów, które porządkują i utrwalają wiedzę dotyczącą m.in.: *EDS, Publication Finder Interface, Proquest Ebook Central, Ibuk Libra, Academica, Biblioteka Cyfrowa, Open Access*.

Aktualizacji poddano kurs Proxy, unowocześniono wygląd kursów dostępnych na platformie Moodle. Część kursów, ogólnie dotyczących e-źródeł sformatowano do plików PDF, co ułatwia m.in. ściąganie kursu na dowolne urządzenie elektroniczne. Poprawiono kurs *Prawo autorskie dla bibliotekarzy*, który ze względu na temat jest aktualizowany na bieżąco. Aktualizacjom poddano także kursy: *Open Access, Szkolenie biblioteczne*, moduł dotyczący zapisów do Biblioteki, dodano nowe moduły w części szkolenia bibliotecznego poświęconego czytelnikom a w końcu roku sprawozdawczego rozpoczęto prace nad modułem dotyczącym Wolnego Dostępu.

8 stycznia 2020 r. wprowadzona została wyszukiwarka EBSCO Discovery Service (EDS). Zapewnia ona jednoczesne przeszukiwanie katalogu OPAC, e-zasobów informacyjnych, Biblioteki Cyfrowej, oraz Repozytorium UWr. W związku z tym lista czasopism A-Z została zaktualizowana po raz ostatni 27 stycznia 2020 r.

Stan bazy użytkowników serwera *Proxy* na koniec 2020 r. wynosił 5 620 (288) kont, w tym zablokowanych 470 (20).

### Użytkownicy serwera proxy 156.17.58.23 w BUWr dla dostępu zdalnych

Rok	Liczba Użytkowników		Wolumen pobrań w Gb	Użytkownicy o wolumenie pobrań	
	Zarejestrowani	Aktywni		1Gb+	0,5 Gb+
2008	809	387	161,6	24	50
2009	954	428	123,6	21	49
2010	1 124	492	131,7	25	62
2011	1 416	539	236,7	50	59
2012	1 492	635	323,1	71	54
2013	1 902	684	453,6	78	67
2014	2 104	654	704,1	96	75
2015	2 282	627	1020,2	123	72
2016	2 500	593	931,2	125	66
2017	2 722	495	621,4	72	48
2018	2 897	469	1020,6	262	200
2019	271*	251	501,4	64	45
<b>2020</b>	<b>5 852</b>	<b>5 383</b>	<b>10 105,5</b>	<b>799</b>	<b>425</b>

\* od 15.10.2019 r. nastąpiło wprowadzenie nowego oprogramowania obsługującego serwer pośredniczący „proxy”.

**Uwaga:** w 2020 r. ze względu na prowadzenie dydaktyki w Uczelni w trybie zdalnym (sytuacja epidemiologiczna w kraju) znacznie wzrosła liczba użytkowników kont proxy, które studentom i pracownikom dają możliwość zdalnego korzystania z zasobów elektronicznych Uczelni.



W roku 2020 udostępniano następujące elektroniczne serwisy informacyjne:

### Wirtualna Biblioteka Nauki

#### Elsevier

Rok	Koszt w PLN	PDF + HTML		
		ICM	ScDir	ICM+ScDir
2008	676 512,93	48 129	56 544	104 673
2009	970 503,30	33 503	68 645	102 148
2010	Licencja krajowa	25 011	79 206	104 217
2011	Licencja krajowa	18 881	77 423	96 304
2012	Licencja krajowa	16 435	79 615	96 050
2013	Licencja krajowa	11 492	86 249	97 741
2014	Licencja krajowa	6 900	84 091	90 991
2015	Licencja krajowa	4 568	93 536	98 104
2016	Licencja krajowa	93 742	93 442	187 184
2017	Licencja krajowa	92 449	93 228	185 677
2018	Licencja krajowa	262	110 757	111 019
2019	Licencja krajowa	83 767	17 953	101 720
<b>2020</b>	<b>Licencja krajowa</b>	<b>79 800</b>	<b>7270</b>	<b>87 070</b>

**EBSCO**

Rok	Sesje	Przeszukiwania	PDF+HTML (łącznie)	Koszt (PLN)
2008	20 975	87 955	15 882	17 970,79
2009	21 196	153 851	16 135	20 898,92
2010	13 470	218 502	23 509	Licencja krajowa
2011	8 604	142 026	10 530	Licencja krajowa
2012	12 439	326 090	21 966	Licencja krajowa
2013	14 513	436 689	26 561	Licencja krajowa
2014	30 311	121 833	17 019	Licencja krajowa
2015	46 144	35 094	19 39	Licencja krajowa
2016	17 080	394 190	15 643	Licencja krajowa
2017	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Licencja krajowa
2018	25 820	21 231	12 496	Licencja krajowa
2019	28 362	19 294	10 993	Licencja krajowa
<b>2020</b>	<b>31 789</b>	<b>39 233</b>	<b>b.d.</b>	<b>Licencja krajowa</b>

**SPRINGER**

Rok	Liczba dokumentów Pdf i Html			Koszt (PLN)
	LINK	ICM	LINK+ICM	
2008	10 893	6 725	17 618	208 243,61
2009	15 680	5 231	20 911	285 232,97
<b>W 2010: dodanie e-monografii r. 2005 (III), czasopism (VI), 26 serii do r. 2008 (VI)</b>				
2010	22 500	4 403	26 903	Licencja krajowa
2011	23 603	3515	27 118	Licencja krajowa
2012	15 758	2586	18 344	Licencja krajowa
2013	20 922	1653	22 575	Licencja krajowa
2014	14 751	1226	15 977	Licencja krajowa
2015	18 041	858	18 899	Licencja krajowa
2016	20 996	24	21 020	Licencja krajowa
2017	18 173	127	18 300	Licencja krajowa
2018	20 515	28	20 543	Licencja krajowa
2019	27 734	30 920	58 654	Licencja krajowa
<b>2020</b>	<b>29 465</b>	<b>29 466</b>	<b>58 931</b>	<b>Licencja krajowa</b>

## Web of Knowledge\*/Web of Science

Rok	Koszt (PLN)	ICM		Th. - Reuters		Sesje łącznie	Wyszukiwania łącznie	Journal Citation Reports	
		Sesje	Wyszukiwania	Sesje	Wyszukiwania			Sesje	Wysz
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	--	-
2008	67 693,39	4 222	18 108	1 041	6 393	5 263	24 501		
2009	102 647,40	3 214	17 530	1 584	9 368	4 798	26 898		
<b>2010: wsteczna dostępność danych przesunięta z r. 1996 do 1945, dodanie J. Cit. Reports</b>									
2010	Lic. Kraj.	2 683	16 938	3 374	21 574	6 057	38 512	455	562
2011	Lic. Kraj.	2 257	11 190	5860	34694	8117	45 884	1336	1882
2012	Lic. Kraj.	1 540	5 242	7106	41050	8646	46 292	1766	2564
2013	Lic. Kraj.	1 342	4 836	7934	48970	9276	53 806	1747	2355
2014	Lic. Kraj.	677	1 285	20182	60 999	20 859	62 284	1765	2060
2015	Lic. Kraj.	316	506	23 894	73 528	24 210	74 034	1 180	2 017
2016	Lic. Kraj.	163	Brak d.	23 407	43 883	23 570	43 883	703	560
2017	Lic. Kraj.	86 618	21 531	27 860	8 664	114 478	30 195	6 300	6 300
2018	Lic. Kraj.	21 682	83 091	26 560	6 980	48 242	90 071	1 983	5 002
2019	Lic. Kraj.	19 650	79 400	78 098	23 461	97 748	102 861	2 456	4 286
<b>2020</b>	<b>Lic. Kraj.</b>	<b>68 418</b>	<b>34 628</b>	<b>21 682</b>	<b>6 196</b>	<b>90 400</b>	<b>40 824</b>	<b>1 450</b>	<b>1 829</b>

\*Od 12.01.2014 zmiana nazwy na Web of Science

## Nature

Rok	Koszt (PLN)	Pobrane PDF+HTML
2011	Licencja krajowa	2 423
2012	Licencja krajowa	1 763
2013	Licencja krajowa	994
2014	Licencja krajowa	2 373
2015	Licencja krajowa	5 019
2016	Licencja krajowa	750
2017	Licencja krajowa	713
2018	Licencja krajowa	9 911
2019	Licencja krajowa	13 042
<b>2020</b>	<b>Licencja krajowa</b>	<b>4 013</b>

**Science**

Rok	Koszt (PLN)	Pobrane PDF+HTML	Liczba przeszukiwań
2011	Licencja krajowa	1888	882
2012	Licencja krajowa	1552	678
2013	Licencja krajowa	1909	588
2014	Licencja krajowa	1545(I-XI)	3 39(I-XI)
2015	Licencja krajowa	2097	352
2016	Licencja krajowa	1803	Brak danych
2017	Licencja krajowa	1 652	Brak danych
2018	Licencja krajowa	2 461	Brak danych
2019	Licencja krajowa	2 407	Brak danych
<b>2020</b>	<b>Licencja krajowa</b>	<b>1 988</b>	<b>Brak danych</b>

**Licencje własne****JSTOR**

	Wykorzystano tytuł.	Sesje	Wyszukiwania	Pdf/html	Koszt w PLN
<b>Zakres: kolekcje Arts &amp; Sciences I, II, III</b>					
2008(V-XII)	421 z 586	--	--	34 095	*34 877,38
2009	399 z 586	--	--	40 065	10 067,73
<b>X 2010 – rozszerzenie dostępu o kolekcje V, VII, VIII, IRELAND</b>					
2010	805 z 1410	19 052	24 796	49 347	**19 088,98
2011	b.d.	18 803	25 179	50 448	19 148,64
2012	b.d.	32 001	23 670	41 195	16 541,00
2013	b.d.	22 569	19 648	38 462	18 859,01
2014	b.d.	14 919	12 422	29 241	18.357,61
2015	b.d.	12 579	10 472	27 535	21 738, 22
2016	b.d.	12 514	9 690	24 821	13 238,19
2017	b.d.	12 292	13 405	20 580	13 072,22
2018	b.d.	17 856	13 345	24 970	10 965,92
2019	b.d.	34 945	25 404	52 108	19 399,35
<b>2020</b>	<b>b.d.</b>	<b>38 993</b>	<b>22 629</b>	<b>b.d</b>	<b>12 936,39</b>

\* Capital fee (1-razowo) + Annual access fee

\*\* Kolekcje dodane: V, VII, VIII, IRELAND – capital fee (1-razowo) + annual access fee

**Portal IOP Science**

Rok	Koszt (PLN)	Pobrane PDF+html	W tym pakiet Astronomia
2008	--	2 683	
2009	--	4 907	1 356
Formalny początek licencji			
2010	93 427,26	5 030	1 193
2011	43 719	4995	1294
2012	53 881,14	5396	2230
2013	54 994,84	4036	944
2014	59 797,52	3365(I-VI)	967(I-VI)
2015	67 220,36	3 523	1 199
2016	65 741,20	3 974	1 165
2017	67 189,28	3 867	749
2018	67 755,56	4 492	1 021
2019	57 105,63	3 390	130
<b>2020</b>	<b>49 469,77</b>	<b>3 698</b>	<b>918</b>

**American Institute of Physics / American Physical Society**

Rok	Koszt	Pobrane PDF+html	W tym PROLA
2008	45 521,49	9 959	4 448
2009	67 018,35	12 148	7 048
2010	57 299,80	8 216	461
2011	67 001,52	6369	384
2012	82 411,87	5283	294
2013	81 987,30	3084(I-IX)	152(I-IX)
2014	86 284, 49	4124	193
2015	97 422,56	2 743	227
2016	108 237, 68	3 042	Brak danych
2017	107 480,33	2 664	Brak danych
2018	86 140,32	2 488	Brak danych
2019	96 917,52	2 052	Brak danych
<b>2020</b>	<b>88 893,03</b>	<b>5 467</b>	<b>Brak danych</b>

**American Chemical Society**

Rok	Koszt (PLN)	Wyszukiwania	Pobrane PDF+ HTML	W tym Legacy Archive
2008	43 804,26	12 860(I-XI)	25 975	6 099
2009	78 988,61	14 740	25 801	4 496
2010	68 612,62	14 395	25 835	4 506
2011	71 035,08	15 299	26 199	4 443
2012	86 618,47	7 757	25 444	5 267
2013	84 031,76	6 517	25 100	4 292
2014	83 321,77	6 290	24 517	4 072

\* 2015 – od 01.01.2015 r. Wydział Chemii UWr samodzielnie administruje bazą ACS

**Royal Society of Chemistry**

Rok	Koszt (PLN)	Liczba przeszukiwań	Liczba dokumentów PDF/html	W tym Archiwum 1841-1996
2008	11 306,95	2 775	7 540	1 933
2009	37 340,60	1 281	7 043	1 053
2010	83 440,51	3 123	8 747	1 577
2011	36 947,72	4536	9566	1627
2012	55 745,72	3246	10248	1324
2013	58 375,05	3291	9640	1125
2014	61 299,50	4 204(I-XI)	8 348(I-VI)	10 56(I-VI)

\* 2015 – od 01.01.2015 r. Wydział Chemii UWr samodzielnie administruje bazą RSC

**Nature Chem./Phys./Mat.**

Rok	Koszt (PLN)	Liczba Przeszukiwań	Liczba dokumentów PDF/html	W tym Archiwum
2011	79 631,44	809	3 053	0
2012	79 631,44	771	2 456	0
2013	76 597,94	768	1 882	0
2014*	82,364,34	294(I-XI)	890(I-VI)	0
2015	54 515,24	203 (I-XI)	5 029	0
2016	29 508, 01	1 382 (I-XI)	5 322	0

\*Od 01.01.2014 r. Nature Phys./Mat. finansowane przez Wydział Fizyki i Astronomii UWr.

Uwaga: Od 2017 roku zakończenie subskrypcji bazy

**Proquest**

Rok	Koszt (PLN)	Liczba przeszukiwań	Liczba wyświetleń	Liczba dokumentów PDF/html
2014	56 011,53	3 195	1 029	8 171
2015	73 056, 53	2 000	2 005	4 580
2016	77 345, 10	1 535	3 683	5 013
2017	79 584,06	3 770	-	3 143
2018	70 738,76	1 415	23 338	25 229
2019	81 263, 94	1 963	5 291	8 971
<b>2020</b>	<b>84 943,96</b>	<b>1 852</b>	<b>2 395</b>	<b>b.d.</b>

**Proquest Ebook Central**

Rok	Liczba przeszukiwanych książek	Liczba zarejestrowanych użytkowników	Ilość zakupionych ebooków
2016	598	197	60
2017	472	184	69
2018	1 670	318	5
2019	234	342	55
<b>2020</b>	<b>115</b>	<b>639</b>	<b>6</b>

**EBSCO ECM**

ROK	Wyszukiwania	Ilość zakupionych ebooków
<b>2020</b>	<b>240</b>	<b>47</b>

W Informatorium Oddziału Informacji Naukowej oraz w Punkcie Informacyjnym Biblioteki oraz na podstawie katalogów własnych, katalogów centralnych oraz polskich i zagranicznych źródeł informacyjnych – udzielono bezpośrednio lub telefonicznie 11 895 informacji (w 2019 r.– 12 093), w tym:

- informacji bibliograficznych: 1007 (w 2019 r.: 593)
- informacji bibliotecznych: 10 121 (w 2019 r.: 11 248)
- informacji rzeczowych: 767 (w 2019 r.: 973)

W oparciu o katalogi, bazy danych BUWr i Bibliotekę Cyfrową UW. w Czytelni Zbiorów Specjalnych udzielono 1 782 (w 2019 r.: 2 902) informacje biblioteczne. Ponadto, pracownicy oddziałów zbiorów

specjalnych udzielali użytkownikom konsultacji, w zakresie zasobów własnych kolekcji i katalogów.

W Oddziale Informacji Naukowej zarejestrowano 644 (w 2019 r.: 246) kwerend pisemnych, w tym 125 kwerend zagranicznych (w 2019 r.: 104), 159 (107) kwerend zrealizowanych wspólnie z oddziałami zbiorów specjalnych, 101 (105) kwerend przyjęto do realizacji w ramach kolekcji śląsko-łużyckiej, 233 (116) listów zawierało zamówienia na materiały wtórne. W ramach tych zamówień zlokalizowano i wydano zlecenie na 1 254 (586) pozycji bibliograficznych. Pozostałe listy dotyczyły informacji bibliotecznych 5 050 (186), bibliograficznych i rzeczowych. Zamówienia na 310 (30) pozycji bibliograficznych zrealizowano nieodpłatnie w OIN.

Wybrani pracownicy Oddziału Informacji Naukowej sprawowali nadzór nad podległymi im modułami serwisu informacyjno-usługowego BUWr, dostępnego poprzez witrynę internetową Biblioteki Uniwersyteckiej, współuczestnicząc w dalszym jego rozwoju. W statystykach rejestrujących wykorzystanie zasobów cyfrowych dostępnych poprzez witrynę internetową BUWr – Biblioteka odnotowuje dużą aktywność użytkowników.

#### **W roku 2020 zarejestrowano, m.in.:**

- **994 833** wywołań witryny BUWr, bez wywołań: Biblioteki Cyfrowej UWr, Bazy Publikacji Pracowników UWr, katalogu komputerowego (w 2019 r. – 949 891 wywołań)
- **246 857** wyszukiwań w module „e-Źródła” (w 2019 r. – 255 105);
- **255 411** wejść do katalogu komputerowego przez interfejs CHAMO (774 264);
- **91 557** wejść do bazy *Bibliografia publikacji pracowników i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego* (w 2019 r. – 89 501);
- **3 044** wejść do katalogu zbiorów kartograficznych – GAIKK (w 2019 r. – 3 588);
- **19 111** (2019 r. – 20 030) wejść do zdigitalizowanych katalogów kartkowych (bez uwzględnienia tych, które dostępne są w Bibliotece Cyfrowej), w tym:

**5 765** (5 883) wejść do katalogu alfabetycznego książek, **2 558** (2 670) wejść do katalogu czasopism kolekcji śląsko – łużyckiej, **2 591** (2 521) wejść do katalogu Oddziału Starych Druków, **370** (476) wejść do katalogu dawnej Biblioteki Gimnazjum Brzeskiego, **346** (265) wejść do katalogu alfabetycznego Oddziału Zbiorów Kartograficznych; **267** (205) wejść do cząstkowego katalogu ekslibrisów Oddziału Zbiorów Graficznych; **303** (255) wejścia do alfabetycznego katalogu nut, **260** (1 292) wejść do katalogu dzieł artystycznych dawnej Biblioteki Miejskiej.

- **12 271** (10 114) wejścia do Indeksu Akcesji Oddziału Rękopisów;
- **4 165** (4 857) wyszukiwań w katalogu czasopism bibliotek specjalistycznych;
- **474** (374) wyszukiwania w katalogu czasopism II obiegu;



- **356** (456) wejść do katalogu mikrofilmów druków XV-XVIII w.;
- **3 836** (5 074) - wyszukań w module Przydatnych adresów;
- **32 449** (13 569) – wejść do modułu *Usługi online*; - bardzo duży wzrost wejść w porównaniu z rokiem 2019;
- **13 127** (11 745) wejść do *Bazy Polskich Norm*.

W odniesieniu do Biblioteki Cyfrowej UWr w okresie od stycznia 2020 r. do grudnia 2020 r. zarejestrowano następujące dane statystyczne:

- Łączna liczba odwiedzających: ok. 2,8 mln
- Łączna liczba dodanych publikacji: 11 007
- Łączna liczba odsłon (stron): ok. 58,5 mln
- Łączna liczba wyszukiwań: ok. 281 000
- Łączna liczba wyświetlonych publikacji: ok. 4 mln
- Łączna liczba publikacji w BCUWr na dzień 31.12.2020: **100 481**

Ponadto, kontynuowano comiesięczne napełnianie Serwisu nowości zagranicznych. Łącznie zaprezentowano 71 (117 w 2019 r.) tytułów, połączonych za pomocą hiperlinków ze stosownymi rekordami bibliograficznymi w katalogu OPAC.

### **Prace dokumentacyjne i bibliograficzne:**

W roku sprawozdawczym baza napełniana była dwutorowo: z wpisów własnych pracowników Sekcji Dokumentacji oraz ze zgłoszeń z zewnątrz (SIN HUESCA). Odbierano i włączono do bazy Bibliografia Publikacji Pracowników i Doktorantów dane otrzymywane z wydziałów gromadzone pierwotnie w systemie HUESCA. Uchwalone 9 maja 2020 roku Zarządzenie Rektora UWR ws. Systemu informacji naukowej HUESCA przypieczętowało priorytetową rolę tego systemu w Uczelni w zakresie sprawozdawczości do MNiSW i nie nakazało jednoznacznie przekazywania danych do BPPID. Większość jednostek jednak nadal wykonuje te czynności ze względu na brak zewnętrznej reprezentacji zawartości systemu HUESCA. Całkowitą rezygnację z przekazywania danych zgłosił Wydział Chemii oraz Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii. W tej sytuacji od roku 2020 nie można uznawać BPPID za kompletną.

Pracownicy Sekcji wprowadzili w roku sprawozdawczym do Bazy 1 255 rekordów (w 2019 r. - 1 142). Ze źródeł zewnętrznych otrzymano 3 679 rekordów w rozkładzie: 9 z formularzy własnych i 3 670 z systemu HUESCA.

**Stan bazy online Bibliografii publikacji pracowników i doktorantów UWr na dzień 31.12.2020** wynosił **135 864 rekordy** (w 2019 r. – 133 958). W bazach roboczych (zawierających rekordy

wymagające korekty) było 2 614 rekordów, w tym w bazie WPIS: 370 (nabytki bieżące i rekordy retrospektywne wymagające wyjaśnienia z autopsji), w bazie FORMULARZE – 939 (rekordy wprowadzone przez formularze internetowe), w bazie HUESCA – 2 239. W roku sprawozdawczym stan bazy internetowej powiększył się o 8 649 rekordów.

W roku 2020 przeszkoleni pracownicy OIN kontynuowali napełnianie katalogu centralnego NUKAT rekordami analitycznymi – 3 461 rekordów (w 2019 r. - 4 024).

Prowadzono również prace w zakresie nadawania haseł przedmiotowych. Liczba opracowanych przedmiotowo artykułów wyniosła 1 742 (w 2019 r. - 1 659), do bazy NUKAT wprowadzono 2 189 (w 2019 r. - 3 573) haseł przedmiotowych, do opracowanych rekordów analitycznych wprowadzono 4 722 (w 2019 r. - 7 676) haseł przedmiotowych.

**Kwerendy** wykonywane przez **oddziały zbiorów specjalnych** były realizowane zarówno listownie, jak i za pośrednictwem poczty elektronicznej, a do części z nich załączano kopie dokumentów, zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem. **Oddział Starych Druków** zrealizował 72 kwerendy (w tym 36 – krajowych, 36 – zagranicznych), w roku 2019 wykonano łącznie 63 kwerendy. **Oddział Rękopisów** zrealizował 177 kwerend (87 – krajowych i 90 – zagranicznych), w 2019 r. – 183 kwerendy. **Oddział Zbiorów Graficznych** zrealizował 80 kwerend (74 - krajowych, 6 - zagranicznych), w 2019 r. – 53 kwerendy, **Oddział Zbiorów Muzycznych** wykonał 39 kwerend (12 krajowych i 27 zagranicznych), w 2019 r. – 40 kwerend. W **Oddziale Zbiorów Kartograficznych** zrealizowano 26 kwerend (16 - krajowych i 10 - zagranicznych), w 2019 r. – 23 kwerendy.

## **IX. Działalność szkoleniowa**

W roku sprawozdawczym zorganizowano szkolenia podstawowe w agendach BUWr dla pracowników z Oddziału Rękopisów i z Oddziału Informacji Naukowej. W związku ze stanem epidemicznym w kraju wszelkie wizyty gości zagranicznych, szkolenia, praktyki i staże stacjonarne w budynku BUWr oraz w całej Uczelni nie były realizowane. Część szkoleń i spotkań przeniesiono na platformy internetowe.

W roku 2020, w sytuacji pandemii, działania szkoleniowe skupione zostały na przedstawieniu funkcjonowania Biblioteki na tryb zdalny. Najważniejszym zadaniem było zapewnienie ciągłości działania, w tym możliwie optymalnej obsługi użytkowników. Natychmiast po wprowadzeniu lockdown-u opracowane zostały instrukcje i procedury organizacji pracy na prywatnych komputerach pracowników, przy zapewnieniu bezpieczeństwa informacji dzięki użyciu szyfrowanych połączeń. Zapewniono zdalną obsługę użytkowników - studentów, pracowników - poprzez uruchomienie w szerszym niż dotychczas zakresie usługi Proxy, pozwalającej wszystkim użytkownikom korzystać z elektronicznych, licencjonowanych zasobów informacyjnych udostępnianych przez Bibliotekę. Dzięki podjętym działaniom utrzymano ciągłość pracy Biblioteki i

prawidłową obsługę użytkowników - studentów i pracowników UWr. Ponadto, pracownicy Oddziału Komputeryzacji prowadzili doszkalanie i konsultacje pracowników BU w trybie zdalnym online, a pracownicy Oddziału Informacji Naukowej uruchomili poprzez witrynę internetową BU usługę *Czat z bibliotekarzem*, która pozwala użytkownikom na kontakt w czasie rzeczywistym z dyżurującymi bibliotekarzami. Usługa ta była i jest wykorzystywana w zakresie rozwiązywania zaistniałych problemów, instruowania i doszkalania użytkowników BU.

Uprawnienia do pracy w systemie VIRTUA (w zakresie tworzenia rekordów egzemplarza) otrzymali pracownicy Biblioteki Instytutu Archeologii oraz Oddziału Udostępniania Zbiorów i Oddziału Przechowywania Zbiorów BU.

## **X. Działalność naukowo-badawcza**

Tradycyjnie – działalność naukowo-badawcza w Bibliotece realizowana była w formie prac związanych z bieżącym funkcjonowaniem BUWr, prac prowadzonych we współpracy z innymi instytucjami, a także w formie indywidualnie podejmowanych tematów badawczych, wykraczających poza tematykę biblioteczną.

W okresie sprawozdawczym, ze względu na pandemię, **współpraca z zagranicznymi bibliotekami, uczelniami i instytucjami naukowymi** była organizowana w ograniczonym zakresie. Obejmowała ona udostępnianie wzajemne zbiorów na wystawy i informacji bibliograficznych oraz współpracę w zakresie opracowania i zabezpieczania zbiorów (np. Biblioteka Martina Opitza w Herne, Biblioteka Uniwersytetu w Bochum, Biblioteka Narodowa Republiki Czeskiej, RISM, SLUB, instytucje kultury miasta Wrocław – Porozumienie GLAM).

Ponadto, w roku sprawozdawczym Biblioteka Uniwersytecka kontynuowała realizację **wspólnego projektu digitalizacyjnego ze SLUB – Dresden** pn. *Cyfryzacja i cyfrowa prezentacja przeniesionych w inne miejsce z uwagi na działania wojenne dokumentów piśmienniczych*. Zdigitalizowane zbiory z Goerliz/Zgorzelca są digitalizowane, opisywane metadanymi i wzajemnie prezentowane w Bibliotece Cyfrowej SLUB i Bibliotece Cyfrowej UWr (przy czym w BCUWr prezentacja opiera się na wykorzystaniu technologii IIF i strumieniowania). Dodatkowo, w roku sprawozdawczym **Biblioteka Uniwersytecka wspólnie z Martin Opitz Bibliothek w Herne (Niemcy) realizowała wspólny projekt** pn. *Digitalizacja i cyfrowa prezentacja unikalnych materiałów na temat niemieckiej kultury i historii na Śląsku*, który zaplanowano na lata 2020-2021. W pełni finansowany jest on przez stronę niemiecką.

W trudnych warunkach pandemii w 2020 r. realizowane były też dwa duże zadania projektowe BU w ramach projektu *Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*, tj. 1. retrokonwersja zbiorów BU ( w tym też starych druków) oraz

kilku bibliotek specjalistycznych, a także 2. wdrażanie systemu RFID wraz z przygotowaniem zbiorów do udostępniania w ramach Wolnego Dostępu.

Ponadto, w 2020 r. w warunkach pandemicznych, przygotowywano i złożono wnioski aplikacyjne dotyczące dwóch dużych projektów: 1. pn. **Workflow do opracowania publikacji cyfrowych na Uczelni, w ramach POPC.02.04.00-00-0018/20** (zyskał finansowanie jeszcze w końcu 2020 r.) oraz 2. projektu pn. **Enriching Europeana through citizen science and artificial intelligence - Unlocking the 19th Century (EnrichEuro-peana+)** w ramach 2020 CEF Telecom Call - Europeana (CEF-TC-2020-1), którego rozstrzygnięcie przewidziano na rok 2021.

Warto nadmienić, że prace badawcze w oparciu o zbiory specjalne BUWr prowadzili niektórzy pracownicy Biblioteki: Iwona Bińkowska, Weronika Karlak, Łukasz Krzyszczuk, Adam Poznański, Dariusz Przybytek i Grzegorz Sobel.

Pomimo sytuacji pandemicznej na świecie i w Polsce, pracownicy Biblioteki Uniwersyteckiej uczestniczyli w kilku konferencjach (głównie w formie zdalnej), w tym z referatami.

## **XI. Działalność dydaktyczno-popularyzatorska**

W roku sprawozdawczym (do marca) zbiory specjalne były prezentowane kilku grupom wycieczkowym (łącznie ok. 30 osób), dla których - zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami – przygotowano odpowiednie eksponaty. Było to kilka godzinnych spotkań, w czasie których bibliotekarz omawiał wybrane obiekty. Odbyła się również prezentacja zbiorów dla studentów, prowadzona przez wykładowcę przedmiotu, przy współdziałaniu bibliotekarza. Przyjęto grupy studentów Uniwersytetu Wrocławskiego z następujących jednostek: Katedry Filologii Niderlandzkiej oraz Instytutu Muzykologii.

Ważnym elementem promocji kultury i sztuki przez Bibliotekę Uniwersytecką we Wrocławiu są też organizowane i/lub prezentowane przez nią **wystawy**. W roku sprawozdawczym, ze względu na zagrożenie epidemiczne, nie udało się w formie fizycznej zaprezentować żadnej wystawy. Również Dolnośląski Festiwal Nauki 2020 odbywał się w przestrzeni wirtualnej.

W ramach **Dolnośląskiego Festiwalu Nauki 2020**, została przygotowana i zaprezentowana wirtualna wystawa pod tytułem **Zakupy w dawnym Wrocławiu**. Wystawę przygotowali: Grzegorz Sobel (OIN) i Andrzej Malenda (PRiD). Przygotowano i opublikowano w sieci dwie prezentacje multimedialne: Lucyna Biały - *Kiedy książka była najświeższym medium* oraz Anna Osowska i Dariusz Przybytek - *Mapa dla nauki, nauka na mapie*.

Bardzo istotną funkcję promocyjną i marketingową nadal pełni **witryna internetowa BUWr**, na której funkcjonuje serwis informacyjno-usługowy Biblioteki, przygotowany i na bieżąco prowadzony jednocześnie w trzech wersjach językowych: polsko-, angielsko- i niemieckojęzycznej.

