

# **SPRAWOZDANIE**

**ZA ROK 2021**

**Z DZIAŁALNOŚCI**

**BIBLIOTEKI UNIWERSYTECKIEJ**

**I BIBLIOTEK SPECJALISTYCZNYCH**

**UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO**

---

**Wrocław 2022**

## Spis treści:

<b>Sprawozdanie z działalności Biblioteki Uniwersyteckiej.....</b>	<b>1</b>
I. Uwagi wstępne.....	4
II. Nowy gmach i obsługa administracyjno - gospodarcza.....	5
III. Finanse.....	6
IV. Organizacja i kadry.....	7
V. Gromadzenie zbiorów.....	7
VI. Opracowanie zbiorów.....	10
VII. Udostępnianie.....	15
VIII. Informacja naukowa.....	22
IX. Działalność szkoleniowa.....	33
X. Działalność naukowo-badawcza.....	34
XI. Działalność dydaktyczno-popularyzatorska.....	35
XII. Przechowywanie i kontrola zbiorów.....	36
XIII. Zabezpieczanie zbiorów.....	47
XIV. Konserwacja zbiorów.....	47
XV. Komputeryzacja.....	48
XVI. Uwagi końcowe.....	52
<b>Sprawozdanie z działalności bibliotek specjalistycznych.....</b>	<b>54</b>
I. Uwagi wstępne.....	54
II. Sprawy organizacyjne.....	54
III. Kadry.....	54
IV. Wydatki.....	55
V. Stan zbiorów.....	55
VI. Gromadzenie.....	56
VII. Opracowanie.....	57
VIII. Katalogi.....	58
IX. Udostępnianie.....	58
X. Działalność informacyjna.....	59
XI. Komputeryzacja.....	60
XII. Kontrola i selekcja księgozbiorów.....	60
XIII. Oprawa i konserwacja zbiorów.....	61

XIV. Lokale, remonty, przeprowadzki.....	61
XV. Wyposażenie techniczne.....	61
XVI. Szkolenie, praktyki i podnoszenie kwalifikacji.....	61
XVII. Działalność dydaktyczna i naukowa.....	62
XVIII. Publikacje, współpraca, wystawy, konferencje.....	64
<b>Wykaz publikacji pracowników bibliotek UWr.....</b>	<b>67</b>
<b>Zestawienie wystaw organizowanych lub współorganizowanych.....</b>	<b>70</b>
<b>Wykaz konferencji, seminariów i narad.....</b>	<b>71</b>
<b>Zestawienia tabelaryczne dotyczące bibliotek UWr.....</b>	<b>72</b>
<b>Streszczenia sprawozdań bibliotek specjalistycznych.....</b>	<b>84</b>

## I. Uwagi wstępne

Rok sprawozdawczy - 2021 był kolejnym, w którym zarówno organizacja pracy jak udostępnianie zbiorów oraz agend bibliotecznych użytkownikom oraz prowadzenie dydaktyki w UWr, uzależnione było od dynamicznie zmieniającej się sytuacji pandemicznej w kraju. Obsługa użytkowników oraz wykonywanie obowiązków służbowych przez pracowników odbywało się z zachowaniem obowiązujących rygorów sanitarnych. Z kolei spadek liczby odwiedzin użytkowników stacjonarnych w budynku Biblioteki wiązał się z częściowym przejściem prowadzenia dydaktyki w Uczelni na zdalny system nauczania, który wspierany był ze strony Biblioteki również ciągłą zdalną obsługą użytkowników. Polegała ona m.in. na ułatwianiu im poprzez serwer proxy dostępu do zasobów elektronicznych Uczelni z komputerów domowych, wykonywaniem przez bibliotekarzy i przesyłaniem studentom i pracownikom UWr skanów zamawianych materiałów bibliotecznych, udzielaniem informacji za pośrednictwem specjalnie zakupionych, dedykowanych do tego celu komunikatorów internetowych (usługa „Zapytaj bibliotekarza” realizowana w czasie rzeczywistym) i innych narzędzi teleinformatycznych.

Na początku roku sprawozdawczego 2021 na witrynie internetowej Biblioteki (w module: *O Bibliotece*) została zaprezentowana Strategia rozwoju Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu na lata 2021-2025, opracowana przez dyrektor Grażynę Piotrowicz. Strategia ta wytycza trendy rozwojowe Biblioteki w pełnej synergii z kierunkami rozwoju Uczelni.

Przez kilka kolejnych miesięcy roku 2021 zespół pracowników z OIN wraz z kierownikiem oddziału i dyrektor BU intensywnie pracowali nad opracowaniem Polityki Otwartości dla UWr. W efekcie tych działań m.in. przebudowano witrynę internetową BU, gdzie pojawił się nowy moduł pn. *Otwarta Nauka*, opracowano zasady archiwizowania danych badawczych w RUWr i rozbudowano Repozytorium UWr. o moduły przeznaczone do tego celu, a także przygotowano trzy projekty Zarządzeń JM Rektora, regulujących kwestie afiliacji, archiwizowania danych badawczych i publikowania otwartego w UWr, które ostatecznie wydane zostały w 2021 r. jako Zarządzenia Rektora z numerami 186, 187, 188.

Bardzo istotne, z punktu widzenia Uczelni, ale niezwykle obciążające pracowników BU (głównie OIN) były też działania związane ze zbadaniem zapotrzebowania Uczelni na e-źródła informacji (tj. bazy danych, e-czasopisma i e-booki), a następnie dokonanie ich zakupów, zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami przetargowymi. Wszystkie e-źródła informacji zostały szczegółowo opisane i zaprezentowane na witrynie internetowej BU, w dedykowanym im module pn. *E-Zasoby UWr*.

Warto też nadmienić, iż pod koniec roku sprawozdawczego - w grudniu 2021 – nastąpiła odsłona nowej wersji witryny internetowej Biblioteki Uniwersyteckiej, opracowanej w nieco zmienionej strukturze i odmiennej szacie graficznej, lepiej uwzględniająca aktualne merytoryczne potrzeby użytkowników oraz jej obsługę na urządzeniach mobilnych.

Ponadto, jak co roku Biblioteka realizowała liczne projekty. W ramach uczelnianego projektu *Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*, Biblioteka Uniwersytecka wykonała zadanie wdrożenia systemu zabezpieczającego zbiory – RFID (*Radio - Frequency Identification*) oraz kolejny rok kontynuowała zadanie dotyczące retrospektywnego opracowania zbiorów w systemie komputerowym. Zaoszczędzone po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym środki projektowe z zadania na wdrożenie systemu RFID przeznaczono na dalszą rozbudowę tego systemu i we wrześniu 2021 roku rozpoczęło postępowanie przetargowe na zakup książkomatu oraz kiosku multimedialnego.

W roku sprawozdawczym kontynuowano wspólny projekt digitalizacyjny ze SLUB - Dresden (*Digitalizacja i udostępnianie na zasadzie wzajemności zbiorów pochodzących z Goerlitz*), w oparciu o kolejny roczny aneks do Porozumienia zawartego między stronami w roku 2018.

W roku 2021 zakończono realizację projektu pn.: *Digitalizacja i cyfrowa prezentacja unikatowy materiałów dotyczących kultury i historii Niemiec na Śląsku*, wykonywanego przy współpracy z Martin Opitz Bibliothek w Herne (Niemcy).

Ponadto, w roku minionym kontynuowano realizację **dwuletniego** (15.10.2020 r.-15.10.2022 r.) projektu pn. ***Workflow do opracowania publikacji cyfrowych na Uczelni***, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POPC.02.04.00-00-0018/20 oraz rozpoczęło **realizację półtorarocznego** (1.04.2021r. - 30.09.2022 r.) międzynarodowego projektu unijnego pn. ***Enriching Europeana through citizen science and artificial intelligence - Unlocking the 19th Century (EnrichEuropeanaPlus)*** w ramach 2020 CEF Telecom Call - Europeana (CEF-TC-2020-1).

## **II. Nowy gmach Biblioteki i obsługa administracyjno-gospodarcza**

Rok sprawozdawczy 2021 był pierwszym, w którym Biblioteka nie była już obciążona utrzymaniem żadnych dodatkowych budynków (tj. dawnych lokalizacji BU lub jej zbiorów). Cała obsługa administracyjno-gospodarcza skoncentrowana była na budynku przy ul. F. Joliot-Curie 12. Koszt wszystkich mediów używanych w budynku BU nadal finansowany był z budżetu centralnego Uczelni. W roku sprawozdawczym zakończono kompleksowy remont pierwszego biegu schodów zewnętrznych przy budynku Biblioteki oraz rozpoczęto i zakończono pierwszy etap remontu drugiego biegu schodów. Zakończenie tego etapu prac remontowych planowane jest na rok 2022. Wszystkie prace serwisowe w budynku nadzorowane i koordynowane były przez Dział Obsługi Technicznej Kampusu Grunwaldzkiego UWr.

W roku sprawozdawczym znacznie wzrosło zainteresowanie użytkowników zewnętrznych oraz innych jednostek organizacyjnych UWr wynajmem powierzchni oraz sal konferencyjnych w budynku

BU. W sierpniu, od dnia 25 do 27 w budynku BU i przy nim organizowane były wydarzenia związane z *Brave Festival*: konferencja, prelekcje i warsztaty, a także występ tancerzy argentyńskich na patio przed wejściem głównym do budynku BU. Wydarzenie to wymagało ze strony BU zaangażowania pracowników do obsługi sal konferencyjnych oraz opieki administracyjnej.

W dniach od 16 do 22 września roku sprawozdawczego na terenie Kampusu Grunwaldzkiego - przy budynku BU odbył się wernisaż i wystawa plenerowa, w związku z realizacją zadania publicznego o nazwie: Organizacja europejskiego tygodnia zrównoważonego transportu – Nie/auto mobilny Wrocław. Wystawę zatytułowano: *Przedwojenna rowerowa historia Wrocławia*. Wydarzenie organizowane było przez Stowarzyszenie Edukacji Krytycznej we Wrocławiu, we współpracy z Panią Pełnomocnik ds. Odpowiedzialności społecznej UWr, dr Kamilą Kamińską-Sztańską oraz BUWr. W październiku 2021 r. (od 25 do 26) Fundacja Kultury Brzmienia z Wrocławia przy współpracy z Panią Pełnomocnik ds. Odpowiedzialności Społecznej UWr, zorganizowały w budynku BUWr warsztaty pianistyczne dla dzieci, a wcześniej, także pod patronatem UWr - od 18 do 19 października odbyły się tam nagrania organizowane przez Fundację Sztuka Formy z Wrocławia. Oba wydarzenia, które również wspierali organizacyjnie pracownicy administracyjni Biblioteki, zorganizowano w zewnętrznym pomieszczeniu BU przeznaczonym do zaadaptowania na cele komercyjne.

W dniach od 14 do 16 grudnia 2021 r. w budynku Biblioteki odbyła się międzynarodowa konferencja *The Wrocław Security Summit*, którą organizował Wydział Nauk Społecznych UWr. Pracownicy Biblioteki udzielili organizatorom wsparcia technicznego oraz administracyjnego.

### III. Finanse

Głównym źródłem finansowania działalności Biblioteki w 2021 r. była **subwencja dydaktyczna MEiN** przyznana w wysokości **1 281 700 PLN** (w roku 2020 było to odpowiednio – 800 000 PLN). Subwencja służyła pokryciu kosztów funkcjonowania jednostki (w tym jednostek podległych: Biblioteki Austriackiej oraz Biblioteki Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego), z wyłączeniem finansowanych centralnie: wynagrodzeń osobowych z pochodnymi oraz kosztów zużycia energii, gazu, wody, paliw, ścieków, usług i świadczeń komunalnych oraz porządkowych, a także usług ochrony osób i mienia, ubezpieczeń majątkowych.

Ponadto, wzorem lat ubiegłych, Biblioteka Uniwersytecka wypracowała **dochody własne**, m.in. z działalności usługowej, realizacji umów i/lub projektów, wynajmu lokali, opracowywania kwerend, itd. Wysokość dochodów własnych wypracowanych w 2021 r. wyniosła **1 505 663 PLN** (w 2020 r. wynosiły one 880 611 PLN).

#### IV. Organizacja i kadry

**Struktura wykształcenia kadry** wykazuje, że 161 osoby (czyli 80,9% wszystkich zatrudnionych) ma ukończone studia wyższe (w tym 11 osób posiada stopień doktora), 4 osoby (2,01% zatrudnionych) – szkoły policealne, 29 osób (czyli 14,57%), posiada wykształcenie średnie, 4 osoby (czyli 2,01%) – zasadnicze zawodowe, a 1 osoba (czyli 0,5 %) - wykształcenie podstawowe. Wśród wszystkich zatrudnionych: 165 osób to pracownicy biblioteczni, 26 osób – badawczo-techniczni, a 8 - pracownicy administracyjni.

Fluktuacja kadr objęła łącznie 41 osób (odeszło z pracy 18 osób i przyjęto – 23). W sumie, na koniec roku 2021 – w Bibliotece było zatrudnionych 199 osób (pracownicy na etatach własnych oraz osoby zatrudnione na zastępstwo – urlopy macierzyńskie, wychowawcze, długotrwałe zwolnienia lekarskie, osoby zatrudnione przy realizacji projektów).

**Absencja chorobowa** pracowników w BUWr w roku 2021 wyniosła 2 321 dni. Wskaźnik absencji (przy 50 148 dniach roboczych) wyniósł 4,62 %. W roku 2020 absencja chorobowa wynosiła 2 426 dni (nominalny czas pracy 49 082 dni), co dało wskaźnik na poziomie 4,94 %.

Średnie pensje pracowników Biblioteki UWr  
na koniec 2021 r.

Pracownicy administracyjni	3 568 PLN + premia
Pracownicy biblioteczni	3 321 PLN + premia
Pracownicy badawczo-techniczni	3 448 PLN + premia

Łącznie w roku sprawozdawczym **awans** uzyskało 2 pracowników Biblioteki Uniwersyteckiej na stanowisko bibliotekarza.

W analizowanym okresie złożono 6 wniosków do odznaczeń państwowych, które wręczone są pracownikom podczas obchodów Święta Uniwersytetu Wrocławskiego. 5 wniosków rozpatrzono pozytywnie.

**Nagrody Rektora UWr** z okazji Święta Uniwersytetu przyznano i wręczono 111 pracownikom Biblioteki Uniwersyteckiej.

**Pożegnania.** W roku 2021 pożegnaliśmy byłe, wieloletnie Pracowniczkę Biblioteki: mgr Alicję Krauze, mgr Annę Strusińską.

#### V. Gromadzenie zbiorów

W roku sprawozdawczym w bazie *Gromadzenie* zarejestrowano 33 833 wol. wydawnictw zwartych (w 2020 r. – 29 224 wol.), 472 tyt./11 878 jedn. wydawnictw ciągłych (w 2020 r. – 251 tyt./11 408 jedn.) z różnych źródeł wpływu: egzemplarza obowiązkowego, kupna, darów, wymiany. Po przeprowadzonej selekcji wydawnictw z egzemplarza obowiązkowego, darów, wymiany oraz włączając w to kupno książek, przyjęto do BUWr i przekazano do opracowania 24 278 wol.

wydawnictw zwartych (do zbiorów ogólnych i specjalnych) oraz 1 931 tyt. w 3 680 wol. wydawnictw ciągłych (w roku 2020 przyjęto 22 293 wol. wydawnictw zwartych i 1874 tyt. w 3 577 wol. wydawnictw ciągłych).

Do bibliotek pozostałych jednostek organizacyjnych UWr przekazano 736 wol. książek (w 2020 r. – 245 wol.) i 6 tytułów czasopism. Do innych bibliotek wrocławskich przekazano łącznie 73 tytuły wydawnictw ciągłych. W I kwartale 2021 roku zakończono wprowadzanie opisów bibliograficznych do bazy NUKAT dla czasopism II obiegu i wyodrębniono je w katalogu online, jako oddzielną kolekcję.

Łączny **wpływ zbiorów** do wszystkich bibliotek w Uniwersytecie Wrocławskim wyniósł **44 566 wol./jedm.**; o 155 wol./jedn. więcej niż w roku poprzednim. Do 35 bibliotek specjalistycznych przyjęto razem 16 783 jedn./wol.; o 393 wol. więcej niż w roku poprzednim. We wszystkich bibliotekach Uniwersytetu księgozbiory na koniec 2021 r. obejmowały łącznie 4 234 384 wol./jedn., w tym 2 539 687 wol./jedn. - w Bibliotece Uniwersyteckiej i 1 694 697 wol./jedn. w bibliotekach specjalistycznych.

**Wydatki** ogółem **na zakup księgozbiorów (wydawnictwa zwarte i ciągłe) w 2021 r. wyniosły 1 157 853,64 PLN** (w 2020 r. odpowiednio – 1 509 951 PLN). Zauważalna jest w 2021 r. tendencja spadkowa ilości środków finansowych wydatkowanych na zakupy zbiorów. Jak co roku zdecydowana większość (885 507 PLN) ogólnych wydatków na księgozbiory została przeznaczona na potrzeby 35 bibliotek specjalistycznych (średnio 25 300 PLN na potrzeby jednej biblioteki). W BU z budżetu na zakup zbiorów wydatkowano **272 347,64 PLN**, w tym na zakup wydawnictw ciągłych – **33 486,12 PLN**. Na udział w konsorcjach: IOP, AIP, APS wydano – **155 826,22 PLN**.

Należy odnotować znaczny wzrost funduszy przeznaczonych w Uczelni na abonowanie elektronicznych baz danych. Stało się tak głównie dzięki projektowi IDUB. W roku 2021 Uniwersytet Wrocławski przeznaczył na zakup elektronicznych baz danych ok. **2 mln PLN**. Zdecydowana większość jednostek wydziałowych nie poniosła kosztów na ten cel.

W roku sprawozdawczym **z egzemplarza obowiązkowego** do Biblioteki Uniwersyteckiej wpłynęło 16 014 wol. wydawnictw zwartych i 243 tytuły wydawnictw ciągłych. **W ramach kupna** wydawnictw krajowych i zagranicznych (zwartych i ciągłych) zakupiono w sumie 2 276 wol. wydawnictw (spadek o 1 421 wol./jedn). W obrębie **wymiany zagranicznej** utrzymał się, korzystny w ujęciu wartościowym, bilans w stosunku do lat ubiegłych. Wartość materiałów otrzymanych (236 wol. wydawnictw zwartych + 77 tytułów wydawnictw ciągłych) wyceniona została na 51 581,64 PLN (w 2020 roku – 65 742,06 PLN), natomiast wartość materiałów wysłanych (726 wol. wydawnictw zwartych i ciągłych) na kwotę 18 977,97 PLN (w 2020 r. – 1 521 wol. na kwotę 40 827,326 PLN). W ramach wymiany zagranicznej prowadzonej przez Bibliotekę Uniwersytecką do bibliotek specjalistycznych przekazano 28 wol. książek o wartości 1 745,00 PLN oraz 37 tytułów czasopism



o wartości 30 180,64 PLN.

**W ramach kupna antykwarycznego**, w 2021 r. dokonano zakupów we wrocławskich antykwariatach (łącznie zakupiono 76 jednostek antykwarycznych), które zasiliły kolekcje zbiorów specjalnych, tj. Oddziałów: Starych Druków, Rękopisów, Zbiorów Muzycznych, Zbiorów Kartograficznych, Zbiorów Graficznych, a także Kolekcji Śląsko-Łużyckiej i zbioru dokumentów życia społecznego. Zakupy antykwaryczne zbiorów specjalnych dokonywane są przez Komisję ds. Zakupów Antykwarycznych BU i zostały sfinansowane ze środków własnych – wypracowanych przez Bibliotekę w roku 2021. Po przeprowadzeniu negocjacji cen wyjściowych zakupy te sfinalizowano łącznie na kwotę: **60 387,00 PLN**.