W roku sprawozdawczym przygotowano i przesłano kolejne 12 numerów *Biuletynu informacyjnego BUWr* (przygotowanie – Piotr Rossa). Dotychczas opublikowano 147 numerów newslettera. Biblioteka poprzez witrynę internetową oraz zawarte w niej interaktywne serwisy informacyjne i usługowe, a także przez media społecznościowe – informuje o swoich zasobach, wydarzeniach dotyczących działalności Biblioteki oraz utrzymuje stały kontakt ze społecznością wirtualnych użytkowników.

Wychodząc naprzeciw potrzebom użytkowników **uruchomiono kanał YouTube**, na którym w krótkich odsłonach, prezentowane są zbiory specjalne BUWr, np. zbiory Oddziału Rękopisów.

## **XII. Przechowywanie i kontrola zbiorów**

W roku sprawozdawczym prace Oddziału Przechowywania Zbiorów zostały zdominowane wdrożeniem i implementacją systemu RFID w Bibliotece Uniwersyteckiej, który miał na celu zabezpieczanie zbiorów w strefach Wolnego Dostępu, a także wiązał się z udostępnieniem użytkownikom urządzeń RFID do samodzielnego wypożyczania i zwrotu książek. W związku z wystąpieniem pandemii Covid 19 w marcu 2020 r. zostało ograniczone funkcjonowanie jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Wrocławskiego, a tym samym nastąpiło zamknięcie Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych Uczelni dla użytkowników. Wiązało się to z przeorganizowaniem dotychczasowego systemu pracy w kierunku zminimalizowania kontaktów międzyludzkich w miejscu pracy i w przestrzeni publicznej – zgodnie z wytycznymi sanepidu oraz wewnętrznymi regulacjami JM Rektora UWr. Oddział Przechowywania Zbiorów ograniczył częstotliwość wykonywania niektórych zadań, np. odbierania nowości z opracowania, realizowania prac skontrolowanych. Tam, gdzie to było możliwe, zrezygnowano z prac w wieloosobowych zespołach zadaniowych na rzecz ich realizacji przez pojedyncze osoby. Realizowane w roku sprawozdawczym prace Oddziału Przechowywania Zbiorów koncentrowały się na czterech najważniejszych zadaniach: obsłudze agend udostępniania zbiorów, relokacji zbiorów z magazynów zamkniętych do obszarów Wolnego Dostępu, obsłudze Oddziałów prowadzących opracowanie, tj. OWZ i OWC, obsłudze zadań związanych z komputerowym opracowaniem zbiorów (retrokonwersja) w ramach **Projektu Zintegrowany Program Rozwoju UWr na lata 2019-2022**.

Prace związane z realizacją wdrożenia systemu RFID oraz przygotowania do otwarcia dla użytkowników obszarów Wolnego Dostępu rozpoczęły się z początkiem 2020 r. od prac nad dokumentacją przetargową i były kontynuowane w przeciągu całego roku sprawozdawczego. Jeszcze przed wyłonieniem wykonawcy wdrożenia systemu RFID skupiono się na intensywnym adaptowaniu przestrzeni magazynów otwartych WD do przeniesienia tam najnowszych materiałów bibliotecznych. Dokonano pomiarów pojedynczych regałów w większych ciągach komunikacyjnych w obszarze WD1 i WD2, celem naniesienia pozyskanych danych na papierowe plany magazynów otwartych. Przeliczono ilość egzemplarzy wydawnictw zwartych podłączonych do rekordów

bibliograficznych na metry bieżące dla poszczególnych głównych dziedzin KBK. Porównano ze sobą rozpisane metry bieżące zbiorów z przypisaniem regałów do dziedzin na planach, dzięki czemu powstał wstępny plan rozlokowania zbiorów w obszarach WD1 i WD2, który pozwolił w dalszej kolejności na doprecyzowanie ustawienia zbiorów ze szczegółowością do około 1 półki na regale. Takie odwzorowanie ustawienia zbiorów w połączeniu z przypisaniem kolejnych numerów do regałów poszczególnych magazynach WD1 i WD2 pozwoli w przyszłości stworzyć pełną wizualizację obszarów Wolnego Dostępu dla użytkowników oraz być może nadać jej inne funkcjonalności, ułatwiające samodzielne korzystanie ze zbiorów.

W miesiącach letnich: lipcu i sierpniu prace skoncentrowane były na przygotowaniu zbiorów do planowanej relokacji, rozpisaniu poszczególnych dziedzin, poddziedzin i cutterów KBK na regały w ramach Wolnego Dostępu oraz wstępnym zaplanowaniu organizacji rozpoczęcia relokacji.

Po wyłonieniu wykonawcy wdrożenia systemu RFID, z dniem 3 sierpnia rozpoczęto przeprowadzkę zbiorów na poziomy magazynów otwartych. Materiały biblioteczne zakwalifikowane do Wolnego Dostępu zostały całkowicie wyłączone z udostępniania ich użytkownikom. Na dzień 31 sierpnia roku sprawozdawczego z magazynu zamkniętego do obszarów Wolnego Dostępu przeniesiono łącznie 60 675 wol., z których zeskanowano i ustawiono na półkach 16 392 wol. Na początku września, podczas zebrania kierowników oddziałów BUWr, przedstawiono oczekiwania w stosunku do ilościowego zaangażowania się pracowników BUWr spoza OPZ w prace relokacyjne. Dzięki udziałowi pozostałych pracowników Biblioteki w zadanie relokacji zbiorów i ustawienia ich w WD, udało się zrealizować te prace do dnia 23 października 2020 r., pomimo ponownego ograniczenia w kontaktach pomiędzy pracownikami w związku z dynamicznie rozwijającą się pandemią w kraju w okresie jesiennym. Do końca 2020 r. wciąż wpływały niewielkie ilości materiałów bibliotecznych oddawanych przez użytkowników oraz z innych oddziałów BUWr, w tym nowości z OWZ.

Najważniejszym zadaniem jakie udało się zakończyć było realizowane od października, w ramach prac pozaetatowych (zleconych na podstawie umów o dzieło pomiędzy pracownikami BUWr a wykonawcą wdrożenia systemu RFID - firmą Elibron), oklejanie i kodowanie etykietami RFID książek i płyt CD/DVD ustawionych w obszarach WD1 i WD2 oraz najnowszej części księgozbioru w magazynach zamkniętych. Łącznie oklejono i zakodowano 400 000 wol., (w tym 2 500 płyt CD/DVD), z obszaru WD oraz księgozbiorów podręcznych wszystkich czyteln i Informatorium BUWr. Pozostałe zakodowane materiały to najnowsze, najbardziej poczytne publikacje z magazynów zamkniętych OPZ. W etykietowaniu i kodowaniu wzięło udział 28 pracowników Biblioteki.

Przez cały okres prac relokacyjnych realizowano równoległe z nimi zadanie wycofywania materiałów, dla których OWZ usunął w rekordach bibliograficznych klasyfikacje KBK, ale nie zakończył oczyszczania powiązanych z nimi egzemplarzy jeszcze przed przeprowadzką zbiorów w 2019 r. Łącznie do końca roku sprawozdawczego wycofano 1 470 wol.

Prace relokacyjne zbiorów z magazynów zamkniętych do obszarów Wolnego Dostępu: WD1, WD2, Czytelni Głównej (dziedzina A i Z) objęły **251 316 wol.**, a wycofano 5 797 wol. Z Wypożyczalni Miejscowej przekazano do WD 319 wol. książek oddanych przez użytkowników. Na dzień 31 grudnia 2020 r. w Wolnym Dostępie znalazło się **245 838 wol.** materiałów bibliotecznych.

W ramach implementacji systemu RFID w budynku Biblioteki przeprowadzono prace modernizacyjne w zakresie instalacji elektrycznej i sieci komputerowej. Pracownicy firmy Elibron zamontowali i skonfigurowali 4 bramki systemowe RFID, w tym dwie podwójne, zabezpieczające przed nieuprawnionym wyniesieniem książki poza strefę użytkownika. Zmodernizowano również pomieszczenie obok wejścia służbowego dla pracowników Biblioteki, przystosowując je poprzez specjalną zabudowę do montażu wrzutni bibliotecznej RFID, wyposażonej w sorter i cztery wózki na oddawane przez użytkowników materiały biblioteczne. Wrzutnia pracuje w trybie 24/7, tj. 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu i pozwala użytkownikom o dowolnej porze i w dowolnym terminie oddać wypożyczone materiały biblioteczne, bez kontaktu z bibliotekarzami. W obszarach Wolnego Dostępu zainstalowano 2 urządzenia RFID do samodzielnych wypożyczeń i zwrotów – selfchecki. Na wskazanych miejscach pracy pojawiły się pady RFID wraz z oprogramowaniem do kodowania etykiet RFID, a także stanowiska bibliotekarza do wypożyczeń i zwrotów obsługowych, wyposażone w podajnik etykiet. Na wskazanych stanowiskach zainstalowano również oprogramowanie umożliwiające korzystanie z mobilnych asystentów bibliotekarza DLA, wspomagających skontrum zbiorów Wolnego Dostępu. Pracownicy firmy Elibron przeprowadzili szereg szkoleń dla pracowników Biblioteki z zakresu obsługi zainstalowanego oprogramowania i sprzętu RFID.

Z końcem 2020 r. cały księgozbiór zbiorów ogólnych znalazł swoje docelowe miejsce przechowywania w magazynach zamkniętych oraz w obszarach Wolnego Dostępu budynku Biblioteki przy ul. F. Joliot-Curie 12. Do przeniesienia i ustawienia pozostaje część zbiorów przechowywanych dotychczas w miejscach tymczasowego składowania, lub dla których przeprowadzka została wymuszona brakiem wystarczająco dużych wolnych powierzchni magazynowych w dotychczasowych magazynach, czy też wymagających połączenia ze sobą zbiorów w logiczne ciągi sygnaturowe. Wyprowadzenie zbiorów z magazynów zamkniętych do obszarów Wolnego Dostępu nie zmienia sytuacji lokalowej Oddziału Przechowywania Zbiorów, ponieważ zbiory zakwalifikowane obecnie do udostępniania w otwartych magazynach WD1, WD2 i w Czytelni Głównej, nie będą tam pozostawały bezterminowo. Z czasem zostaną poddane selekcji ze względu na datę wydania (w Wolnym Dostępie udostępniane są najnowsze publikacje) oraz popytowość wśród użytkowników i wrócą do magazynów zamkniętych, a to wymaga zabezpieczenia wolnych półek magazynowych na te zbiory. Natomiast księgozbiór Wolnego Dostępu jest na bieżąco uzupełniany nowościami wpływającymi z Oddziału Wydawnictw Zwartych.

Prace relokacyjne są przewidziane również w magazynach przechowywania wydawnictw ciągłych,

szczególnie w obrębie wielkoformatowych gazet i czasopism z magazynów nr 1.31 na poziomie 0 oraz nr 2.10 na poziomie 1.00. W 2020 r. zakończono doposażanie pomieszczeń magazynowych OPZ i WD oraz pokoi pracy - w meble biurowe.

Z dniem 7 stycznia 2020 r. udostępniono użytkownikom Biblioteki wszystkie usługi z zakresu udostępniania zbiorów, które świadczone były przed przeprowadzką. Można było w pełni korzystać z usług Wypożyczalni Miejskowej i Międzybibliotecznej oraz agend czytelnianych. Niestety w marcu 2020 r. w związku z rozwojem sytuacji epidemicznej w kraju - uruchomione usługi musiały ulec zawieszeniu i w ciągu całego roku 2020 zasady udostępniania zbiorów były kilkakrotnie zmieniane i zawieszane, w zależności od obowiązujących obostrzeń epidemiologicznych w kraju. W odpowiedzi na sygnalizowane przez użytkowników Biblioteki potrzeby wdrażano dodatkowe usługi online, m.in. skanowanie materiałów bibliotecznych (książek, gazet, czasopism), w tym tych, które wyłączono z udostępniania w związku z wdrażanym systemem RFID w Bibliotece. Na bieżąco OPZ realizował zamówienia służbowe pracowników BU, przyjmował po okresie kwarantanny oddawane przez użytkowników materiały biblioteczne, itp.

Wszystkie wymienione wyżej czynniki, te związane z ograniczeniami epidemicznymi oraz wdrożeniem systemu RFID, wpłynęły na ilość zrealizowanych zamówień użytkowników we wszystkich agendach udostępniania zbiorów.

Realizacja zamówień użytkowników i obsługa agend udostępniania zbiorów w 2020 r.:

Agenda udostępniania	Rewersy ogółem	Rewersy pozytywne	Woluminy	Rewersy negatywne	
				ilość	% negatywnych w całości
Wypożyczalnia Miejskowa i Międzybiblioteczna	36 224	35 741	35 582	483	1,3
Czytelnia Czas. Bieżących i Archiwalnych/Czytelnia Główna*	6 226	5 950	7 262	276	4,5
Czytelnia Śląska	3 087	2 752	4 783	335	10,9
<b>Razem</b>	<b>45 537</b>	<b>44 443</b>	<b>47 627</b>	<b>1 094</b>	<b>16,7</b>

\* dane z uwzględnieniem komputerowych zamówień wewnętrznych.

Z różnych form udostępniania przyjęto i włączono na półki 60 251 wol. materiałów bibliotecznych.

Zadania zrealizowane podczas retrokonwersji zbiorów (komputerowe opracowanie zbiorów) w ramach ogólnouczelnianego projektu **Zintegrowany program rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego na 2019 – 2023:**

- weryfikacja listy sygnatur zbiorów zakwalifikowanych do opracowania w ramach projektu z



OWZ, przygotowanie materiałów zweryfikowanych do przekazania do OWZ, odbiór książek po opracowaniu, aktualizacja rekordów egzemplarza, włączenie na powrót na półki magazynowe;

- udział 9 pracowników OPZ w realizacji prac projektowych;
- przekazanie do OWZ do opracowania 11 114 wol. książek;
- przyjęcie po opracowaniu do OPZ 10 985 wol. opracowanych w ramach projektu<sup>3</sup>.

### Księgozbiór w Oddziale Przechowywania Zbiorów – wpływ nowych wydawnictw:

W 2020 r. nastąpił przyrost obsługiwanych przez OPZ zbiorów, czego bezpośrednią konsekwencją jest zwiększenie obciążeń przypadających na 1 pracownika.

#### 1. Wydawnictwa zwarte przejęte z:

- Oddziału Wydawnictw Zwartych:

Kolekcja	wol.	CD	DVD	Pendrive	Dok. elektroniczne	Posyty	Dok. towarzyszące
Zb. ogólne	16 862	69	20	2	9	6	1
KSL	701*	8	3	1	0	0	0
Zb. zabezpieczone	1 089	0	0	0	0	0	0
<b>Razem</b>	<b>18 652</b>	<b>77</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

\* w tym 27 klocki oprawowe z 71 dziełami.

- Oddziału Naukowej Dokumentacji Dziedzictwa Kulturowego – 64 wol.

**Razem wydawnictwa zwarte – 18 835 jednostek inwentarzowych.**

#### 2. Wydawnictwa ciągłe:

Kolekcja	OWC			z PKZN ilość w wol.	Razem
	wol.	CD, DVD	Mf		
Zb. ogólne	3 212	13	0	190	3 402
KSL	459	0	0	0	459
<b>Razem</b>	<b>3 671</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>190</b>	<b>3 861</b>

Materiały nieopracowane lub wymagające wprowadzenie poprawek, uzupełnienia informacji w

<sup>3</sup> Uwaga: różnica w ilości woluminów przekazanych do OWZ (opracowanie w ramach projektu) i przyjętych na powrót do OPZ wynika z weryfikacji materiału na poziomie opracowania; do projektu nie wliczają się pozycje dubletowe, zatem egzemplarze dubletowe nie mogą być wykazane w listach rozliczeniowych Projektu, są wycofywane do OPZ odrębnie.

katalogach i inwentarzach przekazane z OPZ do OGZ – dublety zakwalifikowane do przekazania na Platformę Wymiany Dubletów (PWD) – 208 poz. w 212 wol.

### Realizacja protokołów:

Z początkiem 2020 r. wznowiono zawieszoną na okres przeprowadzki realizację protokołów i materiałów poskontrowych. Było to szczególnie ważne zadanie ze względu na zaktualizowanie informacji zawartych w kartotekach oddziałowych, które stanowią ważne i często wykorzystywane źródło informacji podczas realizacji obsługi agend OUZ oraz udzielania odpowiedzi na zapytania pracowników innych oddziałów BUWr. Niestety, w połowie marca 2020 r., ze względu na wprowadzone obostrzenia związane z epidemią COVID 19 i zmianę organizacji pracy, działanie te uległy spowolnieniu, a w okresie relokacji zbiorów do obszarów WD całkowicie je wstrzymano. Prace wznowione z końcem listopada roku sprawozdawczego.

Pomimo trudności w 2020 r. udało się zrealizować część protokołów braków bezwzględnych/selekcji:

Z oddziału/agendy	Liczba protokołów	Ilość pozycji	Ilość wol./szt.
OPZ	1	1	1
Wypożyczalnia miejscowa	2	74	74
<b>Razem</b>	3	75	75

Zakres prac wykonywanych dla jednostkowego protokołu braków bezwzględnych bądź selekcji obejmuje: wytypowanie tytułów do selekcji, weryfikację raportów wypożyczeń, aktualizację danych w rekordach egzemplarza, sporządzanie zakładek brakowych, aktualizację kartoteki głównej i kartoteki braków, przekazywanie informacji o selekcji zbiorów do bibliotek specjalistycznych, usunięcie znaków własnościowych BUWr z wycofywanych materiałów, przekazywanie materiałów zainteresowanym bibliotekom.

Protokoły zmiany skierowania/melioracji:

Rodzaj protokołu	Liczba protokołów	Ilość pozycji	Ilość wol.
Zmiana skierowania	498	21 376	21 376
Melioracja	10	28	28

Czynności wykonywane w trakcie realizacji protokołów zmian skierowań lub melioracji obejmują: aktualizację zakładek w kartotece głównej, opracowanie techniczne, włączanie w ciągi sygnaturowe zwracanych pozycji.

Kwerendy i weryfikacje:

Dla kogo wykonano	Ilość pozycji
OZM, OIN, OWZ, OGZ, OR	29
B. Niderlandystyczna	46

Najczęściej zapytania kierowane do OPZ dotyczyły weryfikacji danych bibliograficznych zapisanych w publikacjach i rekordach bibliograficznych/rek. egzemplarza, sprawdzenia czy wydawnictwo znajduje się w magazynie na półce, potwierdzenia poprawności danych użytkownika, sprawdzenia dostępności publikacji przed sporządzeniem protokołów zmiany skierowań, melioracji czy dubletów oraz porównanie wycofywanych materiałów przez biblioteki specjalistyczne ze zbiorami BUWr.

Aktualizacja rekordów w bazie systemu VIRTUA i kartotek OPZ \*:

W ramach aktualizacji informacji dla rekordów egzemplarza wydawnictw zwartych i rekordów zasobu wydawnictw ciągłych dla pozycji przekazanych do i odbieranych z PKZN książek, udostępnianych na miejscu wykonano następujące ilości prac:

Rekordy egzemplarza	Rekordy zasobu	Zakładki informacyjne w kartotekach
6 549	88	25 722

\*bez bieżących wypożyczeń i zwrotów.

Aktualizacja oznaczeń KBK na książkach z obszaru WD:

Zmiany i usuwanie etykiet dotyczyło tych egzemplarzy, dla których do zbiorów BUWr wpłynęło i zostało opracowane najnowsze wydanie danego tytułu:

Wymiana etykiety KBK z czerwonej na niebieską	Usunięcie etykiety KBK i wycofanie do magazynów zamkniętych
42	63

Oklejanie i kodowanie etykiet RFID dla oddawanych przez użytkowników materiałów bibliotecznych – 1 536 wol.

Skontrum porządkowe:

Ze względu na sytuację epidemiologiczną i zmianę organizacji pracy, a także implementację systemu RFID w BU, nie udało się przeprowadzić pełnego skontrum porządkowego w magazynach zamkniętych zbiorów ogólnych. Planowane jest sukcesywne prowadzenie prac skontrolnych w roku 2021, w miarę bieżących możliwości po zaspokojeniu potrzeb agend OUZ. Wewnętrznym skontrum porządkowym objęto tylko:

- blok sygnatur 1001001-1112 tys. - księgozbiór dawnej Biblioteki Miejskiej;
- wydawnictwa zwarte GSL 1-20 tys., 40-70 tys., 80-85 tys., 90-93 tys. - księgozbiór kolekcji śląsko-łużyckiej.

#### Skontrum inwentarzowe SSKZ:

Ze względu na sytuację epidemiologiczną w okresie od 17 marca do 25 maja 2020 r. komisje skontrolne SSKZ zawiesiły prace skontrolne na terenie magazynów OPZ. Od czerwca prace te zostały wznowione, komisje pracowały naprzemiennie – co drugi dzień jedna komisja, aby następnie po okresie letnim powrócić do normalnego trybu prac. W czerwcu roku sprawozdawczego zakończono I część skontrum KSL i rozpoczęto jego II część oraz skontrum wydawnictw ciągłych ze zbiorów ogólnych. W związku z prowadzonymi przez Sekcję Kontroli Zbiorów pracami w zakresie skontrolowania zbiorów KSL zweryfikowano 7 sprawozdań zawierających 846 poz., do których sporządzono informacje korygujące zapisy tam zawarte oraz zaktualizowano zakładki informacyjne i wyłączono dublety samoistne oprawowo z ciągów sygnaturowych. Niestety z powodu przygotowania stref WD do udostępniania dla użytkowników realizacja części prac związanych z materiałami poskontrolnymi została przełożona na rok 2021. W trakcie prac z materiałami poskontrolnymi pracownicy OPZ wykonali porównanie zapisów zawartych w sprawozdaniach ze stanem faktycznym na półce, w kartotekach, w bazie systemu VIRTUA, w przypadkach szczególnych sprawdzali zapisy w księgach inwentarzowych, przygotowywali oraz przekazali wytypowane materiały do OWC lub OWZ, w celu naniesienia poprawek w inwentarzu i w katalogu oraz sporządzili zakładki do kartotek – zgodnie z zaleceniami Komisji skontrolnej.

#### Platforma Wymiany Dubletów (PWD):

W marcu 2020 r. rozpoczęto testowanie nowej wersji PWD w zakresie wprowadzania nowych rekordów i tworzenia raportów przekazania, pozyskiwania danych statystycznych i sprawozdawczych. W związku z planowanym rozdzieleniem pracowników OPZ na dwa niezależne zespoły i przejściem 1 redaktora PWD do obsługi WD, dwóch pracowników OPZ po przeszkoleniu uzyskało dostęp edytorski do Bazy Dubletów, z której przekazywane są dane do PWD. Do lipca roku sprawozdawczego utworzono 488 nowych rekordów dla 492 wol. oraz porównano 972 wol. dubletów, przed zarejestrowaniem w Bazie, z egzemplarzami sygnaturowymi zbiorów BU, a także zweryfikowano je przed wstawieniem na półkę (korekta danych). Baza Dubletów na dzień 31 grudnia 2020 r. odnotowywała łącznie 11 179 publikacji w 11 789 pozycjach.

Do Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych przekazano następujące materiały biblioteczne z magazynów OPZ celem oprawy, naprawy lub konserwacji:

W wol.		Naprawa	Oprawa	Konserwacja
przekazano do	PKZN	0	437	52
odebrano z	PKZN	96	986	49

Ponadto:

- przekazano 2 wol. do PKZS – wznowienie przerwanej konserwacji sprzed przeprowadzki zbiorów specjalnych w 2016 r.;
- wykonano 9 zabiegów fumigacji w komorze (1 wsad 5 m<sup>3</sup>), w tym 19 jednostek z Archiwum UW r. Wśród zbiorów poddanych zabiegowi dezynfekcji dominującą część stanowiły zbiory zabezpieczone przewiezione w 2014 r. z dawnego magazynu składowego przy ul. Koszarowej 3.

#### **Prace wykonywane w magazynach zbiorów specjalnych:**

W magazynach zbiorów specjalnych oraz w CZS w ramach prac magazynowych odbywało się pieczętowanie i sygnowanie nabytków oraz zabezpieczanie zbiorów fascykułami, obwolutami i bibułkami niskokwasowymi. W Oddziale Zbiorów Muzycznych opieczętowano i osygnowano 1 142 wol. nut w tym 656 luźnych głosów, w Oddziale Zbiorów Graficznych – 2 042 jedn. fotografii, grafik, ekslibrisów, pocztówek, reprodukcji, a w Czytelni Zbiorów Specjalnych – 879 wol. W Oddziale Zbiorów Graficznych prowadzono również prace porządkowe szklanych diapozytywów (dar z Instytutu Historycznego UW r): przełożenie do indywidualnych kopert, wstępny opis kopert (228 szt.).

W roku sprawozdawczym Samodzielna Sekcja Kontroli Zbiorów kontynuowała rozpoczęte **skontra**. 2 komisje kontynuowały skontrum wydawnictw ciągłych kolekcji śląsko-łużyckiej, które w roku sprawozdawczym objęło 624 sygnatur (7 723 wol). Protokoły poskontrowe wykazały braki względne w ilości ok. 861 numerów różnych czasopism i nie wykazały braków bezwzględnych. Powstał również protokół rozbieżności, dotyczący zapisów w inwentarzach i katalogach. Prace te będą kontynuowane do końca 2021 r.

W terminie od marca do lipca 2020 r. kontynuowano **skontrum w obrębie zbiorów specjalnych** – kontrolowano zasoby magazynowe Oddziału Starych Druków (typ skontrum - permanentne): zakres sygnatur: 920001<sup>80</sup> – 924523<sup>80</sup>. Ogółem skontrum poddano 4 539 sygnatur.

W roku sprawozdawczym zakończono skontrum w Oddziale Zbiorów Muzycznych (sprawozdanie z przeprowadzonego skontrum złożono do dyrekcji BU 04.03.2020 r.). Kontroli poddano wydawnictwa zwarte, ciągłe, zbiór materiałów zabezpieczonych, e-materiałów, nut nowych i starych druków nutowych, dzieł teoretycznych oraz nut rękopiśmiennych. Sprawdzono ogółem 32 845 sygnatur, braków nie wykazano.

W 2020 r. rozpoczęto również skontrum wydawnictw ciągłych zbiorów ogólnych. Powołana do skontrum Komisja rozpoczęła swoje prace 29 czerwca 2020 r. Skontrum obejmowało zakres sygnatur 35001 III-35130 III. Skontrolowano 130 sygnatur (3 452 wol. i 21 płyt CD). Wykazano 2 wol. braków względnych, tj. 39 numerów.

1 października 2020 r. rozpoczęto skontrum księgozbioru (wydawnictw zwartych – spis z natury) Biblioteki im. Jana Czekanowskiego Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego. Spisano 7 251 pozycji.

Pozostałe prace prowadzone w Sekcji Kontroli Zbiorów to rejestrowanie i bieżąca kontrola obiegu protokołów braków bezwzględnych, wycofania ze zbiorów materiałów bibliotecznych, zmiany skierowań, rozbieżności oraz melioracji.

Kontynuowano także prace związane z Bazą Mikroform, uzupełniano puste pola opisu bibliograficznego dla rekordów OR na podstawie kartoteki mikrofilmów z OR – 215 rekordów uzupełniono. Weryfikowano również mikroformy z autopsji oraz uzupełniano opisy w bazie pod kątem: pozytywy/negatywy/diazo dla 337 rekordów.

W roku sprawozdawczym także inne oddziały Biblioteki, corocznym zwyczajem, przeprowadziły **skontra porządkowe własnych księgozbiorów**. Oddział Udostępniania Zbiorów przeprowadził skontrum całości księgozbioru podręcznego Czytelni Śląskiej oraz Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych – nie wykryto braków. Księgozbiór zbiorów ogólnych objęty był w roku sprawozdawczym procesem relokacji wewnętrznej, w związku z organizacją księgozbioru w dwóch obszarach Wolnego Dostępu (na dwóch poziomach BU) i w Czytelni Głównej, w której ulokowano dziedzinę A i Z, także w wolnym dostępie. Skontrum porządkowe i kontrolę ustawienia sygnatur na półkach przeprowadzona będzie w ciągu bieżącego roku 2021.

Skontrum wewnętrzne przeprowadzono również w Czytelni Zbiorów Specjalnych – nie stwierdzono żadnych braków. Najczęściej wykorzystywane części księgozbioru podręcznego były systematycznie porządkowane i kontrolowane.

### **XIII. Zabezpieczanie zbiorów**

W 2020 r. w ramach mikrofilmowania zabezpieczającego, dla potrzeb Biblioteki i na zewnątrz, Pracownia Reprografii i Digitalizacji wykonała 42 412 (w 2019 r.: 256 584) klatek mikrofilmów. Dla potrzeb Biblioteki i dla użytkowników zewnętrznych wywołano 2 250 mb mikrofilmów, wykonano 710 kopii kserograficznych oraz 378 wydruków. W Sekcji Digitalizacji i Mediów Cyfrowych wykonano 220 736 skanów z oryginałów (w różnych rozdzielczościach, w tym 72 000 skanów w ramach projektu SLUB, 11 893 skanów dla Martin Opitz Bibliothek z Herne – poza godzinami etatowymi oraz zdigitalizowano 2 377 jedn. - 127 246 skanów w ramach projektu *Leopoldina online*). Wykonano 67 137 skanów z mikroform.

Ponadto, fotografowano inicjały, okładki i znaki wodne zdigitalizowanych książek, przygotowywano pliki źródłowe i prezentacyjne. W 2020 r. do bazy zamówień Pracowni Reprografii i Digitalizacji wpisano 274 zlecenia od czytelników indywidualnych i instytucji oraz 29 zamówień wewnętrznych. (w 2019 r. – 309 zleceń). Natomiast w ramach zabezpieczania zbiorów własnych wpisano do księgi inwentarzowej mikrofilmów 2 jednostki (w 2019 r.: 279). Działalność usługowa Pracowni przyniosła dochody w wysokości – 756 162,25 PLN (w 2019 r.: 719 567,38 PLN).

#### **XIV. Konserwacja zbiorów**

Konserwacja zbiorów w BUWr prowadzona jest przez dwie pracownie konserwacji, które funkcjonują w Bibliotece: Pracownię Konserwacji Zbiorów Nowych i Pracownię Konserwacji Zbiorów Specjalnych.

Do głównych zadań Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych realizowanych w ciągu roku sprawozdawczego należały: oprawa nowych czasopism przekazywanych z Oddziału Wydawnictw Ciągłych, wykonywanie wszelkich napraw wydawnictw pochodzących z księgozbioru ogólnego, szczególnie dydaktycznego - najczęściej udostępnianego użytkownikom, naprawa i konserwacja księgozbiorów podręcznych agend zajmujących się bezpośrednią obsługą użytkownika (Czytelnia Główna, Czytelnia Śląska, Czytelnia Czasopism Bieżących i Archiwalnych, Informatorium, Czytelnia Zbiorów Specjalnych), opieka nad księgozbiorem kolekcji śląsko-łużyckiej, w tym konserwacja i przygotowanie starych, często mocno zniszczonych gazet i czasopism do digitalizacji w PRiD. W roku sprawozdawczym dokonano bieżących drobnych napraw i konserwacji maszyn intrologatorskich. Pracownia została ponadto doposażona w ręczną bindownicę przeznaczoną do oprawy drobnych materiałów bibliotecznych, w których nie jest konieczna oprawa twarda. Zakupiono również 5 zestawów czcionki do złociarki OPUS Masterpress 01, 100 sztuk desek wykorzystywanych do prasowania materiałów podczas konserwacji i oprawy oraz dokonano wymiany zestawu komputerowego.