**Gospodarka wydawnictwami zbędnymi i dubletami** – z egzemplarza obowiązkowego wpłynęło do sekcji dubletów i wydawnictw zbędnych 10 887 wol./jedm., w tym 62 wol. z darów - publikacje niezgodne z profilem gromadzenia zbiorów bibliotek UWr. Poza sieć bibliotek specjalistycznych rozprowadzono 11 032 wol./jedm., na makulaturę przekazano 3 127 wol./jedm.

**Nabytki zbiorów specjalnych** rejestrowane są w Oddziale Gromadzenia Zbiorów, a następnie są katalogowane i inwentaryzowane w odpowiednich oddziałach zbiorów specjalnych.

W **Oddziale Starych Druków** jako nabytki do księgozbioru podstawowego, zarejestrowano 46 dzieł w 7 wol. Stan zbiorów Oddziału Starych Druków wynosi obecnie 317 355 dzieł w 229 133 wol. Do księgozbioru podręcznego włączono 51 wol. wydawnictw zwartych.

W **Oddziale Rękopisów** w 2021 r. zasób powiększył się o 3 jednostki. Są to: karta niezachowanego kodeksu wraz z jego tylną oprawą pochodzącą ze zbioru luźnych opraw, listy do Ulricha von Richthofena (pochodzące z Oddziału Zbiorów Muzycznych) oraz 29 kart średniowiecznego rękopisu z dawnej biblioteki św. Piotra i Pawła w Legnicy (pochodzące z Oddziału Starych Druków).

Stan zbiorów Oddziału Rękopisów na dzień 31.12.2021 r.: 12 660 jednostek rękopiśmiennych oraz 14 015 jedn. w zbiorze korespondencji i autografów.

W **Oddziale Zbiorów Graficznych** do inwentaryzacji przyjęto 1 478 jednostek (głównie pocztówek). Stan zbiorów graficznych wynosi 72 127 jednostek (w tym 11 828 jedn. nieopracowanych wpisanych do inwentarza zbiorów zabezpieczonych). Do księgozbioru podręcznego przyjęto 192 wol. wydawnictw zwartych oraz 20 wol. wydawnictw ciągłych.

W **Oddziale Zbiorów Muzycznych** zinwentaryzowano 1 306 dzieł nut nowych oraz 111 rękopisów muzycznych. Stan zbiorów wynosi 48 802 wol./jedm. Do księgozbioru specjalistycznego przyjęto 250 wol. wydawnictw zwartych i 163 wol./zeszytów czasopism dla 41 tytułów.

W **Oddziale Zbiorów Kartograficznych** przyjęto do zbiorów 560 egz. map i atlasów. Stan zbiorów specjalnych Oddziału wynosi 19 235 wol./jedm., w tym 202 jednostek nieopracowanych.

Do księgozbioru **Czytelni Zbiorów Specjalnych** przyjęto 33 wydawnictwa zwarte. Podczas selekcji księgozbioru podręcznego do magazynu Oddziału Starych Druków przekazano 1 wol. W dniu 31

grudnia 2021 r. stan księgozbioru CZS wyniósł 2 442 wol. wydawnictw zwartych, 5 dzieł w postaci mikroform. Depozyt z Oddziału Zbiorów Graficznych wynosi 557 wol., a depozyt Oddziału Zbiorów Muzycznych – 131 wol. Łącznie Czytelnia Zbiorów Specjalnych dysponuje księgozbiorem podręcznym liczącym 3 130 wol.

**Kolekcja śląsko-łużycka** powiększyła się o 1 109 wol. wyd. zwartych, 399 wol. czasopism, 8 CD/DVD. Stan zbiorów KSL na koniec 2021 r. wyniósł 59 079 wol. wydawnictw zwartych, 9 401 wol. *Wratislavianów* (zbiór zamknięty), 69 467 wol. czasopism, 29 644 zwojów mikrofilmów oraz 368 CD/DVD i 11 dokumentów elektronicznych.

## VI. Opracowanie zbiorów

W roku sprawozdawczym opracowanie wydawnictw zwartych i ciągłych kontynuowane było wyłącznie w systemie komputerowym VIRTUA, metodą współkatalogowania w ramach Narodowego Uniwersalnego Katalogu Centralnego NUKAT. Dotyczyło to zarówno zbiorów nowych, jak i zbiorów starych, tzw. zabezpieczonych.

W przypadku zbiorów nowych, do opracowania przyjęto ogółem **21 411** wol. książek oraz **415** dokumentów nieksiążkowych, w tym do zbiorów Biblioteki Głównej **18 684** woluminy, **52** dokumenty elektroniczne i **2** dokumenty zdalne, a do opracowania centralnego dla bibliotek specjalistycznych **2 727** wol. i **361** dokumentów elektronicznych. (W 2020 roku w sumie przyjęto do opracowania **23 807** wol. i **91** dokumentów nieksiążkowych). Największym źródłem wpływu był egzemplarz obowiązkowy. W sumie opracowano wydawnictw zwartych dla BU – 19 108 jednostek wydawniczych, a dla bibliotek specjalistycznych **3 304** wol. (w 2020 r. – 2 936 wol.) oraz **4 282** wol. (w 2020 r. – 4 062 wol.) czasopism. W inwentarzach elektronicznych zarejestrowano **19 091** jednostek wydawniczych, **17** poszytów, **145** dokumentów towarzyszących oraz **4 062** wol. czasopism.

W roku sprawozdawczym wprowadzono do bazy NUKAT **8 292** rekordów bibliograficznych własnego autorstwa, a skopiowano do bazy lokalnej w sumie **25 468** rekordów (w 2020 r. – wprowadzono 7 171 rekordów, a skopiowano 19 126 rekordów). W katalogu NUKAT zarejestrowano **5 707** rekordów formalnych KHW, wprowadzonych przez katalogerów BUWr, w tym dla bibliotek specjalistycznych wprowadzono **1 483** hasła, a dla BU – **4 224** (w 2020 r. wprowadzono w sumie 4 812 haseł, w tym dla BU – 3 274, a dla bibliotek specjalistycznych – 1 538 haseł). Zmodyfikowano **4 076** rekordów bibliograficznych (w 2020 – 2 952) i usunięto łącznie 82 rekordy egzemplarza w wyniku melioracji.

Dla wydawnictw ciągłych do bazy NUKAT utworzono i wprowadzono własnego autorstwa 235 rekordów bibliograficznych, 290 rekordów dla monografii oraz 347 rekordów KHW (m.in. autorskich, przedmiotowych i serii). Do bazy lokalnej skopiowano 2 356 rekordów bibliograficznych dla wydawnictw ciągłych i 237 rekordów dla monografii, do których utworzono – 2 412 rekordów zasobu

i 671 rekordów egz. dla monografii. W ramach prac, dotyczących retrokonwersji zbiorów - opracowano komputerowo 2 144 (tj. 228 690 jednostek: numerów, zeszytów, suplementów itp.) tytułów wydawnictw ciągłych. Wprowadzono do ksiąg inwentarzowych BU i przekazano do Oddziału Przechowywania Zbiorów oraz do oddziałów zbiorów specjalnych w sumie 2 118 tytułów wydawnictw ciągłych (4 282 wol.), w tym 136 nowych tytułów czasopism.<sup>1</sup> Na koniec 2021 r. w katalogu komputerowym BUWr znajdowało się 16 951 rekordów bibliograficznych dla wydawnictw ciągłych, 18 620 rekordów zasobu, 17 311 rekordów egzemplarza dla monografii.

W wyniku prac nad komputerowym opracowaniem zbiorów do bazy NUKAT wprowadzono 98 815 (w 2020 – 98 035) rekordów do **kartoteki haseł wzorcowych**, tworzonych w oddziałach: Wydawnictw Zwartych, Wydawnictw Ciągłych oraz w oddziałach zbiorów specjalnych i bibliotekach specjalistycznych.

Pracownicy OWZ realizowali zadanie retrokonwersji zbiorów w ramach **Projektu Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego na lata 2019-2023**.

Rekordy bibliograficzne zostały wykonane w oparciu o obowiązujące standardy, przy współpracy z Narodowym Uniwersalnym Katalogiem Centralnym NUKAT, wraz z kompletem haseł wzorcowych. Do utworzenia charakterystyk przedmiotowych opracowanego zbioru wykorzystano język haseł przedmiotowych KABA. Wszystkie rekordy bibliograficzne zostały sprawdzone oraz uzupełnione o hasła przedmiotowe. Wprowadzone rekordy dostępne są zarówno w katalogu elektronicznym Biblioteki Uniwersytetu Wrocławskiego, jak i w NUKAT.

Zakres sprawdzonych sygnatur, uzupełniony o brakujące rekordy bibliograficzne:

971515 – 999999 ; 1300300 – 1355000 ; 850001 – 866816.

Do bazy komputerowej Biblioteki Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadzono: 16 335 rekordów bibliograficznych. Utworzono 21 970 rekordów egzemplarza wraz z weryfikacją akcesji oraz wyceny opracowanych woluminów oraz 834 rekordy egzemplarza z Kolekcji Śląsko – Łużyckiej.

Opracowano także 280 rekordów w ramach komputerowego opracowania księgozbiorów podręcznych oddziałów zbiorów specjalnych BU.

---

<sup>1</sup> Wszystkie tytuły czasopism zarejestrowane w danym roku sprawozdawczym w Bazie Gromadzenie przekazywane są na bieżąco do Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych. W kolejnym roku sprawozdawczym, po skompletowaniu roczników, czasopisma te są opracowywane w OWC i przekazywane są do Oddziału Przechowywania Zbiorów. Stąd wynika różnica w ilości zarejestrowanych czasopism w Bazie Gromadzenie w danym roku, a ilością opracowanych tytułów w danym roku sprawozdawczym.

Stan własnych baz komputerowych na koniec roku 2021 przedstawia się następująco:

Rekordy	Przybyło		Razem
	w 2020	w 2021	
Bibliograficzne	98 815	95 500	<b>939 131</b>
KHW	98 035	89 175	<b>1 295 664</b>
Zasobu	2 775	2 489	<b>23 278</b>
Egzemplarza w tym:	68 687, w tym:	1 178 388, w tym:	<b>1 361 018, w tym:</b>
Biblioteka Uniwersytecka	38 327	46 867	<b>740 218</b>
Biblioteki specjalistyczne	30 360	31 521	<b>620 800</b>
Kont użytkowników	403	575	<b>64 952*</b>
Program Muscat	284	111	<b>10 620</b>

\*W tym 28 868 kont uprawniających do wypożyczania i 33 724 kont do korzystania ze zbiorów na miejscu.

Oprócz centralnego opracowania dla 23 bibliotek specjalistycznych prowadzonego w Bibliotece Uniwersyteckiej, wyraźnie uwidaczniają się efekty prac niektórych bibliotek, zwłaszcza w zakresie **tworzenia rekordów egzemplarza**. W 2021 r. utworzono razem 22 043 rekordy egzemplarza w Oddziale Wydawnictw Zwartych, w tym: odpowiednio dla zbiorów Biblioteki Głównej – 19 253 (w tym rekordy egz. dla dokumentów nieksiążkowych typu CD/DVD, dokumentów zdalnych, dokumentów towarzyszących), a dla bibliotek specjalistycznych – 2 790.

Przy opracowaniu przedmiotowym książek i dokumentów elektronicznych utworzono i wprowadzono do bazy NUKAT: 623 nowe hasła wzorcowe KABA oraz utworzono 4 787 haseł przedmiotowych rozwiniętych w języku KABA (RHP). Opracowano przedmiotowo 11 480 rekordów. Wszystkie rekordy własne jak i przejęte, weryfikowane były pod względem poprawności opracowania przedmiotowego. W Katalogu NUKAT zarejestrowanych jest **207 969** rekordów bibliograficznych wydawnictw zwartych autorstwa bibliotekarzy BUWr i bibliotek specjalistycznych, **4 863** rekordy bibliograficzne wydawnictw ciągłych, **15 006** rekordów analitycznych dla prac pracowników naukowych oraz doktorantów UWr (stan na dzień 31.12.2021 r.).

Książki przeznaczone do Wolnego Dostępu są dodatkowo klasyfikowane wg Klasyfikacji Biblioteki Kongresu (KBK). W roku sprawozdawczym sklasyfikowano 7 570 jedn., a oklejono etykietami KBK 8 242 wol. i 248 obwolot (w 2020 r. sklasyfikowano 7 831 jedn., a oklejono 9 048 wol. i 304 obwoloty).

Dla **oddziałów zbiorów specjalnych** materiały biblioteczne uzupełniające księgozbiory specjalistyczne opracowywane są w oddziałach: Wydawnictw Zwartych i Wydawnictw Ciągłych BUWr. Karty katalogowe sporządzane są wyłącznie na użytek katalogów wewnętrznych – czytelnianych i topograficznych.

Opracowanie zbiorów specjalnych prowadzono we właściwych dla danego typu zbiorów oddziałach. Na opracowanie zbiorów specjalnych składały się następujące prace: opracowanie zbiorów w programach: VIRTUA, Muscat, dLibra oraz napełnianie inwentarzy.

W **Oddziale Rękopisów** kontynuowano napełnianie inwentarza komputerowego. Sporządzono 366 opisów (w 2020 r.: 479) ze zbioru Akcesji oraz korekty i uzupełnienia wcześniej powstałych opisów. Do Biblioteki Cyfrowej UWr wykonano 2 387 opisów (w tym 2 196 w ramach projektu EnrichEuropeana Plus) (w 2020 r.: 205 opisów) w formacie Dublin Core; 304 opisów zmodyfikowano i uzupełniono. Ogółem w Bibliotece Cyfrowej Uniwersytetu Wrocławskiego opublikowano 346 rękopisów. W katalogu centralnym NUKAT w formacie MARC 21 wykonano 81 opisów dokumentów rękopiśmiennych (w 2020 r.: 98).

W **Oddziale Starych Druków** do inwentarza komputerowego wpisano 1 980 dzieł (w 2020 r.: 1 930). Na koniec 2021 r. inwentarz obejmował 261 794 pozycje. Do katalogu centralnego NUKAT wprowadzono 1 615 rekordów bibliograficznych (w 2020 r.: 1 467), dla których utworzono 1 703 rekordów khw; 872 rekordów bibliograficznych poddano modyfikacji. W bazie lokalnej utworzono 2 010 rekordów egzemplarza. Sporadycznie, w miarę znajdowania nowego materiału, uzupełniano bazy lokalne OSD, dotyczące druków śląskich (KATALOGV, SILESIA). Baza *Katalog mikrofilmów* na koniec 2021 r. liczyła 29 606 rekordów (bez zmian w porównaniu z rokiem 2020). Przeprowadzono liczne konsultacje z innymi bibliotekami naukowymi opracowującymi stare druki, w celu porównywania egzemplarzy.

Do Biblioteki Cyfrowej UWr sporządzono 44 rekordy (w 2020 r.: 143).

W **Oddziale Zbiorów Graficznych** ewidencją inwentarzową objęto 110 jednostek (w 2020 r.: 49 jedn.). Zakończono prace i wdrożono aplikację inwentarzowo-katalogową (IZG) i pod nazwą Katalog zbiorów OZG (wersja uproszczona IZG) zamieszczono ją na witrynie BUWr, do wykorzystania dla użytkowników. Metodą współkatalogowania w katalogu centralnym NUKAT, kontynuowano opracowanie kart pocztowych z lat 80tych i 90tych – 1 196 jednostek (w 2020 r.: 1 470). Do Biblioteki Cyfrowej UWr opracowano 4 publikacje (w 2020 r.: 1 055).

W **Oddziale Zbiorów Muzycznych** do inwentarza wpisano 1 417 dzieł w 704 wol. (w 2020 r.: 1 313 dzieł w 1 195 wol.). Do katalogu komputerowego NUKAT oraz BUWr wprowadzono rekordy bibliograficzne, rekordy egzemplarza i rekordy khw dla 1 095 druków muzycznych, (w 2020 r.: 1 067). W połączeniu z rekordami wprowadzonymi w poprzednich latach daje to ogólną sumę 13 495 opisów. Opracowanie rękopisów muzycznych, których opisy wprowadzane są do międzynarodowej bazy rękopisów muzycznych RISM prowadzi się w programie Muscat. Opracowano 3 rękopisy zawierające 111 utworów. Na koniec roku 2021 całkowita liczba opisów rękopisów muzycznych z Biblioteki Uniwersyteckiej wprowadzonych do bazy RISM wynosiła 10 620 dla 2 508 rękopisów. Do Biblioteki Cyfrowej UWr sporządzono 2 opisy muzykaliów.

W **Oddziale Zbiorów Kartograficznych** zinwentaryzowano 510 egzemplarzy map i atlasów, w tym

457 nowych jednostek inwentarzowych i 48 dopisów do sygnatur istniejących. Stan inwentarza na koniec 2021 r. wyniósł 17 493 opracowanych jednostek. Do katalogu komputerowego wprowadzono 377 rekordów bibliograficznych (w 2020 r.: 230), pobrano 132 rekordów bibliograficznych oraz utworzono 575 rekordów egzemplarza. Do bazy katalogowo-inwentarzowej (GAIKK - Georeferencyjna Aplikacja Inwentarzowo-Katalogowa Kartografików) wprowadzono 570 rekordów (w 2020 r.: 1 212). Stan bazy na dzień 31.12.2021 r. wyniósł 27 376 rekordów, w tym 16 124 rekordów w lokalizacji BUWr. Do Biblioteki Cyfrowej UWr sporządzono 21 nowych opisów map.

W ramach prac melioracyjnych w BCUWr przejrzano ponad 300 opisów obiektów kartograficznych, pod kątem uzupełniania i korekty oraz zmiany przestarzałych technologii prezentacji (djvu, zoomify) na strumieniu linkujące IIP.

Opracowanie zbiorów specjalnych z **kolekcji śląsko-łużyckiej** dotyczy dwóch zespołów: dokumentów życia społecznego (DŻS) oraz zbioru *Wratislaviana*. W zakresie opracowywania bibliograficznego dokumentów życia społecznego do katalogu komputerowego BUWr wprowadzono 766 (2020 r.: 641) rekordów bibliograficznych – w sumie opracowaniu bibliograficznemu poddano 1 303 dokumenty. Przedmiotem opracowania były dokumenty z większych zespołów: Ząbkowice Śląskie 1947-1950, powiat ząbkowicki, Bardo, Kamieniec Ząbkowicki, Ziębice, Złoty Stok, Zwrócona. Rozpoczęto prace nad opracowaniem zespołu wrocławskie afisze teatralnych z końca lat 20tych i 30tych XX wieku.

Zmodyfikowano 612 rekordów bibliograficznych dla dokumentów życia społecznego wprowadzonych wcześniej do bazy. Dodano również nowe punkty do zespołów już istniejących w bazie. W 2021 r. dodano ogółem 11 629 punktów dostępu, w tym: indeksowane: 7 955, a pozostałe (z pól lokalnych) do wyszukiwania przez słowa.

W 2021 r. do Inwentarza Zbiorów Zdigitalizowanych wprowadzono 41 rekordów dla druków ulotnych ze zbiorów śląsko-łużyckich.

Do Czytelni Śląskiej przygotowano i przekazano według zamówień użytkowników 520 jedn. druków ulotnych oraz pudła z wycinkami prasowymi z gazet wrocławskich 1871-1918. Do Pracowni Reprografii i Digitalizacji przekazano 64 jedn. (do skanowania - zamówienia użytkowników). Pozyskane skany wykorzystane będą także do prezentacji w BCUWr. Do Pracowni Konserwacji Zbiorów Specjalnych w 2021 r. nie przekazano druków ulotnych.

W maju 2021 r. przekazano 56 jedn. druków ulotnych z przeznaczeniem na wystawę do Muzeum Miedzi w Legnicy.

Stan księgozbioru kolekcji śląsko-łużyckiej na koniec 2021 r. wyniósł 59 079 wol. wydawnictw zwartych, 9 401 wol. wydawnictw z kolekcji *Wratislaviana* (zbiór zamknięty), 69 467 wol. czasopism, 29 644 zwojów mikrofilmów, 368 płyt CD/DVD oraz 11 dokumentów elektronicznych. Planuje się systematyczne opracowanie tego zbioru w katalogu komputerowym BUWr.