W roku sprawozdawczym konserwacja zbiorów finansowana była ze środków własnych Biblioteki. W Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych oprawiono 1 088 wol. (w 2019 r. 1 295) wydawnictw zwartych, 241 wol. czasopism i gazet, wykonano 1 441 (w 2019 r. 2 033) złoceń wierszy. Wykonano konserwację 33 wol. zniszczonych gazet przewidzianych do digitalizacji w ramach realizowanego projektu z Biblioteką Martin Opitz z Herne, naprawę 50 wol. książek ze zbiorów ogólnych, wykonano konserwację wraz z oprawą 22 wol. książek, tzw. cymeliów. Ponadto, przygotowano 71 sztuk pudełek, 1 845 fascykuł zwykłych i 337 fascykuł „z koszulką”.

Pozostałe prace dotyczyły wykonania różnego rodzaju opakowań ochronnych na zbiory, np. bezkwasowych teczek do przechowywania DŹS-ów, pudełek i skrzynek niezbędnych w codziennej

pracy bibliotekarza. Łączny koszt opraw i innych prac intrologatorskich w 2020 r. wyniósł 121 562,00 PLN (w 2019 – 149 252, 00 PLN).

Spadek ilości prac wykonanych w roku sprawozdawczym w Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych w porównaniu z latami ubiegłymi, spowodowany był przez zmniejszenie składu osobowego Pracowni o jednego pracownika, wybuch epidemii koronawirusa i wiążące się z tym obostrzenia sanitarno-epidemiologiczne (m.in. przejście w Bibliotece na organizację pracy w sposób hybrydowy: naprzemienna praca zdalna i stacjonarna) oraz udział pracowników PKZN w pracach w Wolnym Dostępie.

W ramach prac konserwatorskich prowadzonych w Pracowni Konserwacji Zbiorów Specjalnych konserwacji poddano: 256 wol. (w 2019 r. – 166 wol.), 56 rękopiśmiennych dokumentów, 11 map, 52 plakaty, 1 kopertę, 1 obwolutę, 2 teki oraz 1 futerał. Wykonano: 1 oprawę, 28 teczek, 210 fascykuł, 105 obwolut, 3 pudła, 82 złożone szyldy. Sporządzono 48 opisów dokumentacji konserwatorskiej oraz jedną ocenę konserwatorską. Wykonano 490 klatek analogowych oraz 995 zdjęć cyfrowych fotograficznej dokumentacji konserwatorskiej. Powyższe prace (bez uwzględnienia dokumentacji konserwatorskiej) zostały wycenione na kwotę 248 877 PLN (w 2019 r. – 158 497 PLN). Dla potrzeb konserwatorskich farbowano i malowano skóry, barwiono japońskie papiery długowłókniste oraz przygotowano barwioną masę papierową do punktowych wypełnień. Do wystaw przygotowano 53 obiekty. Łączny koszt materiałów wykorzystanych podczas prac konserwatorskich wyniósł 2 564,91 PLN oraz koszt błon fotograficznych dokumentacji konserwatorskiej – 941,85 PLN. W roku 2020 wydatki związane z podstawowymi zakupami materiałowymi zamknęły się w kwocie 4 284,53 PLN.

## **XV. Komputeryzacja**

Nadzór nad komputeryzacją Biblioteki Uniwersyteckiej sprawuje Oddział Komputeryzacji, który w roku 2020 zatrudniał 6 osób, włącznie z kierownikiem.

Na koniec roku 2020 w Oddziale znajdowało się 9 zestawów komputerowych, 3 drukarki laserowe (w tym jedna A3), 1 drukarka termotransferowa (do wydruku kodów kreskowych), a w serwerowniach Biblioteka posiadała: 3 klastry serwerowo-macierzowe obsługujące kilkadziesiąt serwerów wirtualnych, dwie macierze do archiwizowania zdigitalizowanych zbiorów i UPS-y podtrzymujące zasilanie.

W roku 2020 - wydatkowano następujące środki finansowe na zakup sprzętu, naprawy i materiały eksploatacyjne:



Nazwa	Uwagi	Wartość* w PLN
System centralnego wydruku oraz kserokopiarki		70 167,94
Drukarki termotranswerowe, czytnik kart elektronicznych i kodów kreskowych		19 186,77
Drukarki laserowe i igłowe		14 127,78
Komputery i monitory		140 188,41
Sprzęt stanowiący system kontroli dostępu (serwer, komputer, oprogramowanie)		57 810,00
Skaner mikrofilmów		129 397,23
System RFID		1 288 697,61
Urządzenia sieciowe		129 916,41
Dodatkowe dyski do macierzy dyskowych		12 896,55
Inne urządzenia i akcesoria (klawiatury, myszki, pamięci, drobny sprzęt sieciowy, adaptory, kable)		14 939,34
Naprawa komputerów, serwerów, drukarek		12 390,72
Materiały eksploatacyjne (toner, tusze, etykiety samoprzylepne, taśmy, kalki do drukarek termotransferowych)		21 777,87
<b>Razem</b>		<b>1 911 496,63</b>

\*Podane zestawienia mają na celu orientacyjne ukazanie rozkładu wydatków na poszczególne kategorie zakupywanych urządzeń i materiałów.

W roku 2020 Biblioteka realizowała zakupy dotyczące wyposażenia w sprzęt komputerowy i systemy niezbędne do uruchomienia wszystkich agend i obszarów po zakończonej przeprowadzce do nowego gmachu. Konieczne było rozszerzenie infrastruktury sieciowej w celu podłączenia do Internetu stanowisk komputerowych tworzonych w strefach Wolnego Dostępu oraz w Czytelni Głównej i Śląskiej. Wdrożono system zabezpieczenia i kontroli zbiorów oraz obsługi wypożyczeń i zwrotów, oparty na technologii RFID, a także rozpoczęto wdrażanie systemu centralnego wydruku. **Na koniec roku 2020 na stanie Biblioteki** znajdowało się 2 121 pozycji inwentarzowych. Ilość używanych zestawów komputerowych wynosiła 264. W czytelniach Biblioteki działało 61 stanowisk dla użytkowników, 12 w Wolnym Dostępie, 4 w Czytelni Głównej, 6 w Kabinach pracy indywidualnej w Czytelni Głównej, 4 w Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące), 6 w Czytelni Śląskiej (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące), 13 w Informatorium (w tym 2 stanowiska dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące i z zainstalowanym systemem Academica), 2 w Punkcie Informacyjnym BU, 2 w holu przy Wypożyczalni Miejscowej, 8 w Czytelni Zbiorów Specjalnych (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące) i 4 w Bibliotece Austriackiej (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące). W Bibliotece było użytkowanych 66 drukarek biurowych oraz 23 drukarki specjalne (do rewersów oraz termotransferowe).

W roku sprawozdawczym w Bibliotece działały serwery świadczące usługi w zakresie: dostępu do

Systemu bibliotecznego VIRTUA, WW, Biblioteki Cyfrowej w systemie dLibra, poczty elektronicznej, DNS, proxy – umożliwiający korzystanie pracownikom UWr z płatnych serwisów licencjonowanych elektronicznych zasobów informacyjnych, subskrybowanych przez Bibliotekę, katalogu komputerowego OPAC wraz z systemem zapisów online, dostępu do plików z bazami danych zbiorów specjalnych i *Bazą Publikacji Pracowników UWr*, domeny Windows, dostępu do danych na macierzach dyskowych *Dziedzictwo kulturowe w badaniach BUWr*). W połowie roku sprawozdawczego uruchomiono również system pomocy technicznej dla pracowników Biblioteki. Do końca 2020 r. zarejestrowano i zamknięto 591 zgłoszeń pomocowych, co daje średnio 4 zgłoszenia dziennie.

W 2020 r. zakupiono następujące **oprogramowanie** (z pominięciem wydatków na VIRTUĘ):

Nazwa	Kwota brutto PLN
System centralnego wydruku	20 244,57
Oprogramowanie graficzne	13 628,42
Oprogramowanie biurowe	2 695,42
Przedłużenie wsparcia do kopii zapasowych	21 962,88
Oprogramowanie dla osób niedowidzących	10 325,16
Oprogramowanie systemowe do serwerów	50 605,94
<b>RAZEM</b>	<b>119 462,88</b>

Zintegrowany system biblioteczny VIRTUA

Nazwa	Kwota brutto
VIRTUA – opłata roczna za utrzymanie systemu (podana jest cena całościowa, udział BUWr. wynosi 64%)	\$ 67 156,01
<b>RAZEM</b>	<b>\$67 156,01</b>

W roku 2020 dokonano aktualizacji systemu VIRTUA i CHAMO, Biblioteka pracuje na wersji VIRTUA - 16.1.SP3.HF3 oraz na wersji systemu Chamo - 3.2.SP2,

Klienty systemu VIRTUA zainstalowane w bibliotekach specjalistycznych.

<b>Klient systemu VIRTUA</b>	
<b>Biblioteka</b>	<b>Liczba klientów VIRTUi</b>
Prawo i Administracja	11
Chemia	4
Pedagogika	7
Psychologia	7
Nauki Społeczne	7
Historia	3
Bibliotekoznawstwo	2
Biologia Roślin	1
Biologia Zwierząt	1
Genetyka i Mikrobiologia	2
Archeologia	1
Filologia Polska	11
Informatyka/Matematyka	8
Geografia	2
Filologia Angielska	4
Filologia Słowiańska	2
Filologia Germańska	3
Niderlandystyka	2
Kulturoznawstwo	1
<b>RAZEM</b>	<b>77</b>

W roku 2020 z możliwości zapisów online do Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych skorzystały 3 330 osoby (w 2019 r. – 5 323).

Statystyka zamówień (rewersów) złożonych poprzez katalog komputerowy OPAC w Bibliotece Głównej (w tym na rekordy zasobu) kształtowała się następująco:

	<b>Książki</b>	<b>Skrypty</b>	<b>Czytelnia Główna</b>	<b>Czytelnia Czasopism Bieżących i Archiwalnych</b>	<b>Czytelnia Śląska</b>	<b>Czytelnia Zbiorów Specjalnych</b>	<b>RAZEM</b>
Styczeń	8 392	411	516	23	104	48	<b>9 494</b>
Luty	6 889	516	697	16	91	15	<b>8 224</b>
Marzec	5 656	370	334	3	49	22	<b>6 4343</b>
Kwiecień	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Maj	1 382	35	0	0	0	0	<b>1 417</b>
Czerwiec	3 172	78	401	0	87	26	<b>3 764</b>
Lipiec	3 926	62	469	0	102	28	<b>4 587</b>
Sierpień	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Wrzesień	773	0	115	17	65	17	<b>987</b>
Październik	1 483	0	68	11	44	3	<b>1 609</b>
Listopad	1 416	7	36	0	16	8	<b>1 483</b>
Grudzień	2 3746	13	192	6	89	35	<b>3 081</b>
<b>Suma</b>	<b>35 835</b>	<b>1 492</b>	<b>2 828</b>	<b>76</b>	<b>647</b>	<b>202</b>	<b>41 080</b>

UWAGA: powyższe dane mogą się różnić od statystyk rewersów zrealizowanych przez Wypożyczalnię i Oddział Przechowywania Zbiorów.

Statystyka zamówień (rewersów) złożonych poprzez zdigitalizowane katalogi kartkowe:

	Katalog alfabetyczny	Katalog czasopism	Katalogi śląskie	<b>RAZEM</b>
Styczeń	107	145	207	<b>459</b>
Luty	128	144	229	<b>501</b>
Marzec	44	20	121	<b>185</b>
Kwiecień	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>
Maj	4	0	2	<b>6</b>
Czerwiec	98	118	314	<b>530</b>
Lipiec	92	98	302	<b>492</b>
Sierpień	0	0	0	<b>0</b>
Wrzesień	107	69	247	<b>423</b>
Październik	23	31	137	<b>191</b>
Listopad	11	4	35	<b>50</b>
Grudzień	93	102	155	<b>350</b>
<b>Suma</b>	<b>707</b>	<b>731</b>	<b>1 749</b>	<b>3 187</b>

Podstawowe prace Oddziału Komputeryzacji koncentrowały się na:

1. Administrowaniu lokalną siecią komputerową i serwerami;
2. Zakupie i utrzymaniu oprogramowania komercyjnego (aktualizacja systemu dLibra, backupu Veem, Windows server 2019);
3. Wdrażaniu nowych rozwiązań programistycznych i/lub aktualizacji już istniejących (dLibra w BCUWr i RUWr, dMuseon, E-learning w oparciu o platformę Moodle, Baza Publikacji Pracowników i Doktorantów UWr, IZZ, Inwentarze elektroniczne poszczególnych oddziałów, zdigitalizowane katalogi kartkowe, Centralny Dziennik Korespondencji, Baza Dubletów, itp.
4. Kasacjach: w roku 2020 przeprowadzono jedną kasację sprzętu. Skasowano 35 pozycji z pola 265 na kwotę 62 893,76 PLN. W trakcie czynności kasacyjnych wyselekcjonowano niesprawne pozycje inwentarzowe, dokonano oceny stanu technicznego sprzętu, sformatowano dyski, sporządzono dokumentację kasacyjną oraz usunięto odpowiednie pozycje z ksiąg inwentarzowych. Sprzęt został przekazany do Samodzielnej Sekcji Gospodarowania Majątkiem Uczelni.
5. Obsłudze serwerów i usług serwerowych: Serwer Proxy – www, serwer usługi Proxy, serwer systemu pomocy technicznej, serwer kopii DNS, serwer kopii zapasowych, serwer logów, serwer domeny, serwer plików, serwer witryny WWW.

Z innych prac związanych z komputeryzacją należy wymienić:

1. prace informatyczne związane z obsługą Office 365,
2. pozostałe prace informatyczno-techniczne i pomocnicze dotyczące obsługi stanowisk komputerowych w BU (pracowniczych i użytkowników),
3. konfigurację systemu wydruku rewersów oraz prace w systemie VIRTUA;
4. obsługę systemu kontroli dostępu,

5. prace związane z obsługą Biblioteki Cyfrowej i Muzeum Cyfrowego;
6. obsługę bibliotek specjalistycznych (głównie w zakresie wykorzystania systemu VIRTUA, a także RUWr i BCUWr),
7. wdrożenie systemu RFID w BU; wdrożenie centralnego Systemu Wydruków;
8. audyt bezpieczeństwa,
9. prace w zakresie oprogramowania własnego: Inwentarz Wydawnictw Zwartych, IZZ, Centralny Dziennik Korespondencji, PWD, GAIKK, Inwentarze: Oddziału Rękopisów, Księgozbioru Podręcznego, Starych Druków, Zbiorów Muzycznych; Baza Statystyk Czytelnicy Czasopism Bieżących i Archiwalnych, System Obsługi Zamówień, Rejestracja Czytelników Krótkoterminowych;
10. udział pracowników OK w projekcie ogólnouczelnianym *Leopoldina online*.

## **XVI. Uwagi końcowe**

Rok 2020, choć zdominowany przez pandemię COVID-19 był też okresem, w którym dokonano pełnego wdrożenia systemu RFID w BUWr i otwarcia stref Wolnego Dostępu z bezpośrednim dostępem użytkowników do zbiorów ogólnych, na dwóch poziomach budynku Biblioteki.

Od marca 2020 r. cała Uczelnia oraz sieć biblioteczna musiała przeorganizować swoją działalność i przejść na zdalny system pracy, nauki oraz obsługi użytkowników bibliotek. BU sprawnie przeorganizowała system pracy swoich pracowników na zdalny, tak aby podtrzymać ciągłość funkcjonowania jednostki oraz zapewniła stałą obsługę użytkowników w oparciu o zdalny dostęp do e-zasobów informacyjnych (poszerzenie dostępu przez serwer proxy), zapewniła dostęp do kopii cyfrowych wskazywanych przez użytkowników materiałów drukowanych i uruchomiła system stałego wsparcia użytkowników poprzez komunikatory internetowe (także w czasie rzeczywistym).

Pomimo tego, że w roku sprawozdawczym z powodu pandemii i fizycznego wielokrotnego zamykania lub ograniczania dostępu do BUWr spadły wskaźniki bezpośrednich odwiedzin w Bibliotece oraz statystyki wykorzystanych na miejscu materiałów bibliotecznych, to jednak wzrosła ilość odwiedzin wirtualnych i podniosły się wskaźniki wykorzystania istniejących zasobów elektronicznych (zarówno licencjonowanych baz danych i e-książek, jak i zasobów dostępnych w BCUWr i RUWr, katalogów komputerowych i zdigitalizowanych).

Dodatkowo, podkreślić należy, że w trudnym okresie sprawozdawczym BU realizowała wszystkie swoje zadania i zobowiązania w ramach kilku trwających projektów, a także skutecznie aplikowała o pozyskanie dwóch nowych grantów (krajowego i europejskiego).

Rok 2020 dowiódł umiejętnego zarządzania zmianą w Bibliotece Uniwersyteckiej w sytuacji zaistnienia nagłego kryzysu, związanego z wystąpieniem nieoczekiwanej pandemii koronawirusa.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEK SPECJALISTYCZNYCH ZA ROK 2020

### I. Uwagi wstępne

W 2020 r. na organizację i funkcjonowanie Bibliotek wpłynęła pandemia COVID-19. Ze względu na obostrzenia i restrykcje, zdalną naukę oraz czasowe zamknięcia bibliotek dane statystyczne są nieporównywalne z ubiegłymi latami. Zmniejszyła się liczba odwiedzin w czytelnich i wypożyczalniach a także ilość udostępnianych zbiorów.

W roku sprawozdawczym w uczelnianym systemie biblioteczno – informacyjnym Uniwersytetu Wrocławskiego funkcjonowało **35 bibliotek**, w tym: 30 bibliotek przy wydziałach i 5 bibliotek międzywydziałowych i pozawydziałowych: Biblioteka Austriacka, Biblioteka Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, Biblioteka Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. Willy’ego Brandta, Biblioteka im. Jana Czekanowskiego Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego (PTL), Biblioteka Instytutu Konfucjusza.

### II. Sprawy organizacyjne

23 stycznia Biblioteka Centrum Brytyjskiego skończyła swoją działalność.

### III. Kadry

W roku sprawozdawczym w bibliotekach istniało 105 pełnych etatów i jedna ½ etatu (w 2019 r. 109 etatów i jedna ½ etatu). Przez Bibliotekę Uniwersytecką opłacane były etaty Biblioteki Austriackiej i Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego.

Kierownicy wielu bibliotek zgłaszają potrzebę zwiększenia ilości etatów. Spowodowane jest to koniecznością napełniania bazy Polskiej Bibliografii Naukowej, POL-on, HUESCA, wprowadzania publikacji do Repozytorium i Biblioteki Cyfrowej, poszerzania działalności biblioteczno-bibliograficznej, samodzielnego opracowania komputerowego zbiorów, prowadzenia inwentarzy, przeprowadzania kontroli materiałów bibliotecznych w ustawowym terminie, realizacji projektów. 7 bibliotek prowadzi działalność z jednoosobową obsadą. Bez etatów bibliotecznych pozostaje 5 bibliotek. Biblioteka Zakładu Klimatologii i Ochrony Atmosfery Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego oraz Muzeum Przyrodniczego są prowadzone przez pracowników naukowo-technicznych. Biblioteka Ogrodu Botanicznego zatrudnia bibliotekarza na pracach zleconych, Bibliotekę Instytutu Astronomicznego prowadzi emerytowany pracownik, a zbiorami w Bibliotece Instytutu Konfucjusza opiekują się chińscy wolontariusze.

**Wyższe wykształcenie** w bibliotekach specjalistycznych posiada większość pracowników. Wielu pracowników ma ukończone studia podyplomowe bibliotekarskie. Wśród zatrudnionych jest 8 bibliotekarzy dyplomowanych i 7 pracowników z tytułem doktora.

#### IV. Wydatki

W porównaniu do 2019 roku - **zwiększyła** się kwota wydatkowana na zakup programów i sprzętu komputerowego. Natomiast **zmniejszyła** się suma wydanych pieniędzy na zakup wydawnictw zwartych, ciągłych, zbiorów specjalnych, na oprawę, na zakup kart katalogowych, ekslibrisów, kodów kreskowych, materiałów biurowych i materiałów do kserowania oraz mebli.

Na potrzeby bibliotek w roku sprawozdawczym wydano następujące kwoty:

Rodzaj wydatków	Wydatki [w zł] 2019 r.	Wydatki [w zł] 2020 r.	Różnica [w zł]
wydawnictwa zwarte	728.196	561.557	mniej o 166.639
wydawnictwa ciągłe	659.384	539.375	mniej o 120.009
zbiory specjalne	2.203	1.900	mniej o 303
usługi online*	781.539	665.245	mniej o 116.294
oprawa	72.382	53.699	mniej o 18.683
inne **	60.057	38.639	mniej o 21.418
komputery, programy	22.369	83.399	więcej o 61.030
meble	5.034	4.058	mniej o 976

\* Konsorcja: EBSCOhost, JSTOR, CA, AChS, RSC, Nature Chemistry, AIP/APS, IOP, ProQuest Ebook Central, ProQuest Central, ProQuest Dissertations and Theses, Oxford University Press i in.

\*\* karty katalogowe, ekslibrisy, kody kreskowe, materiały biurowe, materiały do kserowania, transport, delegacje, itp.

#### V. Stan zbiorów

Księgozbiór opracowany w bibliotekach w 2020 r. liczył **1 673 124** jednostek inwentarzowych, w tym: wydawnictwa zwarte **1 232 339** wol., wydawnictwa ciągłe 15 691 tytułów (**394 034** woluminów), zbiory specjalne **46 751** jednostek inwentarzowych.

W porównaniu z rokiem 2019 do bibliotek wpłynęło więcej dzieł i woluminów **wydawnictw ciągłych**. Oprócz księgozbioru, który jest własnością Uniwersytetu, Biblioteka Muzeum Przyrodniczego posiada depozyt Polskiego Towarzystwa Zoologicznego (7 425 wol. czasopism). W 2020 r. księgozbiór Biblioteki Wydziału Prawa przekroczył 237 tys. jedn. inwentarzowych, w Bibliotece Instytutu Historycznego 158 tys., w Bibliotece Instytutu Filologii Polskiej 144 tys. i w Bibliotece Wydziału Nauk Społecznych przekroczył 127 tys. jedn. inwentarzowych.

W pięciu bibliotekach księgozbiory były mniejsze niż 10 tys. jednostek inwentarzowych.

## VI. Gromadzenie

Gromadzenie księgozbiorów w dużej mierze opierało się o **zakup i dary**.

**Wymiana i egzemplarz obowiązkowy** stanowią **mniejszą** część wpływu do zbiorów bibliotek specjalistycznych. Dary i wymiana prowadzone są bezpośrednio przez biblioteki specjalistyczne lub przez Bibliotekę Uniwersytecką.

Łącznie w bibliotekach specjalistycznych - **wymiana** krajowa i zagraniczna, **egzemplarz obowiązkowy, dary** krajowe i zagraniczne – liczyły 5 730 wol. wydawnictw zwartych i 1 367 wol. wydawnictw ciągłych (2019 odpowiednio 5 285 wol. wyd. zwartych i 1 617 wol. wyd. ciągłych).

Księgozbiór pochodzący z **kupna** liczył 5 760 wol. wydawnictw zwartych i 1 705 wol. wydawnictw ciągłych (odpowiednio w 2019 r. 7 858 wol. wydawnictw zwartych i 1 908 wol. wydawnictw ciągłych).

Do zbiorów specjalnych przybyło 229 jednostek inwentarzowych. Są to: zbiory kartograficzne, mikroformy, materiały audiowizualne, dokumenty elektroniczne, publikacje i raporty obserwatoriów, kserokopie, prace magisterskie i doktorskie.

Stopniowo biblioteki odchodzą od gromadzenia prac magisterskich i ograniczają się do prowadzenia ich katalogów.

Wobec stale rosnącej liczby użytkowników, podręczniki stanowią w wielu bibliotekach coraz większy problem. Liczba podręczników jest zbyt mała w stosunku do potrzeb, a z powodu braku funduszy nie można kupić ich więcej.

Dobrym rozwiązaniem jest dostęp do baz książek elektronicznych. W 2020 r. biblioteki specjalistyczne wraz z Biblioteką Uniwersytecką korzystały z baz: ProQuest Ebook Central (były EBL), IBUK LIBRA oraz bazy Academica (Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych). Ponadto, wiele ze swoich publikacji biblioteki umieszczają w Bibliotece Cyfrowej i Repozytorium. Biblioteka Wydziału Prawa umieściła już 2 485 pozycji w Prawniczej i Ekonomicznej Bibliotece Cyfrowej. Własne kolekcje specjalistyczne w Bibliotece Cyfrowej posiadają także: Psychologia (64), Pedagogika (179), Wydział Nauk Społecznych (40), W. Historycznych i Pedagogicznych (669), Astronomia (429), Ogród Botaniczny (6), Centrum Studiów Niemieckich (42) oraz Polskie Towarzystwo Ludoznawcze (572). W Repozytorium swoje publikacje umieściły Wydziały: Prawa (5 777), Nauk Społecznych (238), Nauk Historycznych i Pedagogicznych (1 725), Filologicznych (194), Nauk Biologicznych (8), Biotechnologii (2) i Centrum Studiów Niemieckich (18).

W okresie sprawozdawczym Biblioteka Instytutu Historycznego zakończyła prace wynikające z realizacji programu *Leopoldina online*. W ramach programu zdigitalizowała 1198 woluminów (ponad 180 000 stron), dla których sporządziła opisy w programie dLibra i rozpoczęła publikowanie zeskanowanych dzieł w Bibliotece Cyfrowej UW.



## VII. Opracowanie

**Biblioteka Uniwersytecka opracowała centralnie** wydawnictwa zwarte (bieżące nabytki) w 2020 r. dla 20 bibliotek specjalistycznych.

Centralne opracowanie obejmuje katalogowanie tradycyjne, pełne opracowanie komputerowe. Spośród wszystkich bibliotek sieci objętych centralnym opracowaniem dla 13 bibliotek opracowanie zbiorów odbywa się w całości w Bibliotece Uniwersyteckiej, pozostałe biblioteki – w większym lub mniejszym stopniu - część swoich nowych nabytków opracowują we własnym zakresie.

**Jedenaście** Bibliotek: Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, Wydziału Chemii, Wydziału Matematyki i Informatyki, Nauk Społecznych, Instytutu Pedagogiki, Instytutu Filologii Angielskiej, Filologii Polskiej, Filologii Słowiańskiej, Instytutu Historycznego, Geografii oraz Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego w szerokim zakresie współpracują w tworzeniu katalogu komputerowego w systemie VIRTUA – samodzielnie tworzą rekordy kartoteki haseł wzorcowych, bibliograficzne, zasobu i rekordy egzemplarza. **Cztery** biblioteki opracowują swoje zbiory przedmiotowo: Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, Wydziału Chemii, Wydziału Matematyki i Informatyki, Instytutu Pedagogiki. Wspólnie opracowały przedmiotowo 2 772 dzieła w 2 777 wol.

**Trzy** Biblioteki: Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, Wydziału Chemii, Instytutu Pedagogiki samodzielnie opracowują zbiory ciągłe do NUKAT-u.

Poza centralnym opracowaniem pozostaje biblioteka Instytutu Astronomii i CSNiE im. W. Brandta.

### Opracowanie tradycyjne w bibliotekach specjalistycznych

L p.	Biblioteka (Wydziału, Instytutu, Katedry, Zakładu)	Opracowanie tradycyjne		
		Wydawnictwa zweite	Wydawnictwa ciągłe	Zb. specjalne
		wol.	wol.	jedn.
1	Informacji Naukowej	7	155	0
2	Filologii Angielskiej	1162	19	0
3	Filologii Germańskiej	0	103	0
4	Studiów Klasycznych	0	0	0
5	Filologii Polskiej	1564	284*	0
6	Filologii Romańskiej	321	65	0
7	Filologii Słowiańskiej	319	0	0
8	Dziennikarstwa	0	0	0
9	Niderlandystyczna	284	31	0
10	Astronomicznego	10	8	6
11	Chemii	79	14*	0
12	Fizyki	0	0	0
13	Matematyki i Inform.	89	383	0
14	Historycznego	748	438	59
15	Historii Sztuki	0	206	49
16	Pedagogiki	470	24*	0
17	Psychologii	163	2*	0
18	Archeologii	409	49	0
19	Etnologii	0	14	0
20	Kulturozn.i Muzykologii	69	29	5
21	Biotechnologii	0	0	0
22	Nauk Biologicznych	353	11	0
23	Geogr. i Rozwoju Reg.	68	30	0

24	Klimatologii i Ochrony At.	0	7	0
25	Nauk Geologicznych	0	44	3
26	Muzeum Przyrod.	0	68	0
27	Ogrodu Botanicznego	0	11	0
28	Nauk Społecznych	687	120*	0
29	Prawa, Administracji	1640	449*	30
30	Austriacka	300	187	0
31	Centrum Brytyjskie	0	0	0
32	Studium Jęz. Obcych	0	0	0
33	CSNiE im.W.Brandta	1254	0	0
34	PTL im.Czekanowskiego	0	140	0
35	Konfucjusza	0	0	0
36	Judaistyki	0	33	0
	<b>Razem bibl. spec.</b>	<b>9.996</b>	<b>2.997</b>	<b>152</b>

\* Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, Nauk Społecznych, Chemii, Instytutu Pedagogiki, Psychologii, Filologii Polskiej prowadzą opracowanie komputerowe także dla wydawnictw ciągłych

**Nieopracowane zbiory zabezpieczone** liczą łącznie 3 031 wol. wydawnictw zwartych, 1 672 wol. czasopism i kilka tys. odbitek.

**Nieopracowane dary** – 6 512 wol. wydawnictw zwartych.

**Nieopracowane zbiory specjalne** – 3 671 jedn. inwentarzowych.

**Komputerowe opracowanie** zbiorów w przypadku bibliotek objętych centralnym opracowaniem odbywa się w Bibliotece Uniwersyteckiej. Z roku na rok rozszerza się współpraca i współdział bibliotek w zakresie tworzenia katalogu komputerowego w systemie VIRTUA. W roku sprawozdawczym Biblioteka Uniwersytecka kontynuuje szkolenie pracowników bibliotek specjalistycznych w opracowaniu komputerowym.

Biblioteka Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich opracowuje swoje zbiory w programie PATRON.

Bibliotekarze z bibliotek specjalistycznych bardzo cenią sobie centralne opracowanie zbiorów przez Bibliotekę Uniwersytecką i zdają sobie sprawę z tego, jak bardzo odciąża je ono przy wykonywaniu codziennych prac bibliotecznych.

### VIII. Katalogi

Katalog komputerowy Biblioteki Uniwersyteckiej (OPAC) jest także katalogiem centralnym zbiorów bibliotek specjalistycznych.

Biblioteki posiadają także katalogi alfabetyczne kartkowe, oprócz Biblioteki Instytutu Dziennikarstwa i Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich, które posiadają tylko katalog komputerowy.