W **Czytelni Zbiorów Specjalnych** prowadzono uzupełniające prace katalogowe dla opracowanych zasobów. Do wszystkich katalogów będących pod nadzorem Czytelni Zbiorów Specjalnych sporządzono i włączono 121 kart. W związku z pracami porządkowymi księgozbioru Czytelni z katalogów czytelnianych wycofano 14 kart.

## **VII. Udostępnianie**

Rok 2021 był wyjątkowy ze względu na trwającą sytuację epidemiologiczną w kraju, co przekładało się na system pracy i obsługi użytkowników Biblioteki. Pandemia przełożyła się również na spadek odwiedzin użytkowników w budynku BUWr (wprowadzono czasowe zamknięcia BUWr, ograniczenia godzin otwarcia agend bibliotecznych, system nauczania zdalnego na UWr, limity przyjęć użytkowników w agendach czytelnianych BUWr). W roku sprawozdawczym Oddział Udostępniania Zbiorów wykonał wszystkie zaplanowane prace związane z udostępnianiem zbiorów i obsługą użytkowników.

W roku sprawozdawczym Pracownica Czytelni – Anna Górską oraz Pracownica Wypożyczalni Miejscowej - Anna Szczotka-Sobiecka podjęły się prowadzenia oficjalnego profilu BUWr w mediach społecznościowych - Instagram. Zorganizowały także przy współpracy z Działem Komunikacji UWr nakręcenie filmów instruktażowo-promocyjnych dla użytkowników Biblioteki (zapisy do BU, korzystanie z agend czytelnianych) oraz zorganizowały w Saloniku Literackim BU kilka wydarzeń promujących BU, które szczegółowo przedstawiono w punkcie sprawozdania poświęconym działalności dydaktyczno-popularyzatorskiej BUWr.

### **Czytelnia Główna:**

W Czytelni Głównej udostępniano wydawnictwa przechowywane w magazynach zamkniętych zbiorów ogólnych oraz materiały biblioteczne z obszaru Wolnego Dostępu gromadzone w Czytelni: Dziedzina A i Z., a także odrębną, kompletną kolekcję wydawnictw Biblioteki Narodowej oraz materiały sprowadzane dla użytkowników BU za pośrednictwem Wypożyczalni Międzybibliotecznej. W trakcie roku sprawozdawczego nastąpiły liczne zmiany organizacyjne związane z epidemią Covid-19, co skutkowało zamknięciem agend czytelnianych dla użytkowników w okresie od 22 marca do 10 maja 2021 r. oraz zamknięciem całej Biblioteki od 1 do 20 kwietnia 2021 r. Od 21 kwietnia ponownie uruchomiono obsługę użytkowników w BUWr, ale tylko poprzez Wypożyczalnię Miejscową oraz obszary Wolnego Dostępu. Agendy czytelniane zostały otwarte od 11 maja roku sprawozdawczego, w trybie jednozmianowym i bez możliwości korzystania z nich w soboty. Do trybu dwuzmianowego powrócono od 7 czerwca 2021 r. W czasie otwarcia Czytelnia przyjmowała użytkowników w reżimie sanitarnym, zgodnie z ustalonymi wytycznymi (m.in.: wprowadzono limity odwiedzających oraz zapisy osób chętnych do skorzystania z agend czytelnianych).

W roku sprawozdawczym z usług Czytelni skorzystało 4 624 użytkowników (o 1 985 więcej niż w

2020 r.). Wśród nich, tradycyjnie najliczniejszą grupę stanowili studenci UWr (2 554 – 55,23%) i studenci innych uczelni Wrocławia 1 012, tj. 21, 88%). Udostępniono łącznie 5 309 wol./jed. (o 997 więcej wol. mniej niż w roku 2020) wydawnictw zwartych. Na tę liczbę składają się: materiały biblioteczne udostępnione z magazynów Biblioteki (4 715 wol./jed.), z księgozbioru podręcznego Czytelni (291 wol./jed.), z innych źródeł: np. sprowadzone drogą wypożyczeń międzybibliotecznych (303 wol./jed.). Z Kabin Pracy Indywidualnej zlokalizowanych w Czytelni skorzystało 585 osób. W Czytelni prowadzono również szkolenia wewnętrzne dla pracowników OUZ oraz szkolenia podstawowe dla innych pracowników Biblioteki, a także obsługiwano wypożyczenia służbowe.

W Czytelni Głównej udzielono ok. 1 361 informacji bibliotecznych, dotyczących zasad korzystania z czytelni, wypożyczania materiałów bibliotecznych i ich kopiowania, rodzaju dostępnych kart bibliotecznych, katalogów Biblioteki, organizacji pracy Czytelni w czasie pandemii itp.

Stan księgozbioru podręcznego Czytelni na koniec roku sprawozdawczego wyniósł 4 583 wol. + 79 CD/DVD, w tym: dziedzina WD A i Z – 3 965 wol. i kolekcja wydawnictw Biblioteki Narodowej (w trzech seriach). Do księgozbioru wpłynęło 76 dzieł w 76 wol., w tym: nowości z Sekcji Technicznej OWZ do dziedziny A i Z oraz do kolekcji BN: 74 dzieła w 74 wol. wydawnictw zwartych + 1 CD, na podstawie protokołu zmiany skierowania: 2 dzieła w 2 wol. W ramach wewnętrznych prac Czytelni z księgozbiorem: zmeliorowano 105 wol., opracowano technicznie 4 wol., zmodyfikowano 34 rekordy egzemplarza, oklejono etykietami RFID 5 wol.

W Czytelni przeprowadzono także wewnętrzne, regularne skontra księgozbioru, w tym wydawnictw z dziedziny A i Z przy użyciu cyfrowego asystenta bibliotekarza, porządkowano księgozbiór, zabezpieczano go etykietami RFID, prowadzono obsługę i udostępnianie Kabin Pracy Indywidualnej, udzielano informacji bibliotecznych, skanowano materiały biblioteczne użytkownikom (wykonano skany w ilości 1 034 stron różnego typu publikacji, w związku ze zdalną obsługą studentów i pracowników UWr), pełniono dyżury w innych agendach OUZ, obsługiwano zamówienia użytkowników do PRiD, weryfikowano listy księgozbioru z Getyngi pod kątem sprawdzania dubeltów w księgozbiorze BUWr, prowadzono obsługę finansową punktu ksero, rejestrowano i udostępniano do wglądu zainteresowanym dysertacje doktorskie przed obronami.

### **Czytelnia Czasopism Bieżących (i Archiwalnych):**

W roku sprawozdawczym Czytelnia Czasopism funkcjonowała na zasadach podobnych jak inne agendy obsługujące użytkowników w związku z sytuacją epidemiczną. Dodatkowo pracownicy zaangażowali się w nowe obowiązki związane ze zdalną realizacją usług informacyjnych poprzez "Czat z bibliotekarzem", kwerendy i skanowanie materiałów bibliotecznych dla użytkowników, wspomagając tym samym procesy dydaktyczne Uczelni w trybie studiowania zdalnego. W Czytelni nadal udostępniane są wydawnictwa ciągle gromadzone zgodnie zakresem dyscyplin wiedzy reprezentowanych w Uniwersytecie Wrocławskim ze szczególnym uwzględnieniem czasopism humanistycznych, politologicznych, prawniczych i ekonomicznych, także dzienniki ogólnopolskie.



W Czytelni zarejestrowano odwiedziny 1 536 użytkowników (o 356 więcej niż w 2020 r.), którym udostępniono 7 358 wol./jedm. materiałów bibliotecznych (o 1 971 wol./jedm. mniej niż w 2020 roku). Na liczbę udostępnionych materiałów składają się: wydawnictwa ciągłe ze zbiorów magazynowych (w liczbie 4 460 wol./jedm.) oraz czasopisma bieżące i materiały wydawnictw zwartych księgozbioru podręcznego – 2 775 wol./jedm. z innych źródeł (np. z WMB, CSL) – 123 wol./jedm. Użytkownicy skorzystali również z 91 jednostek mikroform na stanowiskach z czytnikami mikrofilmów. Udzielono użytkownikom około 136 informacji bibliotecznych.

Czytelnia zapewnia bezpośredni dostęp do wszystkich czasopism bieżących wpływających do BU, tj. około 1 182 tytułów, a także do księgozbioru podręcznego. W roku sprawozdawczym kolekcja czasopism bieżących została zasilona o 32 nowe tytuły czasopism w 65 wol./jedm. Do księgozbioru czasopism bieżących przyjęto ogółem 12 249 wol./jedm. wraz z 354 dodatkami (typu: pendrive, CD/DVD, kalendarz, plakat i in.). Z egzemplarza obowiązkowego wpłynęło – 10 730 wol./jedm. + 354 dodatki, z prenumeraty – 909 wol./jedm., z kupna zagranicznego – 469 wol./jedm., + 4 dodatki, z wymiany 106 wol./jedm. oraz zeszyty naukowe w ilości 35 wol./jedm. Stan księgozbioru podręcznego Czytelni, poza czasopismami bieżącymi, wyniósł na koniec roku sprawozdawczego 95 dzieł w 631 wol. Do Oddziału Wydawnictw Ciągłych przekazano do kompleksowego opracowania po skompletowaniu roczników łącznie 1 136 tytułów w 11 821 wol./jedm. + 397 dodatki. Na makulaturę przekazano 1 168 jednostek czasopism/gazet.

Oprócz prac związanych z obsługą użytkowników pracownicy Czytelni prowadzili również obsługę wypożyczeń służbowych dla innych pracowników BUWr: realizowano zamówienia dla wypożyczalni międzybibliotecznej, obsługiwano zamówienia użytkowników do Pracowni Reprografii i Digitalizacji. W Czytelni Czasopism prowadzono również szkolenia wewnętrzne dla nowych pracowników, szkolenia podstawowe dla pracowników BUWr. Wszystkie wydawnictwa księgozbioru podręcznego, za wyjątkiem czasopism bieżących, zgromadzone w Czytelni Czasopism zostały oklejone etykietami systemu RFID, które zabezpieczają je przed nieuprawnionym wypożyczeniem. Nad udostępnianiem czasopism bieżących czuwają dyżurni bibliotekarze. Przeprowadzono kontrolę wypożyczeń kont służbowych pracowników BUWr oraz przeprowadzono całościowe skontrum księgozbioru Czytelni, sprawdzono 1 277 tytułów wydawnictw ciągłych. Dla użytkowników wykonano w Czytelni łącznie 665 skanów materiałów bibliotecznych w związku ze wsparciem studentów i pracowników UWr w czasie przejścia Uczelni na zdalny tryb nauczania. Pracownicy Czytelni współpracowali również z Oddziałem Wydawnictw Ciągłych w projekcie opracowania czasopism II obiegu (przeniesienie z bazy MAK-owskiej do katalogu online), weryfikowali listy materiałów bibliotecznych z Getyngi pod kątem występowania dubletów w zbiorach BUWr.

### **Czytelnia Śląska:**

W roku sprawozdawczym Czytelnia Śląska również funkcjonowała na zasadach podobnych jak inne agendy obsługujące użytkowników w związku z sytuacją epidemiczną. W Czytelni udostępniana jest

kolekcja śląsko-łużycka, cymelia ze zbiorów ogólnych oraz księgozbior podręczny.

W roku sprawozdawczym Czytelnię odwiedziło 1 608 użytkowników (o 247 użytkowników więcej niż w 2020 r.), wśród których było 381 studentów UWr oraz 545 pracowników naukowych UWr. Pozostali użytkownicy to studenci oraz pracownicy pozostałych uczelni Wrocławia – w sumie 25 użytkowników, a także inne osoby zainteresowane zbiorami śląskimi - 657 użytkowników. Łącznie udostępniono 14 602 wol./jedm. (o 4 414 wol./jedm. więcej niż w 2020 r.), w tym: ze zbiorów magazynowych 9 306 wol./jedm., z księgozbioru podręcznego Czytelni 5 253 wol./jedm., z innych źródeł 43 wol./jedm. Wśród materiałów bibliotecznych udostępnionych w Czytelni w roku sprawozdawczym znalazły się również mikroformy (udostępniono 2 050 jedn.), dokumenty elektroniczne (1 474 jedn.) oraz DŹS-y (891 jedn.). Pracownicy Czytelni udzielili ok. 753 informacji (dane uwzględniają drobne kwerendy telefoniczne i odpowiedzi e-mail na zapytania użytkowników, liczne pytania na temat dostępności zbiorów i organizacji pracy Biblioteki, a także bardziej pracochłonne wyszukiwania i pomoc przy korzystaniu z baz i katalogów BUWr). Wykonano również, w ramach wsparcia dydaktyki zdalnej w UWr, 1 866 skanów materiałów bibliotecznych dla pracowników i studentów Uczelni. W roku sprawozdawczym rozpoczęto także promocję nowości wydawniczych kolekcji śląsko-łużyckiej w mediach społecznościowych – przygotowywano cykliczne, cotygodniowe posty na profilu BUWr w mediach społecznościowych (Facebook), prezentujące nowości wydawnicze dostępne w Czytelni wraz z ich opisem.

Księgozbiór podręczny Czytelni obejmuje 1 142 dzieła/tytuły w 3 288 wol./jedm. W roku sprawozdawczym do księgozbioru skierowano łącznie 77 dzieł nowości w 80 wol./jedm. (tj. wydawnictwa zwarte, ciągłe oraz dokumenty elektroniczne). Nowości, które zasiliły księgozbiór Czytelni Śląskiej zostały opracowane rzeczowo i technicznie w ilości 212 wol./jedm., w tym: nowe nabytki oraz nieopracowane wcześniej rzeczowo mikroformy i dokumenty elektroniczne. Dokonano również modyfikacji 8 134 rekordów egzemplarza (206 rekordów CSL oraz 7 928 rekordów z innych lokalizacji w okresie pracy zdalnej). W ramach wewnętrznych prac technicznych z księgozbiorem, opieczętowano i zarejestrowano materiał ilustracyjny: mapy i inne dodatki, dla 583 wol. wydawnictw z księgozbioru podręcznego oraz dla 264 wol. ze zbiorów magazynowych KSL, a także uzupełniono etykiety RFID dla 15 wol. wydawnictw z księgozbioru podręcznego Czytelni. Z księgozbioru podręcznego skierowano także do pełnego opracowania 30 dzieł w 30 wol., do oprawy/konserwacji przekazano: 1 dzieło w 12 wol. (wydawnictwo zwarte) oraz 2 tyt. w 13 wol. (wydawnictwa ciągłe). Pracownicy Czytelni wzięli również udział w różnorodnych szkoleniach wewnętrznych, np.: w szkoleniu z obsługi systemu EZD, szkoleniu antymobbingowym online, szkoleniu wewnętrznym z obsługi programów IZ i ZZ i in. W Czytelni przeprowadzono również regularne, porządkowe skontra księgozbioru podręcznego oraz doroczne skontra główne – nie stwierdzono braków. Kontrolowano ewidencję i terminowość zwrotów wypożyczeń służbowych pracowników BU. W roku sprawozdawczym w ramach wypożyczeń służbowych udostępniono pracownikom 287 dzieł w 1 221

wol. Do PRiD celem realizacji zamówień użytkowników przekazano 14 dzieł w 16 wol. We współpracy z WMB zrealizowano 20 zamówień międzybibliotecznych. Sprawdzone około 8 tys. tytułów książek i pół tysiąca tytułów czasopism z listy materiałów bibliotecznych z Getyngi celem ich porównania z księgozbiorem BUWr pod kątem wystąpienia dubletów.

### **Wypożyczalnia Miejscowa:**

W roku 2021 w Wypożyczalni Miejscowej nastąpiło wiele zmian kadrowych. Pomimo tego, że był to kolejny rok pracy w warunkach reżimu sanitarnego spowodowanego pandemią, Wypożyczalnia była otwarta dla użytkowników przez większą część roku sprawozdawczego. W związku z realizacją studiów w trybie zdalnym i związanym z tym utrudnieniem w dostępie do agend udostępniania BU, użytkownikom nie naliczano kar regulaminowych za nieterminowe zwroty książek w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 28 lutego 2021 r. oraz od 1 do 30 kwietnia 2021 r.

W roku sprawozdawczym wypożyczono łącznie 39 194 wol. materiałów bibliotecznych (mniej o 899 wol. niż w roku 2020), w tym: ze zbiorów magazynu ogólnego na podstawie zamówień elektronicznych użytkowników wypożyczono – 19 436 wol. (49,58 %), z obszarów Wolnego Dostępu w Wypożyczalni wypożyczono - 12 647 (32,33%), prolongowano materiałów bibliotecznych w Wypożyczalni – 7 111 wol. (18,14 %).

Według podziału na grupy użytkowników wypożyczono materiały biblioteczne w następujących proporcjach: studentom UWr – 23 630 wol. – (60,28%), pracownikom UWr – 10 191 wol., (26%), studentom innych uczelni Wrocławia – 4 968 wol. (12,67%), pracownikom naukowym innych Uczelni Wrocławia – 405 wol. (1,03%). Wśród książek wypożyczonych i prolongowanych – 99,48 % (w 2020 r. – 94,45 %) stanowiły książki znajdujące się w bazie komputerowej. Zamówienia komputerowe wyniosły 19 436<sup>2</sup> wysłanych rewersów i stanowiły 98,39% ich ogólnej liczby.

W roku sprawozdawczym do wszystkich grup użytkowników przygotowano i wysłano 285 monitów tradycyjnych oraz 91 tradycyjnych monitów ostatecznych (upomnienie nr 3), a także 200 monitów elektronicznych za pośrednictwem poczty e-mail, wzywających do zwrotu przetrzymywanych materiałów bibliotecznych. Dzięki systematycznemu, corocznemu monitowaniu użytkowników utrzymuje się wysoki wskaźnik oddawanych wydawnictw - w 2021 r. oddano do wypożyczalni ok. 31 317 wol. (w 2020 r. dokonano zwrotu ok. 41 486 wol.).

**Uprawnienia do wypożyczania książek** uzyskało 6 508 użytkowników, w tym zapisanych po raz pierwszy – 575 użytkowników. Dokonano również prolongaty<sup>3</sup> 5 933 kont bibliotecznych. W sumie

---

<sup>2</sup> Spadek składanych przez użytkowników zamówień elektronicznych na materiały biblioteczne do magazynu ogólnego w porównaniu z rokiem 2020, wiąże się z udostępnianiem materiałów bibliotecznych w obszarach wolego dostępu, gdzie zapewniony jest użytkownikom bezpośredni dostęp do półek ze zbiorami, bez konieczności składania rewersów elektronicznych na wybrane wydawnictwa.

<sup>3</sup> Uwaga: prolongat kont bibliotecznych użytkowników dokonują również biblioteki specjalistyczne będące we wspólnym komputerowym programie wypożyczeń. Dane te nie wliczają się do statystki Wypożyczalni Miejscowej.

6 508 (w 2020 r.– 8 715) osób wpisanych do bazy elektronicznej uzyskało prawo do wypożyczenia książek w roku akademickim 2020/2021, w tym 3 584 (55,07%) studentów, 1 670 pracowników UW (25,66%), 1 120 studentów innych uczelni Wrocławia (17,20%), 134 pracowników innych uczelni Wrocławia (2,05%). Ogółem, na koniec roku 2021 baza komputerowa zawierała 64 952 aktywne rekordy kont użytkowników, w tym 28 868 kont uprawniających do wypożyczenia materiałów bibliotecznych i 33 724 kont uprawniających do korzystania z materiałów bibliotecznych na miejscu oraz 2 362 rekordów kont utworzonych, ale nieaktywowanych przez użytkowników.

W roku sprawozdawczym w Wypożyczalni Miejskowej odnotowano wpływy finansowe z wykupionych i prolongowanych kart bibliotecznych, kar regulaminowych za nieterminowe zwroty książek, za zagubione książki w wysokości **62 152,15 PLN**.