W Bibliotece Uniwersyteckiej znajduje się kartkowy Katalog Centralny Bibliotek Specjalistycznych. Katalog uzupełniany jest przez biblioteki specjalistyczne kartami nowych nabytków opracowywanych we własnym zakresie lub kartami przekatalogowanych księgozbiorów. Biblioteki, które same opracowują księgozbiory - przekazały do Katalogu Centralnego 288 kart wydawnictw zwartych i 857 kart do katalogu czasopism. Do katalogów własnych biblioteki włączyły łącznie 15 980 kart.

## IX. Udostępnianie

Zakłócenia w udostępnianiu spowodowane były pandemią. Liczba godzin otwarcia czytelni w bibliotekach wynosiła 1 153 i ½ w tygodniu, a w wypożyczalniach 1 008 i ½ godzin.

Drastycznie spadła liczba **odwiedzin w czytelniach** wynosiła 42 808 (w 2019 r. 140 479).

**Udostępniono** w nich 75 964 jednostek inwentarzowych (w 2019 r. 240 819 jedn. inw.).

Księgozbiory podręczne w bibliotekach liczyły łącznie 107 038 wol.

W kilku bibliotekach użytkownicy mają wolny dostęp do półek.

W niektórych bibliotekach, w pomieszczeniach z księgozbiorem odbywają się zajęcia, zebrania, wykłady. Wiąże się to z koniecznością większego nadzoru ze strony bibliotekarzy i częstszej kontroli zbiorów.

**Ogółem, w czytelniach** było 1 278 miejsc (w 2019 r. 1 284 miejsc).

Kilka bibliotek nie posiada oddzielnych pomieszczeń na czytelnie. Księgozbiór udostępnia się w pokojach asystentów lub salach wykładowych (np. w Bibliotekach: Muzeum Przyrodniczego, Etnologii, Astronomii).

**W wypożyczalniach** zarejestrowano użytkowników **39 140** (w 2019 r. – 46 042).

W Bibliotece Wydziału Prawa, Wydziału Chemii, Wydziału Nauk Społecznych, Wydziału Matematyki i Informatyki, Instytutu Pedagogiki, Instytutu Psychologii, Instytutu Historycznego, Filologii Polskiej, Angielskiej i Informatyki Naukowej funkcjonuje komputerowe wypożyczanie wydawnictw zwartych. Inne biblioteki przygotowują się do komputerowego udostępniania. O połowę spadła ilość jednostek inwentarzowych **wypożyczonych na zewnątrz 44 051** (w 2019 r. – 105 140).

Biblioteki prowadzą również **wypożyczenia międzybiblioteczne**.

Do bibliotek krajowych wypożyczono 443 wol. w tym przez BU 140 wol. Do bibliotek zagranicznych 7 wol. w tym przez BU 7 wol. Z bibliotek krajowych wypożyczono 335 wol. w tym przez BU 5 wol. Z bibliotek zagranicznych wypożyczono 2 wol. w tym przez BU 2 wol.

Dzięki możliwości samodzielnego prowadzenia wypożyczeń między-bibliotecznych przez biblioteki specjalistyczne i dzięki elektronicznemu formularzowi wypożyczeń międzybibliotecznych do

bibliotek krajowych i zagranicznych znacznie skrócił się czas oczekiwania użytkownika na zamówione materiały.

**Liczba zamówień do czytelń** wynosiła 79 176, do wypożyczalni – 51 867. W wielu bibliotekach liczba zamówień jest równa udostępnionym jednostkom inwentarzowym, z uwagi na specyficzny sposób zamawiania książek przez użytkowników w bibliotekach specjalistycznych. Najczęściej są to zamówienia ustne lub na kartkach. Rewers wypełnia się po otrzymaniu książki.

Odnotować należy spadek odwiedzin w czytelniach i wypożyczalniach oraz zmniejszenie się liczby udostępnionych i wypożyczonych w nich jednostek inwentarzowych. Zmiany spowodowane są pandemią.

## **X. Działalność informacyjna**

W roku sprawozdawczym biblioteki udzielały informacji biblioteczno–bibliograficznych, 2 326 pisemnych krajowych i 46 zagranicznych.

W związku z epidemią COVID-19 wzrosła ilość informacji udzielanych telefonicznie i drogą elektroniczną. Wysłano prawie **17 000** maili. Pracownicy bibliotek pomagali użytkownikom przy poszukiwaniach bibliograficznych, informowali o aktualnie dostępnych bazach danych, a także o sposobach korzystania z nowych baz dostępnych w Internecie. Zachęcali do zakładania kont PROXY i udostępniali kody do IBUK LIBRA.

Na potrzeby studentów i pracowników naukowych Uniwersytetu Wrocławskiego zeskanowano 3 277 wol. – ilość skanów **72 463** oraz skserowały 136 wol. – ilość kserokopii **8 202**.

Biblioteki nadsyłają informacje, a zwłaszcza uzupełniają wykazy czasopism, które znajdują się na stronie WWW Biblioteki Uniwersyteckiej i w komputerowym Katalogu Czasopism Bibliotek Specjalistycznych.

Kilkanaście bibliotek jest dodatkowo uwidocznionych na stronie WWW przy jednostce macierzystej lub posiada własną stronę.

Wszystkie biblioteki sporządzają: wykazy nowości, wykazy zawartości najbardziej poczytnych czasopism. Niektóre przygotowują bibliograficzne zestawienia publikacji pracowników wydziału lub instytutu (Biblioteki: Wydziału Chemii, Nauk Biologicznych, Instytutu Historycznego), bibliografie prac magisterskich, doktorskich i habilitacyjnych.

Biblioteki, które posiadają odpowiednie warunki lokalowe, prowadzą ekspozycję nowości wydawniczych.

Dokumentację publikacji pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego prowadzą bibliotekarze lub pracownicy wyznaczeni przez kierownika jednostki organizacyjnej. Łącznie biblioteki wprowadziły do Bazy 4 260 opisów publikacji przez formularze on-line. Dodatkowo bibliotekarze przy napełnianiu bazy PBN korzystają także z systemu informacji naukowej HUESCA - platformy integracji i udostępniania elektronicznych zasobów Uniwersytetu Wrocławskiego dla nauki, edukacji i popularyzacji wiedzy. W 2020 r. do HUESCI wprowadzono 4 707 rekordów.

## **XI. Komputeryzacja**

**Ogółem** w bibliotekach jest 376 **komputerów**, w tym z dostępem do Internetu: dla pracowników – 184, a dla użytkowników – 188.

Użytkownicy mogą również korzystać z Internetu w pracowniach komputerowych, które znajdują się w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Wrocławskiego. W bibliotekach jest też możliwość korzystania z Internetu bezprzewodowego poprzez bezpieczną usługę Eduroam.

## **XII. Kontrola i selekcja księgozbiorów**

**Skontrum** księgozbioru w bibliotekach, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29.10.2008 r. przeprowadza się obowiązkowo co 10 lat, a w szczególnych przypadkach częściej.

Inwentaryzację księgozbioru w 2020 r. przeprowadziła 1 biblioteka. Łącznie ujawniono 524 wol. braków bezwzględnych.

Niektóre biblioteki nie przeprowadziły planowanej inwentaryzacji z powodu: remontów, przemieszczania księgozbiorów, przeprowadzanych selekcji, zmian personalnych, absencji chorobowej pracowników oraz pracy zdalnej podczas pandemii.

**Selekcje** księgozbiorów biblioteki przeprowadzają ze względu na brak miejsca na nowe nabytki, przemieszczanie księgozbiorów do innych obiektów. Selekcje obejmują materiały zacytane, nieaktualne i nieprzydatne w procesie naukowo-dydaktycznym w danej jednostce organizacyjnej.

W 2020 r. w bibliotekach specjalistycznych przeprowadzono selekcje wydawnictw zwartych i ciągłych. Wyłączony ze zbiorów księgozbiór był przekazywany: Bibliotece Uniwersyteckiej, innym bibliotekom, pracownikom lub studentom.

W roku sprawozdawczym selekcję przeprowadziły 3 biblioteki. Łącznie wyselekcjonowano 2 163 wol. wydawnictw zwartych, ciągłych i zbiorów specjalnych. Wielką selekcję księgozbioru przeprowadzały Biblioteki: Wydziału Chemii, Geografii i Niderlandystyki.

### **XIII. Oprawa i konserwacja zbiorów**

Potrzeby bibliotek w tym zakresie są bardzo duże, lecz koszt oprawy niejednokrotnie przekracza wartość książki i możliwości płatnicze bibliotek. Na zły stan księgozbiorów wpływają m.in. niesprzyjające warunki ich przechowywania, przegrzane lub zawilgocone pomieszczenia.

Szeroko stosowane kserowanie powoduje również niszczenie książek.

Księgozbiory odkurzane są sporadycznie, najczęściej przez bibliotekarzy, w miarę możliwości czasowych. Niektóre prace konserwatorskie biblioteki wykonują we własnym zakresie. W roku sprawozdawczym na oprawę księgozbiorów 6 bibliotek wydało łącznie 53 699 PLN, mniej o 18 683 PLN w stosunku do roku 2019.

### **XIV. Lokale, remonty, przeprowadzki**

Łączna powierzchnia użytkowa w bibliotekach wynosiła 9164.81 m<sup>2</sup>.

2 biblioteki nie mają samodzielnych pomieszczeń (Biblioteki: Etnologii, Muzeum Przyrodniczego), księgozbiór znajduje się w pokojach pracowników naukowych i na korytarzach. W Bibliotece Chemii kończy się zapas miejsca na bieżące tytuły. Konieczne są: magazyn na starsze roczniki czasopism i odrębne pomieszczenie na wypożyczalnię. Większość bibliotek nie posiada rezerw na nowe nabytki. Osobnym problemem jest brak oddzielnych pomieszczeń na czytelnie i wypożyczalnię. W wielu bibliotekach obie funkcje pełni jedno pomieszczenie.

Często niezadowolające są warunki pracy bibliotekarzy, stanowiska pracy wielu z nich mieszczą się w magazynach i brak jest pomieszczeń socjalnych.

### **XV. Wyposażenie techniczne**

W 2020 r. liczba komputerów, kserografów, czytników w bibliotekach w stosunku do 2019 roku nie uległa znaczącej zmianie.

### **XVI. Szkolenie, praktyki i podnoszenie kwalifikacji**

W Bibliotece Uniwersyteckiej pracownicy bibliotek specjalistycznych **biorą udział w szkoleniach specjalistycznych**. W 2020 r. bibliotekarze chętnie korzystali ze szkoleń internetowych na platformie Webex z baz Web of Science oraz Elsevier. Przygotowując się do parametryzacji uczelni uczestniczyli w szkoleniach dotyczących ewaluacji jakości działalności naukowej jednostki i dorobku naukowego, Polskiej Bibliografii Naukowej. W 2020 r. 2 osoby zostały przeszkolone z zakresu tworzenia rekordu egzemplarza i 1 w zakresie tworzenia rekordu bibliograficznego wraz z kompletem haseł wzorcowych. W związku z pandemią szkolenia zostały zawieszane do odwołania. Nowo przyjętych pracowników - biblioteki szkolą we własnym zakresie. Po zapoznaniu się z działalnością własnej biblioteki pracownicy kierowani są do Biblioteki Uniwersyteckiej na tzw. szkolenia specjalistyczne.

W ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownicy bibliotek podejmują lub kontynuują studia, studia podyplomowe i kursy językowe. Wyjeżdżają na szkolenia w ramach Erasmus. Na stażu w Akademii Edukacji Uniwersytetu Witolda Wielkiego w Wilnie przebywali pracownicy z Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii mgr Jadwiga Lewińska oraz mgr Tadeusz Juchniewicz.

Bibliotekarze biorą także udział w kursach organizowanych przez UWr, np. w kursie kancelaryjno-archiwalnym, EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją).

## **XVII. Działalność dydaktyczna i naukowa**

We wrześniu pracownicy bibliotek aktywnie uczestniczyli w szkoleniu *Podstawy Moodle – obsługa platformy E-EDU*, podczas którego uczyli się przygotowywać kurs e-learningowy z przysposobienia bibliotecznego dla studentów UWr. Sytuacja epidemiczna wymusiła na pracownikach bibliotek przygotowanie szkolenia online dla 6 182 studentów w 102 grupach, poświęcając na szkolenie 179 godzin. Szkolenie prowadziło 30 osób. Zaliczenia wpisywane są do systemu USOS tak, jak inne zajęcia programowe. Studenci studiów wieczorowych i zaocznych nie są objęci obowiązkowym szkoleniem, co ujemnie wpływa na ich umiejętność korzystania ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych. Część bibliotek przeprowadza szkolenie również dla tych studentów.

Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych przygotowała dla studentów anglojęzycznych szkolenia połączone z prezentacją baz bibliograficznych i pełno-tekstowych. Wszystkie szkolenia prowadzone były online. Dla seminarzystów ISM opracowała instrukcję pt.: *Wprowadzenie do pracy z zasobami informacyjnymi online*.

Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii zorganizowała szkolenia i warsztaty z obsługi polskich i zagranicznych baz danych dla studentów, pracowników naukowych, słuchaczy studiów podyplomowych. Na stronie domowej zamieszczono Prezentacje szkoleniowe na temat zawartości oraz obsługi polskich baz danych (Lex, Legalis, Inforlex, Polska Bibliografia Prawnicza).

Oddział Informacji Naukowej oraz Cyfryzacji przygotowuje oraz redaguje Biuletyn WPAE. Biuletyn ukazuje się w formule dwumiesięcznej a jego treść dotyczy m.in. wydarzeń organizowanych na WPAE, opublikowanych nowości wydawniczych, konferencji naukowych.

W 2020 r. Biblioteka Instytutu Historycznego w dniach 1 lutego – 31 marca przyjęła na staż doktoranta „Erasmusa” z Czech. Staż został skrócony z powodu pandemii.

Mgr Iwona Mrozowicz i mgr Beata Nowak z Biblioteki Instytutu Historycznego, współautorki „Bibliografii historii Śląska”, na bieżąco wprowadzały dane do internetowej wersji bibliografii.

Dr Aleksandra Łamasz z Biblioteki Filologii Słowiańskiej opracowała bibliografię zawartości czasopisma „Slavica Wratislaviensia” – zestawienie objęło tomy 144–158 z lat 2007–2014.

Mgr Magdalena Lamperska z Biblioteki Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa prowadziła zajęcia dydaktyczne dotyczące towarzystw naukowych w Polsce w aspekcie historycznym z uwzględnieniem ich stanu obecnego dla studentów stacjonarnych I roku INiB w ramach przedmiotu opcyjnego.

Mgr Małgorzata Winnicka z Biblioteki Instytutu Filologii Polskiej prowadziła zajęcia na studiach podyplomowych w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości w Wałbrzychu na kierunku Bibliotekoznawstwo.

W Bibliotece Instytutu Psychologii trwały prace redakcyjne nad wydaniem kolejnego tomu rocznika naukowego, pt.: „Przegląd Biblioterapeutyczny”.

Mgr Maria Skuza z Biblioteki Wydziału Biotechnologii była członkiem Zespołu ds. Promocji, w ramach którego tworzyła wydziałową stronę www oraz uczestniczyła w spotkaniach z Działem Komunikacji i Działem Usług Informatycznych UWr dotyczących przeniesienia i uruchomienia nowej strony wydziałowej w ramach uniwersyteckiego Multiportalu. Ponadto, od lutego pełniła funkcję informatyka wydziałowego w systemie USOS, zapewniając wsparcie merytoryczne i techniczne pracownikom i studentom Wydziału

## **XVIII. Publikacje, współpraca z innymi instytucjami, wystawy, konferencje**

**Publikacje.** W 2020 r. zostało wydanych 31 publikacji pracowników bibliotek specjalistycznych a 3 złożono do druku.

**Wykaz publikacji** zawarty w Sprawozdaniu prezentuje łącznie wszystkie publikacje pracowników Biblioteki Uniwersyteckiej i pracowników bibliotek specjalistycznych.

**Współpraca z innymi instytucjami.** Oprócz współpracy z Biblioteką Uniwersytecką i bibliotekami sieci, biblioteki specjalistyczne współpracują z instytucjami pokrewnymi do ich działalności: uczelniami, instytutami naukowymi, wydawnictwami, muzeami, stowarzyszeniami, redakcjami,



bibliotekami publicznymi zarówno w kraju, jak i za granicą. W 2020 r. współpraca dotyczyła: zakupów książek, prenumeraty czasopism, wymiany publikacji, wypożyczeń międzybibliotecznych, informacji bibliograficznych, praktyk studenckich dla słuchaczy innych szkół, szkoleń w ramach programu Erasmus+.

### **Wystawy.**

W styczniu 2020 r. w Bibliotece Kulturoznawstwa i Muzykologii została otwarta wystawa fotografii Krzysztofa Niźnika zatytułowana „Foto-musicON”. Wernisaż wystawy połączony był z 30. Lekcją słuchania pn. "Koncert jako efemeryda dźwiękowa" z udziałem Autora zdjęć, zorganizowaną przez Pracownię Badań Pejzażu Dźwiękowego UWr.

W czytelni Katedry Judaistyki odbyło się spotkanie autorskie (30.01.2020 r.) wokół książki *Policjanci. Wizerunek Żydowskiej Służby Porządkowej w getcie warszawskim* Katarzyny Person; dyskusję z autorką prowadziła Agnieszka Kłos

Pani mgr Monice Jaremków z Biblioteki Katedry Judaistyki udało się uruchomić elektroniczną wersję wystawy *Kolekcja Saravala. Hebrajskie rękopisy i inkunabuły we Wrocławiu*, a także sprowadzić z Lublina wystawę zdjęć Agnieszki Traczewskiej – jedno z nich zawisło w czytelni – oraz obrazu *Róża // Ireny Nawrot-Trzcińskiej*.

Pani mgr Dalia Żminkowska z Biblioteki Austriackiej zorganizowała dwie wystawy, mianowicie: „*Cicha noc – kolęda i jej przesłanie pokoju w 200 rocznicę powstania* (3.12.2019 – 31.01.2020) oraz *Wien post mortem* (08.07 – 27.09.2020 r.). Wystawy ustawiono w witrynach biblioteki tak, by umożliwić ich zwiedzanie z zewnątrz.

Tradycją w wielu bibliotekach są również wystawy nowości organizowane przez wydawców.

### **Konferencje.**

W 2020 r. duża część bibliotekarzy uczestniczyła aktywnie w szkoleniach i konferencjach stale podnosząc tym samym swoje kwalifikacje. Wielu bibliotekarzy uczestniczyło w szkoleniu z Systemu Informacji Naukowej HUESCA.

Pracownicy Biblioteki Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa uczestniczyli w konferencji: „O Ukrainie interdyscyplinarnie na Uniwersytecie Wrocławskim” (2-4.12.2020 r.) organizowanej przez Zakład Literatury i Kultury Rosyjskiej w Instytucie Filologii Słowiańskiej na Wydziale Filologicznym.

Mgr Anna Szemplińska z Biblioteki Instytutu Psychologii uczestniczyła w Международная научная конференция «ПСИХОЛОГИЯ, ЛИТЕРАТУРА, КИНО В ДИАЛОГЕ С ТЕАТРОМ» Москва, 3–5 декабря 2019 г. Смоленск, 3–4 декабря (grudzień) 2019 г., z wystąpieniem: Puppet with Disabilities Theater as a form of educational classes for children [Театр куколс ограниченными возможностями здоровья как форма проведения воспитательных занятий для детей]

Pracownicy Biblioteki Wydziału Chemii brały udział w 2 szkoleniach w ramach konferencji Lumen 24 listopada 2020 r. odbyły szkolenie nt. Ewaluacja działalności naukowej 2017-2021: wyzwane, strategia zarządcza i narzędzia oraz 25 listopada 2020 r. - szkolenie nt.: Techniczna obsługa procesu ewaluacji: od danych do informacji.

### **Do niniejszego sprawozdania dołączono:**

- Wykaz publikacji pracowników bibliotek Uniwersytetu Wrocławskiego za rok 2020.**
- Zestawienie wystaw organizowanych lub współorganizowanych przez Bibliotekę Uniwersytecką w 2020 r.**
- Wykaz konferencji, seminariów i narad, w których uczestniczyli pracownicy Biblioteki Uniwersyteckiej w 2020r.**
- Zestawienia tabelaryczne dotyczące bibliotek Uniwersytetu Wrocławskiego w 2020 r.:**
  - dochodów i wydatków,**
  - gromadzenia,**
  - opracowania,**
  - udostępniania zbiorów,**
  - działalności bibliotek specjalistycznych.**
- Streszczenia sprawozdań bibliotek specjalistycznych.**

## Wykaz publikacji naukowych pracowników Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych Uniwersytetu Wrocławskiego za rok 2020

### Artykuły problemowe

#### **Broda Michał (Biblioteka Uniwersytecka)**

Odkrycie kodeksu Liwiusza z kościoła Piotra i Pawła w Legnicy na tle tradycji rękopiśmiennej Ab urbe condita i jego echa w prasie brytyjskiej w 1870 r. / Michał Broda // Śląski Kwartalnik Historyczny Sobótka. - R. 74, nr 3 (2019), s. 5-26

#### **Chatzipentidis Kiriakos (Biblioteka Instytutu Psychologii)**

Biblioterapia reminiscencyjna osób starszych i możliwości jej zastosowania podczas epidemii COVID-19 / Kiriakos Chatzipentidis // Dyskurs&Dialog. – 2 (2020), s. 107-117.

Uniwersytety trzeciego wieku w obliczu pandemii COVID-19 / Kiriakos Chatzipentidis // Dyskurs & Dialog. – 2 (2020), s. 121-134.

#### **Juchniewicz Tadeusz (Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii)**

W 50. rocznicę śmierci Ony Šimaitė (Anny Szimajte) : przyczynek do dziejów Wilna lat wojny i okupacji / Tadeusz Juchniewicz // Znad Wilii. - 2020, 4, s. 18-29.

Z Urgenczu do Wrocławia : człowieczy los Anny German / Tadeusz Juchniewicz // Pamięć i Przyszłość. - 2020, 2, s. 33-41.

Z Wilna do Wrocławia : śladami Profesor Marty Burbianki / Tadeusz Juchniewicz // Rocznik Stowarzyszenia Naukowców Polaków Litwy. - 2020, 20, s. 331-340

#### **Juchniewicz Tadeusz, Ławniczak Artur**

Południowośląskie mniejszości narodowe w Europie / Tadeusz Juchniewicz, Artur Ławniczak // Rocznik Stowarzyszenia Naukowców Polaków Litwy. - T. 20 (2020), s. 219-249

#### **Pacholak Marian (Biblioteka Uniwersytecka)**

Listy Jana Czeczota : faktografia w manuskryptach / Marian Pacholak // Acta Universitatis Wratislaviensis. Prace Literackie. - Wrocław. - [T.] 59 (2019), s. 5-50

#### **Pandura Mariusz (Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych)**

Lwowski życiorys Romana Witolda Ingardena z grudnia 1939 roku / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 13-23

Powojenne sprawy personalne Romana Witolda Ingardena roku / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 201-204

Protokoły seminarium arystotelesowskiego Romana Witolda Ingardena z roku akademickiego 1937/1938 / Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 165-170

Zbiory Romana Witolda Ingardena w Archiwum Rodzinnym Ingardenów (zarys problemu) / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 27-47

Wprowadzenie do Ingardenowskiego numeru „Ruchu Filozoficznego” / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 9-11

#### **Przybytek Dariusz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Odra w życiu dawnego Wrocławia / Dariusz Przybytek // Dolny Śląsk. - T. 23 (2020), s. 121-130

**Szemplińska Anna (Biblioteka Instytutu Psychologii)**

„Przegląd Biblioterapeutyczny” (2011-2018) – w kierunku Polskiej Szkoły Biblioterapii / Anna Szemplińska // Bibliotheca Nostra. Śląski Kwartalnik Naukowy. - 2019, nr 3 (57). - S. 68-78

**Wolańska Agnieszka (Centrum Studiów Niemieckich I Europejskich)**

Usłyszeć niewypowiedziane. Dostrzec niewidoczne. Techniki UX (User experience) w badaniach użytkowników bibliotek. Szanse i perspektywy / Agnieszka Wolańska // Przegląd Biblioteczny. - 2020, nr 88 (1). - S. 24-30.

**Rozdziały w książkach - opracowania problemowe****Krzyszczuk Łukasz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Rękopis I F 120d: fragment Kroniki Euzebiusza Cezarei w łacińskim przekładzie Hieronima ze Strydonu / Łukasz Krzyszczuk // W: Biblia w przekładach i komentarzach. W 600 rocznicę śmierci św. Hieronima / red. Krzysztof Morta. - Wrocław : Uniwersytet Wrocławski. Pracownia Starożytnego Bliskiego Wschodu i Tradycji Biblijnej, 2019 (druk 2020). - S. 279-295

**Krzyszczuk Łukasz, Piotrowicz Grażyna (Biblioteka Uniwersytecka)**

Cyfryzacja w Bibliotece Uniwersyteckiej we Wrocławiu oraz zasady typowania średniowiecznych zbiorów rękopiśmiennych do digitalizacji / Łukasz Krzyszczuk, Grażyna Piotrowicz // W: Zbiory specjalne w bibliotekach polskich - między tradycją a nowoczesnością / pod redakcją Agnieszki Borysowskiej i Michała Gierkego. - Szczecin : Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica, 2020. - S. 76-91

**Monografie****Pandura Mariusz (Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych)**

„Jestem filozofem świata” (Kosmoi filosofos eimi) : Roman Witold Ingarden (1893-1970). Część druga, lata 1939-1970 / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura. - Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2020. - 872 s. - (Fundamenta : studia z historii filozofii ; 97)

Lwowskie Seminarium Arystotelesowskie Romana Witolda Ingardena z lat 1937-1938 / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura. - Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2020. - 218 s.

Roman Witold Ingarden we Wrocławiu : zapomniana historia Uniwersytetu Wrocławskiego z 1945 roku / Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura. - Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2020. - 182 s.

**Prace redakcyjne, redakcje tomu****Janowiak-Janik Monika (Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii)**

Romowie a współczesna humanistyka / pod redakcją Moniki Janowiak-Janik i Doroty Wolskiej. – Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, 2020. – 161 s.

**Kuliniak Radosław, Pandura Mariusz**

Die Mitschriften von den Vorlesungen Martin Heideggers über die phänomenologische Interpretation von Kants "Kritik der reinen Vernunft" (Wintersemester 1927/28) / Roman Witold Ingarden ; edited by Radosław Kuliniak and Mariusz Pandura. –Berlin : Peter Lang Publishing Group, 2020. – 100 s.

**Kuliniak Radosław, Leszczyna Dorota, Pandura Mariusz, Ratajczak Łukasz**

Wykłady z historii filozofii. Cz. 2, Wykłady z filozofii średniowiecznej i odrodzeniowej / Kazimierz Twardowski ; wykłady z rękopisów i maszynopisów przeczytali, przepisali, opracowali, wstępem i wprowadzeniami poprzedzili Radosław Kuliniak, Dorota Leszczyna, Mariusz Pandura, Łukasz Ratajczak. - Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2020. - 318 s.

**Kuliniak Radosław, Pandura Mariusz (Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych)**

Ruch Filozoficzny. - T. 76, No. 1. – Toruń : Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, 2020. – 271 s.

## Inne książki (poradniki, słowniki, biografie, katalogi, itp.)

### **Hołownia Ryszard (Biblioteka Instytutu Historii Sztuki)**

*Tausch Christoph* [hasło w:] *Allgemeines Künstlerlexikon (AKL). Die Bildenden Künstler aller Zeiten und Völker*, Begr. v. Meißner, Günter, Hrsg. v. v. Andreas Beyer, Bénédicte Savoy, Wolf Tegethoff, Band 108, Berlin 2021

*Weisfeldt Thomas* [hasło w:] *Allgemeines Künstlerlexikon (AKL). Die Bildenden Künstler aller Zeiten und Völker*, Begr. v. Meißner, Günter, Hrsg. v. v. Andreas Beyer, Bénédicte Savoy, Wolf Tegethoff, Band 112, Berlin 2021

### **Mrozowicz Iwona, Nowak Beata (Biblioteka Instytutu Historycznego)**

Bibliografia historii Śląska 2008 = Bibliographie zur Geschichte Schlesiens 2008 = Bibliografie dějin Slezska 2008 / opracowali / bearbeitet von / zpracovali Peter Garbers, Zdzisław Gębołyś, Artur Harc, Robert Heś, Eligiusz Janus, Przemysław Kulesza, Iwona Mrozowicz, Beata Nowak, Małgorzata Pawlak, Barbara Pytlos, Karol Sanojca, Alena Volná, Elżbieta Warżagolis ; redakcja / Redaktion / Redakce Peter Garbers, Karol Sanojca. - Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego ; Opava : Slezské zemské muzeum, 2019. - 406 [1] stron - (Acta Universitatis Wratislaviensis ; nr 3967). – 397 s.

## Inne artykuły (komunikaty, streszczenia, wywiady, dyskusje)

### **Gul Joanna (Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii)**

Ogólnopolska konferencja „Obrazki z nut. Druki muzyczne w kulturze XIX i XX wieku” / Joanna Gul // Prace Kulturoznawcze. – Nr 2 (2020), s. 157–161

[sprawozdanie z konferencji]

### **Krzyszczuk Łukasz (Biblioteka Uniwersytecka)**

De colore quomodo vitrum depingitur (i inne teksty) / Łukasz Krzyszczuk // W: Cud światła. Witraże średniowieczne w Polsce / Dobrosława Horzela. - Kraków : Muzeum Narodowe, 2020. - S. 108-109

## Teksty źródłowe

### **Pandura Mariusz (Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych)**

Curriculum vitae - Roman Ingarden / opracował Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 25-26

Dokumenty powojennego awansu naukowego Romana Witolda Ingardena / opracował Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 225-231

Protokoły z posiedzeń seminarium filozoficznego wyższego Romana Witolda Ingardena (rok akademicki 1937/1938) / opracował Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 171-199

Spisy archiwaliów Romana Witolda Ingardena / opracował Radosław Kuliniak, Mariusz Pandura // Ruch Filozoficzny. – T. 76 (2020), s. 49-70

### Zestawienie wystaw zorganizowanych lub współorganizowanych przez Bibliotekę Uniwersytecką w 2020 r.

Termin	Tytuł
wrzesień- grudzień 2020 r.	<i>Zakupy w dawnym Wrocławiu</i> (wystawa online)

### Wystawy, na które wypożyczano zbiory Biblioteki Uniwersyteckiej w 2020 r.

Termin	Tytuł
01.09.2019- 02.02.2020	<i>Legnica Cantat</i> (Muzeum Miedzi w Legnicy)
18.05.2019- 01.2020	<i>Fascynacja miastem. Urbanizacja Europy w średniowieczu a prawo magdeburskie</i> (Kulturhistorisches Museum Magdeburg)
14.11.2011- 31.12.2021	<i>Tysiąc lat Wrocławia</i> (Muzeum Miejskie, Wrocław) – przedłużenie wypożyczenia
Ekspozycja stała	<i>Nauka i nauczanie na Uniwersytecie Wrocławskim</i> (Muzeum Uniwersytetu Wrocławskiego) – przedłużenie wypożyczenia do 30.06.2020
Lipiec- 25.08.2020	<i>Cud światła. Średniowieczne witraże</i> (Muzeum Narodowe, Kraków)

**Wykaz konferencji, seminariów i narad, w których uczestniczyli pracownicy  
Biblioteki Uniwersyteckiej w 2020 r.**

5-6.10.2020	Konferencja naukowa online STUDIA MEDIEVALIA VARSAVIENSIA III "Littera occidit Spiritus vivificat". Pismo Święte w kulturze średniowiecza, Warszawa - Łukasz Krzyszczuk (referat, OR)
16.10.2020	VII Konferencja Biblijna "Biblia w interpretacji i egzegezie", Ostrów Wielkopolski - Łukasz Krzyszczuk (referat, OR)
19.11.2020	VIII Ogólnopolska Konferencja Naukowa "Lokalna społeczność żydowska", Wrocław, online - Łukasz Krzyszczuk (referat, OR)
30.11.2020	Seminarium Mediewistyczne - Łukasz Krzyszczuk (online, OR)

## Zestawienia dotyczące przychodów i wydatków (dane przybliżone)

### Dochody własne z działalności usługowej i innych źródeł [w PLN]

Jednostka	Kwota	
	2019	2020
Wypożyczalnia – opłaty za karty biblioteczne, zagubione książki, kary za zwłokę	81 900	64 947
Wpływy z windykacji	38 093	---
Wpływy z Pracowni Reprografii i Digitalizacji	717 741	730 884
Wpływy dewizowe z kwerend	3 411	15 667
Inne wpływy: z wynajmu lokali, druku kodów, ksero i in.	213 680	59 826
Odszkodowania od ubezpieczycieli	46 052	9 287
<b>R a z e m</b>	<b>1 100 877</b>	<b>880 611</b>

### Wartość wykonanych prac introligatorskich [w PLN]

Miejsce	2019	2020
w Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych	149 252	149 252
w Pracowni Konserwacji Zbiorów Specjalnych	158 497	248 877
w bibliotekach specjalistycznych	72 382	121 562
<b>R a z e m</b>	<b>380 181</b>	<b>519 691</b>

### Wartość wydawnictw otrzymanych ze wszystkich źródeł wpływów [w PLN]

		2019	2020	Uwagi
wydawnictwa zwarte	Biblioteka Uniwersytecka	1 068 078	1 459 465	+26,82 %
	biblioteki specj. UW r	728 196	561 557	- 22,88 %
wydawnictwa ciągłe*	Biblioteka Uniwersytecka	347 687	393 645	+11,67%
	biblioteki specj. UW r	659 384	539 375	-18,20%
zbiory specjalne	Biblioteka Uniwersytecka	182 016	393 646	+53,76%
	biblioteki specj. UW r	2 203	1 900	- 5,33 %
<b>R a z e m</b>	<b>Biblioteka Uniwersytecka</b>	2 987 563	2 246 756	-32,97%
	<b>biblioteki specjalistyczne UW r</b>	1 389 783	1 102 832	-20, 65 %
<b>O g ó ł e m</b>		4 377 346	3 349 588	-30,68 %

\* Wartość ta obejmuje również wprowadzenie do inwentarzy BUWR zbiorów nieopracowanych (zbiory dawnej Biblioteki Miejskiej, koncentracji niemieckiej, zbiory tzw. Odnalezione i Zabezpieczone)



### Zestawienie wydatków na bieżącą działalność BUWr [w PLN]

<b>Biblioteka Uniwersytecka</b>	2019	2020
zakup materiałów do konserwacji zbiorów	7 795,00	18 223
druki, papier i materiały biurowe	53 009,00	51 735
drobny sprzęt, materiały i usługi	606 500,00	799 152
opłaty pocztowe	40 614,00	31 245
opłaty za telefony	8 899,00	3 237
transport	592 468,00	11 530
sprzątanie	720 454,00	765 091
remonty, konserwacja, naprawy, przeglądy	513 788,00	435 545
ochrona budynku	560 522	644 641
media + energia	1 788 443,00	1 972 552
<b>R a z e m</b>	<b>4 892 420,00</b>	<b>4 732 952</b>

### Zakupy sprzętu, urządzeń i oprogramowania [w PLN]\*

	2019		2020	
	Biblioteka Uniwersytecka	Biblioteki specjalistyczne UWr	Biblioteka Uniwersytecka	Biblioteki specjalistyczne UWr
Meble	171 799	5 034	<b>227 448</b>	<b>4 058</b>
Programy, sprzęt komputerowy	172 234	22 369	<b>317 461</b>	<b>83 399</b>
Sprzęt do mikrofilmowania	0	0	<b>129 397</b>	<b>0</b>
Serwery i macierz dyskowa finansowane z projektu Leopoldina online)	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
Sprzęt i urządzenia	39 114	0	<b>0</b>	<b>0</b>
Inne	0	60 057	<b>42 575</b>	<b>38 639</b>
System i urządzenia RFID	0	0	<b>1 647 855</b>	<b>0</b>
Koszt utrzymania systemu VIRTUA	202 015	113 633	<b>209 254</b>	<b>117 705</b>
<b>R a z e m</b>	<b>585 162</b>	<b>201 093</b>	<b>2 807 390</b>	<b>243 801</b>

\* W tym także wydatki finansowane z innych źródeł: rezerwa JM Rektora, środki na informatyzację Uczelni, projekt *Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023*.

## Wpływ zbiorów

Tabela obejmuje zbiory włączone do księgozbiorów, zinwentaryzowane lub wstępnie policzone (zbiory zabezpieczone)

Stan zbiorów w woluminach	Stan zbiorów [wol./jedn.]			
	2019	Przybyło /opracowano	Ubyło	2020
<b>Wydawnictwa zwarte</b>				
Biblioteka Uniwersytecka	1 414 155	18 317	76	<b>1 432 396</b>
Biblioteki specjalistyczne UWr	1 243 429	11 574	19 828*	<b>1 235 175</b>
<b>Wydawnictwa ciągłe</b>				
Biblioteka Uniwersytecka	412 722	4 062	0	<b>416 785</b>
Biblioteki specjalistyczne UWr	391 342	3 302	610	<b>394 034</b>
<b>Zbiory specjalne</b>				
Biblioteka Uniwersytecka – zbiory	386 493	2 567	-	<b>389 060</b>
Biblioteka Uniwersytecka – mikrofilmy	44 683	2	-	<b>44 685</b>
Biblioteki specjalistyczne	49 741	229	3 219*	<b>46 751</b>
<b>Zbiory zabezpieczone</b>				
Biblioteka Uniwersytecka - zbiory nieopracowane	169 981	1 264	0	<b>171 245**</b>
Zbiory specjalne nieopracowane	58 241	1 809	-	<b>60 050</b>
Biblioteki specjalistyczne UWr - zbiory nieopracowane	13 601	1 285	-	<b>14 886</b>
<b>Razem: Biblioteka Uniwersytecka</b>	<b>2 486 275</b>	<b>26 212</b>	<b>76</b>	<b>2 514 220</b>
<b>Razem: biblioteki specjalistyczne UWr</b>	<b>1 698 113</b>	<b>16 390</b>	<b>23 657</b>	<b>1 690 846</b>
<b>O g ó ł e m</b>	<b>4 184 388</b>	<b>42 602</b>	<b>23 733</b>	<b>4 205 066</b>

\* 23 stycznia 2020 r, Biblioteka Centrum Brytyjskiego zakończyła swoją działalność, a jej księgozbiór został zlikwidowany, stąd spadek ogólnej ilości zbiorów w bibliotekach specjalistycznych UWr w porównaniu do roku 2019 mimo nowych wpływów

\*\*W 2020 roku opracowano również 430 tytułów czasopism niemieckich, tzw. zbiorów zabezpieczonych.

## Czasopisma bieżące otrzymywane

	2019		2020	
	tytułów	wol.	tytułów	wol.
Biblioteka Uniwersytecka	1 239*	12 967+482 dodatki**	1 185*	12 863 **+ 313 dodatków
Biblioteki specjalistyczne	1 479	3 514	1 359	2 997
<b>R a z e m</b>	<b>2 929</b>	<b>16 481+482 dodatki</b>	<b>2 544</b>	<b>15 860 + 313 dodatków</b>

\*Ilość tytułów czasopism i gazet – stan na dzień 31.12.2020 r.

\*\*Ilość numerów czasopism i gazet przyjętych do czytelnicy w 2020 r./ dodatki: pendrive, kalendarz, CD/DVD, plakat itp.

## Gromadzenie zbiorów

### Wydawnictwa zwarte

Źródło wpływu	Zarejestrowano w Bibliotece Uniwersyteckiej woluminów		Przekazano do opracowania wol.			
			dla BUWr		dla bibl. specj.	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Egzemplarz obowiązkowy	24 289	41321	16 300	14 377	878	190
Kupno krajowe	3 959	3 284	3 959	3 284	---	0
Kupno zagraniczne	247, w tym 55 KZe_PEC	331, w tym: 54 KZe_PEC	232, w tym 54 KZe_PEC	352, w tym: 54 KZe_PEC	1	1
Dary krajowe	3 648	3 801	3 608	3 916	66	25
Dary zagraniczne	68	96	63	91	4	0
Wymiana kraj. i zagr.	435	299	347	273	47	29
<b>Razem</b>	32 646	29 224	24 509	22 293	996	245

Uwaga: KZe\_PEC oznacza książki w wersji elektronicznej, pochodzące z zakupu zagranicznego.

### Wydawnictwa ciągłe

Źródło wpływu	Zarejestrowano tytułów Bibliotece Uniwersyteckiej		Przekazano do opracowania tytułów			
			dla Biblioteki Uniwersyteckiej		dla bibliotek specjalistycznych UWr	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Egzemplarz obowiązkowy	308	251	184	173	17 poza BUWr 107	8 poza BUWr 70
Kupno krajowe	3 tyt. na zacytanie 9 tyt. na wymianę + 0 tyt. do zb. BU	3 tyt. na zacytanie 5 tyt. na wymianę + 1 tyt. do zb. BU	-----	----	-----	-----
Kupno zagraniczne	2 839	251	37	36	246	215
<b>Razem</b>	603	511	221	209	370	293

**Uwaga:** wszystkie czasopisma zarejestrowane w roku sprawozdawczym przekazywane są na bieżąco do Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych. Po roku czasopisma z Czytelni przekazywane są do opracowania w OWC, poddane zostają inwentaryzacji i przekazywane są do Oddziału Przechowywania Zbiorów.

**Uwaga:** dary i wymiana czasopism (krajowych i zagranicznych) pozostają w gestii Oddziału Gromadzenia Zbiorów.

## Opracowanie zbiorów - wydawnictwa zwarte skatalogowane (w woluminach)

	2019			2020		
	Biblioteka Uniwersytecka (sekcja 1 OWZ)	Opracowano dla bibliotek specjalist. UWr (sekcja 2 OWZ)	Biblioteki specjalist. UWr	Biblioteka Uniwersytecka (sekcja 1 OWZ)	Opracowano dla bibliotek specjalist.. (sekcja 2 OWZ)	Biblioteki specjalist. UWr
Zbiory nowe	20 936	4 103	11 695	<b>18 317</b>	<b>2 936</b>	<b>10 580<sup>oo</sup></b>
Zbiory zabezp.	956	0	0	<b>1 264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Razem	25 995		11 695	<b>22 517</b>		<b>10 580</b>
<b>Ogółem</b>	<b>43 979</b>			<b>33 097</b>		

<sup>oo</sup> w tym 554 wol. przekatalogowano

## Wpisano do inwentarza

	2019			2020	
	W Bibliotece Uniwersyteckiej	w bibliotekach specj. UWr	jedn.	W Bibliotece Uniwersyteckiej	w bibliotekach specj. UWr
Zbiory nowe	20 554	20 936	wol.	18 317	20 929
Zbiory zabezp.	956	--	wol.	1 264	---
Razem	21 892	20 554	wol.	19 581	20 929
<b>Ogółem</b>	<b>42 446</b>		<b>wol.</b>	<b>40 510</b>	

**Uwaga:** od połowy 2015 roku zbiory zabezpieczone (wydawnictwa zwarte) opracowywane są w systemie komputerowym i wliczane do statystyk zbiorów ogólnych.

## Opracowanie zbiorów w Oddziale Wydawnictw Ciągłych

<b>Wydawnictwa ciągle</b>				
Źródło wpływu	Skatalogowano, zinwentaryzowano, oprawiono i przekazano do Oddziału Przechowywania Zbiorów <b>2019</b>		Skatalogowano, zinwentaryzowano, oprawiono i przekazano do Oddziału Przechowywania Zbiorów <b>2020</b>	
	<b>Dz./Vol.</b>	<b>Cena (PLN)</b>	<b>Dz./Vol.</b>	<b>Cena (PLN)</b>
Egzemplarz obowiązkowy	2 141/4 025	216 462, 00	1 796/3 221	180 473,00
<b>Kupno</b> Krajowe	2/2	63,00	1/2	240,00
Zagraniczne	40/72	35 201,00	23/59	26 017,00
<b>Dary</b> krajowe	137/306	10 346,00	72/184	6 386,00
Zagraniczne	14/106	7 579,00	13/17	2 207,00
<b>Wymiana</b>	58/112	25 565,00	41/94	12 012,00
Zbiory dawnej Biblioteki Miejskiej <b>(BM)</b>	171/615	30 438,00	46/151	6 776,00
Koncentracja Niemiecka <b>(KN)</b>	27/97	3 168,00	39/96	6 212,00
Zbiory Odnalezione <b>(ZO)</b>	34/108	3 866,00	38/84	3 249,00
Zb. zabezp. mające od początku piecz. <b>BU</b>	27/133	5 011,00	43/153	7 838,00
<b>Razem</b>	2 635/5 578	345 910,00	20112/4 062	<b>252 495,00</b>

## Wydawnictwa ciągle w bibliotekach specjalistycznych

Wpisano do inwentarzy		Skatalogowano	
2019	2020	2019	2020
1 479 tyt.	<b>1 359 tyt.</b>	1 517 tyt.	1 407 <sup>°</sup>
3 514 wol.	<b>2 997 wol.</b>	3663 wol.	<b>3 106<sup>°°</sup></b>

<sup>°</sup>w tym 48 tytułów przekatalogowano

<sup>°°</sup>w tym 109 wol. przekatalogowano

## Opracowanie rzeczowe zbiorów

Opracowanie przedmiotowe w bazie NUKAT i bazie BUWr	2019	8 615
	<b>2020</b>	<b>10 916</b>
Rozwinięte hasła przedmiotowe (rhp KABA) wprowadzone do rek. bibliograficznych w bazie NUKAT	2019	21 022
	<b>2020</b>	<b>23 292</b>
Rekordy rozwiniętych haseł przedmiotowych wprowadzone do bazy NUKAT	2019	5 821
	<b>2020</b>	<b>4 622</b>
Klasyfikacje KBK w bazie BUWr	2019	9 233
	<b>2020</b>	<b>7 831</b>
Modyfikacje haseł przedmiotowych w bazie NUKAT i BUWr	2019	140
	<b>2020</b>	<b>94</b>

## Włączanie kart do katalogów

Oddział Informacji Naukowej		Oddział Wydawnictw Zwartych		Oddział Wydawnictw Ciągłych		Zbiory specjalne		Biblioteki Specjalistyczne Uwr		Razem	
2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
900	866	0	0	0	0*	1 017	144	18 545	15 980	20 462	16 990

\*Od 1 kwietnia 2015 roku zbiory zabezpieczone są opracowywane w Centralnym katalogu NUKAT.

## Zbiory specjalne

Zbiory specjalne Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu	Wpływ w wol./jedm.		Stan zbiorów w wol./jedm.		Stan opracowania zbiorów na dzień 31.12.2020 r.	
	2019	2020	2019	2020	Wol. Nieopraco- wane	Opracowane jednostki inwentarzowe
Oddział BUWr						
Oddział Starych Druków	3	20	229 106	229 126	48 379	180 747
Oddział Rękopisów	2	4	12 653	12 657	-	12 657
Oddział Zbiorów Graficznych	296	2 042	68 607	70 649	5 204	53 617
Oddział Zbiorów Kartograficznych	260	343	18 332	18 675	98	17 036
Oddział Zbiorów Muzycznych	328	158	48 394	48 552	6 369	42 156
„Wratislaviana”	-	-	9 401	9 401	-	9 401
<b>Razem</b>	889	2 567	386 493	389 060	-	315 614
Mikrofilmy	279	2	44 683	44 685	-	44 685
<b>Razem</b>	1 168	2 569	431 176	433 745	60 050	675 913

Wpływ w woluminach lub jednostkach ściśle określonych dla każdego rodzaju zbiorów obejmuje materiały wprowadzone do zbiorów ze wszystkich źródeł nabycia oraz materiały wpisane do inwentarzy podstawowych ze zbiorów zabezpieczonych.

## Udostępnianie zbiorów

Udostępnianie w czytelnich	Liczba miejsc		Liczba odwiedzin		Udostępniono wol./jedm.	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
<b>Czytelnia Główna</b>	168	<b>168</b>	5 394	<b>2 630</b>	9 660	<b>4 312</b>
<b>Czytelnia Czasopism Bieżących (i Archiwalnych)</b>	36	<b>36</b>	2 489	<b>1 180</b>	24 685	<b>9 629*</b>
<b>Czytelnia Śląska</b>	38	<b>38</b>	3 116	<b>1 361</b>	22 150	<b>10 188</b>
<b>Czytelnia Zbiorów Specjalnych</b>	30	<b>30</b>	1 202	<b>560</b>	25 653	<b>6 230</b>
<b>Informatorium</b>	76	<b>76</b>	2 378**	<b>814 + 19 528 odwiedzin w PIB</b>	138	<b>35</b>
<b>Razem: Biblioteka Uniwersytecka</b>	348	<b>348</b>	14 579	<b>26 073 (w tym 19 528 w PIB)</b>	82 286	<b>24 164</b>
<b>Razem: Biblioteki specjalistyczne UW</b>	1 284	<b>1 278</b>	140 479	<b>42 808</b>	240 819	<b>75 964</b>

\* tym – 4 159 wol./jedn. czasopism archiwalnych oraz 5 416 wol./jedn. czasopism bieżących

\*\* na tę sumę składają się: obsługa użytkownika w Informatorium oraz w Punkcie Informacyjny Biblioteki. Każda z czytelń (w tym Informatorium) udostępnia miejsca przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

**Uwaga:** w 2020 roku, w związku z organizacją pracy agend obsługujących Użytkownika w reżimie sanitarnym (sytuacja epidemiczna) w drugiej części roku limitowano ilość dostępnych miejsc w czytelnich BU i poradzono zapisy użytkowników do poszczególnych czytelń.



## Wypożyczenia miejscowe

	Liczba użytkowników		Liczba wypożyczeń [wol.]	
	2020	2019	2020	2019
Biblioteka Uniwersytecka	29 973	32 255	40 093	71 011
Biblioteki specjalistyczne	39 140	46 042	44 051	46 042
<b>Razem</b>	<b>69 113</b>	<b>78 297</b>	<b>84 144</b>	<b>176 151</b>

## Wypożyczenia międzybiblioteczne

Wypożyczenia w wol.	Krajowe				Zagraniczne			
	z biblioteki		do biblioteki		z biblioteki		do biblioteki	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Biblioteka Uniwersytecka	<b>534</b>	911	<b>160</b>	113	<b>37</b>	28	<b>28</b>	17
Biblioteki specjalistyczne UWr	<b>335</b>	770	<b>443</b>	1 578	<b>27</b>	10	<b>0</b>	6
<b>Razem</b>	<b>869</b>	1 682	<b>603</b>	1 691	<b>64</b>	36	<b>28</b>	23

## Realizacja zamówień w Oddziale Przechowywania Zbiorów

Dla jednostek	Złożono rewersów		Udostępniono wol.		% realizacji negatywnych	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
<b>Czytelnie: CG, CS, CCBiA, CZS</b>	19 216	<b>8 768</b>	59 058	<b>24 129</b>	4,83%	<b>5,14%</b>
<b>Wypożyczalnia Miejskowa</b>	49 037	<b>36 021</b>	71 011	<b>40 093</b>	1,23%	<b>1,87%</b>
<b>Wypożyczalnia Międzybiblioteczna</b>	939	<b>857</b>	728, w tym: 487 z BU +244 z b.sp.	<b>571</b>	1,81%	<b>3,5%</b>
<b>Biblioteki specjalistyczne UWr</b>	372 030	131 043	345 959	<b>120 015</b>	7,01%	<b>8,42%</b>
<b>R a z e m</b>	441 222	<b>176 689*</b>	476 756	<b>184 808**</b>	14,88%	<b>18,93%</b>

\*Łączna liczba rewersów złożona do czytelni i wypożyczalni.

\*\*Łączna liczba woluminów udostępniona w czytelni i wypożyczalni.

## Kwerendy pisemne

Oddziały BUWr	Krajowe		Zagraniczne		Razem	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Oddział Starych Druków	19	<b>36</b>	44	36	63	72
Oddział Rękopisów	70	<b>87</b>	113	<b>90</b>	183	<b>177</b>
Oddział Zbiorów Graficznych	44	<b>74</b>	9	<b>6</b>	53	<b>80</b>
Oddział Zbiorów Kartograficznych	18	<b>16</b>	5	<b>10</b>	23	<b>26</b>
Oddział Zbiorów Muzycznych	12	<b>12</b>	28	<b>27</b>	40	<b>39</b>
Oddział Informacji Naukowej	142	<b>519</b>	104	<b>125</b>	246	<b>644</b>
Biblioteki specjalistyczne UWr	2 372	<b>2 326</b>	64	<b>46</b>	2 436	<b>2 372</b>
<b>Razem</b>	2 677	<b>3 070</b>	367	<b>340</b>	3 044	<b>3 410</b>

## Księgozbiory w bibliotekach specjalistycznych

Lp.	Biblioteka (Wydziału, Instytutu, Katedry, Zakładu)	zbiory ogółem	Wielkość księgozbioru (stan na koniec roku 2019)				Wpływy 2019 Opracowanie komputerowe			
			wydaw. zwarłe	wydaw. ciągłe		zb.spec.	wydaw. zwarte [wol.]			
				wol.	tytuły ogółem		wol.	jedn. inwent.	oprac. centr.	
			rek. bibl./ khw/**			rek. egz.			rek. bibl./ khw/	rek. egz.
1	Informacji Naukowej	28 736	19 013	346	6 064	3 659	0	0	7	422
2	Filologii Angielskiej	34 109	30 666	126	2 611	832	0	0	540	2 818
3	Filologii Germańskiej	76 027	60 748	376	14 930	349	40	0	0	480
4	Studiów Klasycznych*	32 176	26 670	88	5 402	104	131	131	0	0
5	Filologii Polskiej	144 567	129 952	917	13 645	970	0	0	125	11 652
6	Filologii Romańskiej	38 984	35 685	97	3 299	0	518	536	0	0
7	Filologii Słowiańskiej	79 013	61 276	379	17 500	237	0	0	98	506
8	Dziennikarstwa	6 983	6 715	6	268	0	40	40	0	0
9	Niderlandystyczna	22 283	15 870	200	5 987	426	206	0	0	700
10	Astronomicznego	21 864	5 630	129	10 629	5 605	0	0	0	0
11	Chemii	49 030	28 501	194	20 318	211	0	0	32	139
12	Fizyki	37 685	25 127	264	12 558	0	31	31	0	0
13	Matematyki i Inform.	86 910	50 006	603	36 221	683	0	0	172	898
14	Historycznego	158 405	117 698	1 709	37 584	3 123	0	0	143	1 200
15	Historii Sztuki	59 306	33 242	422	9 348	16 716	233	233	0	0
16	Pedagogiki	39 881	36 993	129	2 801	87	0	0	46	470
17	Psychologii	27 713	25 282	97	2 324	107	6	0	0	201
18	Archeologii	20 308	13 524	579	6 774	10	199	0	0	382
19	Etnologii	20 271	14 715	348	5 144	412	80	80	0	0
20	Kulturozn. i Muzykologii	22 535	18 320	230	2 080	2 135	123	0	0	180
21	Biotechnologii	5 486	4 835	16	651	0	3	3	0	0
22	Nauk Biologicznych	71 061	46 144	1 250	24 819	98	94	0	0	1 069
23	Geogr. i Rozwoju Reg.	25 320	15 128	235	10 179	13	0	0	130	716
24	Klimatologii i Ochrony At.	17 485	7 367	308	7 824	2 294	10	10	0	0
25	Nauk Geologicznych	59 725	41 950	362	17 662	113	28	28	0	0
26	Muzeum Przyrod.	12 222	6 879	286	5 305	38	31	31	0	0
27	Ogrodu Botanicznego	7 207	5 140	89	1 409	658	23	0	0	16
28	Nauk Społecznych	127 038	103 043	1 276	23 567	428	0	0	246	1 594
29	Prawa, Administracji	237 872	177 595	1 866	59 094	1 183	0	0	1 741	3 619
30	Austriacka	14 642	10 552	114	3 936	154	783	783	0	0
31	Centrum Brytyjskie **	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Studium Jęz. Obcych	18 022	13 879	28	480	3 663	34	50	0	0
33	CSNiE im.W.Brandta	11 676	11 561	54	54	61	0	0	0	1 254
34	PTL im.Czekanowskiego	46 666	23 729	2 481	21 885	1 052	0	0	220	1 618
35	Konfucjusza*	5 032	3 661	7	41	1 330	0	0	0	0
36	Judaistyki	6 884	5 243	80	1 641	0	323	323	0	0
	<b>Razem Bibl. Spec.</b>	<b>1 673 124</b>	<b>1 232 339</b>	<b>15 691</b>	<b>394 034</b>	<b>46 751</b>	<b>2 936</b>	<b>2 936</b>	<b>3 500 422</b>	<b>29 918</b>

W Bibliotece Uniwersyteckiej:

\* dane z 2017 roku

\*\* dla bibliotek specjalistycznych zrobiono 2145 rekordów khw

## **Streszczenia sprawozdań bibliotek specjalistycznych 2020**

(część opisowa)

### **WYDZIAŁ FILOLOGICZNY**

#### **Biblioteka Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa**

W 2020 r. w Bibliotece zatrudnione były 3 osoby na etatach: starszego bibliotekarza (mgr Wojciech Sierżęga i mgr Magdalena Lamperska) oraz młodszego bibliotekarza mgr Marianna Zachara. Wydatki na działalność Biblioteki w okresie rozliczeniowym od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. wyniosły: na Druki zwarte 6 689,48 zł; na Druki ciągłe polskie 2 151,81 zł oraz zagraniczne 1388,88 zł. Łącznie na zakupy wydawnictw zwartych i ciągłych wydano 10 230,17 zł. Funkcjonowanie Biblioteki IINiB w 2020 r. zostało w ogromnej mierze ograniczone w wyniku zagrożenia epidemicznego. W związku z Komunikatami Rektora w sprawie organizacji dydaktyki i innych aktywności Uniwersytetu Wrocławskiego w okresie zwiększonej liczby zakażeń wirusem SARS-CoV-2 Czytelnia i Wypożyczalnia Biblioteki IINiB w listopadzie zostały zamknięte. W pozostałych miesiącach Czytelnia i Wypożyczalnia były dostępne w niezbędnym rygorze sanitarnym dla użytkowników. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 116/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 września 2020 r. przygotowana została Instrukcja bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19 dla Biblioteki Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa Uniwersytetu Wrocławskiego. Pracownicy Biblioteki IINiB okresowo pracowali w systemie naprzemiennym zdalnie i stacjonarnie. Odpowiadali systematycznie na prośby Pracowników IINiB, sporządzali i wysyłali skany fragmentów publikacji potrzebnych do prowadzenia zajęć lub pracy naukowej. Udzielali informacji bibliograficznych telefonicznie i mailowo. Pracując zdalnie bibliotekarze wykonywali szereg prac związanych z uzupełnianiem bazy HUESCA, przygotowaniem wykazów propozycji nowości książkowych do zakupienia, zestawienia wycen potencjalnych oferentów na potrzeby zakupu książek z projektów ZPU1 i ZPU2 w porozumieniu z Biurem Projektów Zagranicznych, prowadzili samokształcenie zawodowe w postaci udziału w webinarach proponowanych przez biblioteki naukowe, pracowali nad powstaniem publikacji naukowych (artykułów i rozdziałów), przygotowywali materiały promujące Bibliotekę IINiB (prezentowane na stronie internetowej). W Bibliotece IINiB w ramach współpracy z Biblioteką Narodową zorganizowane zostało stanowisko komputerowe deklarowane do korzystania z Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica. Ponadto, w Bibliotece można pobrać kody do IBUK LIBRA. Biblioteka udostępnia elektroniczne bazy wchodzące w skład Biblioteki Wirtualnej Nauki (Elsevier, Ebsco, Scopus, Springer, Web of Science). Biblioteka IINiB uczestniczy w

konsorcjum JSTOR, ponadto współpracuje z NUKATEM. Posiada ponadto bazy dostępne na CD ROM; 43 skatalogowane pozycje, wśród nich głównie encyklopedie i słowniki. W Bibliotece zlokalizowana jest czytelnia, w której zapewniony jest dostęp do wszystkich pozycji książkowych, czasopism, baz danych na stanowiskach komputerowych oraz do Internetu. W czytelni przygotowanych jest 28 miejsc dla użytkowników (ze względu na rygor sanitarny pomniejszono liczbę miejsc do 12), w tym 5 stanowisk komputerowych. Komputery w czytelni wyposażone są w pakiet MS Office Pro 2013 (Word, Excel, Access, PowerPoint), a także w programy ABBY Fine Reader Pro 12, Adobe InDesign CS5, Adobe Photoshop CS5, Calibre, Dspace, GIMP 2.8.14, Inkscape, Mendeley Desktop, Scan Tailor, Sigil, dzięki którym studenci mogą udoskonalać umiejętności w swoim czasie wolnym. Ponadto w Bibliotece dostępny jest 1 komputer do obsługi użytkowników z zainstalowanym oprogramowaniem VTLIS Virtua oraz dwa kolejne przeznaczone do prac bibliotecznych i biurowych oraz jeden na potrzeby Biblioteki Cyfrowej. Do czytelni na potrzeby pracowników IINiB i studentów na początku 2020 r zakupiony został skaner, który okazał się szczególnie przydatny do skanowania dokumentów w czasie trwającej pandemii. Bibliotekarze świadczyli usługi zdalnego świadczenia materiałów z uwzględnieniem przepisów prawa autorskiego, szczególnie o dozwolonym użytku. Pracownicy Biblioteki wprowadzają dane do baz: PBN, POL-on, Egeria. Przez cały 2020 r. trwały nieprzerwanie prace nad uzupełnianiem i wprowadzaniem rekordów do nowego Systemu Informacji Naukowej - HUESCA za okres parametryczny 2017-2021 (monografie autorskie, artykuły w czasopismach, monografie niesprawozdawalne i rozdziały w monografiach). Biblioteka IINiB bierze tym samym czynny udział w Module Sprawozdawczym Polskiej Bibliografii Naukowej sporządzając i przysyłając rekordy bibliograficzne publikacji pracowników i doktorantów w imieniu Instytutu IINiB na potrzeby parametryzacji za lata 2017 - 2021. Mgr Magdalena Lamperska przygotowuje na potrzeby IINiB zestawienia osiągnięć naukowych i twórczych Pracowników Instytutu w latach 2017-2021, analizowanych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej. Mgr Wojciech Sierżęga opracował 422 rekordy egzemplarza i utworzył 691 kart do katalogu kartkowego (alfabetycznego i rzeczowego).