Sporządzono również 2 protokoły braków bezwzględnych - książek zagubionych przez użytkowników, za które pobrano ekwiwalent pieniężny lub przyjęto odkupione zagubione wydawnictwa na podstawie protokołów jednostkowych, sporządzanych na bieżąco w trakcie roku sprawozdawczego. Łącznie protokoły zawierały 53 dzieła w 53 wol., na sumę inwentarzową – 1 428,01 PLN. W roku sprawozdawczym wykonywano wszystkie bieżące prace związane z obsługą użytkowników Biblioteki, prowadzono ewidencję i rozliczenia finansowe, w tym obsługę kasy fiskalnej oraz systemu księgowego TETA. Etykietami RFID oklejono i zakodowano 11 013 wol. książek. Przygotowano i przeprowadzono szkolenia w j. angielskim dla zagranicznych studentów biorącym udział w Programie Kirkland (zapisy i korzystanie z zasobów BUWr). Pracownicy Wypożyczalni pełnili także codzienne dyżury w Punkcie Informacyjnym BUWr oraz brali udział w szkoleniach wewnętrznych organizowanych w BUWr.

Ponadto, dla wydawnictw zwartych nieopracowanych komputerowo, zamawianych przez użytkowników, przed ich wypożyczeniem na zewnątrz, pracownicy Wypożyczalni tworzyli szcążkowe rekordy i oklejali egzemplarze kodami kreskowymi, a następnie wypożyczali wydawnictwo komputerowo - wprowadzając je na konto biblioteczne zamawiającego. Po wykorzystaniu publikacji przez użytkownika powraca ona każdorazowo do kompleksowego opracowania (w OWZ), a następnie włączana jest na półki magazynowe. Prace te (tzw. opracowanie dynamiczne) wspomagają komputerowe, retrospektywne opracowanie zbiorów BUWr.

#### **Wypożyczalnia Międzybiblioteczna:**

W 2021 r. Wypożyczalnia Międzybiblioteczna otrzymała 1 026 zamówień, w tym nadesłanych z bibliotek krajowych - 957, z bibliotek zagranicznych - 69. Łącznie zrealizowano wysyłkę 948 wol. materiałów bibliotecznych do bibliotek krajowych i zagranicznych (materiały pochodzące z Oddziału Przechowywania Zbiorów i Wolnego Dostępu oraz z oddziałów zbiorów specjalnych BUWr, a także z bibliotek specjalistycznych UW). Zamówienia niezrealizowane dotyczyły 65 złożonych rewersów. Użytkownicy Biblioteki Uniwersyteckiej złożyli w roku sprawozdawczym łącznie 354 zamówienia do bibliotek zewnętrznych, w tym: 290 do bibliotek krajowych i 64 zamówienia do bibliotek

zagranicznych. Droga wypożyczenia międzybibliotecznego sprowadzono dla użytkowników Biblioteki 292 wol. materiałów bibliotecznych: 222 z bibliotek krajowych i 70 z bibliotek zagranicznych. Nie zrealizowano 39 zamówień (po ich weryfikacji stwierdzono: dostępność w BU, w bibliotekach wrocławskich lub w Internecie).

Rok 2021 był kolejnym, w którym nie zakupiono voucherów w centrum IFLA w Hadze, służących do opłacania należności za materiały biblioteczne wypożyczone z bibliotek zagranicznych. Pulę posiadanych przez BUWr voucherów powiększają wpływy, które Biblioteka otrzymuje za wypożyczenie własnych materiałów bibliotecznych. Stan wszystkich voucherów (zakupionych przez BU i otrzymanych za wypożyczone zbiory BU do bibliotek zagranicznych) na dzień 31.12.2021 r. wynosi: **209 Full i 78 Half**.

W 2021 r. agendy Oddziału Udostępniania Zbiorów wypracowały łączny dochód w wysokości **66 441, 16 PLN** ze sprzedaży kart bibliotecznych, z tytułu kar regulaminowych, z usługi kserowania, z opłat za zagubione materiały biblioteczne, za sprowadzanie materiałów bibliotecznych z bibliotek zagranicznych.

### **Czytelnia Zbiorów Specjalnych**

W roku sprawozdawczym Czytelnię odwiedziło 567 użytkowników (w 2020 r. – 560).

Najliczniejszą grupę wśród użytkowników - 249 osób - stanowili pracownicy naukowcy oraz doktoranci polskich i zagranicznych szkół wyższych, w tym głównie osoby związane ze środowiskiem wrocławskich szkół wyższych: z Uniwersytetem Wrocławskim (historia, historia sztuki, filologia germańska, informacja naukowa i bibliotekoznawstwo), Uniwersytetem Przyrodniczym, Uniwersytetem Medycznym i Politechniką Wrocławską. W stosunku do roku poprzedniego zmalała ilość studentów - 139 osób. Liczba pozostałych użytkowników wyniosła 179 osób. W roku 2021 w Czytelni Zbiorów Specjalnych udostępniono 2 339 dzieł w 16 078 wol. (w 2020 r.: 6 230 wol.), z tego: 849 wol. ze zbiorów własnych Czytelni, 700 wol. z Oddziału Zbiorów Graficznych, 156 wol. z Oddziału Zbiorów Muzycznych, 1 420 wol. z Oddziału Rękopisów, 3 028 wol. z Oddziału Starych Druków oraz 50 wol. z Oddziału Zbiorów Kartograficznych. Łącznie udostępniono 5 354 wol. zbiorów specjalnych (w 2020 r.: 4 704 wol.). Pozostałe - to księgozbiory specjalistyczne oddziałów. W ogólnej liczbie wszystkich zbiorów udostępnionych w Czytelni - zbiory specjalne stanowią 60%. Najwięcej materiałów udostępniono z Oddziału Rękopisów i Oddziału Starych Druków.

Kolejną formą korzystania ze zbiorów jest zamawianie przez użytkowników kopii z wybranych materiałów. Realizując zamówienia użytkowników – Czytelnia Zbiorów Specjalnych oraz poszczególne oddziały zbiorów specjalnych przekazały do Pracowni Reprografii i Digitalizacji 4 690 sygnatur (w 2020 r.: 1 610).

## VIII. Informacja Naukowa

W Oddziale Informacji Naukowej udostępniano użytkownikom zarówno księgozbiór podręczny Oddziału, jak i elektroniczne bazy danych. Pracownicy Oddziału Informacji Naukowej obsługują również Punkt Informacyjny Biblioteki (PIB) w holu budynku, w którym udzielane są użytkownikom wszelkie informacje dotyczące funkcjonowania Biblioteki, wydawane są odpłatne karty biblioteczne do czytelników, sprzedawane są materiały promocyjne Biblioteki oraz przyjmowane są różnego typu wpłaty (za usługi wykonane w Pracowni Reprografii i Digitalizacji, za karty biblioteczne).

W roku sprawozdawczym w PIB obsłużono łącznie 20 950 (w 2020 r.: 19 528) użytkowników, którym wydano odpłatnie: 181 (w 2020 r.: 169) kart dwudniowych, a 25 kart przedłużono, 93 (w 2020 r.: 113) karty dziesięciodniowe oraz 16 przedłużono, 58 (w 2020 r.: 66) kart jednorocznych przedłużono. Wydawanie nowych kart jednorocznych do czytelników należy do obowiązków Wypożyczalni Miejscowej. Łącznie wydano 274 (w 2020 r.: 183) kart wszystkich typów i dokonano 90 (w 2020 r.: 80) przedłużeń kont bibliotecznych czasowych.

W roku sprawozdawczym z tytułu opłat za wydane karty biblioteczne, pobrane kary biblioteczne i usługi reprograficzne w PIB odnotowano wpłaty na łączną kwotę **3 161,30 PLN** (w 2020: 3 375,05 PLN).

W Informatorium Oddziału Informacji Naukowej zarejestrowano odwiedziny 464 użytkowników (w 2020 r.: 814), którym udostępniono 64 wol. wydawnictw (w 2020 r.: 35). Użytkownicy korzystali przede wszystkim z elektronicznych źródeł informacji. E-zasoby indeksowane są przez multiwyszukiwarkę EDS. Lista A-Z oraz pełne administrowanie danymi są usługą świadczoną przez firmę EBSCO w ramach podpisanej umowy. Łącznie na dzień 31.12.2021 r. indeksowano 467 502 tytuły książek i czasopism elektronicznych w 34 bazach (w 90 kolekcjach), w tym WoS, Scopus oraz Ibuk Libra. Liczba dostępnych tytułów książek elektronicznych na dzień 31 grudnia 2021 r. wynosiła 2 767 (w 2020 r.: 2 098). Łącznie w roku sprawozdawczym BUWr uzyskała 6 próbnych dostępu do różnych e-zasobów. W Informatorium funkcjonują również 2 stanowiska komputerowe do obsługi systemu Academica (cyfrowa wypożyczalnia międzybiblioteczna książek i czasopism naukowych).

### Szkolenia biblioteczne online:

Od 14 stycznia 2021 r. nawiązano współpracę z Prorektorem ds. innowacji i zmian UWr, mającą na celu wprowadzenie instytucjonalnej polityki otwartości na Uniwersytecie Wrocławskim. Odbyło się 5 spotkań w formie online. Opracowano szereg dokumentów, których założenia i treści znalazły się w zarządzeniu Nr 188/2021 Rektora UWr z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie otwartego dostępu do publikacji naukowych i danych badawczych na UWr oraz w przewodniku dla UWr – *Otwarta Nauka*. Zespół pracowników OIN zajmujący się e-zasobami opracował materiały, które zostały zawarte w module *Otwarta Nauka* i umieszczone na stronie BUWr. W związku z tym, w

module *E-learningu* opracowano dedykowany, złożony z trzech modułów kurs, zawierający informacje na temat otwartej nauki, portali związanych z tymi zagadnieniami oraz baz open access (OA).

Na bieżąco sprawdzano poprawność linkowania, aktualizowano i rozbudowywano kurs dotyczący szkolenia bibliotecznego. Dodano moduł odnoszący się do zasad korzystania z Wolnego Dostępu. Moduł zawiera teksty, zrzuty ekranów oraz fotografie autorstwa pracownika OIN. Przygotowano także kurs poświęcony w całości dozwolonemu użytkownikowi. Jego celem jest wyjaśnienie użytkownikom pojęć prawa autorskiego stosowanych przy korzystaniu z materiałów bibliotecznych. Treść kursu oparto na ustawie o prawie autorskim. Składa się on z 2 modułów: cytowanie zgodnie z prawem oraz kopiowanie (skanowanie) zgodnie z prawem. W listopadzie 2021 r. opracowano i dodano nowy kurs: *Otwarta nauka na Uniwersytecie Wrocławskim*. Jest on podzielony na 3 moduły: otwarta nauka, portale poświęcone otwartej nauce oraz bazy open access (OA).

Stan bazy użytkowników serwera *Proxy* na koniec 2021 r. wynosił **7 610** (w 2020 r. – 5 620) kont, w tym zablokowanych 193 (470).

**Uwaga:** w poniższych tabelach udostępniane są dane z okresu ostatnich 5 lat. Dane z lat ubiegłych dostępne są w sprawozdaniach wcześniejszych.

### Użytkownicy serwera proxy 156.17.58.23 w BUWr dla dostępów zdalnych

Rok	Liczba Użytkowników		Wolumen pobrań w Gb	Użytkownicy o wolumenie pobrań	
	Zarejestrowani	Aktywni		1Gb+	0,5 Gb+
2017	2 722	495	621,4	72	48
2018	2 897	469	1020.6	262	200
2019	271*	251	501.4	64	45
2020	5 852	5 383	10 105.5	799	425
<b>2021</b>	<b>7 610</b>	<b>7 364</b>	<b>13 290.1</b>	<b>1 012</b>	<b>609</b>

\*od 15.10.2019 r. nastąpiło wprowadzenie nowego oprogramowania obsługującego serwer pośredniczący „proxy”.

**Uwaga:** w 2020 r. ze względu na prowadzenie dydaktyki w Uczelni w trybie zdalnym (sytuacja epidemiologiczna w kraju) znacznie wzrosła liczba użytkowników kont proxy, które studentom i pracownikom dają możliwość zdalnego korzystania z zasobów elektronicznych Uczelni.

W roku 2021 udostępniano następujące elektroniczne serwisy informacyjne:

### Wirtualna Biblioteka Nauki

#### Elsevier

Rok	Koszt w PLN	PDF + HTML		
		ICM	ScDir	ICM+ScDir
2017	Licencja krajowa	92 449	93 228	185 677
2018	Licencja krajowa	262	110 757	111 019
2019	Licencja krajowa	83 767	17 953	101 720
<b>2020</b>	Licencja krajowa	<b>79 800</b>	<b>7 270</b>	<b>87 070</b>
<b>2021</b>	<b>Licencja krajowa</b>	<b>104 493</b>	<b>20 290</b>	<b>124 783</b>

#### EBSCO

Rok	Sesje	Przeszukiwania	PDF+HTML (łącznie)	Koszt (PLN)
2017	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Licencja krajowa
2018	25 820	21 231	12 496	Licencja krajowa
2019	28 362	19 294	10 993	Licencja krajowa
2020	31 789	39 233	b.d.	Licencja krajowa
<b>2021</b>	<b>49 473</b>	<b>56 128</b>	<b>b.d.</b>	<b>Licencja krajowa</b>

#### SPRINGER

Rok	Liczba dokumentów Pdf i Html			Koszt (PLN)
	LINK	ICM	LINK+ICM	
2017	18 173	127	18 300	Licencja krajowa
2018	20 515	28	20 543	Licencja krajowa
2019	27 734	30 920	58 654	Licencja krajowa
2020	29 465	29 466	58 931	Licencja krajowa
<b>2021</b>	<b>60 438</b>	<b>26 879</b>	<b>87 314</b>	<b>Licencja krajowa</b>



**Web of Knowledge\*/Web of Science**

Rok	Koszt (PLN)	ICM		Th. - Reuters		Sesje łącznie	Wyszukiwania łącznie	Journal Citation Reports	
		Sesje	Wyszukiwania	Sesje	Wyszukiwania			Sesje	Wysz
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	--	-
2017	Lic. Kraj.	86 618	21 531	27 860	8 664	<b>114 478</b>	<b>30 195</b>	6 300	6 300
2018	Lic. Karj.	21 682	83 091	26 560	6 980	<b>48 242</b>	<b>90 071</b>	1 983	5 002
2019	Lic. Kraj.	19 650	79 400	78 098	23 461	<b>97 748</b>	<b>102 861</b>	2 456	4 286
2020	Lic. Kraj.	68 418	34 628	21 682	6 196	90 400	40 824	1 450	1 829
<b>2021</b>	<b>Lic. Kraj.</b>	<b>58 650</b>	<b>164 976</b>	<b>200 022</b>	<b>56 443</b>	<b>258 672</b>	<b>221 419</b>	<b>1 415</b>	<b>1 300</b>

**Nature**

Rok	Koszt (PLN)	Pobrane PDF+HTML
2017	Licencja krajowa	713
2018	Licencja krajowa	9 911
2019	Licencja krajowa	13 042
2020	Licencja krajowa	4 013
<b>2021</b>	<b>Licencja krajowa</b>	<b>27 332</b>

**Science**

Rok	Koszt (PLN)	Pobrane PDF+HTML	Liczba przeszukiwań
2017	Licencja krajowa	1 652	Brak danych
2018	Licencja krajowa	2 461	Brak danych
2019	Licencja krajowa	2 407	Brak danych
2020	Licencja krajowa	1 988	Brak danych
<b>2021</b>	<b>Licencja krajowa</b>	<b>1 935</b>	<b>Brak danych</b>

**Licencje własne****CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS JOURNALS**

ROK	Sesje	Wyszukiwania	PDF+HTML
2021*	14 141	7554	b.d.

\*od 2021 rozszerzenie dostępu do bazy Cambridge University Press (Full Collection)

**CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS EBOOKS**

ROK	Sesje	Wyszukiwania	PDF+HTML
2021	80 141	70 186	b.d.

**JSTOR**

	Wykorzystano tytuł.	Sesje	Wyszukiwania	Pdf/html	Koszt w PLN
<b>Zakres: kolekcje Arts &amp; Sciences I, II, III</b>					
2017	b.d.	12 292	13 405	20 580	13 072,22
2018	b.d.	17 856	13 345	24 970	10 965,92
2019	b.d.	34 945	25 404	52 108	19 399,35
2020	b.d.	38 993	22 629	b.d.	b.b
<b>2021</b>	<b>b.d.</b>	<b>47 400</b>	<b>45 453</b>	<b>b.d</b>	<b>b.d</b>

\* Capital fee (1-razowo) + Annual access fee

\*\* Kolekcje dodane: V, VII, VIII, IRELAND – capital fee (1-razowo) + annual access fee

**Portal IOP Science**

Rok	Koszt (PLN)	Pobrane PDF+html	W tym pakiet Astronomia
2017	67 189,28	3 867	749
2018	67 755,56	4 492	1 021
2019	57 105,63	3 390	130
2020	49 469,77	3 698	918
<b>2021</b>	-	<b>3 577</b>	<b>355</b>

**American Institute of Physics / American Physical Society\***

Rok	Koszt	Pobrane PDF+html	W tym PROLA
2017	107 480,33	2 664	Brak danych
2018	86 140,32	2 488	Brak danych
2019	96 917,52	2 052	Brak danych
2020	88 893,03	5 467	Brak danych
<b>2021</b>	--	<b>2 280</b>	<b>b.d.</b>

\* Od 2021 r. bazy funkcjonują odrębnie

**American Physical Society**

Rok	PDF+HTML	
2021	2 600	b.d.

**American Chemical Society**

2015 – od 01.01.2015 r. Wydział Chemii UWr samodzielnie administruje bazą ACS. Dane wcześniejsze, przed 2016 r., dostępne są w sprawozdaniach wcześniejszych.

**Royal Society of Chemistry**

2015 – od 01.01.2015 r. Wydział Chemii UWr samodzielnie administruje bazą RSC. Dane wcześniejsze, przed 2016 r., dostępne są w sprawozdaniach wcześniejszych.

**Nature Chem./Phys./Mat.**

\*Od 01.01.2014 r. Nature Phys./Mat. finansowane przez Wydział Fizyki i Astronomii UWr.

**Uwaga:** Od 2017 roku zakończenie subskrypcji bazy. Dane wcześniejsze, przed 2017 r., dostępne są w sprawozdaniach wcześniejszych.

**Proquest/Proquest dissertation&Thesis•**

Rok	Koszt (PLN)	Liczba przeszukiwań	Liczba wyświetleń	Liczba dokumentów PDF/html
2017	79 584,06	3 770	-	3 143
2018	70 738,76	1 415	23 338	25 229
2019	81 263, 94	1 963	5 291	8 971
2020	84 943,96	1 852	2 395	b.d.
<b>2021</b>	---	<b>303 550</b>	<b>7 471</b>	<b>b.d</b>

• od 2021 r. rozszerzenie dostępu do bazy Proquest one Academic

**Proquest Ebook Central**

Rok	Liczba przeszukiwanych książek	Liczba zarejestrowanych użytkowników	Ilość zakupionych ebooków
2016	598	197	60
2017	472	184	69
2018	1 670	318	5
2019	234	342	55
<b>2020</b>	<b>115</b>	<b>639</b>	<b>6</b>
<b>2021</b>	<b>5 233</b>	<b>49</b>	<b>0</b>

**EBSCO ECM**

ROK	Wyszukiwania	Ilość zakupionych ebooków
2020	240	47
2021 zmiana modelu na subskrypcję w ramach EBSCOHost		

**OXFORD UNIVERSITY PRESS JOURNALS**

ROK	Sesje	PDF+HTML
2021		16 777

**OXFORD UNIVERSITY PRESS EBOOKS**

ROK	Sesje	PDF+HTML
2021	3816	b.d.

**DE GRUYTER - JOURNALS**

ROK	Sesje	PDF+HTML
2021	3725	b.d.