Pracownicy Biblioteki wykonywali szereg prac na rzecz Instytutu: mgr Marianna Zachara i mgr Wojciech Sierżęga rekrutowali studentów na studia stacjonarne I i II stopnia na kierunkach Informacja Naukowa i Bibliotekoznawstwo oraz Publikowanie Cyfrowe i Sieciowe (przyjmowali dokumenty, weryfikowali kandydatów pod względem ich wykształcenia uprawniającego do podjęcia studiów na odpowiednim stopniu, tworzyli listy rankingowe).

Mgr Wojciech Sierżęga jest aktywnym członkiem komisji ds. promocji Instytutu, prowadził również zajęcia dydaktyczne z programów graficznych oraz współpracował z Kołem Naukowym Bibliotekoznawców. Włączony został do Zespołu Pracowników Pracowni Humanistyki Cyfrowej IINiB UW, gdzie zajmuje się skanowaniem i obróbką graficzną dokumentów oraz projektowaniem

materiałów graficznych. Mgr Wojciech Sierżęga rozpoczął cykl szkoleń w zakresie opracowania formalnego wydawnictw zwartych w systemie VIRTUA (organizator Oddział Wydawnictw Zwartych BUWr), który będzie kontynuowany po ustaniu zagrożenia pandemicznego. W ramach jubileuszu 60lecia Koła Naukowego Bibliotekoznawców w publikacji zatytułowanej "Student zawsze obecny. 60 lat działalności Koła Naukowego Bibliotekoznawców Uniwersytetu Wrocławskiego (1960-2020)" opublikował rozdział "Bibliobiznes - jak Koło Naukowe Bibliotekoznawców UWr zdobyło pierwsze miejsce na Giełdzie Kół Naukowych w 2015 roku".

Mgr Magdalena Lamperska korzystając z uprawnień do samodzielnego tworzenia rekordów bibliograficznych oraz rekordów Kartoteki Haseł Wzorcowych przy dużym udziale szkolącego się w tym zakresie mgr Wojciecha Sierżęgi katalogowała książki w programie Virtua. Prowadziła ponadto zajęcia dydaktyczne dotyczące towarzystw naukowych w Polsce w aspekcie historycznym oraz z uwzględnieniem ich stanu obecnego dla studentów stacjonarnych I roku INiB w ramach przedmiotu opcyjnego. Przygotowywała listy z propozycjami książek do zakupu, uczestniczyła w zebraniach Komisji Bibliotecznej oraz prezentowała wykazy nowości na zebraniach ogólnych pracowników Instytutu. W wyniku wyborów, które odbyły się we Wrześniu 2020 r. w Instytucie INiB została wybrana jako przedstawiciel pracowników administracyjnych do Rady Instytutu IINiB. Począwszy od Marca brała udział w intensywnym dwusemestralnym kursie języka angielskiego (od kwietnia prowadzonym online) dla pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego nie będących nauczycielami w ramach programu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022”. Z projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa zakupione zostały książki – 61 tytułów (110 egzemplarzy) na kwotę 4915,48 zł. Zespół Biblioteki IINiB we współpracy z Biurem Zamówień Publicznych zaangażowany został w przygotowanie kolejnych list książek zamawianych w ramach projektów unijnych ZPU1 i ZPU2 dla nowych specjalności powstałych w Instytucie INiB. Zamówiono 195 tytułów (295 egzemplarzy) na kwotę 40 000 zł. W uznaniu za swoją pracę, z okazji Święta Uniwersytetu Wrocławskiego, mgr Magdalena Lamperska otrzymała nagrodę Rektora UWr. Bibliotekarze organizowali warsztat pracy naukowej i dydaktycznej dla Pracowników i studentów Instytutu INiB. Dbając o wysoki poziom usług czynnie uczestniczyli w szkoleniach online stale podnosząc tym samym swoje kwalifikacje: webinaria organizowane przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz Sieć LABiB związaną z bibliotekami i tematami pokrewnymi, m.in. "Podaj dalej - jak komunikować się z użytkownikiem i promować bibliotekę", "Biblioteka w social media", "Marka biblioteki: korzyści, narzędzia i przykłady", "4 rzeczy, które musisz wiedzieć o RODO" oraz webinaria udostępniane przez Bibliotekę Politechniki Gdańskiej. Tematyka webinarium dotyczyła baz danych EBSCO ("Dlaczego warto posiadać indywidualne konto Moje EBSCOhost?") i Web of Science ("Wyszukiwanie zaawansowane na Web of Science"). Biblioteka Politechniki Gdańskiej prowadziła również kursy

elektroniczne, m.in. "Wprowadzenie do cyfrowej równowagi". Bibliotekarze na zaproszenie brali również udział w konferencji online „O Ukrainie interdyscyplinarnie na Uniwersytecie Wrocławskim” (2-4.12.2020 r.) organizowanej przez Wydział Filologiczny Instytut Filologii Słowiańskiej Zakład Literatury i Kultury Rosyjskiej. Brali udział w warsztatach wyszukiwawczych, które stanowiły część działań zorganizowanych z okazji jubileuszu Koła Naukowego Bibliotekoznawców (jednego z laureatów grantu w Programie FAST) zatytułowanych „Wrocław zawsze obecny” (4.12.2020 r.). Ponadto uczestniczyli w kursie organizowanym przez Uniwersytet Wrocławski na platformie Teams mającym na celu przybliżenie jak pracować na platformie E-Edu (23.09.2020 r.). Kolejny kurs organizowany przez Uczelnię dotyczył zagadnień Dydaktyki i metodyki e-learningu (15.09.-24.09.2020 r.).

### **Biblioteka Instytutu Filologii Angielskiej**

W 2020 roku na pełnym etacie pracują 4 osoby (3 kustoszy i 1 bibliotekarz). Etat po Pani Magdalenie Bultrowicz został przejęty przez Wydział Filologiczny UWr i od 01.10.2020 r. przyjęto na stanowisko specjalisty Instytutu Filologii Angielskiej Pana dr Macieja Paprockiego. Jest to etat administracyjny, ale do obowiązków Pana Paprockiego należy opracowanie i udostępnianie zbiorów Biblioteki IFA oraz pełnienie funkcji eksportera w Systemie Informacji Naukowej HUESCA. Od dnia 01.01.2020 r. zrezygnowaliśmy z prowadzenia i aktualizowania katalogu kartkowego w Bibliotece IFA. Wszystkie nabytki są na bieżąco opracowywane i wprowadzane do bazy Nukat. Pod koniec stycznia 2020 r. w związku z decyzją rozwiązania Biblioteki Centrum Brytyjskiego, przejęliśmy dary - książki i zbiory multimedialne łącznie 736 wol., które zostały opracowane i włączone do księgozbioru Biblioteki IFA. Poza darami bibliotecznymi nasza biblioteka przejęła biurka komputerowe i ladę. Z magazynu Centrum Brytyjskiego znajdującego się w piwnicy budynku IFA przekazano do naszej biblioteki duże metalowe regały, które ustawiliśmy w nowo zaadoptowanym korytarzu, stanowiącym nową powierzchnię magazynową naszej biblioteki. Od I – III 2020 r. i V – XI 2020 r. Dorota Taboń i Ewa Jangas brały udział w opracowaniu retrospektywnym zbiorów, w ramach *Projektu Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023*. Pracownicy biblioteki brały udział w szkoleniach: HUESCA – luty - Alina Jankowska i Anna Rękas; kurs języka angielskiego dla pracowników niebędącymi nauczycielami UWr – III 2020 r. - II 2021 r. Dorota Taboń i Ewa Jangas; Szkolenie na platformie E-EDU z Centrum Szkolenia na odległość - IX 2020 r. tworzenie szkolenia bibliotecznego on line – Ewa Jangas. Po raz pierwszy szkolenie biblioteczne zostało przeprowadzone w nowej formie. Na początku października powstał kurs Szkolenie Biblioteczne on line na platformie E-EDU (prezentacja w Power Poincie, pytania na zaliczenie i ankieta oczekiwań studentów). Na zakup książek w 2020 r. wydano 49723 zł. Wypożyczalnia i czytelnia otwarta była od stycznia do końca lutego 2020 r. przez 56 godzin tygodniowo, jednak w związku z sytuacją epidemiologiczną godziny otwarcia zmieniły się do 40 godzin tygodniowo, aż do odwołania. Od

października Biblioteka Instytutu Filologii Angielskiej UW r założyła swoją stronę www na Facebooku i Instagramie. Posty ukazują się systematycznie przez 7 dni w tygodniu o godz. 9.00 wg cyklu: poniedziałek - Nowości i ogólne; wtorek - wykładowa. Literaturoznawstwo (literatura brytyjska i amerykańska), kultura, historia; środa - Językoznawstwo teoretyczne, historyczne; czwartek - Przekład (teoria przekładu, prawo, finanse); piątek - Metodologia i metodyka nauczania; sobota - Powieści graficzne i ilustrowane; niedziela - Powieści (fantasy, sf, obyczajowe itd.). Niestety w związku z sytuacją epidemiologiczną znacznie spadły wypożyczenia. Większość użytkowników korzysta z e-źródeł i odchodzi od tradycyjnego wypożyczania zasobów biblioteki. Wykładowcy prowadzący zajęcia zdalnie, większość materiałów przesyła w formie skanów, co znacznie pogorszyło liczbę odwiedzin i wypożyczeń bibliotecznych.

### **Biblioteka Instytutu Filologii Germańskiej**

Od listopada Biblioteka pracowała w składzie 3-osobowym. Zakupy książek i czasopism odbyły się w nieznacznym stopniu. Księgozbiór biblioteczny stanowią, podobnie jak w poprzednich latach, zbiory opracowane oraz książki nieopracowane pochodzące z darów. W stosunku do roku poprzedniego zmniejszyła się znacznie ilość wpływów druków zwartych. Odnotowano również spadek wpływów czasopism. Wszystkie książki były przekazywane do Biblioteki Uniwersyteckiej w celu opracowania komputerowego. Personel biblioteki macierzystej kontynuował pracę nad retrokonwersją księgozbioru. Sporządzono wykaz nowości księgozbioru biblioteki. Dla użytkowników dostępny jest tradycyjny katalog kartkowy oraz możliwość zamawiania książek online za pośrednictwem zdigitalizowanego katalogu alfabetycznego. Opracowany komputerowo księgozbiór biblioteki widoczny jest także w katalogu Biblioteki Uniwersyteckiej. Prowadzone statystyki wykazały znaczne tendencje spadkowe w odniesieniu do liczby odwiedzin użytkowników, ilości zamówień i udostępnień do czytelni oraz wypożyczeń na zewnątrz. W okresach ograniczenia usług bibliotecznych, zwłaszcza czasowym brakiem bezpośredniego dostępu do swoich zbiorów, biblioteka świadczyła dla pracowników i studentów usługę skanowania i przesyłania online zamówionych materiałów bibliotecznych. Informacje dotyczące księgozbioru udzielane są przez personel biblioteki osobiście, telefonicznie i drogą e-mailową. Informacje i zmiany związane z funkcjonowaniem biblioteki zamieszczane są na stronie internetowej instytutu. W okresach czasowego zamknięcia biblioteki, personel biblioteki odpowiadał i udzielał informacji głównie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Do wszystkich komputerów podłączony jest internet. Biblioteka posiada bramkę z systemem elektronicznym służącą do ochrony książek przed kradzieżą. Kontynuowano prace związane z selekcją skryptów z księgozbioru biblioteki. Przeprowadzone zostało obowiązkowe szkolenie biblioteczne dla studentów I roku. W związku z sytuacją epidemiczną nie odbywały się w bibliotece żadne otwarte spotkania. Konserwacja zbiorów odbywała się metodą tzw. małej konserwacji. Na bieżąco przekazywano książki do opracowania



komputerowego do Biblioteki Uniwersyteckiej, rejestrowano publikacje pracowników naukowych w systemie informacji naukowej HUESCA, kontynuowano prace nad retrokonwersją księgozbioru, przygotowano pod przetarg listy książek wraz z wyceną na potrzeby zajęć dydaktycznych w instytucie.

### **Biblioteka Instytutu Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych**

**Brak danych.**

### **Biblioteka Instytutu Filologii Polskiej**

Od 12 marca do 29 maja, w związku z pandemią, Biblioteka była zamknięta dla użytkowników. Personel pracował w systemie dyżurów i pracy zdalnej, w czasie której opracowano między innymi wykaz prac magisterskich powstałych w Instytucie Filologii Polskiej za lata 1948-1999 i zmeliorowano rekordy w bazie publikacji pracowników HUESCA. Od stycznia do czerwca trzy osoby brały udział w projekcie Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego w latach 2019-2023 opracowując 7145 książek. Po ponownym otwarciu w czerwcu Biblioteka działała krócej: wypożyczalnia od poniedziałku do piątku – 5 godzin, czytelnia od poniedziałku do piątku – 5 godzin, z jednym dyżurem popołudniowym. Udostępnianie prowadzono w reżimie sanitarnym, zwracane materiały pozostawały w kwarantannie: początkowo 5 dni, później 2. W agendach i w pokoju 212 umieszczono przegrody z pleksi. Na czas zamknięcia zawieszono naliczanie opłat za nieterminowy zwrot książek, przedłużony potem do 31 grudnia. Nastąpiły zmiany personalne: w miejsce pracownicy przebywającej na urlopie wychowawczym przyjęto na zastępstwo nową osobę. Z końcem roku zrezygnował z pracy magazynier. Utworzono rekordową liczbę 11652 rekordów egzemplarza, w tym 10054 rekordów retro dla książek wydanych w latach 60. i 70. XX wieku. Kontynuowano meliorację księgozbioru czytelnia. Odnotowano znaczny spadek wszystkich parametrów udostępniania w porównaniu do roku 2019: liczby aktywnych użytkowników o 23%, liczby odwiedzin w wypożyczalni – o 72%, liczby wypożyczeń – o 53%, liczby odwiedzin w czytelni – średnio o 54% i udostępnionych zbiorów w czytelni – o 72%. Realizowano też zamówienia użytkowników na materiały biblioteczne wykonując skany, zdjęcia lub kserokopie. Zakończono skontrum sporządzeniem 2 protokołów. Utworzono protokół selekcji dla 603 dzieł. Ukazały się drukiem dwie publikacje pracowników BIFP. Oprawiono w zakładzie introligatorskim 307 woluminów książek.

## **Biblioteka Instytutu Filologii Romańskiej**

W 2020 roku w Bibliotece IFR nie nastąpiły żadne zmiany organizacyjne. Nadal zatrudnione są 3 osoby (1 kustosz i 2 starszych bibliotekarzy). Warunki przechowywania zbiorów są bardzo dobre. Obecnie księgozbiór Biblioteki liczy ponad 35 685 woluminów. Biblioteka wzbogaciła się w 2020 roku o 345 wol. wydawnictw zwartych, 18 wol. skryptów i 65 wol. czasopism. W 2020 roku – jak wszystkie biblioteki – musiano przestawić się na inną formę pracy. Dużą część czasu zajmowała nam informacja naukowa i biblioteczna oraz przygotowywanie dla pracowników, doktorantów i studentów skanów i kserokopii. Wydatki na działalność Biblioteki utrzymały się na poziomie porównywalnym z rokiem 2019. Opracowano część księgozbioru podarowanego nam przez prof. Piotra Sawickiego, który odszedł na emeryturę oraz darów ofiarowanych przez pracowników oraz osoby z zewnątrz. Ilość zamówień i wypożyczeń, zarówno na zewnątrz, jak i do czytelni, z przyczyn oczywistych, drastycznie zmalała. Do bazy publikacji pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego wpisano 98 formularzy. Do funkcjonujących katalogów tradycyjnych włączono ponad 2170 kart katalogowych. Sprawnie działa też strona internetowa Biblioteki przy IFR oraz na Facebooku, gdzie na bieżąco zamieszczane są informacje o nowościach, funkcjonowaniu biblioteki, dostępach do baz, książkach i czasopismach w open access, a także wydarzeniach kulturalnych (literackich) we Francji, Hiszpanii, Włoszech i Portugalii.

## **Biblioteka Instytutu Filologii Słowiańskiej**

W bibliotece były zatrudnione trzy osoby na pełnych etatach, wszystkie z wymaganym wyższym wykształceniem bibliotekoznawczym. Nadal dysponujemy dwoma pomieszczeniami magazynowymi, czytelnią i dwoma pokojami dla pracowników. Zbiory gromadzone są drogą kupna, wymiany i darów. W roku 2020 dzięki przyznanym środkom udało się zakupić 192 nowe tytuły. Biblioteka samodzielnie wprowadza rekordy bibliograficzne do Virtui, wszystkie wpływy są opracowywane na bieżąco. Biblioteka IFS została zgłoszona do wdrożenia modułu komputerowego udostępniania zbiorów w ramach zintegrowanego systemu bibliotecznego Virtua. W związku z tym zintensyfikowana została retrokonwersja zbiorów – skupiono się przede wszystkim na publikacjach, które są najchętniej wypożyczane przez studentów i pracowników - sporządzono 210 rekordów egzemplarza. Ponadto został przejrany księgozbiór podręczny – tytuły widoczne w katalogu Biblioteki Uniwersyteckiej otrzymały status „książka – na miejscu”. Księgozbiór podręczny jest stale przeglądany, do magazynu wycofane są pozycje rzadko udostępniane, dołączane są nowo wydane

publikacje. Liczba zarejestrowanych użytkowników utrzymuje się na podobnym poziomie. W związku z obostrzeniami pandemicznymi obserwujemy spadek zamówień oraz odwiedzin w czytelni, mamy jednak nadzieję, że po zniesieniu ograniczeń wszystko wróci do poprzedniego stanu. Kontakt z użytkownikami i składanie zamówień w dużej mierze odbywały się drogą mailową oraz telefoniczną. Stale monitorowane są konta czytelnicze, zostały rozesłane upomnienia, część przetrzymanych książek udało się odzyskać. Strona internetowa biblioteki została rozbudowana i uzupełniona o dodatkowe informacje, wciąż dostępna jest prezentacja „Jak korzystać z katalogu kartkowego Biblioteki IFS”. Dzięki temu studenci i pracownicy mają możliwość szybkiego dotarcia do instrukcji korzystania ze zbiorów. W roku 2020 zintensyfikowano prace w bazie HUESCA. Oprócz wprowadzenia nowych rekordów porządkowano moduły czasopism i wydawców, a także uzupełniano rekordy publikacji pracowników Instytutu Filologii Słowiańskiej wydanych przed 2017 rokiem. Obecnie dwie osoby w bibliotece mają uprawnienia do pracy w bazie HUESCA – na początku roku przeszkolona została mgr Elżbieta Saks. Dyrekcja IFS mobilizuje pracowników i doktorantów do bieżącego zgłaszania publikacji do bazy, wprowadzono 146 nowych rekordów.

W roku 2020 dr Aleksandra Łamasz opracowała bibliografię zawartości czasopisma „Slavica Wratislaviensia” – zestawienie objęło tomy 144–158 z lat 2007–2014 i ma się ukazać w numerze 174.

### **Biblioteka Instytutu Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej**

W roku 2020 Biblioteka Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej udostępniała zbiory użytkownikom 5 dni w tygodniu, od wtorku do soboty. Obecnie jej księgozbiór to 6715 woluminów (w tym książki anglojęzyczne). Zatrudniona jest w niej jedna osoba na stanowisku kustosza w 36 godzinnym wymiarze pracy. W chwili obecnej nie ma większych potrzeb kadrowych. Biblioteka składa się z dwóch pomieszczeń: czytelni, w której udostępnia się księgozbiór podręczny (20 miejsc dla użytkowników, 2 komputery z dostępem do katalogu) oraz magazynu, w którym przechowywane są książki i czasopisma. W roku 2020 wprowadzono do księgi inwentarzowej 40 woluminów, na które wydano 1323 zł. W sprawozdaniu wykazano jedynie pozycje skatalogowane. Aktualnie w centralnym opracowaniu katalogowane są książki anglojęzyczne, zakupione również w roku 2020 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Jest to 100 woluminów, opiewających na kwotę niespełna 18 tys. zł. Zostaną wykazane w sprawozdaniu za rok 2021. Księgozbiór Biblioteki Dziennikarstwa włączony jest do centralnego opracowania - książki zostają wysłane do Biblioteki Uniwersyteckiej, gdzie opracowuje się je

komputerowo. Zbiory biblioteki Dziennikarstwa udostępniane są w czytelni i wypożyczane na zewnątrz. Wypożycza się jednorazowo 5 książek na okres 3-ch tygodni studentom, oraz 10 książek na okres 1-go miesiąca pracownikom. Użytkownicy obsługiwani są 31 godz. w tygodniu, pozostałe 5 godz. przeznaczone jest na inne zajęcia związane z biblioteką (składanie zamówień, ewidencja księgozbioru, wizyty w księgarniach, kontakty z kwesturą i in.). Biblioteka posiada bardzo bogaty księgozbiór anglojęzyczny, co sprawia, że chętnie odwiedzana jest również przez studentów, pracowników czy doktorantów spoza Instytutu. Ze względu na epidemię, biblioteka okresowo zamknięta była dla użytkowników. W tym czasie pracownik tworzył nowe opisy bibliograficzne w bazie HUESCA (parametryzacja) oraz poprawiał i uzupełniał opisy za lata poprzednie. Ponadto, wspierał użytkowników udzielając zdalnie (mailowo, telefonicznie lub poprzez aplikację Teams) porad dotyczących wyszukiwania informacji, pomagał w weryfikowaniu, uzupełnianiu oraz udzielaniu informacji bibliograficznych. Obecnie biblioteka wyposażona jest w 3 stanowiska komputerowe- dwa dla użytkowników i jedno dla pracownika. Pracownik biblioteki, mgr Dorota Hadrysiak, zgłasza chęć odbycia szkolenia dotyczącego komputerowego wypożyczenia zbiorów oraz wprowadzania rekordu egzemplarza do systemu.

### **Biblioteka Niderlandystyczna (BN)**

W Bibliotece Niderlandystycznej zatrudnione są dwie osoby na pełnych etatach: mgr Lidia Stelmach-Krzyszkiewicz, kustosz, wykształcenie wyższe bibliotekoznawcze, 22 lata stażu pracy w bibliotekarstwie, kierownik biblioteki i mgr Weronika Kossowska, młodszy bibliotekarz, wykształcenie wyższe bibliotekoznawcze, 3 lata stażu pracy w bibliotekarstwie. Stan zatrudnienia w pełni zaspokaja potrzeby kadrowe biblioteki. W ostatnich dwóch latach przemodelowano zasadniczo warsztat pracy bibliotekarek, zajmujących się opracowaniem zbiorów niderlandzkich. Wzięły one udział w szkoleniu dotyczącym tworzenia rekordu egzemplarza, kopiowania rekordu z katalogu NUKat do bazy BUWr. Zmieniły się także ich narzędzia pracy: zakupiono dwa komputery oraz czytnik kodów. Przysłowiowe *ołówki i kartki* zostały zastąpione systemem informatycznym Virtua, który pozwolił na tworzenie rekordu egzemplarza wydawnictwa zwartego we własnej bibliotece. Od 1 grudnia 2019 do 30 listopada 2020 roku sporządzono 700 rekordów egzemplarza, wygenerowano 1400 kodów kreskowych dla książek niderlandzkich w systemie Virtua. Wyraźnie uwidoczniają się efekty pracy biblioteki w systemie, zwłaszcza w zakresie tworzenia rekordów egzemplarza. W katalogu komputerowym BUWr zarejestrowano 3500 książek z kolekcji niderlandzkiej. W przyszłości nasi użytkownicy poprzez stronę internetową <https://www.bu.uni.wroc.pl/> będą zamawiać publikacje z naszego księgozbioru. Istotną zmianą związaną z pracą biblioteki jest wdrożenie systemu informacji naukowej HUESCA na Wydziale Filologicznym. Wdrożenie systemu wpłynęło na znaczące powiększenie zakresu obowiązków

pracowników. Kierownik biblioteki odbył specjalistyczne szkolenie, zakończone uzyskaniem uprawnień systemowych. W okresie sprawozdawczym w systemie HUESCA 54 nowe publikacje pracowników KFN. Informacje potrzebne do stworzenia rekordu publikacji pracownika KFN w HUESCE powinny być pozyskiwane bezpośrednio od autora. Bibliotekarz jest zobowiązany do monitorowania poprawności opisu bibliograficznego tych publikacji. W tym celu wykorzystywane są następujące źródła: MASTER JOURNAL LIST, JOURNAL CITATION REPORTS, The GLOBAL INDEX, WEB OF SCIENCE, KVK, SCOPUS. W roku sprawozdawczym gromadzenie księgozbioru opierało się o zakupy i dary zagraniczne. BN wzbogacona została o 56 woluminów skryptów na sumę 9670, 60 zł., 227 woluminów druków zwartych na sumę 14788,40 zł. Opracowano i sklasyfikowano 283 druki zwarte w 285 woluminach. Opracowano także 14 tytułów druków ciągłych w 31 woluminach. Wydatki ogółem na zakup księgozbioru wydawnictw zwartych w 2020 r. wyniosły 22 894 zł (w 2019 r. odpowiednio – 3156 zł). Zauważalna jest tendencja wzrostowa wydatkowanych środków na zakupy zbiorów BN. W okresie wakacyjnym w bibliotece przeprowadzono selekcję księgozbioru. Obejmowała ona materiały nieaktualne i nieprzydatne w procesie naukowo-dydaktycznym w naszej jednostce organizacyjnej. Wyłączony ze zbiorów księgozbiór był przekazywany innym użytkownikom lub na makulaturę. Z powodu pandemii COVID-19 zmieniły się zasady korzystania ze zbiorów BN. Wszyscy wchodzący do budynku Biblioteki użytkownicy zobowiązani są do dezynfekowania rąk środkami dezynfekującymi, a także do używania maseczek przesłaniających nos i usta lub przyłbic. Użytkownikom BN zaleca się zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego pomiędzy osobami – 1,5 m. Książki oddawane przez studentów poddawane są 3-dniowej kwarantannie. Każdą zaplanowaną wizytę w BN należy umówić telefonicznie / mailowo na wybrany termin (dzień i godzinę). Pracownicy biblioteki służyli pomocą studentom i pracownikom w czasie lockdownu (udostępniali zbiory na prośbę studenta, skanowali dzieła z kolekcji niderlandzkiej). Kwerendy wykonywane przez BN były realizowane zarówno telefonicznie, jak i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Pracownicy biblioteki pomagali użytkownikom przy poszukiwaniach bibliograficznych, informowali o aktualnie dostępnych bazach danych, a także o sposobach korzystania z nowych baz dostępnych w Internecie. W roku sprawozdawczym udzielono 69 informacji biblioteczno – bibliograficznych. W październiku zostało przygotowane i przeprowadzone szkolenie biblioteczne w formie elektronicznej na platformie Microsoft Teams dla dwóch grup studentów pierwszego roku filologii niderlandzkiej.

### **Biblioteka Katedry Judaistyki**

Rok 2020 stworzył nowe wyzwania przed naszą biblioteką, szczególnie w zakresie udostępniania zbiorów i kontaktów z użytkownikami. Na początku roku udało się jeszcze przeprowadzić w naszej czytelnicy jedno spotkanie autorskie (30.01.2020 r.) wokół książki *Policjanci. Wizerunek Żydowskiej*

*Służby Porządkowej w getcie warszawskim* Katarzyny Person; dyskusję z autorką prowadziła Agnieszka Kłós), potem czytelnia przez długi czas była zamknięta. W tym czasie prowadziłam różne prace porządkowe w księgozbiorze, zamawiałam sfinansowane z funduszy grantowych książki dla pracowników Katedry, wykonywałam niezwiązane z pracą biblioteczną zadania przydzielone przez kierownika Katedry (m.in. sprowadzenie z Lublina wystawy zdjęć Agnieszki Traczewskiej – jedno z nich zawisło w czytelni – oraz obrazu *Róża // Ireny Nawrot-Trzcińskiej*). Staralam się również nie zaniedbywać kontaktów z użytkownikami: prowadziłam korespondencję, wykonywałam kwerendy i skany fragmentów potrzebnych materiałów. Gościłam w formie zdalnej studentów z kierunku bibliotekoznawstwo, prowadziłam również szkolenia z informacji naukowej dla studentów judaistyki (w ramach seminariów licencjackich i magisterskich). W większym stopniu wykorzystywaliśmy również przestrzeń internetową. Jestem współodpowiedzialna za prowadzenie profili Katedry w mediach społecznościowych, co sprzyja popularyzacji naszej kolekcji, a w ramach działań popularyzatorskich udało się również uruchomić elektroniczną wersję wystawy *Kolekcja Saravala. Hebrajskie rękopisy i inkunabuły we Wrocławiu*. Stosunkowo niewiele w tym roku odnotowaliśmy zakupów i darów od instytucji i pojedynczych darczyńców. Jednakże w sierpniu Biblioteka otrzymała jeden z najważniejszych i najbardziej wartościowych darów w swojej krótkiej historii, kolekcję prof. Ady Rapoport-Albert z University College London, wybitnej badaczki historii i duchowości Żydów wschodnioeuropejskich. Profesor Rapoport-Albert przez lata współpracowała z Katedrą, a przed śmiercią postanowiła wesprzeć nas raz jeszcze, ofiarując nam swój księgozbiór. Kolekcja zawiera ok. 6000 woluminów książek, czasopism, prac doktorskich oraz rozmaitych efemerów związanych z żydowską literaturą, historią, filozofią i mistyką. Kolekcję uzupełniają archiwalia (materiały warsztatowe i osobiste). Dar ten wynosi bibliotekę KJ na nieosiągalny dotąd poziom i ma wielką wartość ze względu na wsparcie procesu naukowo-dydaktycznego. Przez ponad dwa miesiące zajmowaliśmy się logistyką przewiezienia zbioru z Londynu do Wrocławia. Obecnie naszym priorytetem jest jak najszybsze udostępnienie kolekcji środowisku naukowemu oraz studentom. Poszukujemy więc intensywnie sponsorów i ofert grantowych, którzy pomogą nam sfinansować zatrudnienie dodatkowych pracowników w celu inwentaryzacji i opracowania kolekcji (prace inwentaryzacyjne już ruszyły, jednak są dopiero w początkowej fazie). Podobny charakter, chociaż o wiele mniejszą skalę i inne znaczenie (dokumentacja żydowskiego życia na Dolnym Śląsku po II wojnie światowej) ma kolekcja zmarłego w roku 2019 Henryka Robaka, wieloletniego lidera wrocławskiego oddziału Towarzystwa Społecznokulturalnego Żydów w Polsce. Również te zbiory czekają na inwentaryzację i opracowanie.

## WYDZIAŁ FIZYKI I ASTRONOMII

### **Biblioteka Instytutu Astronomicznego**

W Bibliotece Instytutu Astronomicznego obsługa jest jednoosobowa. Księgozbiór całkowity to 21864 wol. i udostępniany jest na miejscu (w szczególności dotyczy to czasopism i literatury fachowej w języku obcym). Zakup, gromadzenie i opracowanie księgozbioru odbywają się we własnym zakresie. Zainteresowanie astronomią jest duże, więc służeńie pomocą przy poszukiwaniu odpowiedzi na pytania i potrzeby użytkowników sprawia bibliotekarzowi przyjemność i zadowolenie z pracy.

### **Biblioteka Instytutów Fizyki**

W roku sprawozdawczym w Bibliotece Instytutów Fizyki zatrudnione były dwie osoby na pełnych etatach i do 12 marca pracowały w systemie dwuzmianowym. Przez okres pandemii szczególnie na początku, kiedy biblioteki były zamknięte dla użytkowników, pracownicy i studenci posiadali stały kontakt z pracownikami Biblioteki. Zmianie uległa praca bibliotekarza polegająca na informowaniu o możliwości dostępu, przesyłaniu zamówionych materiałów w formie skanów. Wydatki na zakup książek utrzymały się na podobnym poziomie. Dużą część nowych książek stanowiły dary. W tym roku również wykupiono dostęp poprzez czytelnię internetową IBUK LIBRA do wybranych podręczników. Natomiast koszt zakupu dostępu do baz AIP/APS i IOP zmniejszył się o 10 % w stosunku do roku ubiegłego i wyniósł 132 426 zł. Pracownicy uczestniczyli w wielu szkoleniach online: korzystania z baz Web of Science, Ebsco, a także szkolenia dotyczącego tworzenia kursu e-learningowego na potrzeby szkolenia bibliotecznego dla studentów. Dzięki temu przygotowano kurs szkolenia bibliotecznego dla studentów I roku Wydziału Fizyki i Astronomii. W marcu zostało także rozpoczęte szkolenie pracownika w Bibliotece Uniwersyteckiej w zakresie tworzenia rekordu egzemplarza w systemie VIRTUA, które zostało zawieszona na czas pandemii. Uzupełnione zostały rekordy publikacji naukowych pracowników i doktorantów Wydziału Fizyki i Astronomii za rok 2020 i lata wcześniejsze w Systemie Informacji Naukowej HUESCA oraz przekazane do Bibliografii Publikacji Pracowników i Doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego i do PBN.

## WYDZIAŁ MATEMATYKI I INFORMATYKI

### Biblioteka Wydziału Matematyki i Informatyki

W Bibliotece są obecnie zatrudnione cztery osoby w pełnym wymiarze godzin. W marcu 2020 jedna osoba odeszła na emeryturę i nie było możliwości zatrzymania po niej etatu. Ten rok dla Biblioteki był nietypowy z powodu pandemii, co wyraźnie zaznaczyło się w statystykach oraz organizacji pracy i funkcjonowania Biblioteki. Przez większość roku praca odbywała się w systemie jednozmianowym. Godziny otwarcia Biblioteki były skrócone do 32 tygodniowo, a także okresowo Biblioteka była zamknięta dla użytkowników, zgodnie z wytycznymi MNISW w zakresie epidemicznym. Pomimo okoliczności praca w Bibliotece wykonywana była na bieżąco, bez zakłóceń i opóźnień, jednak wymagało to przeorganizowania pracy w taki sposób, aby jak najmniej narażać na zachorowanie użytkowników i pracowników. Procedury bezpiecznych kontaktów zostały opisane i są przestrzegane zarówno przez obsługę biblioteczną jak i osoby korzystające ze zbiorów. Do czasu zniesienia obostrzeń Biblioteka jest czynna dla użytkowników od poniedziałku do czwartku w godz.: 9-15, w piątek do 17:00. W 2020 roku ilość zakupionych książek wyraźnie spadła w porównaniu z poprzednim rokiem sprawozdawczym, ponieważ w związku z mniejszą frekwencją użytkowników, było mniej zamówień na kupno nowości. Wszystkie książki wpisane do inwentarza zostały opracowane w systemie Virtua. Opracowano 89 nowych książek, a także 809 woluminów z retrokonwersji (kopiowanie i tworzenie nowych rekordów w NUKAT). Kontynuowano dopisy do elektronicznego katalogu czasopism (na stronie IM). W sumie opracowano 383 woluminy czasopism. Liczba wpływów druków ciągłych była podobna w porównaniu z ub. rokiem sprawozdawczym, nie było opóźnień w dostawach, pomimo pandemii. Biblioteka prowadziła własną wymianę czasopism, dzięki której otrzymała 7 woluminów czasopism zagranicznych. Jeśli chodzi o kwoty przeznaczone na kupno książek to były znacznie mniejsze, natomiast w kupnie czasopism nie było istotnych zmian. W minionym roku Bibliotekę odwiedziło 7335 użytkowników (suma odwiedzin w czytelni i wypożyczalni - stan wg. licznika wejść). Liczba odwiedzin znacznie zmalała w stosunku do poprzedniego roku (połowa zeszłorocznej frekwencji). Podobnie ilość udostępnionych druków. Liczba zarejestrowanych użytkowników również jest nieco niższa, co wynikało z nauczania zdalnego i nieobecności studentów na miejscu. Szkolenie biblioteczne dla studentów I roku zostało zorganizowane również zdalnie w formie utworzonego przez pracownice Biblioteki WMI kursu na platformie UWR do e-learningu. Szkolenie można odbyć w dowolnym czasie w terminie do końca semestru zimowego. Przez cały rok dwie pracownice Biblioteki uczestniczyły w cyklicznych szkoleniach dotyczących „Ewaluacji działalności naukowej” organizowanym przez



Wydział, a także Agencję Szkolenia i Promocji Kadr Polskich w związku z nadchodzącym rokiem ewaluacyjnym (sprawozdawania publikacji naukowych wg. nowej ustawy). Od 2018 Biblioteka wprowadza publikacje naukowe do nowej bazy publikacji HUESCA, co w znacznym stopniu ułatwia pracę sprawozdawczą do PBN. W 2020 wprowadzono do nowej bazy 260 opisów bibliograficznych, a także edytowano wiele opisów z lat ubiegłych, które zawierały błędy z poprzedniej bazy.

## **WYDZIAŁ NAUK HISTORYCZNYCH I PEDAGOGICZNYCH**

### **Biblioteka Instytutu Historycznego**

Biblioteka Instytutu Historycznego gromadzi 158405 jednostek inwentarzowych (stan na 31 grudnia 2020 r.), jest największą biblioteką instytutową i drugą co do wielkości (po Bibliotece Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii) w Uniwersytecie Wrocławskim. Jako jedna z niewielu w systemie biblioteczno-informacyjnym Uniwersytetu Wrocławskiego samodzielnie wykonuje wszystkie funkcje, począwszy od typowania propozycji zakupów przedstawianych na Radzie Bibliotecznej, przez zakup, inwentaryzację i opracowanie, zarówno tradycyjne jak i komputerowe, po udostępnianie, zarówno miejscowe jak przez wypożyczalnię międzybiblioteczną. Rok 2020 był dla wszystkich wyjątkowym z powodu epidemii COVID-19, epidemia znacząco wpłynęła na funkcjonowanie BIH. Z zaplanowanych w 2019 roku zadań prawie wszystkie udało się zrealizować, natomiast zupełnie zmieniła się obsługa użytkowników. Przez większość roku akademickiego pracowano w formie hybrydowej z przewagą zdalnej. Główną formą kontaktu z użytkownikiem stały się maile i telefony - tą drogą udzielano informacji, przedłużano termin wypożyczeń, prolongowano i zamykano konta użytkowników. Największego zaangażowania wymagało realizowanie zamówień na kopie cyfrowe. W ciągu ośmiu miesięcy (od maja) wykonano skany z 24720 stron z 825 woluminów. W 2020 roku pozyskano w sumie 1245 jednostek inwentarzowych (wydawnictwa zwarte, ciągłe i zbiory specjalne), utworzono 1200 rekordów egzemplarza, wcześniej kopiując 250 rekordów z bazy NUKAT (zasób księgozbioru BIH liczy w katalogu komputerowym 35411 rekordów). W dniach 1 lutego - 31 marca 2020 r. skrócony z powodu epidemii staż odbył doktorant "Erasmusa" z Czech Daniel Trnka. We wrześniu 2020 r. ukończono prace w projekcie "Leopoldina online", łącznie zeskanowano 1198 woluminów (ponad 180000 stron), dla których sporządzono opisy w programie dLibra. Wszystkie publikacje udostępniono na platformie leopoldina.pl, w Bibliotece Cyfrowej i Repozytorium UWr. W grudniu zakończono opracowanie zbioru map ściennych liczącego 453 jednostki, które zostały umieszczone w specjalnie do tego celu przygotowanych regałach jezdnych. W BIH prowadzono działalność naukową: Iwona Mrozowicz i Beata Nowak na bieżąco wprowadzały

dane do internetowej wersji bibliografii, w 2020 zakończono uzupełnianie danych za rok 2016 (wpisano 1362 rekordy). Sytuacja wymusiła przygotowanie obowiązkowego szkolenia bibliotecznego w formie zdalnej - prezentacja stanowiąca podstawę zaliczenia została opracowana przez pracowników IH i udostępniona na platformie, spotkała się z dużym zainteresowaniem, wyniknęły z tego korzyści dla obu stron, ta forma będzie kontynuowana w następnych latach. Także w minionym roku awans na starszego bibliotekarza uzyskała pani Izabela Andrakowicz.

## **Biblioteka Instytutu Historii Sztuki**

Zatrudnienie bez zmian. W związku z epidemią SARS-CoV-2 przeorganizowano pracę czytelni i wypożyczalni, zmieniono system pracy bibliotekarzy, opracowano szczegółową instrukcję bezpieczeństwa dla użytkowników biblioteki, wprowadzono bezpłatną usługę skanowania publikacji dla studentów i doktorantów. Do Bazy HUESCA – w minionym roku wprowadzono 101 formularzy wpisowych, zajmuje się tym Adam Szeląg. W porównaniu z rokiem ubiegłym zmalała kwota na zakup wydawnictw zwartych do 14200 zł (w 2019 r. 34879) i na zakup czasopism 8357 (w 2019 r. 12020 zł). Kupno krajowe utrzymywało się na podobnym poziomie: 163 wol. (w 2019 r. – 204 wol.). Zmniejszyły się wydatki na kupno zagraniczne: książki – 17 wol., czasopisma: 23 wol. Wzrosła liczba darów (krajowe i zagraniczne): 126 wol. (45 wol. książek i 81 wol. czasopism). W ramach wymiany rozesłano 72 wol. książek (głównie publikacje pracowników i doktorantów Instytutu) i 402 wol. czasopism („Quart”, numery bieżące i archiwalne), a pozyskano 123 wol. książek i 78 wol. czasopism. Wskutek epidemii SARS-CoV-2 liczba odwiedzin w bibliotece wyraźnie zmalała do 1826 osób (w roku poprzednim było 6910). Zmieniono godziny pracy biblioteki, dostosowując je do potrzeb studentów i uwzględniając ograniczoną przepisami ilość osób w przebywających w tym samym czasie w jednym pomieszczeniu. Zarówno czytelnia, jak i wypożyczalnia czynne były od poniedziałku do piątku w godz. 10.00–17.15 (pracę wypożyczalni wydłużono o 2 godz. dziennie). Biblioteka funkcjonowała w zasadzie nieprzerwalnie, w stosownym reżimie sanitarnym (za wyjątkiem przerw w pracy ogłaszanych przez ministerstwo i rektora – w tym czasie pracownicy pomagali studentom lokalizować publikacje dostępne w Internecie, przeglądali bazy naukowe i repozytoria, przygotowywali skany, kserokopie i zdjęcia oraz prowadzili intensywną działalność z zakresu informacji naukowej (drogą mailową i podczas dyżurów telefonicznych). W czytelni ograniczono liczbę miejsc: w pierwszej fazie epidemii do 6, potem do 2 stanowisk (normalnie do dyspozycji użytkowników jest 30 miejsc), obowiązywały telefoniczna rezerwacja miejsc na konkretne godziny i zamówienia online. W czytelni udostępniono ogółem 7728 jedn. inw. (książki, czasopisma, zbiory specjalne); wypożyczono 805 wol.; przygotowano 1214 skanów z 62 publikacji.

## **Biblioteka Instytutu Pedagogiki**

W bibliotece zatrudnionych jest 5 osób na pełnych etatach. W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju działalność Biblioteki Instytutu Pedagogiki, podobnie jak innych bibliotek uczelnianego systemu biblioteczno-informacyjnego, była bardzo ograniczona. Od marca do października 2020 r. udostępnianie zbiorów odbywało się w wybrane dni, czytelnia była zamknięta. Od początku nowego roku akademickiego biblioteka była otwarta od poniedziałku do soboty na jedną zmianę (w godzinach od 10.00 do 15.00). Bibliotekarze pracowali w dużej mierze zdalnie (ustalono harmonogram dyżurów, który pozwalał na zachowanie ciągłości pracy biblioteki, a jednocześnie zapewnił maksymalną ochronę pracowników przed zarażeniem wirusem COVID-19). W wypożyczalni zamontowano osłony stanowisk pracy oraz dozowniki z płynem dezynfekcyjnym. Szkolenie dla studentów pierwszego roku przeniesiono na Platformę E-learningową UWr. Spadła ilość zakupów zbiorów tradycyjnych, zarówno książek, jak i czasopism, zdecydowanie wzrosła ilość zakupionych dostępów do tytułów książek w wersji elektronicznej na platformie IBUK LIBRA. Bibliotekarze pozostawali w stałym kontakcie mailowym i telefonicznym ze studentami i pracownikami naukowymi, udostępniając piny dostępu do IBUKA, wykonując skany na życzenie użytkowników i udzielając informacji merytorycznych. W Bibliotece Instytutu Pedagogiki nadal działało wydawnictwo (ukazało się 7 tytułów książek), wprowadzano publikacje do Pedagogicznej Biblioteki Cyfrowej w ramach BCUWr oraz repozytorium wydziałowego, a także uzupełniano na bieżąco bazę HUESCA.

## **Biblioteka Instytutu Psychologii**

W Bibliotece zatrudnione są 4 osoby na pełnych etatach. W 2020 r. na organizację i funkcjonowanie Biblioteki wpłynęła przede wszystkim pandemia COVID-19 i związane z nią restrykcje i obostrzenia. Praktycznie przez cały okres epidemii, i to pomimo przejścia pracowników na pracę zdalną, Biblioteka umożliwiała studentom i pracownikom dostęp do zbiorów stacjonarnych przy zachowaniu reżimu sanitarnego. Szkolenie biblioteczne w semestrze zimowym 2020/2021 z uwagi na pandemię odbyło się pierwszy raz za pośrednictwem platformy e-learningowej Uniwersytetu Wrocławskiego zarówno dla studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. W 2020 r. pracownicy Biblioteki IPs wprowadzili 143 formularze do Systemu Informacji Naukowej HUESCA. Z powodu braku miejsca w magazynie na nowe nabytki oraz przede wszystkim z uwagi na zdalną formułę prowadzenia zajęć dydaktycznych w Instytucie Psychologii Biblioteka zakupiła większą niż dotychczas ilość podręczników w formie elektronicznej z bazy IBUK LIBRA. Poza wspomnianą bazą Biblioteka ma wykupiony dostęp online również do bazy JSTOR. W obliczu ewaluacji dyscypliny psychologia, w 2021 r., najważniejszym zadaniem Biblioteki pozostaje uzupełnianie i prowadzenie bazy System

Informacji Naukowej HUESCA. Największym kapitałem Biblioteki, szczególnie podczas pandemii, niezmiennie pozostaje zaangażowanie, profesjonalizm, jak i pomysłowość jej pracowników.

### **Biblioteka Instytutu Archeologii**

W roku sprawozdawczym w Bibliotece Instytutu Archeologii zatrudnione były dwie osoby. Książki opracowywano metodą tradycyjną i komputerowo. Do katalogu tradycyjnego karty katalogowe tworzone były na miejscu w Bibliotece. Utworzono 382 rekordy egzemplarzy książek dla bieżących wpływów książkowych, a także zmodyfikowano 129 rekordów egzemplarzy książek oraz utworzono 6 rekordów egzemplarzy dla książek z wpływów z lat ubiegłych. Z bazy NUKAT skopiowano 87 rekordów do bazy Biblioteki Uniwersyteckiej. Książki udostępniano na miejscu w Czytelni (32 miejsca) i na zewnątrz. Od 1 stycznia do 11 marca Czytelnia i Wypożyczalnia były czynne przez 34 godziny tygodniowo (w tym po południu dwa razy w tygodniu). Z powodu zagrożenia epidemiologicznego i wejścia w życie „Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, [...]” od 11 marca do 28 maja zawieszono działanie Czytelni i Wypożyczalni. Z dniem 28 maja przywrócono funkcjonowanie Wypożyczalni. Od 1 października do 5 listopada przywrócono także funkcjonowanie Czytelni w wymiarze 27 godzin tygodniowo (w tym po południu trzy razy w tygodniu), ale z ograniczeniem do 5 liczby miejsc przeznaczonych dla Użytkowników (w tym 1 stanowisko ze skanerem). W dniach 6 – 27 listopada w związku z „Zarządzeniem Nr 150/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 6 listopada 2020 r.” zawieszono funkcjonowanie Czytelni. 30 listopada przywrócono otwarcie Czytelni. Biblioteka udostępniała zbiory przez wykonywanie kserokopii i skanów materiałów bibliotecznych wykonując 4851 skanów ze 182 woluminów książek i czasopism oraz 75 kserokopii z 4 woluminów książek. Ponadto wypożyczono na zewnątrz 243 wol. książek oraz udostępniono w Czytelni 621 wol. książek i czasopism. Z inicjatywy Dyrektora Instytutu Archeologii, od 2 listopada wprowadzono „Regulamin korzystania ze zbiorów Biblioteki Instytutu Archeologii Uniwersytetu Wrocławskiego poza godzinami pracy bibliotekarzy”, mocą którego umożliwiono upoważnionym pracownikom naukowym Instytutu Archeologii korzystanie ze zbiorów Biblioteki wieczorem i w weekendy.

### **Biblioteka Katedry Etnologii i Antropologii Kulturowej**

W Bibliotece od 01.01.2007 r. na pełen etat zatrudniona jest mgr Magdalena Bednarek. Do jej obowiązków należą wszystkie czynności związane z prowadzeniem biblioteki z wyjątkiem opracowywania druków zwartych. Od lipca 2019 do jej obowiązków należy także obsługa bazy

HUESCA. Warunki lokalowe Biblioteki nie zmieniły się. Nadal nie ma wyodrębnionego pomieszczenia na księgozbiór, który rozmieszczony jest już w siedmiu pokojach pracowników naukowych, a tylko niewielka jego część znajduje się w pomieszczeniu należącym do Biblioteki. Z powodu trudności lokalowych oraz ograniczeń finansowych poszczególne tytuły publikacji kupowane są najczęściej w pojedynczych egzemplarzach, co często uniemożliwia wypożyczenie ich na dłuższe terminy. Brak miejsca na półkach jest teraz największym problemem biblioteki. Do Biblioteki należy czytelnia, w której znajdują się katalogi. Jest ona oddzielnym pomieszczeniem, nad którym bibliotekarz nie może mieć nadzoru. Wynikiem tego jest dewastacja katalogu, na szczęście z roku na rok coraz mniejsza. W czytelni jest 14 miejsc. Z Biblioteki korzystają studenci i pracownicy Katedry Etnologii oraz innych katedr i instytutów. Na kwerendy przyjeżdżają również naukowcy z innych ośrodków. Biblioteka posiada komputer z możliwością połączenia z Internetem tylko do użytku pracownika, co w obecnej chwili jest niezbędne z racji działalności informacyjnej, sprawozdawczej oraz kontaktów z Biblioteką Uniwersytecką a także innymi instytucjami, ułatwia również m.in. zakup książek i prenumeratę czasopism. W bieżącym roku akademickim kolejny raz nie został utworzony I rok studiów niestacjonarnych licencjackich oraz I rok studiów niestacjonarnych magisterskich. W roku sprawozdawczym kontynuowano wymianę z 51 instytucjami naukowymi w Polsce i 26 za granicą. Od marca 2020 r. biblioteka funkcjonuje na zmienionych zasadach wymuszonych ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 z późniejszymi zm.) oraz kolejnymi ustawami i zarządzeniami. W zależności od sytuacji epidemicznej była całkiem niedostępna lub dostępna w ograniczony sposób. Obecnie działa w normalnych godzinach, ale użytkownicy muszą przesyłać zamówienia drogą elektroniczną (e-mail) i nie mogą korzystać z czytelni oraz katalogów kartkowych, co mocno utrudnia im pracę. Wszystkie teksty obowiązujące studentów na zajęcia zostały zeskanowane przez bibliotekarza i wykładowców, a następnie umieszczone na platformie USOS oraz Teams. W czasie, gdy biblioteka była nieczynna, zamawiane fragmenty publikacji były skanowane i wysyłane użytkownikom. Z powyższych powodów zmniejszone zostały również zakupy książek, tym bardziej że wydawnictwa ograniczyły i opóźniły wydawanie publikacji. Prawdopodobnie z tego samego powodu dotarło mniej niż zwykle publikacji wysyłanych w ramach wymiany, a także mniej darów. Obecnie Biblioteka posiada ponad 14700 opracowanych wydawnictw zwartych i ponad 5140 woluminów druków ciągłych. Są to pozycje ściśle związane tematycznie z naukami etnologicznymi oraz dyscyplinami pokrewnymi.

## **Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii**

W bibliotece zatrudnione są dwie osoby w wymiarze 1 oraz ½ etatu. Biblioteka funkcjonuje w trudnych warunkach lokalowych, przede wszystkim z powodu braku miejsca dla nowych nabytków. W styczniu 2020 roku w Bibliotece Kulturoznawstwa i Muzykologii została otwarta wystawa fotografii Krzysztofa Niźnika zatytułowana „Foto-musicON”. Wernisaż wystawy połączony był z 30. Lekcją słuchania "Koncert jako efemeryda dźwiękowa" z udziałem Autora zdjęć, zorganizowaną przez Pracownię Badań Pejzażu Dźwiękowego UWCr. W związku z rozszerzającą się w roku sprawozdawczym pandemią Covid-19, zgodnie z rozporządzeniami Ministerstwa Zdrowia oraz Rektora UWCr, biblioteka była okresowo niedostępna dla użytkowników lub też czynna w ograniczonym zakresie. W tym czasie pracownicy biblioteki podejmowali pracę zdalną: wykonywano m.in. skany oraz kserokopie materiałów bibliotecznych, kwerendy dla użytkowników, wprowadzano nowe i modyfikowano istniejące już rekordy bibliograficzne w uniwersyteckim systemie danych bibliograficznych prac pracowników HUESCA. W miarę możliwości kontynuowano także inwentaryzację i opracowanie księgozbiorów prof. Reinholda Brinkmanna oraz prof. Gerharda Crolla, którego spadkobiercy przekazali w 2020 roku kolejną, ostatnią część jego biblioteki.

## **WYDZIAŁ NAUK O ZIEMI I KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA**

### **Biblioteka Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego**

Przeorganizowano i przystosowano do wymogów sanitarnych przestrzeń czytelni i wypożyczalni, opracowano instrukcje bezpieczeństwa, zasady i procedury obsługi użytkowników związane z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19. Ze względu na ograniczenia związane z pandemią, zdalną naukę i czasowe zamknięcie biblioteki, statystyki udostępniania są nieporównywalne z ubiegłymi latami - ogólnie są niższe o około 2/3 w stosunku do roku poprzedniego. Zwiększyła się natomiast ilość udzielanych informacji telefonicznych i przez pocztę elektroniczną. W ramach dalszego porządkowania księgozbioru prowadzone są prace selekcyjne, spisano ponad 3000 pozycji typowanych do selekcji, a 1 protokół (650 pozycji) przekazano do BUWCr. Ograniczenia w udostępnianiu związane z pandemią pozwoliły wykorzystać ten czas na zwiększenie retrospektywnego opracowania zbiorów - informacja o zbiorach BIGRR przeznaczonych do wypożyczania niemal w 100% znajduje się już w katalogu online BUWCr. We współpracy z Pracownią Historii Kartografii IGRR opracowano prezentację i test zaliczeniowy na platformie E-EDU UWCr w

ramach szkolenia bibliotecznego i kartograficznego dla studentów pierwszego roku geografii, gospodarki przestrzennej oraz turystyki.

### **Biblioteka Zakładu Klimatologii i Ochrony Atmosfery**

Biblioteka nie posiada samodzielnego etatu bibliotecznego. Księgozbiór jest udostępniany przez pracownika inżynieryjno-technicznego Zakładu mgr Piotra Ropuszyńskiego, który zajmuje się również jego gromadzeniem. W roku 2020 zanotowano bardzo niskie charakterystyki co do liczby odwiedzin w czytelni oraz liczby wypożyczeń na zewnątrz w stosunku do lat poprzednich. Było to spowodowane sytuacją pandemiczną podczas której studenci uczyli się zdalnie i nie zaglądali do naszej biblioteki. Pewien wzrost wystąpił natomiast w liczbie wpływów zakupionych wydawnictw zwartych. Z projektu zakupiono pod koniec roku 19 książek, obecnie trwa jeszcze ich katalogowanie. Kontynuowano nadal, choć w ograniczonym zakresie, katalogowanie zbiorów profesora Aleksandra Kosiby, przekazanych przez rodzinę, dotyczących głównie tematyki polarnej, które pochodzą głównie z I połowy XX wieku. Liczba wpływów wydawnictw ciągłych utrzymuje się na stałym, niestety bardzo niskim poziomie. Wykonano pewną liczbę skanów, natomiast biblioteka nie świadczy usług kserograficznych dla studentów oraz innych użytkowników. Ufam, że jak pandemia dobiegnie końca biblioteka stanie się ponownie istotnym miejscem dla pracowników, doktorantów i studentów, a także osób z innych uczelni, w którym uzyskują oni szeroki zakres specjalistycznych informacji bibliotecznymi i naukowymi z zakresu meteorologii, klimatologii i ochrony środowiska.

### **Biblioteka Instytutu Nauk Geologicznych**

W roku 2020 w Bibliotece ING zatrudnione były dwie osoby na pełnych etatach. W związku z epidemią, w okresach ścisłej kwarantanny, biblioteka była zamknięta, a pracownicy część swoich obowiązków wykonywali w systemie pracy zdalnej. Poza tymi okresami biblioteka była otwarta w skróconym czasie pracy, przy zachowaniu obowiązujących rygorów sanitarnych. Wypożyczano na zewnątrz wydawnictwa zwarte, na miejscu udostępniano czasopisma i zbiory kartograficzne. Odnotowano znaczący spadek odwiedzin i wypożyczeń, co ma ścisły związek z trwającą epidemią. Drogą mailową i telefoniczną udzielano informacji bibliograficznych oraz dotyczących możliwości dostępu do poszukiwanych publikacji. Dla studentów wykonywano skany artykułów z czasopism z zasobu biblioteki. W systemie HUESCA rejestrowano bieżące publikacje pracowników i doktorantów ING, oraz uzupełniano braki z lat 2017 - 2019. Uporządkowano i częściowo przemieszczono księgozbiór skryptów. Sporządzono protokoły zagubień po zmarłych profesorach ING. Z dniem 31 grudnia 2020 r. na emeryturę przeszła mgr Barbara Serafin, pełniąca przez wiele lat funkcję kierownika Biblioteki Instytutu Nauk Geologicznych.

## WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH

### Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych

Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych działała nadal w rozproszeniu – ma obecnie 3 lokalizacje na terenie Wrocławia: Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych ze specjalizacją Biologia Roślin, BWNB/BR ul. Kanonia 6/8, Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych - Biologia Zwierząt, BWNB/BZ ul. Sienkiewicza 21, Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych - Genetyka i Mikrobiologia, BWNB/GiM oraz Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych – Biologia Człowieka, BWNB/BC ul. Przybyszewskiego 63/77. Gromadzenie druków zwartych i ciągłych odbywało się drogą zakupu krajowego oraz zagranicznego. Środki przeznaczone na te cele są nie wystarczające w porównaniu z ofertą wydawniczą dziedziny, jak również potrzebami użytkowników. Celem są zakupy najnowszych i najbardziej potrzebnymi książek ściśle powiązanych z aktualnym profilem badawczym i dydaktycznym Wydziału Nauk Biologicznych. W związku z pandemią koronawirusa i koniecznością ograniczenia działalności widzimy duży spadek zainteresowania zbiorami BWNB. Rozwinęła się natomiast część związana z elektronicznym dostępem zbiorów. Dużą i ważną część pracy Biblioteki zajmuje całkowita kontrola nad ciągłym poszerzeniem bazy publikacji naukowych pracowników Wydziału Nauk Biologicznych zarówno w bieżące publikacje jak i wstecz (jeżeli pracownicy zgłaszają i uzupełniają takie pozycje). Gotowe opisy są przesyłane do Biblioteki Uniwersyteckiej. Pracownicy BWNB są również importerami danych do Bazy PBN, która jest bardzo skomplikowana i wymaga ciągłej melioracji. Praca nad publikacjami uzupełnianymi w system Informacji Naukowej „HUESCA” podlega ciągłym pracom i pełnemu zaangażowaniu. Biblioteka wykonuje także wszelkie prace związane z bibliometrią prac i czasopism. Bibliotekarze przygotowują wszelkie zestawienia, wykazy i spisy zarówno na poziomie pojedynczego pracownika (punktacja i działalność pracowników do uzyskania kolejnych stopni naukowych) przez jednostki, jak również całego wydziału. Od ponad roku wszelkie prace w obrębie bazy publikacji pracowników UWr oraz bazy PBN, zajmują pracownikom większość czasu, wymagają systematyczności i dokładności. Konieczność przy tym znajomości aktów prawnych, regulaminów i rozporządzeń MNiSW stało się dla pracowników BWNB obowiązkiem i normą. Biblioteka WNB uzupełnia także o kolejne prace Repozytorium Uniwersytetu Wrocławskiego/Wydziału Nauk Biologicznych. Pracownicy w ciągu roku uczestniczyli w wielu szkoleniach z zakresu różnych baz danych. Dalej prowadzone są prace techniczne: porządkowanie zbiorów w magazynach i czytelnich.



## **Biblioteka Muzeum Przyrodniczego**

W 2020 roku Biblioteka Muzeum pracowała w niezmiennych warunkach w Herbarium przy ul. Sienkiewicza 5. Zajmuje tu 136 m kw., ale pomieszczenia rozproszone są w całym budynku: magazyn książek i czasopism na II piętrze) magazyn podręczny (w odległym miejscu od czytelni), czytelnia (pomieszczenie wspólne - sala konferencyjna dla pracowników Herbarium) i pokój bibliotekarza na parterze. Magazyn czasopism i książek mieści się w jednym pomieszczeniu z magazynem Herbarium, regały przeznaczone na zbiory zielnikowe zostały zaadoptowane na zbiory biblioteczne (szafy kompaktowe o szerokich półkach nieodpowiednich dla książek). Biblioteka posiada drukarkę ze skanerem, co umożliwiło stworzenie usługi przesyłania on-line poszukiwanych artykułów. Bibliotekę prowadzi w ramach rozszerzonych obowiązków dr Jolanta Jurkowska (starszy specjalista biolog – z wcześniejszym stażem bibliotecznym). Podczas pracy w czasie pandemii i zdalnej udzielono kilkunastu informacji i przesłano kilkanaście Pdf-ów.