**DE GRUYTER - EBOOKS**

ROK	Sesje	PDF+HTML
2021	7033	b.d.

**CEEOL**

ROK	Wyszukiwania	Sesje	PDF+HTML
2021	b.d.	3039	b.d.

**SAGE**

Rok	Wyszukiwania	Sesje	PDF+HTML
2021	7391	3636	b.d.

**SAGE Ebooks EBA**

Rok	Wyszukiwania	Sesje	PDF+HTML
2021	b.d.	b.d.	878

**Taylor&Francis**

Rok	Wyszukiwania	Sesje	PDF+HTML
2021	b.d.	b.d.	19 494

Łącznie w Informatorium Oddziału Informacji Naukowej oraz w Punkcie Informacyjnym Biblioteki oraz na podstawie katalogów własnych, katalogów centralnych oraz polskich i zagranicznych źródeł informacyjnych – udzielono bezpośrednio lub telefonicznie 21 414 informacji (w 2020 r. – 20 342). Podczas dyżurów (obsługa użytkownika) udzielono 11 946 (w 2020 – 11 895) informacji bezpośrednich lub telefonicznych, w tym:

- informacji bibliograficznych: **696** (w 2020 r.: 1 007)
- informacji bibliotecznych: **9 217** (w 2020 r.: 1 121)
- informacji rzeczowych: **2 333** (w 2020 r.: 767)

W oparciu o katalogi, bazy danych BUWr i Bibliotekę Cyfrową UWr. w Czytelni Zbiorów Specjalnych udzielono 1 305 (w 2020 r.: 1 782) informacji bibliotecznych. Ponadto, pracownicy oddziałów zbiorów specjalnych udzielali użytkownikom konsultacji w zakresie zasobów własnych kolekcji i katalogów.

W Oddziale Informacji Naukowej zarejestrowano 1 075 (w 2020 r.: 644) kwerend pisemnych, w tym 124 kwerendy zagraniczne (w 2020 r.: 125). 111 (w 2020 r.: 159) kwerend zrealizowano wspólnie z oddziałami zbiorów specjalnych, 100 (w 2020 r.: 101) kwerend przyjęto do realizacji w ramach kolekcji śląsko-łużyckiej, 1 583 (w 2020 r.: 233) listy zawierały zamówienia na materiały wtórne. W ramach tych zamówień zlokalizowano i wydano zlecenie na 30 407 (1 254) pozycji bibliograficznych, z tego zrealizowano w OIN 29 160. Pozostałe listy dotyczyły informacji bibliotecznych 972 (505), bibliograficznych i rzeczowych.

W związku z trwającą pandemią wprowadzono zasady skanowania materiałów bibliotecznych dla użytkowników BU (studentów i pracowników UWr). W okresie od 1 stycznia do 23 grudnia 2021 r. w OIN wykonano łącznie i przesłano na skrzynki e-mail bezpłatne kopie 29 766 stron materiałów bibliotecznych (około 15 000 skanów), niezbędnych w utrzymaniu procesu dydaktycznego w UWr. W przypadku składanych zamówień na duże formaty (powyżej A3), oprawionych introligatorsko gazet, pochodzących ze zbiorów specjalnych oraz takich, których stan zachowania tego wymagał, pracownicy OIN przygotowywali zlecenia na wykonanie dozwolonych kopii w PRiD BU.

Wybrani pracownicy Oddziału Informacji Naukowej sprawowali nadzór nad podległymi im modułami serwisu informacyjno-usługowego BUWr, dostępnego poprzez witrynę internetową Biblioteki Uniwersyteckiej, współuczestnicząc w dalszym jego rozwoju. W statystykach rejestrujących wykorzystanie zasobów cyfrowych dostępnych poprzez witrynę internetową BUWr – Biblioteka odnotowuje dużą aktywność użytkowników.

#### **W roku 2021 zarejestrowano m.in.:**

- **1 183 102** wywołań witryny BUWr, bez wywołań: Biblioteki Cyfrowej UWr, Bazy Publikacji Pracowników UWr, katalogu komputerowego (w 2020 r. – 994 833 wywołań);
- **167 612** wyszukiwań w module „e-Źródła” (w 2020 r. – 246 857);
- **258 202** wejść do katalogu komputerowego przez interfejs CHAMO; (w 2020 r. – 255 411);
- **83 471** wejść do bazy *Bibliografia publikacji pracowników i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego* (w 2020 r. – 91 557);
- **2 848** wejść do katalogu zbiorów kartograficznych – GAIKK (w 2020 r. – 3 044);
- **25 947** (2020 r. – 19 111) wejść do zdigitalizowanych katalogów kartkowych (bez uwzględnienia tych, które dostępne są w Bibliotece Cyfrowej), w tym:

**9 116** (5 765) wejść do katalogu alfabetycznego książek, **2 985** (2 558) wejść do katalogu czasopism kolekcji śląsko – łużyckiej, 2 805 (2 591) wejść do katalogu Oddziału Starych Druków, **452** (370) wejść do katalogu dawnej Biblioteki Gimnazjum Brzeskiego, **358** (346) wejść do katalogu alfabetycznego Oddziału Zbiorów Kartograficznych; **332** (267) wejść do częściowego katalogu ekslibrisów Oddziału Zbiorów Graficznych; **495** (303) wejścia do alfabetycznego katalogu nut, 336 (260) wejść do katalogu dzieł artystycznych dawnej Biblioteki Miejskiej.

- **20 834** (12 271) wejścia do Indeksu Akcesji Oddziału Rękopisów;
- **3 755** (4 165) wyszukiwań w katalogu czasopism bibliotek specjalistycznych;
- **416** (474) wyszukiwania w katalogu czasopism II obiegu<sup>4</sup>;
- **411** (356) wejść do katalogu mikrofilmów druków XV-XVIII w.;
- **3 165** (3 836) - wyszukiwań w module Przydatnych adresów;
- **30 883** (32 449) – wejść do modułu *Usługi online*;
- **15 985** (13 127) – wejść do *Bazy Polskich Norm*.

W odniesieniu do Biblioteki Cyfrowej UWr w okresie od stycznia 2021 r. do grudnia 2021 r. zarejestrowano następujące dane statystyczne:

- \* Łączna liczba odwiedzających: **ok. 3,1 mln;** (w 2020: 2,8 mln);
- \* Łączna liczba dodanych publikacji: **11 897;** (w 2020: 11 007);
- \* Łączna liczba odsłon (stron): **ok. 84 mln;** (w 2020: 58,5 mln);
- \* Łączna liczba wyszukiwań: **ok. 691 tys.** (w 2020: 281 000);
- \* Łączna liczba wyświetlonych publikacji: **ok. 2,1 mln;** (w 2020: ok. 4 mln);

\* **Łączna liczba publikacji w BCUWr na dzień 31.12.2021: 112 380;** (w 2020: 100 481)

Dane statystyczne dotyczące Repozytorium Uniwersytetu Wrocławskiego w okresie sprawozdawczym przedstawiają się następująco:

- \* Łączna liczba odwiedzających: **ok. 5,8 mln;**
- \* Łączna liczba dodanych publikacji: **1 542;**
- \* Łączna liczba odsłon (stron): **ok. 24 mln;**
- \* Łączna liczba wyszukiwań: **ok. 424 tys.**
- \* Łączna liczba wyświetlonych publikacji: **ok. 1,5 mln;**

\* **Łączna liczba publikacji w RUWr na dzień 31.12.2021: 8 681**

---

<sup>4</sup> Od kwietnia 2021 roku czasopisma II obiegu zostały kompleksowo przeniesione do katalogu online BUWr.

Ponadto, kontynuowano comiesięczne napełnianie Serwisu nowości zagranicznych. Łącznie zaprezentowano 78 (71 w 2020 r.) tytułów, połączonych za pomocą hiperlinków ze stosownymi rekordami bibliograficznymi w katalogu OPAC. W roku sprawozdawczym przygotowano również i rozesłano kolejnych 5 numerów biuletynu informacyjnego BUWr. Dotychczas opublikowano 150 numerów newsletteru. Pracownicy OIN na bieżąco w ciągu roku sprawozdawczego wprowadzali zmiany i aktualizowali stronę internetową BUWr. W styczniu 2021 r. opracowano i dodano do serwisu moduł E-zasoby, który w przejrzysty sposób grupuje informacje dotyczące abonowanych baz danych z czasopismami i książkami elektronicznymi. Na stronie wymieniono wszystkie 34 bazy zawierające 90 kolekcji (stan na dzień 31.12.2021 r.) Sprawdzono i zaktualizowano książkę adresową BUWr oraz podstrony bibliotek specjalistycznych. Zamieszczano bieżące komunikaty związane z funkcjonowaniem Biblioteki oraz informacje o próbnym dostępie do e-zasobów. W Intranecie (dostęp tylko dla pracowników BU) publikowano komunikaty oraz zarządzenia dyrekcji BUWr. Zmiany i poprawki objęły także podstrony RUWr. W maju dodano do serwisu katalog i bazę druków oleśnickich 1593-1730 oraz opublikowano *Strategię Rozwoju Biblioteki Uniwersyteckiej Wrocławiu na lata 2021-2025*. Pracownicy OIN administrują także mediami społecznościowymi BUWr. Od stycznia do grudnia 2021 r. opublikowano na profilu BUWr na Facebooku 51 postów przygotowanych przez pracowników zbiorów specjalnych promujących kolekcje specjalne BU. Na kanale YouTube w roku sprawozdawczym opublikowano 12 filmów: 5 dotyczących udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, 2 zasad korzystania z biblioteki, 2 dotyczące konserwacji zbiorów specjalnych, 1 prezentujący zbiory graficzne pt. „Karkonosze i Wrocław w fotografii stereoskopowej” oraz 2 związane z DFN 2021 pt. „Magia, alchemia, astrologia, czary i czarownice – tajemnice dawnych ksiąg – przygotowanie i prezentacja Lucyna Biały OSD BU oraz „Bazyliżek – historia powstania legendy” – przygotowanie i prezentacja Łukasz Krzyszczuk OR BU.

Prowadzona jest stała współpraca z bibliotekami specjalistycznymi UWr, polegająca na: rejestracji protokołów selekcji, braków bezwzględnych i zmiany skierowania, nadzorze merytorycznym prac prowadzonych przez biblioteki sieci uczelnianej, koordynowaniu szkoleń dla bibliotekarzy, organizowaniu zebrań kierowników bibliotek specjalistycznych<sup>5</sup>, pomocy w wypełnianiu sprawozdania GUS czy przygotowaniu sprawozdania rocznego z działalności danej biblioteki sieci.

#### **Prace dokumentacyjne i bibliograficzne:**

W roku sprawozdawczym baza napełniana była dwutorowo: z wpisów własnych pracowników Sekcji Dokumentacji oraz ze zgłoszeń z zewnątrz (SIN HUESCA). Odbierano i włączono do bazy Bibliografia Publikacji Pracowników i Doktorantów dane otrzymywane z wydziałów gromadzone

---

<sup>5</sup> Z uwagi na trwającą pandemię w roku sprawozdawczym nie organizowano stacjonarnych cyklicznych zebrań z kierownikami biblioteki sieci uczelnianej. Wszystkie niezbędne materiały zostały przekazane za pośrednictwem poczty e-mail. Przeprowadzono także konsultacje telefoniczne.

pierwotnie w systemie HUESCA. Pracownicy Sekcji Dokumentacji OIN wprowadzili do bazy 1 093 rekordy (1 255 rekordów w 2020 r., 1 142 rekordy w 2019 r.). Ze źródeł zewnętrznych otrzymano 3 070 rekordów (3 679 rekordów w 2020 r.), w tym: 10 z formularzy własnych i 3 060 z HUESCI.

Łącznie z obu źródeł wpływu zebrano 4 163 rekordy. Rekordy bibliograficzne gromadzone są w bazach roboczych (wpis, formularze, HUESCA) oraz w bazie produkcyjnej (wynikowej) prezentowanej online. Na dzień 31.12.2021 r. stan wszystkich baz roboczych wynosił 4 125 rekordów, w tym; wpis – 383, formularze – 940, HUESCA – 2 802 rekordy. Stan bazy produkcyjnej (wynikowej) w systemie wewnętrznym na dzień 31.12.2021 r. wyniósł: 139 549 rekordów. Razem w systemie wewnętrznym – 143 647 rekordów. W ciągu roku sprawozdawczego dokonano również 46 aktualizacji samej Bazy; pokazano online nowe rekordy, przeprowadzono meliorację już widocznych opisów (poprawki, usuwanie rekordów zdublowanych).

W roku sprawozdawczym prowadzono również prace administracyjne w Repozytorium Uniwersytetu Wrocławskiego. Obowiązki administratora merytorycznego Repozytorium zostały określone w Zarządzeniu Rektora UWr nr 187/2021. Rozpoczęto szeroko zakrojone prace korektorskie w zasobach baz BCUWr i RUWr, udzielano informacji pracownikom Uczelni, przygotowano materiały instruktażowe w sprawie deponowania danych badawczych, prac doktorskich i opracowywania czasopism w RUWr. Dwa Zarządzenia rektorskie (nr 187/2021 r. w sprawie Repozytorium UWr i 188/2011 w sprawie otwartego dostępu do publikacji naukowych i danych badawczych w UWr) usankcjonowały możliwość deponowania w RUWr danych badawczych i obronionych prac doktorskich. Pracownik OIN (Aleksandra Zawadzka) odbył szkolenia: „Jak korzystać z Repozytorium Otwartych Danych RepOD?”, które organizowane było w ramach projektu Dziedziny Repozytoria Otwartych Danych Badawczych (webinarium, 09.03.2021 r.) i „Dane badawcze w naukach społecznych. Prezentacja Danych społecznych (webinarium, 31.05.2021 r.) oraz brał udział w IV pomorskiej konferencji Open science (14-15.04.2021 r.) – udostępnianie danych badawczych. Repozytorium UWr zgłoszono do Agregatora CEON.

Pracownik OIN (Aleksandra Zawadzka) uczestniczył również w realizacji projektu *Workflow do opracowywania publikacji cyfrowych Uczelni* na pozycji lidera obszaru ADN (Analizator Dorobku Naukowego). W ramach tego projektu brał udział w spotkaniach online tzw. Prototypowni z pracownikami PCSS i RCIN, cotygodniowych spotkaniach statusowych oraz w spotkaniach stacjonarnych na terenie BUWr. Ponadto, Aleksandra Zawadzka uczestniczyła też w pracach Zespołu ds. Jakości Metadanych, co zaowocowało opracowaniem wytycznych do poprawy jakości metadanych w BCUWr i RUWr.

Pracownicy OIN, od czerwca do września roku sprawozdawczego sprawdzali pozycje



bibliograficzne znajdujące się na liście książek z Biblioteki Maxa Plancka w Getyndze, które miały trafić do księgozbioru BU. Sprawdzono łącznie 34 990 opisów bibliograficznych. W tej licznie ujawniono: 4 117 dubletów, 1 197 wol. innych wydań tego samego tytułu w zbiorach BU.

Kontynuowano napełnianie katalogu centralnego NUKAT wybranymi rekordami zawartości czasopism i książek znajdujących się w Bazie Publikacji Pracowników i Doktorantów. Wprowadzono 2 785 rekordów analitycznych (w 2020 r.: 3 461). Prowadzono również prace w zakresie nadawania haseł przedmiotowych. Liczba opracowanych przedmiotowo artykułów wyniosła 1 714 (w 2020 r. - 1 742), do bazy NUKAT wprowadzono 565 (w 2020 r. - 2 189) rozwiniętych haseł przedmiotowych.

**Kwerendy** wykonywane przez **oddziały zbiorów specjalnych** były realizowane zarówno listownie, jak i za pośrednictwem poczty elektronicznej, a do części z nich załączano kopie dokumentów, zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem. **Oddział Starych Druków** zrealizował 81 kwerend (w tym 33 – krajowych, 48 – zagranicznych), w roku 2020 wykonano łącznie 72 kwerendy. **Oddział Rękopisów** zrealizował 170 kwerend (61 – krajowych i 109 – zagranicznych), w 2020 r. – 177 kwerend. **Oddział Zbiorów Graficznych** zrealizował 67 kwerend (52 - krajowych, 15 - zagranicznych), w 2020 r. – 80 kwerend, **Oddział Zbiorów Muzycznych** wykonał 43 kwerendy (10 krajowych i 33 zagranicznych), w 2020 r. – 39 kwerend. W **Oddziale Zbiorów Kartograficznych** zrealizowano 22 kwerendy (20 - krajowych i 2 - zagranicznych), w 2020 r. – 26 kwerend. **Oddział Dokumentacji Śląskiego Dziedzictwa Kulturowego**, który powołano do istnienia w jesieni 2021 r., zrealizował (w okresie 01.10.-31.12.2021) 33 kwerendy (23 – krajowych i 10 – zagranicznych).

## IX. Działalność szkoleniowa

W roku sprawozdawczym, w czerwcu i październiku, zorganizowano lekcje biblioteczne w BUWr dla dzieci z wrocławskich szkół podstawowych. Lekcje prowadziła Luzia Bakalarczyk z OIN. W czerwcu BUWr odwiedziła grupa dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 29 (15 osób), a w październiku ze Szkoły Podstawowej nr 107 (27 osób).

23 listopada 2021 roku Magdalena Małachowska (OIN) wraz z Anną Szczotką-Sobiecką (OUZ), przeprowadziły w j. angielskim szkolenie dla 9 zagranicznych stypendystów Programu Kirklanda. Szkolenie dotyczyło zasad posługiwania się zasobami elektronicznymi Uczelni (bazy danych, proxy, menadżerzy bibliografii, repozytoria, BCUWr oraz zasad zapisu i korzystania ze zbiorów oraz z agend BUWr). Szkolenie przeprowadzono na zlecenie Biura Współpracy Międzynarodowej UWr.

W grudniu roku sprawozdawczego przygotowano i przeprowadzono również lekcję biblioteczną online dla studentów III roku IINiB UWr na temat roli Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu w środowisku bibliotecznym (rodzaje współpracy: od wewnątrzuniwersyteckiej do międzynarodowej). Prezentację przygotował i zaprezentował Piotr Rossa (OIN).

W dniu 5 stycznia 2021 r. przygotowano prezentację zbiorów specjalnych i oprowadzono po BUWr pracownika działającego na zlecenie firmy Virtualpro. Firma otrzymała zlecenie przygotowania wirtualnego spaceru po budynku BUWr w technologii Google Street View. Orowadzanie zrealizował – Piotr Rossa (OIN).

Uprawnienia do pracy w systemie VIRTUA (w zakresie tworzenia i modyfikacji rekordów egzemplarza) otrzymał jeden pracownik Biblioteki Instytutu Filologii Angielskiej.

Warto nadmienić, iż pracownicy BU sami brali udział w licznych szkoleniach organizowanych przez dostawców baz, Koalicję Otwartej Edukacji oraz przez Uczelnię (tu m.in. z obsługi systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją; dotyczące przeciwdziałania mobbingowi w uczelni wyższej; z zasad opisu stanowisk pracy (szkolenie dla kadry kierowniczej); z obsługi programu Smart Audit w zakresie kontroli zarządczej (szkolenie dla kadry kierowniczej).

## **X. Działalność naukowo-badawcza**

Tradycyjnie – działalność naukowo-badawcza w Bibliotece realizowana była w formie prac związanych z bieżącym funkcjonowaniem BUWr, prac prowadzonych we współpracy z innymi instytucjami, a także w formie indywidualnie podejmowanych tematów badawczych, wykraczających poza tematykę biblioteczną.

W okresie sprawozdawczym, ze względu na pandemię, **współpraca z zagranicznymi bibliotekami, uczelniami i instytucjami naukowymi** była organizowana w ograniczonym zakresie. Obejmowała ona udostępnianie wzajemne zbiorów na wystawy i informacji bibliograficznych oraz współpracę w zakresie opracowania i zabezpieczania zbiorów (np. Biblioteka Martina Opitza w Herne, Biblioteka Uniwersytetu w Bochum, Biblioteka Narodowa Republiki Czeskiej, RISM, SLUB, instytucje kultury miasta Wrocław – Porozumienie GLAM).

Ponadto, w roku sprawozdawczym Biblioteka Uniwersytecka kontynuowała realizację **wspólnego projektu digitalizacyjnego ze SLUB – Dresden** pn. *Cyfryzacja i cyfrowa prezentacja przeniesionych w inne miejsce z uwagi na działania wojenne dokumentów piśmienniczych*. Zdigitalizowane zbiory z Goerliz/Zgorzelca są digitalizowane, opisywane metadanymi i wzajemnie prezentowane w Bibliotece Cyfrowej SLUB i Bibliotece Cyfrowej UWr (przy czym w BCUWr prezentacja opiera się na wykorzystaniu technologii IIF i strumieniowania). W roku sprawozdawczym Biblioteka Uniwersytecka wspólnie z Martin Opitz Bibliothek w Herne (Niemcy) zakończyła wspólny projekt pn. **Digitalizacja i cyfrowa prezentacja unikalnych materiałów na temat niemieckiej kultury i historii na Śląsku**. projekt w pełni finansowany był przez stronę niemiecką.

W trudnych warunkach pandemii w 2021 r. realizowane było też duże zadanie projektowe BU w ramach projektu *Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023*

współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, tj. retrokonwersja zbiorów BU (w tym również starych druków) oraz kilku bibliotek specjalistycznych.

Ponadto, w 2021 r. realizowano projekt pn. **Workflow do opracowania publikacji cyfrowych na Uczelni, w ramach POPC.02.04.00-00-0018/20**, kierowany przez Tomasza Kalortę oraz projekt pn. **Enriching Europeana through citizen science and artificial intelligence - Unlocking the 19th Century (EnrichEuro-peana+)** w ramach 2020 CEF Telecom Call - Europeana (CEF-TC-2020-1), kierowany przez Grażynę Piotrowicz.

Warto nadmienić, że prace badawcze w oparciu o zbiory specjalne BUWr prowadzili niektórzy pracownicy Biblioteki: Iwona Bińkowska, Weronika Karlak, Łukasz Krzyszczuk, Adam Poznański, Dariusz Przybytek i Grzegorz Sobel.

Pomimo sytuacji pandemicznej na świecie i w Polsce, pracownicy Biblioteki Uniwersyteckiej uczestniczyli w kilku konferencjach (głównie w formie zdalnej), w tym z referatami.

## **XI. Działalność dydaktyczno-popularyzatorska**

W roku sprawozdawczym zbiory specjalne były prezentowane kilku grupom (łącznie ok. 90 osób, także online), dla których - zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami – przygotowano odpowiednie ekspozyty. Było to kilka godzinnych spotkań, w czasie których bibliotekarz omawiał wybrane obiekty. Przyjęto również grupę studentów z Instytutu Muzykologii Uniwersytetu Wrocławskiego, których zapoznano ze strukturą katalogów, księgozbiorem specjalistycznym oraz zaprezentowano ciekawe muzykalia z kolekcji Oddziału. Wizyta studentów połączona była z zajęciami praktycznymi polegającymi na próbie identyfikacji anonimowych utworów muzycznych.

Ważnym elementem promocji kultury i sztuki przez Bibliotekę Uniwersytecką we Wrocławiu są też organizowane i/lub prezentowane przez nią **wystawy**. W ramach **Dolnośląskiego Festiwalu Nauki 2021**, została przygotowana i zaprezentowana wirtualna wystawa pod tytułem **Wrocław na czterech kółkach**. Wystawę przygotował Grzegorz Sobel (OIN) we współpracy z Andrzejem Malendą (PRiD). Edycja DFN 2021 odbyła się wyłącznie online. Prezentacja została opracowana na podstawie materiałów z kolekcji śląsko-łużyckiej BU i udostępniona dla wszystkich zainteresowanych. Zaprezentowano krótką historię samochodów w latach 20-tych ubiegłego stulecia, widzianą z perspektywy reklam prasowych.

We wrześniu w BUWr odbyło się również wydarzenie zatytułowane **Lwówek Śląski znany i nieznan** – **diorama** wraz z uroczystym odsłonięciem dioramy nieistniejącego już Domu nad Bobrem w Lwówku Śląskim. Dioramę można było oglądać w budynku BUWr przy Punkcie Informacyjnym do końca listopada 2021 r.

W grudniu udało się przygotować i zaprezentować wystawę czasową pt. **Boże Narodzenie – Polskie kolędy i pastoralki**. Przedstawione materiały zostały wybrane i przygotowane przez pracowników Oddziału Zbiorów Muzycznych BU.

Przygotowano i opublikowano w sieci dwie prezentacje multimedialne: Lucyna Biały - *Magia, alchemia, astrologia, czary i czarownice – tajemnice dawnych ksiąg* oraz Łukasz Krzyszczyk – *Bazylipek – historia powstania legendy*.

Bardzo istotną funkcję promocyjną i marketingową nadal pełni witryna internetowa BUWr, na której funkcjonuje serwis informacyjno-usługowy Biblioteki, przygotowany i na bieżąco prowadzony jednocześnie w trzech wersjach językowych: polsko-, angielsko- i niemieckojęzycznej.

W roku sprawozdawczym przygotowano i przesłano kolejne 12 numerów *Biuletynu informacyjnego BUWr* (przygotowanie – Piotr Rossa). Dotychczas opublikowano 150 numerów newslettera. Biblioteka poprzez witrynę internetową oraz zawarte w niej interaktywne serwisy informacyjne i usługowe, a także przez media społecznościowe – informuje o swoich zasobach, wydarzeniach dotyczących działalności Biblioteki oraz utrzymuje stały kontakt ze społecznością wirtualnych użytkowników.

Na uruchomionym w 2020 r. dla użytkowników **kanale YouTube**, systematycznie prezentowano posty popularyzujące zbiory specjalne BUWr, np. rękopisy, nuty, stare druki itp.

W roku sprawozdawczym Pracownica Czytelni – Anna Górską oraz Pracownica Wypożyczalni Miejscowej - Anna Szczotka-Sobiecka podjęły się prowadzenia **oficjalnego profilu BUWr w mediach społecznościowych - Instagram**. Zorganizowały także przy współpracy z Działem Komunikacji UWr nakręcenie filmów instruktażowo-promocyjnych dla użytkowników Biblioteki (zapisy do BU, korzystanie z agend czytelnianych), zorganizowały w Saloniku Literackim BU listopadowe wydarzenie pn. *Czytanie „Dziadów” A. Mickiewicza* z udziałem Pana Profesora Jana Miodka, nagranie *Muzycznej kartki bożonarodzeniowej w BUWr* przy współpracy z pracownikami BUWr, którzy wykonali oprawę muzyczną (grali na instrumentach muzycznych) oraz wokalną. Nadto, zorganizowały *Wystawę Kartek Świątecznych z prywatnych zbiorów pracowników BUWr* oraz przy współpracy pracowników zbiorów specjalnych zorganizowano - *Wystawę materiałów bibliotecznych z kolekcji specjalnych BU* na potrzeby nagrania muzycznej kartki świątecznej z BUWr.

## **XII. Przechowywanie i kontrola zbiorów**

W roku sprawozdawczym na całokształt realizowanych prac Oddziału Przechowywania Zbiorów i Wolnego Dostępu (OPZWD) wpływ miały: trwająca sytuacja pandemiczna oraz wynikające z niej obostrzenia i zmiany organizacyjne w pracy Uczelni, udostępnianie części zbiorów ogólnych BUWr w obszarach Wolnego Dostępu i wywołana tym reorganizacja pracy Oddziału oraz duża fluktuacja

kadry - przejście na emeryturę najbardziej doświadczonych pracowników. Obszar Wolnego Dostępu otwarto dla użytkowników 4 stycznia 2021 roku, udostępniając im prawie 246 tysięcy woluminów najnowszych publikacji. Od 1 października 2021 r. zmianie uległa również struktura organizacyjna Oddziału, w której wyodrębniono dwie niezależne sekcje: Sekcję Przechowywania Zbiorów (SPZ) oraz Sekcję Wolnego Dostępu (SWD).

W roku sprawozdawczym prace OPZWD koncentrowały się na pięciu najważniejszych zadaniach: obsłudze Użytkowników agend OUZ oraz strefy magazynów otwartych SWD, relokacjach zbiorów w magazynach zamkniętych, obsłudze opracowania OWZ i OWC, obsłudze projektu Zintegrowany program Rozwoju UWr na lata 2019-2022, pracach porządkowych w zakresie materiałów wytypowanych jeszcze w 2019 roku do wycofania ze zbiorów oraz w zasobie dubletów.

OPZWD w roku sprawozdawczym został doposażony w kolejne pomieszczenie magazynowe (poziom 4), które zostało zwolnione przez Oddział Starych Druków. W pomieszczeniu tym, po zrealizowaniu niezbędnych prac przystosowawczych, znalazły swoje docelowe miejsce przechowywania najstarsze zbiory ogólne, od sygnatury 1 do 100 tysięcy, dublety gazet i czasopism KSL. Łącznie ustawiono na półkach magazynowych 1 700 mb zbiorów, zarezerwowano 600 mb na zasób kolekcji DŻS oraz 100 mb na ewentualne uzupełnienia zasobów.

We wszystkich magazynach Oddziału zapas wolnych powierzchni na zbiory to około 12 400 mb półek. Po odliczeniu powierzchni niezbędnej (zarezerwowanej) dla zbiorów tymczasowo przechowywanych w pomieszczeniach technicznych (4 120 mb zbiorów w liczbie 189 900 wol. zbiorów nieopracowanych i dubletów), do bieżącej dyspozycji pozostaje około 8 280 mb zapasu półek, a to pozwoli na przyjmowanie nowych wpływów do zbiorów przez okres kolejnych 10 lat.

W trakcie roku 2021 zmieniano zasady udostępniania zbiorów, obsługi użytkowników, sposobu postępowania z oddawanymi materiałami bibliotecznymi - wg zaleceń pandemicznych. Dopiero 1 października 2021 r. przywrócono standardowy czas pracy wszystkich agend BUWr świadczących usługi dla użytkowników – praca w systemie dwuzmianowym od poniedziałku do piątku oraz na jedną zmianę w soboty. Wszystkie występujące w trakcie roku zmiany na płaszczyźnie obsługi procesu udostępniania zbiorów nie mogły pozostać bez negatywnego wpływu na ilość odwiedzin użytkowników oraz wykorzystanie księgozbioru.

#### Obsługa użytkowników w Sekcji Wolnego Dostępu (SWD):

Liczba odwiedzin	Informacje udzielone użytkownikom		
	bezpośrednio	telefonicznie	mailowo
10 535	7 766	222	21

W większości przypadków udzielone informacje to informacje skierowujące do regału / dziedziny oraz instruktaż obsługi selfchecków.

Dane statystyczne z wykorzystania selfchecków SWD:

poziom	logowania do konta użytkownika		egzemplarze					
	poprawne	nieudane	wypożyczone		zwrócone		prolongowane	
			udane	nieudane	udane	nieudane	udane	nieudane
<b>WD1</b>	2 466	1 113	4 804	530	2 050	5	54	41
<b>WD2</b>	1 869	838	3 738	371	1 184	0	38	4
<b>razem</b>	<b>4 335</b>	<b>1 951</b>	<b>8 542</b>	<b>901</b>	<b>3 234</b>	<b>5</b>	<b>92</b>	<b>45</b>

W początkowym okresie wykorzystywania urządzeń samoobsługowych odnotowywano pewne nieprawidłowości w działaniu aplikacji uwierzytelniających, które po przeprowadzonych analizach i testach pod koniec lutego 2021 r. udało się wyeliminować poprzez zainstalowanie nowego oprogramowania automatycznie pobierającego dane z ELS/ELD/ELP.

Zestawienie całościowe realizacji zamówień użytkowników – Sekcja Przechow. Zb. (SPZ):

Agenda OUZ	rewersy ogółem	rewersy pozytywne	woluminy	rewersy negatywne	
				ilość	% w całości
Wypż.Mjsc.i W.Mbibl.	19 910	19 607	19 611	303	1,5
CzG i CzCBiA*	5 732	5 505	6 521	227	4,0
CzSL	3 387	2 966	5 061	421	12,4
<b>Razem</b>	<b>29 029</b>	<b>28 078</b>	<b>31 193</b>	<b>951</b>	<b>3,3</b>

\*dane z uwzględnieniem zamówień wewnętrznych.

Z różnych form udostępniania przyjęto i włączono na półki: \*

SPZ	SWD		razem
	z agend OUZ	wykorzystane na terenie WD	
41 364	17 519	11 841	67 724

\*Ilości podane woluminach.

Realizacja zadań związanych z retrokonwersją zbiorów w ramach ogólnouczelnianego projektu Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego na lata 2019 – 2022.

Prace związane z realizacją zadań projektowych obejmowały głównie weryfikację przesłanych list sygnatur, przygotowanie materiałów bibliotecznych do przekazania zgodnie z zamówieniem do OWZ lub ODSDK, odbieranie materiałów bibliotecznych po opracowaniu, sprawdzanie i aktualizację danych w rekordach egzemplarza.

Od III kwartału 2021 r. poza wydawnictwami zwartymi z zakresu zbiorów ogólnych rozpoczęto również retrospektywne opracowywanie materiałów bibliotecznych z KSL (ODSDK).

Łącznie w 2021 r.:

- w realizacji prac projektowych uczestniczyło 8 pracowników OPZWD,
- przekazano do opracowania – OWZ 22069 wol. + ODSDK 1492 wol.
- przyjęto po opracowaniu – OWZ 22069 wol. + ODSDK 503 wol.\*

\* Uwaga: różnica w ilości przekazanych i odebranych pozycji wynika z przekazania materiałów do opracowania jeszcze w 2021 roku z zakresu KSL, których zwrot nastąpi dopiero w 2022 r.

#### Prace z księgozbiorem:

W 2021 r. nastąpił coroczny przyrost obsługiwanych przez pracowników OPZWD zbiorów o 22 100 wol. Ze zbiorów ogólnych wycofano w ramach selekcji 4 352 wol., zaś na podstawie protokołów braków / zagubień SSKZ i WpZ 65 wol.

Razem księgozbiór znajdujący się pod opieką OPZWD pomniejszyły się o 4 417 wol.

SWD OPZWD przyjęła w 2021 r. 7 885 wol. z OWZ, przy czym wycofała do SPZ 1 229 wol. Na dzień 31.12.2021 r. w magazynach otwartych OPZWD użytkownicy BUWr mieli bezpośredni dostęp do 252 494 wol.

#### Nowości przyjęte do OPZWD:

Z oddziałów opracowania w 2021 r. do OPZWD przyjęto i włączono na półki:

##### 1. Wydawnictwa zwarte OWZ:

kolekcja	wol.	CD / DVD	dodatki	pendrive	dok. elektr.	poszyty	razem
Zb. ogólne	16 562	186	2	1	32	6	16 783
w tym WD	7 865	20	0	0	0	0	7 885
KSL	1 057*	6	0	0	10	0	1 073*
Zb. zabezpiecz.	629**	0	0	0	0	0	629**
<b>Razem</b>	<b>18 248</b>	<b>192</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>18 485</b>

\* w tym 2 klocki oprawowe z 8 dziełami; \*\* w tym 7 klocków oprawowych z 24 dziełami.

**Razem wydawnictwa zwarte – 18 485 (w 2020 r. 18 835) jednostek bibliotecznych.**

## 2. Wydawnictwa ciągłe OWC:

kolekcja	OWC			z PKZN ilość wol.	razem
	wol.	CD, DVD	Mf		
Zb. ogólne	3 110	10	0	257	3 377
KSL	238	0	0	0	238
<b>Razem</b>	<b>3 348</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>257</b>	<b>3 615</b>

**Razem wydawnictwa ciągłe – 3 615 (w 2020 r. 3 861) jednostek bibliotecznych**

Materiały nieopracowane lub wymagające wprowadzenia poprawek, uzupełnienia informacji w katalogach i inwentarzach przekazane z OPZWD do:

- OWZ – aktualizacja KBK – 942 poz.
- OWZ – czyszczenie cutterów – 202 poz.
- OGZ – materiały ze zbioru dubletów i odnalezione w trakcie prac porządkowych 1 360 wol.
- OGZ - PWD – 258 poz.
- OZG – 1 egzemplarz odnaleziony w zbiorze dubletów KSL posiadający aktualne skierowanie do zbiorów graficznych.

Realizacja protokołów:

- Protokoły braków bezwzględnych / selekcji:

z oddziału	liczba protokołów	ilość pozycji	ilość wol.
OPZ	27	4 352	4 352
OUZ WM	2	53	53
SSKZ / OPZ	4	12	12
SSKZ / OZM	2	30	30
<b>razem</b>	<b>35</b>	<b>4 447</b>	<b>4 447</b>

Zakres wykonanych prac dla jednostkowego protokołu to: wytypowanie tytułów do selekcji, weryfikacja materiałów przed przygotowaniem protokołów w bazie komputerowej i księgach inwentarzowych, przygotowanie wykazów wycofywanych materiałów, aktualizacja danych w rekordach egzemplarza, sporządzenie zakładki brakowych, aktualizacja kartoteki głównej i kartoteki braków, przekazanie informacji o selekcji do bibliotek specjalistycznych, usunięcie znaków własnościowych BUWr z wycofywanych materiałów, przekazanie wybranych materiałów zainteresowanym.



- Inne protokoły:

rodzaj protokołu	liczba protokołów	ilość pozycji
zmiany skierowania	15	151
melioracji	16	193

Czynności wykonywane w trakcie realizacji w/w protokołów to: opracowanie techniczne, sporządzenie nowych zakładki i aktualizacja kartotek, weryfikacja oznaczeń WD i UDS oraz włączenie w ciągi sygnatur zwracanych pozycji.

Weryfikacje / kwerendy/ sprawdzanie danych zawartych w egzemplarzach:

dla kogo	ilość pozycji
OUZ/WM, OWZ, OR, OSD, CCBiA / OWC, Dyr.	863
protokoły selekcji BS	3 870
OPZWD pozycje zakwalifikowane do wycofania	5 025
weryfikacja dubletów przed wprowadzeniem do PWD lub aktualizacją danych	3 330
materiały ze zbioru dubletów gazet KSL opisanych jako różne	450

Aktualizacje danych w systemach VIRTUA, RFID oraz kartotekach OPZWD\*:

W ramach aktualizacji informacji dla rekordów egzemplarza wydawnictw zwartych i rekordów zasobu wydawnictw ciągłych dla pozycji przekazanych do i odbieranych z PKZN, OUZ, książek udostępnianych na miejscu wykonano zmiany lub zweryfikowano dane dla:

rekordy egzemplarza	rekordy zasobu	bit ETS RFID	kodowanie etykiet RFID	zakładki informacyjne w kartotekach*
12 537	125	9 294	17 441	1 244

\*bez bieżących wypożyczeń i zwrotów.

Przemieszczanie księgozbioru:

Szczególnie nagłym problemem jest rozpoczęta w 2021 r. relokacja wydawnictw ciągłych w celu wygospodarowania wolnych powierzchni magazynowych na bieżące wpływy z lat 2019-2021 i kolejne. Przemieszczeniami powinny być objęte gazety oraz czasopisma przechowywane w magazynach nr 1,31 piętro 0 i nr 2,10 piętro 1.