## **Biblioteka Ogrodu Botanicznego**

Biblioteka Ogrodu Botanicznego w 2020 roku otwarta była dla użytkowników we wtorki i środy w godzinach od 8 do 10. Pomieszczenia czytelni i magazynu Biblioteki zostały zmniejszone o jedno pomieszczenie. Rodzi to pewne komplikacje odnośnie braku swobodnego miejsca dla użytkownika. Pandemia zmniejszyła dostępność Biblioteki dla użytkowników oraz wymusiła wprowadzenie reżimu sanitarnego, w tym kwarantannę dla wypożyczanych zbiorów. Środki finansowe są na podobnym poziomie. Gromadzenie druków zwartych odbywa się drogą zakupu krajowego oraz zagranicznego. Biblioteka prowadzi zakupy również we współpracy z poszczególnymi pracownikami OB co ułatwia zakup najbardziej odpowiednich i przydatnych książek. Biblioteka Uniwersytecka uczestniczy w imporcie czasopism zagranicznych. Dużym zainteresowaniem cieszy się również możliwość korzystania z księgozbioru na miejscu - w czytelni obok studentów i pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego dużą grupę stanowią studenci Uniwersytetu Przyrodniczego i Uniwersytetu Medycznego. W okresie zimowym duża część pracowników ogrodowych chętnie przegląda najnowszą prasę specjalistyczną. Opracowanie druków zwartych odbywa się centralnie przez Bibliotekę Uniwersytecką tylko w przypadku, gdy nie ma takiej książki w bazie NUKAT. Druki ciągłe opracowywane są we własnym zakresie.

## WYDZIAŁ BIOTECHNOLOGII

### Biblioteka Wydziału Biotechnologii

Rozszerzona została oferta książek dostępnych w czytelni internetowej IBUK Libra. Zakupy sfinansowane zostały z Subwencji MNiSW dla Wydziału. Książki przekazane zostały do Oddziału Wydawnictw Zwartych BUWr w celu wprowadzenia do katalogu komputerowego. Prenumerowane były 2 tytuły czasopism w wersji elektronicznej, Wydział partycypował również w zakupie dostępu do bazy American Chemical Society (wraz z Wydziałem Chemii UWr). Przez cały rok trwały prace związane z porządkowaniem i uzupełnianiem informacji zawartych w systemie HUESCA (m.in. uzupełnianie opisów patentów i zgłoszeń patentowych, wartości Impact Factor z roku 2019). Wprowadzane były również opisy bieżące. W marcu i kwietniu wykonane zostały również prace porządkujące opisy publikacji w Hubie Migracyjnym PBN. Bibliotekarz wziął udział w szkoleniach, m.in. w czterech szkoleniach dotyczących Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej, dwóch szkoleniach dotyczących tworzenia Planów Zarządzania Danymi w konkursach organizowanych przez Narodowe Centrum Nauki oraz szkoleniach dotyczących funkcjonowania systemu USOS. Regularnie uczestniczył w spotkaniach bibliotekarzy-eksporterów, dotyczących obowiązków związanych z przekazywaniem danych o publikacjach do systemu HUESCA i PBN. Bibliotekarz realizował na rzecz Wydziału dodatkowe prace, niezwiązane z funkcjonowaniem Biblioteki – był członkiem Zespołu ds. Promocji, w ramach którego tworzył wydziałową stronę www oraz uczestniczył w spotkaniach z Działem Komunikacji i Działem Usług Informatycznych UWr dotyczących przeniesienia i uruchomienia nowej strony wydziałowej w ramach uniwersyteckiego Multiportalu. Ponadto, od lutego pełnił funkcję informatyka wydziałowego w systemie USOS, zapewniając wsparcie merytoryczne i techniczne pracownikom i studentom Wydziału.

## WYDZIAŁ CHEMII

### Biblioteka Wydziału Chemii

Rok 2020 to rok nietypowy dla działalności biblioteki. Statystyki gromadzenia, opracowania i udostępniania spadły w stosunku do lat ubiegłych. Bieżące wpływy 79 woluminów druków zwartych (w tym 20 zagranicznych) pracownicy biblioteki opracowali tradycyjnie i komputerowo w systemie VIRTUA. W ramach codziennych obowiązków prowadzono też komputeryzację retro. W bieżącym roku katalog online biblioteki powiększono o 84 rekordy bibliograficzne i 139 rekordów egzemplarza

dla książek, co zwiększyło komputeryzację druków zwartych do 94,6 % księgozbioru. W 2020 roku Wydział Chemii kontynuował uczestnictwo w konsorcjach Chemical Abstracts na platformie Sci-Findera, American Chemical Society, Royal Society of Chemistry, a ich koszt wyniósł 311285,- zł. Po ogłoszeniu pandemii, przygotowano instrukcje bezpiecznego korzystania z czytelni i wypożyczalni dla użytkowników, oraz zabezpieczono stanowiska obsługi użytkowników w ekrany, środki dezynfekujące i rękawice. Oznaczono stoły i stanowiska komputerowe zgodnie z zaleceniem epidemicznym. Kontakt osobisty z użytkownikami ograniczony został do minimum. Bibliotekarze starali się wszystkie potrzeby użytkowników zapewnić zdalnie:

- podbito na zamieszczone w e-mailu życzenie 224 karty obiegowe studentom w bibliotece wydziałowej, Bibliotece Uniwersyteckiej i oddano do dziekanatu,
- wydano na prośbę e-mailową 242 kody do platformy IBUK umożliwiającej korzystanie zdalne z książek wydanych przez PWN,
- wykonano 1936 stron skanów z 133 woluminów książek i czasopism oraz 70 stron odbitek ksero na prośbę użytkowników głównie studentów,
- odebrano setki telefonów i 2449 e-maili, wysłano 1798 informacji w e-mailach,
- bez udziału użytkowników przedłużono 775 kont bibliotecznych na nowy rok akademicki dla pracowników wydziału oraz studentów i doktorantów na podstawie aktualnych list z dziekanatu,
- wydzielono bezpieczne stanowisko tylko do wypożyczania książek do domu,
- zwroty książek wyczytywano z kont użytkowników po 5 dniach kwarantanny egzemplarzy wrzuconych przez studentów do kartonów znajdujących się przy portierni wydziału.

Nowy rok akademicki to obowiązek szkolenia studentów pierwszego roku oraz ich zapisy do biblioteki. Warunki pandemii wymusiły zmianę formy i organizacji szkoleń. Pracownicy biblioteki przygotowali prezentację szkolenia bibliotecznego w PowerPoint (65 slajdów) oraz opracowali zestaw pytań do zaliczenia szkolenia (wymagany jest wpis do systemu USOS). Na platformie E-edu Uniwersytetu Wrocławskiego bibliotekarze umieścili kurs szkolenia z pytaniami testowymi oraz stworzyli forum, na którym studenci zgłaszali fakt wypełnienia formularza zapisu do biblioteki. Na tej podstawie aktywowano konta biblioteczne studentom pierwszego roku bez konieczności przychodzenia do biblioteki. W okresie pandemii mimo zwiększonych obowiązków wynikających ze zdalnej obsługi użytkowników, pracownicy biblioteki wykonali następujące prace:

- wyselekcjonowano 15 tytułów czasopism rosyjskich (610 woluminów), które na podstawie protokołu zostały usunięte z księgozbioru biblioteki, na uzyskane wolne półki przeniesiono 2300 woluminów skryptów. Dzięki tej operacji uzyskano w magazynie miejsce dla nowych książek,
- w maju przeprowadzono selekcję książek, głównie skryptów z informatyki i nieaktualnych wydań podręczników. W sumie 380 pozycji wykreślono z inwentarza, usunięto kartki katalogowe z katalogów oraz oznaczono braki w bazie komputerowej,

- na przełomie sierpnia i września odbyło się skontrum druków zwartych 28878 woluminów i 200 dokumentów elektronicznych. Sporządzono wykaz braków względnych, bezwzględnych oraz wykaz pracowników, którzy zmarli i osób, które odeszły bez rozliczenia się z biblioteką. Ubytki zostały wykreślone z inwentarzy, poprawione w bazie komputerowej oraz zostały wyłączone kartki katalogowe z katalogów,
- wysłano e-mailem 63 upomnienia do użytkowników, którzy zalegali z książkami lub nie oddali wypożyczonych książek w terminie. Odzyskano wiele cennych podręczników,
- koordynowano akcję łączenia kont PBN, ORCID, POLON pracowników Wydziału Chemii niezbędną do ewaluacji jednostek naukowych zgodnie z wytycznymi MNiSW i zarządzeniami Rektora UWr,
- sporządzono, wysłano i zebrano podpisane oświadczenia nr 3 zawierające deklarację publikacji do ewaluacji pracowników Wydziału Chemii za lata 2017-2019 w lutym 2020 roku i za rok 2020 w grudniu tego roku,
- w marcu i kwietniu przeniesiono publikacje naukowe pracowników wydziału z bazy PBN do bazy PBN.2.0 za lata 2017-2019 w związku z pojawieniem się nowego narzędzia informacyjnego przygotowanego przez OPI,
- wpisano 235 publikacji naukowych pracowników i doktorantów Wydziału Chemii za rok 2020 do Systemu Informacji Naukowej HUESCA prace naukowe pracowników,
- uzupełniono o DOI prace i czasopisma, abstrakt, słowa kluczowe prace za lata 2010-2015. Baza Wydziału Chemii liczy obecnie 8478 publikacji za lata 1989-2020, w tym 6699 to artykuły z listy filadelfijskiej. Publikacje widoczne są na stronie internetowej Wydziału Chemii. W 2020 roku pracownicy biblioteki uczestniczyli w licznych (55 godzin) szkoleniach online dotyczących m. in. zasad ewaluacji dorobku naukowego jednostek naukowych, indeksowania czasopism naukowych oraz korzystania z Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Uniwersytetu Wrocławskiego, systemu EZD PUW.

## **WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH**

### **Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych (BWNS)**

Zatrudnienie w Bibliotece to 9 etatów i nie zmienia się w porównaniu do ubiegłych okresów. Pracownicy nie korzystali ze zwolnień chorobowych, natomiast wykorzystywali możliwość sprawowania opieki nad dzieckiem wprowadzonymi regulacjami związanymi z Covid-19. Porównywalne do poprzedniego okresu są statystyki włączonych materiałów zwartych oraz wydatki przeznaczone na ich zakup. W grupie tej na wzmiankę zasługuje dar przekazany Bibliotece przez Instytut Politologii – organizatora Konferencji Ogólnej Europejskiego Konsorcjum Badań

Politycznych. Włączono 114 książek pochodzących z renomowanych wydawnictw. Wartość daru to 26192 zł. Duży spadek i to zarówno w odniesieniu do gromadzenia wydawnictw oraz w stosunku do środków wydanych na ich zakup odnotowano w dziale wydawnictw ciągłych. Decydujący wpływ na to ma rezygnacja z prenumeraty tytułów ukazujących się online. Wszystkie gromadzone wydawnictwa są opracowane na bieżąco. Równolegle prowadzone są prace przy retro konwersji zbiorów. Pozytywnie wpływa na statystyki możliwość kopiowania gotowych rekordów bibliograficznych z NUKAT. W porównaniu z rokiem ubiegłym odnotowano wzrost opracowanych komputerowo materiałów zarówno w liczbie utworzonych rekordów egzemplarza jak i tworzonych rekordów bibliograficznych i rekordów skopiowanych. Kontynuowano napełnianie Repozytorium i Biblioteki Cyfrowej. Wszystkie umieszczane tam wydawnictwa otrzymują cyfrowe identyfikatory DOI. W zakresie udostępniania zbiorów odnotowano duży spadek w porównaniu z rokiem ubiegłym zarówno w ilości odwiedzin jak i ilości udostępnionych materiałów. Należy zaznaczyć, że wypożyczalnia była czynna dla użytkowników przez cały okres pandemii, w najgorszym rygorze ograniczając jedynie ilość dyżurów. Czytelnia funkcjonowała zgodnie z Zarządzeniami Rektora. Wprowadzono bardzo rygorystyczne zasady związane z udostępnianiem wydawnictw oraz korzystaniem ze zbiorów czytelni, w tym kwarantannę dla zwracanych materiałów. Aby złagodzić użytkownikom dyskomfort związany z brakiem dostępu do zasobu naszej Biblioteki zakupiono 2 skanery. Dla wygody oraz bezpieczeństwa użytkowników wprowadzono szereg usług świadczonych zdalnie: możliwość zamówienia skanu z wydawnictw zgromadzonych w Bibliotece, możliwość aktywowania konta, rozliczenia karty obiegowej. W celu ułatwienia komunikacji utworzono dwa oddzielne adresy mailowe dla czytelni i wypożyczalni. Kontynuowano prowadzoną od wielu lat selekcję retrospektywną zbiorów, konieczną ze względu na zmniejszanie się przestrzeni magazynowej. Dotyczy ona głównie czasopism ze starego zasobu Biblioteki Politologii. Przygotowano jedną listę selekcyjną periodyków. Sekcja Informacji Naukowej i Bibliometrii prowadziła systematycznie prace w bazie HUESCA. Na bieżąco wprowadzane były opisy publikacji pracowników Wydziału. Pracownicy Biblioteki uczestniczyli w szkoleniach adresowanych do redaktorów Biblioteki Cyfrowej. Osoby pracujące w bazie HUESCA skorzystały z możliwości uczestniczenia w szkoleniach dotyczących parametryzacji nauki, prowadzonych na platformie MS Teams. Dla studentów anglojęzycznych przygotowano szkolenia połączone z prezentacją baz bibliograficznych i pełno-tekstowych. Wszystkie szkolenia prowadzone były online. Dla seminarzystów ISM opracowano instrukcję pt.: „Wprowadzenie do pracy z zasobami informacyjnymi online”. Zamiast tradycyjnego Szkolenia bibliotecznego przygotowano kurs na platformie e-learningowej. Studenci pierwszych lat wszystkich kierunków uczestniczący w szkoleniu otrzymują link i klucz dostępu do kursu zakończonego testem sprawdzającym.

## WYDZIAŁ PRAWA, ADMINISTRACJI I EKONOMII

### Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii

Biblioteka posiada 23 etaty. Strukturę organizacyjną Biblioteki WPAE tworzą: Oddział Informacji Naukowej oraz Cyfryzacji i Oddział Gromadzenia i Udostępniania Zbiorów. W roku 2020 na emeryturę odeszły 2 osoby pani mgr Renata Kiełbus (od 26 lutego) oraz pani mgr Małgorzata Lisiecka (od 28 maja). W wyniku konkursu w miejsce ww. pracowników zatrudniono panią mgr Karinę Sołtysiak (od 4 czerwca) oraz pana mgr. Marka Adamczyka (od 1 lipca). W 2020 r. ilość zwolnień lekarskich wynosiła (193 dni roboczych) i zmniejszyła się porównaniu z poprzednim rokiem (stan na rok 2019 – 293 dni robocze). Środki na wydatki Biblioteki pochodziły z budżetu Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii. Biblioteka wpłaciła do kasy Kwestury: 2 969,00 zł za nieterminowy zwrot książek, 1255,00 zł - za karty czytelniane dla użytkowników indywidualnych oraz 1149,10 zł - za usługi kserograficzne i wydruki z komputerowych baz danych. Biblioteka była czynna 6 dni w tygodniu (od 30 XI do 31 XII czynna tylko w dni robocze). W agendach udostępniania dyżurują wszyscy pracownicy. Z Czytelni Głównej i Komputerowej skorzystało 8460 osób. Kontynuowano opracowanie formalne i rzeczowe wydawnictw zwartych, ciągłych oraz dokumentów elektronicznych dostępnych w katalogu komputerowym BUWr w systemie VIRTUA. Bibliotekarze na stanowiskach katalogerów zostali zaangażowani do pracy w projekcie „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023” realizowanym przez UWr w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój dot. retrokonwersji zbiorów bibliotek UWr. Termin realizacji 1.01.2020 - 31.03.2021. Utrzymano prenumeratę 31 tytułów czasopism zagranicznych oraz 108 tytułów czasopism krajowych. Do sekcji dubletów wpłynęło 2500 wol. druków zwartych i 632 wol. druków ciągłych. Do krajowych bibliotek naukowych i publicznych w postaci darów zostało przekazane 714 wol. druków zwartych i 425 wol. druków ciągłych. Przeprowadzono szkolenie biblioteczne dla wszystkich studentów pierwszego roku oraz studiów uzupełniających w ramach e-learningu na zasadzie testu umieszczonego na stronie Platforma E-learningowa Uniwersytetu Wrocławskiego. Kontynuowano subskrypcję polskich i zagranicznych baz danych dostępnych w sieci WPAE. Biblioteka uzyskała próbne dostępy do kilku zagranicznych baz danych. Zorganizowano szkolenia i warsztaty z obsługi polskich i zagranicznych baz danych dla studentów, pracowników naukowych, słuchaczy studiów podyplomowych. Na stronie domowej Biblioteki zamieszczono Prezentacje szkoleniowe na temat zawartości oraz obsługi polskich baz danych (Lex, Legalis, Inforlex, Polska Bibliografia Prawnicza). Sukcesywnie rozwijała się Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa, w której w sumie umieszczono 2466 pozycji. Rozwijało się też wydziałowe Repozytorium, w którym na koniec 2020 r. zanotowano 5255 pozycji. Kontynuowano

pracę nad zamieszczeniem w Repozytorium UWr artykułów z czasopism Acta Universitatis Wratislaviensis wydawanych w ramach serii: Prawo, Przegląd Prawa i Administracji, Studia nad Faszyzmem i Zbrodniami Hitlerowskimi / Studia nad Autorytaryzmem i Totalitaryzmem, Studenckie Prace Prawnicze, Administratywistyczne i Ekonomiczne, Nowa Kodyfikacja Prawa Karnego. Nadano 147 numerów DOI do książek i artykułów z czasopism. W ramach współpracy z e-Wydawnictwem WPAE – wykonano korektę 740 arkuszy wydawniczych. Z okazji 75-lecia utworzenia WPAE, pracownicy Biblioteki podjęli się digitalizacji archiwalnych tomów Przeglądu Prawa i Administracji oraz Studiów nad Autorytaryzmem i Totalitaryzmem. Prace rozpoczęto we wrześniu 2019 r. i ukończono w czerwcu 2020 r. Zdigitalizowane kompleksowo tomy (1-76 PPIA oraz 1-30 SNAiT) przekazano Wydawnictwu UWr. Przeprowadzono akcję rozdysponowania 2-tomowej publikacji wydanej z okazji 75-lecia utworzenia Wydziału wśród pracowników naukowych i administracyjnych WPAE, prawniczych wydziałów w Polsce oraz adresatów zewnętrznych. Dokumentacja dorobku naukowego pracowników Wydziału odbywała się w systemie HUESCA. Zarejestrowano 1342 nowe opisy (683 artykułów, 572 rozdziałów, 50 monografii, 37 redakcji tomu czasopisma). W marcu 2020 r. zaimportowano dane bibliograficzne do Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN) przewidziane do oceny parametrycznej dyscyplin naukowych (w 2021 r. nastąpi uruchomienie importu masowego w nowej aplikacji PBN). Przeprowadzono korektę danych w Systemie HUESCA oraz w PBN 2.0 - prace w Hubie Migracyjnym oraz Module Sprawozdawczym, dotyczące wprowadzania dodatkowych, wymaganych przez MNiSW pól w opisach bibliograficznych. Udzielono pomocy pracownikom naukowym w realizacji obowiązku założenia konta w PBN i połączenia go z systemami POL-on i ORCID, oraz aktualizacji kont ORCID dotyczącej wprowadzenia danych bibliograficznych publikacji naukowych. Współpraca z Działem Badań Naukowych dot. prawidłowego raportowania danych do systemów POL-on oraz PBN. Przejęcie obowiązku archiwizowania oświadczeń nr 1 i 2 pracowników naukowych (o dziedzinie nauki lub sztuki i dyscyplinie naukowej oraz upoważnienie do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową). Przygotowywanie i archiwizowanie oświadczeń nr 3 upoważniających do wykazania osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej. Analiza dorobku naukowego pracowników z dyscyplin: nauki prawne oraz ekonomia i finanse. Przygotowanie symulacji publikacji naukowych, które zostaną uwzględnione w ewaluacji jakości działalności naukowej. Sporządzono skontrum wydawnictw zwartych i ciągłych księgozbioru w czytelni. Na stronie domowej Biblioteki dostępna jest Ankieta nt. badania satysfakcji użytkowników biblioteki. Oddział Informacji Naukowej oraz Cyfryzacji przygotowuje oraz redaguje Biuletyn WPAE. Biuletyn ukazuje się w formie dwumiesięcznej a jego treść dotyczy m.in. wydarzeń organizowanych na naszym Wydziale, opublikowanych nowości wydawniczych, konferencji naukowych etc. Zakończono prace nad uruchomieniem strony domowej Biblioteki WPAE w wersji angielskiej - Library of the Faculty of Law, Administration and Economics. Strona jest na bieżąco aktualizowana.

W ramach programu Erasmus mgr Jadwiga Lewińska oraz mgr Tadeusz Juchniewicz przebywali na stażu w Akademii Edukacji Uniwersytetu Witolda Wielkiego w Wilnie.

Działania podjęte w Bibliotece WPAE w związku z ryzykiem epidemicznym związanym z koronawirusem SARS-CoV-2:

- w wyniku współpracy z firmą C.H. Beck odbyło się 7 webinarium (marzec 2020 – 3, listopad 2020 – 4) z zakresu obsługi Systemu Informacji Prawnej LEGALIS, w których uczestniczyło łącznie 247 osób,
- Wolters Kluwer zorganizował 6 webinarium (kwiecień 2020 – 4, listopad 2020 – 2) obejmujące obsługę Systemu Informacji Prawnej LEX, w których wzięło udział łącznie 170 osób oraz jedno e-szkolenie, pomocne w przygotowaniu się do egzaminu z postępowania cywilnego,
- ISI Emerging Markets Polska zorganizowała 1 webinarium z zakresu obsługi bazy danych EMIS - uczestniczyło 131 osób,
- w porozumieniu z Biblioteką Uniwersytecką uruchomiono dodatkowo możliwość zdalnego przydzielania dostępu do zasobów elektronicznych Biblioteki poprzez serwer PROXY dla wszystkich studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych,
- umożliwiono użytkownikom korzystanie z e-booków na platformie IBUK LIBRA, wirtualnej czytelnicy Wydawnictwa Naukowego PWN z całodobowym dostępem do publikacji z różnych dziedzin, wysłano 197 kodów dostępu,
- na stronie Biblioteki WPAE w module Wolny dostęp do baz danych z powodu COVID-19 zamieszczono linki do czasowo uwolnionych zasobów w dostępie zdalnym. Strona aktualizowana na bieżąco,
- realizowano zamówienia skanowania materiałów dla pracowników naukowych, doktorantów i studentów. Zeskanowano i wysłano ok. 17343 stron skanów rozdziałów z książek i artykułów z czasopism oraz 562 skany dotyczące rozliczenia konta użytkownika, - studenci mieli przez cały ten czas możliwość zaliczenia szkolenia bibliotecznego w postaci e-learningu,
- wprowadzono telefoniczną i e-mailową obsługę użytkowników, także w zakresie korzystania z elektronicznych źródeł informacji prawnej oraz wskazywania materiałów dostępnych online (wysłano 7 560 e-maili),
- zniesiono kary regulaminowe za nieterminowe zwroty książek. Użytkownicy mogli również samodzielnie dokonywać zdalnych prolongat wypożyczonych książek poprzez swoje konto biblioteczne – zgodnie z Regulaminem udostępniania zbiorów BWPAE i BUWr.



## JEDNOSTKI MIĘDZYWYDZIAŁOWE I POZAWYDZIAŁOWE

### Centrum Brytyjskie

23 stycznia 2020 r. Biblioteka zakończyła swoją działalność.

### Biblioteka Austriacka

W 2020 r. w związku z wystąpieniem stanu epidemii i wprowadzoną na uczelni ustawą z dnia 2. marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołaną nimi sytuacją kryzysową, podejmowane prace w Bibliotece Austriackiej należało dostosować do zaleceń w celu zapewnienia obsługi użytkowników z zachowaniem pełnego reżimu sanitarnego; ograniczono ilość osób przebywających w czytelni, wprowadzono obowiązek noszenia maseczek lub przyłbic, dezynfekcję rąk i sprzętu, zachowanie dystansu społecznego, zapewniono użytkownikom obsługę teleinformatyczną, na czas zamknięcia bibliotek wykonywano i przesyłano skany fragmentów interesujących ich dzieł. Sytuacja epidemiczna i wprowadzone w związku z tym obostrzenia pozostały nie bez wpływu na frekwencję: odnotowano znaczny spadek liczby odwiedzin użytkowników w bibliotece oraz ilości wypożyczeń. Wygospodarowany tym samym czas przeznaczono na inne prace biblioteczne, m. in. wpisano do inwentarza 300 woluminów druków zwartych, zarejestrowano 31 tytułów czasopism, w tym 4 nowe (łącznie 187 zeszytów) oraz 4 tytuły gazet. (87 egzemplarzy). Do Działu Konserwacji Zbiorów Nowych Biblioteki Uniwersyteckiej przekazano 11 tytułów czasopism i gazet za lata 2014 - 2019 (ponad 1100 pojedynczych egzemplarzy), przyjęto 50 woluminów już oprawionych czasopism. Dzięki Sekcji Opracowania dla Bibliotek Specjalistycznych BUWr. wzrasta ilość książek opracowanych elektronicznie, dostępnych w katalogu *online*. Okres pandemii nie sprzyjał organizowaniu imprez kulturalnych; zaplanowane spotkanie z pisarką Eriką Wimmer, forum dyskusyjne: *Polsko-austriacki transfer kulturowy za żelazną kurtyną*, warsztaty: *W. A. Mozart i L. van Beethoven dla dzieci* i wykłady składające się na program Dolnośląskiego Festiwalu Nauki oraz konkursy dla młodzieży szkolnej, zostały odwołane, jedynie dwie wystawy, mianowicie: „*Cicha noc – kolęda i jej przesłanie pokoju w 200 rocznicę powstania* (3.12.2019 – 31.01.2020) oraz *Wien post mortem* (08.07 – 27.09.2020 r.) ustawiono w witrynach biblioteki tak, by umożliwić ich zwiedzanie z zewnątrz. Stan zatrudnienia nie uległ zmianie; zatrudniona jest jedna osoba na pełnym etacie, Dalia Źminkowska, która w tym roku otrzymała Medal Komisji Edukacji Narodowej, przyznany w roku ubiegłym na wniosek Polskiego

Stowarzyszenia Nauczycieli Języka Niemieckiego. Ponadto pracownica biblioteki brała udział w odbywających się *online* szkoleniach:

- podstawy Modelle – obsługa platformy E-Edu na platformie MS Teams
- kurs kancelaryjno-archiwalny dla pracowników UWr
- szkolenie z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego

### **Biblioteka Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych**

W bibliotece Studium pracowały na pełnych etatach 2 osoby zatrudnione na stanowiskach kustoszy. W połowie grudnia 2020 r. mgr Ewa Kaszuba przeszła na emeryturę. Z powodu pandemii biblioteka była czynna bez zmiany popołudniowej, a okresowo była zamknięta dla użytkowników na mocy zarządzenia Rektora. W związku z tym wskaźniki korzystania z czytelni i wypożyczalni w roku sprawozdawczym są bardzo niskie. Ze względu na zdalne nauczanie wykonano dla lektorów 9272 skany. Na początku roku sprawozdawczego biblioteka przejęła 876 pozycji (książki, płyty DVD i płyty audio) ze zlikwidowanego Centrum Brytyjskiego. Wycena, wpisywanie akcesji, likwidacja starych znaków własności, wpisywanie do inwentarzy, sygnowanie i pieczętowanie trwało kilka miesięcy i dopiero na początku listopada materiały te zostały przewiezione do opracowania do Biblioteki Uniwersyteckiej. Z powodu prac związanych z przejściem materiałów z Centrum Brytyjskiego nie wykonano planowanej na rok 2020 selekcji druków zwartych.

### **Biblioteka Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. W. Brandta (CSNE im. W. Brandta)**

Prowadzono selekcję zbiorów z dziedziny historii, w wyniku czego zidentyfikowano do kasacji 523 egzemplarze. Jesteśmy nadal w trakcie drugiej części selekcji, która powinna zakończyć się w pierwszej połowie 2021 roku. Powiększono zasoby o wartościowy zagraniczny dar, przekazany przez Ulrike Liebert z Uniwersytetu w Bremie. Główne zakresy tematyczne pozyskanego daru to politologia, europeistyka, kulturoznawstwo i historia. Bieżące prace w systemie Patron obejmowały rejestrację ubytków, akcesje bieżące i analizę modułów pod kątem bieżących problemów i potrzeb z niej wynikających. Przeprowadzono zajęcia ze studentami ISE w ramach przedmiotu Przynależność Biblioteczna, podczas których słuchacze zostali zaznajomieni z możliwościami korzystania z biblioteki UWr oraz CSNE. Skupiono się na dostępie do źródeł elektronicznych, z uwagi na pandemiczne ograniczenia w analogowym korzystaniu z bibliotek. Zajmowano się wysyłką publikacji wydawanych przez lub przy udziale Centrum (w tym do Deutsche National Bibliothek). Aktualizowano dane dotyczące publikacji pracowników Centrum w systemie HUESCA, na potrzeby przyszłorocznej ewaluacji, brano udział w szkoleniach mających ułatwić przygotowanie do

ewaluacji. Podjęto działania mające na celu uruchomienie własnej działalności wydawniczej. Pracownik Biblioteki, mgr Martyna Ościk, wzięła udział w szkoleniu w ramach programu Erasmus+, podczas którego miała okazję przebywać w instytucjach naukowych w Lizbonie i Barreiro w Portugalii.

### **Biblioteka im. Jana Czekanowskiego Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego (PTL)**

Biblioteka jest włączona w uczelniany system biblioteczno-informacyjny. Do obsługi zbiorów zatrudniony jest przez Uniwersytet Wrocławski jeden bibliotekoznawca na pełny etat; a ze strony Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego etnograf. Biblioteka jest czynna 37 godzin tygodniowo (od poniedziałku do czwartku i w dwie pierwsze soboty miesiąca), jednak w związku z pandemią od marca 2020 biblioteka była nieczynna albo działała w skróconych godzinach (26 godzin tygodniowo). W roku sprawozdawczym systematycznie prowadzone były prace związane z gromadzeniem i opracowaniem księgozbioru. Z początkiem 2016 r. Biblioteka PTL przyłączyła się do katalogu komputerowego BUWr w systemie Virtua, tym samym zaprzestano opracowywania zbiorów w programie MAK. Na stronie internetowej Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego ([www.ptl.info.pl](http://www.ptl.info.pl)) umieszczone są linki do obu katalogów – do czasu przeniesienia wszystkich opisów z bazy MAK do Virtui. W związku z brakiem dofinansowania zewnętrznego liczba wpływów wydawnictw zwartych i ciągłych spadła w porównaniu z rokiem poprzednim. Zbiory pozyskiwane były drogą kupna, wymiany, darów. W roku sprawozdawczym biblioteka prowadziła wymianę z 60 naukowymi i kulturalnymi instytucjami zagranicznymi i 30 krajowymi. W 2020 r. aktualizowano wersje prezentacyjne obiektów w kolekcji cyfrowej PTL w BC UWr „Zbiory ze spuścizny prof. Stanisława Poniatowskiego”. W stosunku do roku ubiegłego zmalała liczba użytkowników.

## **JEDNOSTKI PRZY UNIWERSYTECIE WROCŁAWSKIM**

### **Biblioteka Instytutu Konfucjusza**

Biblioteka ma charakter zamknięty. Użytkownicy obsługiwani są przez chińskich wolontariuszy dyżurujących w Bibliotece 2 razy w tygodniu.