W ramach prowadzonych prac relokacyjnych zrealizowano:

- w okresie od 25 maja do 2 lipca 2021 r. przy wsparciu pracowników firmy transportowej i utrzymania czystości relokacje najstarszej części zbiorów ogólnych oraz przewiezonego w 2015 r. zbioru dubletów KSL do przejętego od OSD magazynu nr 5,40 B (piętro 4 poziom +15,60). Zgodnie z przygotowanym planem zagospodarowania tego pomieszczenia na regałach ustawiono łącznie 2 087 m.b. materiałów bibliotecznych w tym 1 700 m.b. wydawnictw zwartych.
- rozpoczęto relokację gazet magazyn nr 1.31 blok sygnatur P 39001 – 39402 V,
- magazyn KSL nr 01.02 B – poprawiono ustawienie sygnatury gazet GSL P 31009-31015 IV,
- kontynuowano łączenie w logiczne ciągi sygnaturowe zbiorów przewiezionych w 2019 r., a także wdrożono poprawianie ustawienia zbiorów pozostałych w magazynie nr 01.02 A po uruchomienia obszaru WD,
- kontynuowano rozpoczęte w 2020 r. łączenie w logiczne ciągi nieopracowanych zbiorów zabezpieczonych dawnej BM z piętra – 2 na 0,
- przenoszenie zbiorów po dezynfekcji i kwarantannie z magazynu czystego komory fumigacyjnej piętro 3 do magazynu zlokalizowanego na piętrze – 2,
- przemieszczenie zbioru dubletów wprowadzonych do Platformy Wymiany Dubletów (PWD) w celu zwolnienia miejsca dla egzemplarzy z dubletów KSL wprowadzonych do bazy przed rokiem 2016, a wymagających wprowadzenia aktualizacji danych – nr ID 336 – 12 249,
- dostosowywanie prześwitów półek do formatów zbiorów mających być na nich przechowywanych – 3 856 półek, w tym 1 867 półek w magazynie wydawnictw zwartych nr 01.02 A – przygotowanie miejsca dla najnowszych wpływów z OWZ i OWC oraz na ewentualne przyjęcie materiałów z Biblioteki IMP w Getyndze,
- przemieszczenia w obszarze WD w związku z przyjmowaniem nowości z OWZ – 2 600 wol.

Aktualizacja / wykonanie opisów po przemieszczeniach księgozbioru oraz dla nowych wpływów:

rodzaj opisów w szt.	SPZ	SWD	Razem
półka	1835	7184	8917
regał	130	1239	1369
szuflada CD	0	25	25
dziedzin głównych	0	97	97
zbiorcze regałów	0	161	161

### Skontrum porządkowe.

Po zakończeniu wyprowadzania zbiorów zakwalifikowanych do obszaru WD dwutorowo rozpoczęto sprawdzanie poprawności ustawienia zbiorów. Jeden zespół skupił się na dziedzinach w obszarze WD, zaś drugi sprawdzał poprawność ustawienia materiałów w magazynach zamkniętych. Dodatkowo zrealizowano skontrum porządkowe w zakresie najstarszej części zbiorów ogólnych objętych nieplanowanymi przenosinami do magazynu nr 5,40 B przejętego po OSD.

Realizując te prace przy wykorzystaniu DLA RFID (asystent bibliotekarza wspomagający prace skontrolne) wykorzystywano trzy jego funkcjonalności: sprawdzanie poprawności ustawienia zbiorów na półce, zabezpieczeń ETS oraz poszukiwanie przestawionej książki.

### Skontrum inwentarzowe SSKZ.

Komisje SSKZ kontynuowały prace rozpoczęte 2020 r. – skontrum KSL oraz wydawnictw ciągłych zbiorów ogólnych.

W związku z tymi pracami zweryfikowano 14 sprawozdań zawierających 1900 poz., do których przygotowano informacje korygujące oraz zrealizowano zalecenia komisji. W 2021 r. udało się zrealizować wszystkie odroczone z powodu realizacji wdrożenia obszarów WD materiały poskontrowe z 2020 r.

### Selekcje:

Wznowiono w 2021 r. realizację prac selekcyjnych wydawnictw zwartych zawieszonych w 2019 r. w związku z przeprowadzką. Przygotowano materiały i specyfikacje selekcji dla 30 protokołów wycofania. Zakończono wszystkie prace, natomiast 3 protokoły zostaną zrealizowane w 2022 r.

Zainteresowanie ze strony bibliotek specjalistycznych UW r wycofywanymi materiałami jest znikome. Łącznie przekazano im jedynie 168 wol., które (zgodnie z deklaracjami otrzymanymi od odbierających) miały trafić nie do ich zbiorów, a w ręce prywatne studentów lub pracowników naukowych, co świadczy o trafności typowania publikacji objętych selekcją.

SWD OPZWD wycofała do SPZ OPZWD 1 229 wol. pozycji w większości z zakresu nauk prawnych wydanych przed 2010 r.

Przygotowano wniosek z propozycją selekcji na posiedzenie Kds.GiSZ BUWr. – 10 tytułów wydawnictw ciągłych gromadzonych w kilku egzemplarzach.

Przygotowano merytoryczne wskazówki do realizacji melioracji Katalogów BUWr w zakresie wydawnictw zwartych gromadzonych w więcej niż 2 egzemplarzach z jednego wydania.

### Platforma Wymiany Dubletów:

W 2021 dwóch pracowników OPZWD odbyło szkolenie wewnętrzne oraz uzyskało uprawnienia redaktora PWD. Łącznie wszyscy redaktorzy PWD wprowadzili do bazy 783 publikacje w 864 wol. z czego 710 poz. w OPZWD.

- zweryfikowano 2559 wol. porównując *dublet* z egzemplarzem sygnaturowym,

- zaktualizowano dane w rekordach egzemplarzy PWD dla 1665 poz.
- zaktualizowano statusy dla 3362 pozycji niewymiennych.
- przekazano do OGZ 83 poz. w 104 wol.
- sprawdzono dublety przekazane z OWC porównując je z egzemplarzami na półce 182 poz. w 771 wol.

Baza na dzień 31.12. 2021 r. odnotowywała łącznie 11 962 publikacji – 12 572 poz. W roku sprawozdawczym wysłano do kontrahentów krajowych 12 egzemplarzy wydawnictw z Platformy Wymiany Dubletów.

Opracowanie techniczne, mała konserwacja materiałów bibliotecznych i prace na rzecz zachowania dobrego stanu fizycznego zbiorów:

W trakcie całego 2021 r. realizowano działania wynikające z bieżących potrzeb, a mające na celu:

- utrzymanie zbiorów w gotowości do udostępniania użytkownikom, w tym:

rodzaj prac	Ilość wol.
wymiana uszkodzonych / brakujących ekslibrisów	2552
sygnowanie po oprawie	864
wymiana uszkodzonych fascykuł	353
wklejanie errat i dodatków	444
wymiana etykiety KBK z czerwonej na niebieską*	145
usunięcie etykiety KBK dla poz. wycofywanych z WD*	6372

\*dotyczy egzemplarzy, dla których do zbiorów BUWr wpłynęło i zostało opracowane nowsze wydanie danego tytułu lub dane wydanie zostało wycofane do magazynów zamkniętych.

- utrzymanie zbiorów w dobrej kondycji fizycznej w tym: typowanie, przygotowywanie, przekazywanie i odbieranie materiałów do oprawy, naprawy lub konserwacji. Część przekazywanych woluminów ze względu na kwaśny papier (wydawnictwa XIX i XX wieczne) oraz rodzaj uszkodzeń wymagała indywidualnego podejścia przy wykonywaniu wszelkich prac konserwatorsko – introligatorskich, co znacząco wydłuża czas potrzebny na wykonywanie zabiegów.

w wol.	oprawa	konserwacja
przekazano do PKZN	1889	58
odebrano z PKZN	1141	27

\* nowości wyd. ciągłych (OWC) po oprawie – 292 wol.

Ponadto:

- wykonano 8 zabiegów fumigacji (1 wsad 5 m<sup>3</sup>). Prace komory fumigacyjnej były zakłócone przez niewystarczającą obsadę kadrową (w trakcie roku 2 pracowników odbyło szkolenie i uzyskało

uprawnienia do jej obsługi) oraz problemy techniczne i serwisowe – trudności ze znalezieniem podmiotu uprawnionego do kalibracji czujników czy sygnalizację awarii systemu nawilżania. Wśród materiałów poddanych zabiegowi dezynfekcji dominującą część stanowiły zbiory zabezpieczone przewiezione w 2014 r. z dawnego magazynu składowego przy ul. Koszarowej 3, 5 wol. to pozycje zwrócone przez użytkowników do obszaru WD oraz materiały przekazane przez Archiwum UWr, BWA, SR w Lubinie, Kancelarię Archiwizacyjną COKOM Sp. z o.o. w Łodzi.

#### Inne czynności wykonywane przez pracowników OPZ:

- Współrealizowano z SSA obsługę serwisu i analizy otrzymanych danych systemu IPM – monitorowanie obecności szkodników w zbiorach.
- Na bieżąco weryfikowano i nadzorowano usuwanie usterek, serwisów w pomieszczeniach i zamontowanych tam instalacjach, systemach oraz wyposażeniu – regały jezdne, sieć komputerowa, internetowa, RFID, instalacje PPOŻ, wentylacja, klimatyzacja i kontrola dostępu, strefa alarmowa, oświetlenie i inne.
- Przygotowywano przy współpracy z innymi oddziałami BUWr aktualizacje do obowiązujących wewnętrznych procedur, dokumentacji, informacji dla użytkowników, strony internetowej, tłumaczeń w języku angielskim komunikatów dotyczących wyprowadzanych zmian w działalności BUWr, planów zagospodarowania, planów realizacji zadań nagłych, odpowiedzi na zapytania dotyczące fumigacji zbiorów oraz ich wyceny.
- Realizowano inne bieżące prace administracyjno – biurowe.

#### Prace wykonywane w magazynach zbiorów specjalnych:

W magazynach zbiorów specjalnych oraz w CZS w ramach prac magazynowych odbywało się pieczętowanie i sygnowanie nabytków oraz zabezpieczanie zbiorów fascykułami, obwolutami i bibułkami niskokwasowymi. W Oddziale Zbiorów Muzycznych opieczętowano i osygnowano 1 201 wol. nut w tym 495 luźnych głosów, w Oddziale Zbiorów Graficznych – 1 959 jedn. grafik, ekslibrisów, pocztówek, a w Czytelni Zbiorów Specjalnych – 189 wol. W Oddziale Zbiorów Graficznych prowadzono również selekcję zbioru plakatów i podział na odpowiednie zespoły. W Oddziale Starych Druków (przy wsparciu firmy zewnętrznej) przeprowadzono relokację części księgozbioru.

W roku sprawozdawczym Samodzielna Sekcja Kontroli Zbiorów kontynuowała rozpoczęte **skontra**. Jedna komisja kontynuowała skontra wydawnictw ciągłych kolekcji śląsko-łżyckiej, które w roku sprawozdawczym objęło 1 673 sygnatury (12 942 wol). Protokoły poskontrowe wykazały braki względne w ilości ok. 90 numerów różnych czasopism oraz wykazały 8 wol. braków bezwzględnych. Powstał również protokół rozbieżności, dotyczący zapisów w inwentarzach i katalogach. Prace te

będą kontynuowane w 1 połowie 2022 r.

W terminie od marca do lipca 2022 r. kontynuowano **skontrum w obrębie zbiorów specjalnych** – kontrolowano zasoby magazynowe Oddziału Starych Druków (typ skontrum - permanentne): zakres sygnatur: 924524<sup>80</sup> – 928940<sup>80</sup>. Ogółem skontrum poddano 4 404 sygnatur.

Skontrum prowadzone w Oddziale Rękopisów objęło swym zasięgiem następujące kolekcje: rękopisy dawnej Biblioteki Uniwersyteckiej (kontroli poddano 3 155 sygnatur, braków nie stwierdzono), rękopisy dawnej Biblioteki Miejskiej (kontroli poddano 2 299 sygnatur, braków nie stwierdzono), rękopisy znajdujące się na sygnaturach akcesyjnych (kontroli poddano 8 587 sygnatur, stwierdzono 3 braki), rękopisy z Kolekcji Milicha (kontroli poddano 744 sygnatury, braków nie stwierdzono), zbiór korespondencji i autografów dawnej Biblioteki Uniwersyteckiej (kontroli poddano 14 013 sygnatur, braków nie stwierdzono), zbiór mszałów z Kościoła Św. Elżbiety (kontroli poddano 15, braków nie stwierdzono), zbiór Rękopisów Orientalnych (kontroli poddano 236 sygnatur, braków nie stwierdzono).

W 2021 r. kontynuowano również skontrum wydawnictw ciągłych zbiorów ogólnych. Skontrum obejmowało zakres sygnatur 35131 III – 36300 III. Skontrolowano 1 1170 sygnatur (18 760 wol. + 32 płyty CD). Wykazano 39 wol. braków względnych, tj. 308 numerów 3 CD oraz 1 dodatek.

W roku sprawozdawczym kontynuowano również skontrum księgozbioru (wydawnictw zwartych oraz ciągłych – spis z natury) Biblioteki im. Jana Czekanowskiego Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego. Spisano 13 713 pozycji wydawnictw zwartych oraz 792 pozycje wydawnictw ciągłych.

Pozostałe prace prowadzone w Sekcji Kontroli Zbiorów to rejestrowanie i bieżąca kontrola obiegu protokołów braków bezwzględnych, wycofania ze zbiorów materiałów bibliotecznych, zmiany skierowań, rozbieżności oraz melioracji. Dokonano korekty wykazów rozbieżności do Sprawozdań nr 32-36 (skontrum wydawnictw ciągłych KSL) oraz sprawozdań nr 1-6 (skontrum wydawnictw ciągłych zbiorów ogólnych).

W roku sprawozdawczym także inne oddziały Biblioteki, corocznym zwyczajem, przeprowadziły **skontra porządkowe własnych księgozbiorów**. Oddział Udostępniania Zbiorów przeprowadził skontrum całości księgozbioru podręcznego Czytelni Śląskiej oraz Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych – nie wykryto braków.

Skontrum wewnętrzne przeprowadzono również w Czytelni Zbiorów Specjalnych – nie stwierdzono żadnych braków. Najczęściej wykorzystywane części księgozbioru podręcznego były systematycznie porządkowane i kontrolowane.

### **XIII. Zabezpieczanie zbiorów**

W 2021 r. w ramach mikrofilmowania zabezpieczającego, dla potrzeb Biblioteki i na zewnątrz, Pracownia Reprografii i Digitalizacji (pomimo pandemii) wykonała 53 630 (w 2020 r.: 42 412) klatek mikrofilmów. Dla potrzeb Biblioteki i dla użytkowników zewnętrznych wywołano 2 822 mb mikrofilmów, wykonano 309 kopii kserograficznych oraz 440 wydruków. W Pracowni wykonano 150 981 skanów z oryginałów (w różnych rozdzielczościach, w tym 108 018 skanów w ramach projektu SLUB, 74 881 skanów dla Martin Opitz Bibliothek z Herne oraz 13 228 skanów w ramach projektu ENRICH). Wykonano również 214 928 skanów z mikroform oraz 55 305 skanów kart katalogowych.

Ponadto, fotografowano inicjały, okładki i znaki wodne zdigitalizowanych książek, przygotowywano pliki źródłowe i prezentacyjne. W 2021 r. do bazy zamówień Pracowni Reprografii i Digitalizacji wpisano 250 zlecenia od czytelników indywidualnych i instytucji oraz 30 zamówień wewnętrznych. (w 2020 r. – 29 zleceń). Natomiast w ramach zabezpieczania zbiorów własnych wpisano do księgi inwentarzowej mikrofilmów 6 jednostek (w 2020 r.: 2). Działalność usługowa Pracowni, głównie dzięki kontynuacji realizacji Porozumienia ze SLUB, przyniosła dochody w wysokości – 1 364 009,20 PLN (w 2020 r.: 756 162,25 PLN).

### **XIV. Konserwacja zbiorów**

Konserwacja zbiorów w BUWr prowadzona jest przez dwie pracownie konserwacji, które funkcjonują w Bibliotece: Pracownię Konserwacji Zbiorów Nowych i Pracownię Konserwacji Zbiorów Specjalnych.

Do głównych zadań Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych realizowanych w ciągu roku sprawozdawczego należały: oprawa nowych czasopism przekazywanych z Oddziału Wydawnictw Ciągłych, wykonywanie wszelkich napraw wydawnictw pochodzących z księgozbioru ogólnego, szczególnie dydaktycznego - najczęściej udostępnianego użytkownikom, naprawa i konserwacja księgozbiorów podręcznych agend zajmujących się bezpośrednią obsługą użytkowników (Czytelnia Główna, Czytelnia Śląska, Czytelnia Czasopism Bieżących i Archiwalnych, Informatorium, Czytelnia Zbiorów Specjalnych), opieka nad księgozbiorem kolekcji śląsko-łużyckiej, w tym konserwacja i przygotowanie starych, często mocno zniszczonych gazet i czasopism do digitalizacji w PRiD.

W roku sprawozdawczym wszystkie maszyny introligatorskie, będące na stanie Pracowni wykorzystywane były w 100 %. Poddawano je okresowym przeglądom oraz zlecono wykonanie koniecznych napraw. Dokonano regulacji i wymiany noża, naprawy listwy oświetleniowej w automatycznej krajarce papieru Grafmasz.

W roku sprawozdawczym konserwacja zbiorów finansowana była ze środków własnych Biblioteki. W Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych oprawiono 920 wol. (w 2020 r. 1 088) wydawnictw zwartych, 358 wol. czasopism i gazet, przygotowano opraw różnego typu – 32 oraz wykonano

1 715 (w 2020 r. 1 441) złoceń wierszy. Konserwacji poddano 25 wol. różnych materiałów BUWr, w tym Archiwum UWr – 16 wol. Ponadto, przygotowano 4 sztuki pudełek, 1 165 fascykuł zwykłych i 494 fascykuł „z koszulką”.

Pozostałe prace dotyczyły wykonania różnego rodzaju opakowań ochronnych na zbiory, np. bezkwasowych teczek do przechowywania DŹS-ów, pudełek i skrzynek niezbędnych w codziennej pracy bibliotekarzy. Łączny koszt opraw i innych prac introligatorskich w 2021 r. wyniósł **119 723,00 PLN** (w 2020 – 121 562,00 PLN).

Spadek ilości prac wykonanych w roku sprawozdawczym w Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych w porównaniu z latami ubiegłymi, spowodowany był przez zmniejszenie składu osobowego Pracowni o jednego pracownika (długotrwała absencja chorobowa).

W ramach prac konserwatorskich prowadzonych w Pracowni Konserwacji Zbiorów Specjalnych konserwacji poddano: 177 wol. (w 2020 r. – 256 wol.), 3 pergaminowe dokumenty z pieczęciami, 2 pergaminowe karty, 60 listów, 12 obwolut, 17 grafik, 48 map oraz 133 szklane negatywy. Wykonano: 12 teczek, 177 fascykułów, 1 573 obwoluty, 3 koperty, 22 passe-partout, 25 pudeł. Sporządzono 39 opisów dokumentacji konserwatorskiej. Wykonano 232 klatki analogowe oraz 952 zdjęcia cyfrowe fotograficznej dokumentacji konserwatorskiej. Zarchiwizowano błony fotograficzne oraz przygotowano wybraną dokumentację cyfrową do wersji analogowej. Do wystaw przygotowano 5 obiektów. Powyższe prace (bez uwzględnienia dokumentacji konserwatorskiej) zostały wycenione na kwotę 203 029 PLN (w 2020 r. – 248 877 PLN). Do celów konserwatorskich farbowano i malowano skóry, barwiono japońskie papiery długowłókniste oraz przygotowano barwioną masę papierową do punktowych wypełnień. Łączny koszt materiałów wykorzystanych podczas prac konserwatorskich wyniósł 5 364,12 PLN oraz koszt błon fotograficznych, obróbka oraz wywołanie zdjęć fotograficznej dokumentacji konserwatorskiej – 943,95 PLN. W roku 2021 wydatki związane z podstawowymi zakupami materiałowymi zamknęły się w kwocie 5 821,02 PLN.

## **XV. Komputeryzacja**

Nadzór nad komputeryzacją Biblioteki Uniwersyteckiej sprawuje Oddział Komputeryzacji, który w roku 2021 zatrudniał 6 osób łącznie z kierownikiem.

Na koniec roku 2021 w Oddziale znajdowało się 7 zestawów komputerowych, 3 drukarki laserowe (w tym jedna A3), 1 drukarka termotransferowa (do wydruku kodów kreskowych), a w serwerowniach Biblioteka posiadała: 3 klastry serwerowo-macierzowe obsługujące kilkadziesiąt serwerów wirtualnych, dwie macierze do archiwizowania zdigitalizowanych zbiorów i UPS-y podtrzymujące zasilanie.

W roku 2021 - wydatkowano następujące środki finansowe na zakup sprzętu, naprawy i materiały eksploatacyjne:



Nazwa	Uwagi	Wartość* w PLN
Zestawy komputerowe		105 669,30
Laptopy		11 328,30
Drukarki laserowe		5 350,50
Akcesoria komputerowe		10 751,32
Naprawa serwerów, komputerów, drukarek		3 813,00
Materiały eksploatacyjne (tonery, tusze, etykiety samoprzylepne, taśmy, kalki do drukarek termotransferowych)		31 245,75
<b>Razem</b>		<b>168 158, 17</b>

\*Podane zestawienia mają na celu orientacyjne ukazanie rozkładu wydatków na poszczególne kategorie kupowanych urządzeń i materiałów.

W roku 2021 zaczęły obowiązywać nowe zasady udzielania zamówień publicznych wprowadzone Zarządzeniem nr 169/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 29 października 2021 r. Nowy regulamin znacznie ograniczył możliwości samodzielnych działań jednostek w zakresie dokonywania zakupów, przenosząc większą odpowiedzialność na Biuro Zamówień Publicznych oraz Dział Usług Informatycznych UW. W ramach organizowanego przez DUI i BZP przetargu Biblioteka zakupiła tylko 22 zestawy komputerowe, pomimo realnych potrzeb wynoszących około 50 zestawów. Przeszkodą w nabyciu wymaganej liczby zestawów była zbyt wysoka cena 1 zestawu. Dodatkowo Biblioteka wraz z BZP przygotowała i prowadziła postępowanie na dostawę zautomatyzowanego urządzenia do odbioru zamówionych książek (książkomat) oraz infokiosk, którego rozstrzygnięcie nastąpi w styczniu 2022 r.

**Na koniec roku 2021 na stanie Biblioteki** znajdowało się 2 327 pozycji inwentarzowych. Ilość używanych zestawów komputerowych wynosiła 272. W czytelnich Biblioteki działało 61 stanowisk dla użytkowników, 12 w Wolnym Dostępie, 4 w Czytelni Głównej, 6 w Kabinach pracy indywidualnej w Czytelni Głównej, 4 w Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące), 6 w Czytelni Śląskiej (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące), 13 w Informatorium (w tym 2 stanowiska dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące i z zainstalowanym systemem Academica), 2 w Punkcie Informacyjnym BU, 2 w holu przy Wypożyczalni Miejscowej, 8 w Czytelni Zbiorów Specjalnych (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące) i 4 w Bibliotece Austriackiej (w tym 1 stanowisko dostosowane do korzystania przez osoby niedowidzące). W Bibliotece było użytkowanych 66 drukarek biurowych oraz 23 drukarki specjalne (do rewersów oraz termotransferowe).

W roku sprawozdawczym w Bibliotece działały serwery świadczące usługi w zakresie: dostępu do zintegrowanego systemu bibliotecznego VIRTUA, WWW, Biblioteki Cyfrowej w systemie dLibra, poczty elektronicznej, serwera kopii DNS, serwera Proxy – umożliwiającego korzystanie z płatnych serwisów licencjonowanych elektronicznych zasobów informacyjnych, katalogu komputerowego

OPAC wraz z systemem zapisów online, dostępu do plików z bazami danych zbiorów specjalnych i *Bazą Publikacji Pracowników UWr*, domeny Windows, dostępu do danych na macierzach dyskowych *Dziedzictwo kulturowe w badaniach BUWr*). W połowie roku sprawozdawczego uruchomiono również system pomocy technicznej dla pracowników Biblioteki. Do końca 2021 r. w ramach uruchomionego systemu pomocowego - zarejestrowano i zamknięto 1 115 zgłoszeń pomocowych, co daje średnio ponad 4 zgłoszenia dziennie.

W 2021 r. zakupiono następujące **oprogramowanie** (z pominięciem wydatków na VIRTUę):

Nazwa	Kwota brutto PLN
Oprogramowanie graficzne	14 169,45
<b>RAZEM</b>	<b>119 462,88</b>

Zintegrowany system biblioteczny VIRTUA

Nazwa	Kwota brutto
VIRTUA – opłata roczna za utrzymanie systemu (podana jest cena całościowa, udział BUWr. wynosi 64%)	\$ 69 050,74
<b>RAZEM</b>	<b>\$ 69 050,74</b>

W roku 2021 z możliwości zapisów online do Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych skorzystało 5 117 osób (w 2020 r. – 3 330).

Statystyka zamówień (rewersów) złożonych poprzez katalog komputerowy OPAC w Bibliotece Uniwersyteckiej (w tym na rekordy zasobu) kształtowała się następująco:

	Książki	Czytelnia Główna	Czytelnia Czasopism Bieżących i Archiwalnych	Czytelnia Śląska	Czytelnia Zbiorów Specjalnych	RAZEM
Styczeń	2 296	227	22	89	27	<b>2 661</b>
Luty	2 024	230	10	52	10	<b>2 326</b>
Marzec	2 783	240	15	105	42	<b>3 185</b>
Kwiecień	953	52	0	20	8	<b>1 033</b>
Maj	1 722	227	13	67	25	<b>2 054</b>
Czerwiec	1 273	240	6	68	34	<b>1 621</b>
Lipiec	1 348	222	15	91	30	<b>1 706</b>
Sierpień	0	0	0	0	0	0
Wrzesień	1 170	217	19	87	22	<b>1 515</b>
Październik	2 836	214	12	81	88	<b>3 213</b>
Listopad	2 107	294	32	209	55	<b>2 697</b>
Grudzień	1 459	119	19	120	21	<b>1 748</b>
<b>Suma</b>	<b>19 971</b>	<b>2 282</b>	<b>163</b>	<b>989</b>	<b>372</b>	<b>23 777</b>

**Uwaga:** powyższe dane mogą się różnić od statystyk rewersów zrealizowanych przez Wypożyczalnię i Oddział Przechowywania Zbiorów.

Z zamówień online w 2021 r. wyłączono kolekcję skryptów zbiorów ogólnych, która udostępniana jest w obszarach Wolnego Dostępu, bez potrzeby wysłania zamówień elektronicznych.

Statystyka zamówień (rewersów) złożonych poprzez zdigitalizowane katalogi kartkowe:

	Katalog alfabetyczny	Katalog czasopism	Katalogi śląskie	<b>RAZEM</b>
Styczeń	122	94	105	<b>321</b>
Luty	79	136	235	<b>450</b>
Marzec	83	57	140	<b>280</b>
Kwiecień	<b>14</b>	2	6	<b>22</b>
Maj	114	52	148	<b>314</b>
Czerwiec	83	46	160	<b>289</b>
Lipiec	120	85	296	<b>501</b>
Sierpień	0	0	0	<b>0</b>
Wrzesień	192	87	139	<b>418</b>
Październik	114	29	230	<b>373</b>
Listopad	144	40	151	<b>335</b>
Grudzień	92	28	129	<b>249</b>
<b>Suma</b>	<b>1 157</b>	<b>656</b>	<b>1 739</b>	<b>3 552</b>

Podstawowe prace Oddziału Komputeryzacji obejmowały:

1. administrowanie lokalną infrastrukturą sieciową i serwerową;
2. serwis UPS w serwerowni – wymiana kondensatorów, wentylatora i filtrów;
3. prace na firewallu (zmiany w konfiguracji firewalla, monitorowanie ruchu w sieci itp.);
4. współpracę z WCSS w zakresie działania sieci WAN i modyfikacji ustawień sieci;
5. obsługę serwerów i usług serwerowych: Serwer Proxy – www, serwer usługi Proxy, serwer systemu pomocy technicznej, serwer kopii DNS, serwer kopii zapasowych, serwer logów, serwer domeny, serwer plików, serwer witryny WWW.

Z innych prac związanych z komputeryzacją należy wymienić:

1. prace informatyczne związane z obsługą Office 365,
2. pozostałe prace informatyczno-techniczne i pomocnicze dotyczące obsługi stanowisk komputerowych w BU (pracowniczych i użytkowników), wymiana komputerów na stanowiskach służbowych;
3. reinstalacja systemu Windows na komputerach służbowych;
4. prace w systemie VIRTUA;
5. obsługę systemu kontroli dostępu,
6. prace związane z obsługą Biblioteki Cyfrowej i Muzeum Cyfrowego;
7. obsługę bibliotek specjalistycznych (głównie w zakresie wykorzystania systemu VIRTUA, a także RUWr i BCUWr),
8. obsługa informatyczna systemu RFID w BU;

9. prace w zakresie oprogramowania własnego (aktualizacje): Inwentarz Wydawnictw Zwartych, IZZ, Centralny Dziennik Korespondencji<sup>6</sup>, PWD, GAIKK, Inwentarze: Oddziału Rękopisów (IZR), Starych Druków (IZS), Zbiorów Muzycznych; Baza Statystyk Czytelnicy Czasopism Bieżących i Archiwalnych (CSC), System Obsługi Zamówień (SOZ), Rejestracja Czytelników Krótkoterminowych, Baza Publikacji Pracowników i Doktorantów UWr.
10. udział pracowników OK w projekcie ogólnouczelnianym *Leopoldina online* - audyt projektu, współpraca z firmą audytującą i Działem Usług Informatycznych UWr;
11. GLAM – aktualizacja certyfikatu SSL, konsultacje w sprawie rozwoju usługi strumieniowania;
12. wdrożenie systemu EZD w BUWr – szkolenia z obsługi systemu, instalacja klienta GlobalProtect na stanowiskach służbowych.

## XVI. Uwagi końcowe

Chociaż w roku 2021 na sposób funkcjonowania Biblioteki Uniwersyteckiej nadal wpływała pandemia COVID-19, co powodowało czasowe jej zamknięcia, to jednak, pomimo restrykcji i obostrzeń sanitarnych realizowała ona wszystkie swe zadania w sposób optymalny, stosując adekwatną do sytuacji epidemicznej i Zarządzeń JM Rektora formę hybrydowej pracy personelu oraz obsługi użytkowników.

Kiedy to było możliwe - w sposób adekwatny do bieżącej sytuacji organizowano pracę pracowników BU oraz zapewniano stałą obsługę użytkowników stacjonarnie w budynku Biblioteki, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów sanitarnych. Natomiast w sytuacji podwyższonego zagrożenia epidemiologicznego - w momentach zamknięcia jednostki i braku bezpośredniego dostępu użytkowników do zbiorów – organizowano zdalną pracę personelu Biblioteki i zdalną obsługę użytkowników, poprzez: skanowanie zamawianych materiałów bibliotecznych i dostarczanie ich do osób zamawiających, zagwarantowanie wszystkim użytkownikom z Uczelni (tj. pracownikom, doktorantom, jak i studentom) zdalnego dostępu do licencjonowanych elektronicznych zasobów informacyjnych (bazy danych, e-czasopisma, e-książki) poprzez serwer Proxy i utrzymywanie stałego bieżącego kontaktu z użytkownikami przez komunikatory i specjalną aplikację *Zapytaj bibliotekarza*.

Ponadto, w roku sprawozdawczym zespół pracowników z BU opracowywał i pomyślnie wdrożył rozwiązania, związane z wprowadzeniem zasad *Polityki otwartości* w Uniwersytecie Wrocławskim. Pomimo istniejących trudności – w Bibliotece sprawnie dokonano rozpoznania potrzeb

---

<sup>6</sup> W związku z wdrożeniem systemu EZD Centralny Dziennik Korespondencji BU został zamknięty w maju 2021 r.

informacyjnych Uczelni i po ich określeniu dokonano zakupu (realizując pracochłonne procedury narzucone przez obowiązującą Ustawę o zamówieniach publicznych) elektronicznych źródeł informacji dla UWr na rok 2022.

Planowo wykonywano też zadania dotyczące realizacji dwóch dużych projektów (*WorkFlow do opracowania publikacji cyfrowych na Uczelni oraz EnrichEuropeana Plus*), a także zobowiązania wynikające z realizacji projektu *Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023* oraz ze wspólnego projektu digitalizacyjnego ze SLUB - Dresden (*Digitalizacja i udostępnianie na zasadzie wzajemności zbiorów pochodzących z Goerlitz*).

Wskaźniki ilościowe fizycznej obsługi użytkowników w różnych agendach BU wprowadzie nie wzrosły znacząco, jednakże wskaźniki obsługi zdalnej (tj. liczba użytkowników wirtualnych, zgłaszających się poprzez sieci do zasobów i agend BU oraz korzystający z jej usług online, a także liczba wykorzystanych tą drogą zasobów) – uległy znaczącemu podwyższeniu.

Podkreślić należy, że w trudnym okresie sprawozdawczym Biblioteka Uniwersytecka dowiodła umiejętnego zarządzania zmianami, w związku z zaistnieniem dynamicznie pojawiających się przeobrażeń w otoczeniu społecznym, związanych z występowaniem kolejnych nasilających się fal zagrożeń pandemią koronawirusa.

## **SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEK SPECJALISTYCZNYCH ZA ROK 2021**

### **I. Uwagi wstępne**

W 2021 r. na organizację i funkcjonowanie bibliotek wpłynęła pandemia COVID-19. Ze względu na obostrzenia i restrykcje, zdalną naukę oraz czasowe zamknięcia bibliotek dane statystyczne są nieporównywalne z ubiegłymi latami. Zmniejszyła się liczba odwiedzin w czytelnich i wypożyczalniach a także ilość udostępnianych zbiorów.

W roku sprawozdawczym w uczelnianym systemie biblioteczno – informacyjnym Uniwersytetu Wrocławskiego funkcjonowało **35 bibliotek**, w tym: 30 bibliotek przy wydziałach i 5 bibliotek międzywydziałowych i poza wydziałowych: Biblioteka Austriacka, Biblioteka Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, Biblioteka Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. Willy'ego Brandta, Biblioteka im. Jana Czekanowskiego Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego (PTL), Biblioteka Instytutu Konfucjusza.

### **II. Sprawy organizacyjne**

W pierwszym kwartale 2021 r. Biblioteka Instytutu Historycznego zakończyła przenoszenie 950 m.b. księgozbioru czasopism do nowych pomieszczeń magazynowych. Natomiast w czerwcu Biblioteka Judaistyki otworzyła czytelnię im. prof. Ady Rapoport-Albert.

### **III. Kadry**

W roku sprawozdawczym w bibliotekach istniało 106 pełnych etatów i ½ etatu (w 2020 r. 105 etatów i ½ etatu). Przez Bibliotekę Uniwersytecką opłacane były etaty Biblioteki Austriackiej i Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego.

Kierownicy bibliotek zgłaszają potrzebę zwiększenia ilości etatów. Spowodowane jest to koniecznością napełniania bazy Polskiej Bibliografii Naukowej, POL-on, HUESCA, wprowadzania publikacji do Repozytorium UWr i Biblioteki Cyfrowej UWr, realizacji projektów, poszerzania działalności biblioteczno-bibliograficznej, samodzielnego opracowania komputerowego zbiorów, włączania księgozbioru do katalogu online, prowadzenia inwentarzy, przeprowadzania kontroli materiałów bibliotecznych w ustawowym terminie. 7 bibliotek prowadzi działalność z jednoosobową obsadą. Bez etatów bibliotecznych pozostaje 5 bibliotek. Biblioteka Zakładu Klimatologii i Ochrony Atmosfery Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego oraz Muzeum Przyrodniczego są prowadzone przez pracowników naukowo-technicznych. Biblioteka Ogrodu Botanicznego zatrudnia

bibliotekarza na pracach zleconych, Bibliotekę Instytutu Astronomicznego prowadzi emerytowany pracownik, a zbiorami w Bibliotece Instytutu Konfucjusza opiekują się chińscy wolontariusze.

**Wyższe wykształcenie** w bibliotekach specjalistycznych posiada większość pracowników. Wielu pracowników ma ukończone studia podyplomowe bibliotekarskie. Wśród zatrudnionych jest 7 bibliotekarzy dyplomowanych i 5 pracowników z tytułem doktora.

#### IV. Wydatki

W porównaniu do 2020 r. - **zwiększyła** się kwota wydatkowana na usługi online. Natomiast **zmniejszyła** się suma wydanych pieniędzy na zakup wydawnictw zwartych, ciągłych, zbiorów specjalnych, programów i sprzętu komputerowego, na oprawę, na zakup kart katalogowych, ekslibrisów, kodów kreskowych, materiałów biurowych i materiałów do kserowania oraz mebli.

Na potrzeby bibliotek w roku sprawozdawczym wydano następujące kwoty:

Rodzaj wydatków	Wydatki [w zł] 2020 r.	Wydatki [w zł] 2021 r.	Różnica [w zł]
wydawnictwa zwarte	561.557	427.468	mniej o 134.089
wydawnictwa ciągłe	539.375	457.797	mniej o 81.578
zbiory specjalne	1.900	242	mniej o 1.658
usługi online*	665.245	854.031	więcej o 188.786
oprawa	53.699	50.383	mniej o 3.316
inne **	38.639	28.897	mniej o 9.742
komputery, programy	83.399	30.821	mniej o 52.578
meble	4.058	0	mniej o 4.058

\* Konsorcja: EBSCOhost, JSTOR, CA, AChS, RSC, Nature Chemistry, AIP/APS, IOP, ProQuest Ebook Central, ProQuest Central, ProQuest Dissertations and Theses, Oxford University Press i in.

\*\* karty katalogowe, ekslibrisy, kody kreskowe, materiały biurowe, materiały do kserowania, transport, delegacje, itp.

#### V. Stan zbiorów

Księgozbiór opracowany w bibliotekach w 2021 r. liczył **1 681 589** jednostek inwentarzowych, w tym: wydawnictwa zwarte **1 238 366** wol., wydawnictwa ciągłe 15 748 tytułów (**396 359** woluminów), zbiory specjalne **46 864** jednostek inwentarzowych.

W porównaniu z rokiem 2020 do bibliotek wpłynęło więcej dzieł i woluminów **wydawnictw zwartych, ciągłych i zbiorów specjalnych**.

Oprócz księgozbioru, który jest własnością Uniwersytetu, Biblioteka Muzeum Przyrodniczego posiada depozyt Polskiego Towarzystwa Zoologicznego (7 425 wol. czasopism). W 2021 r. księgozbiór Biblioteki Wydziału Prawa przekroczył 239 tys. jedn. inwentarzowych, w Bibliotece Instytutu Historycznego 162 tys., w Bibliotece Instytutu Filologii Polskiej 143 tys. i w Bibliotece Wydziału Nauk Społecznych przekroczył 127 tys. jedn. inwentarzowych.

W pięciu bibliotekach księgozbiory były mniejsze niż 10 tys. jednostek inwentarzowych.

## VI. Gromadzenie

Gromadzenie księgozbiorów w dużej mierze opierało się o **dary i zakup**.

**Wymiana i egzemplarz obowiązkowy** stanowią **mniejszą** część wpływu do zbiorów bibliotek specjalistycznych. Dary i wymiana prowadzone są bezpośrednio przez biblioteki specjalistyczne lub przez Bibliotekę Uniwersytecką.

Łącznie w bibliotekach specjalistycznych - **wymiana** krajowa i zagraniczna, **egzemplarz obowiązkowy, dary** krajowe i zagraniczne – liczyły 8 386 wol. wydawnictw zwartych i 2 118 wol. wydawnictw ciągłych (2020 odpowiednio 5 730 wol. wyd. zwartych i 1 367 wol. wyd. ciągłych).

Księgozbiór pochodzący z **kupna** liczył 4 523 wol. wydawnictw zwartych i 1 715 wol. wydawnictw ciągłych (odpowiednio w 2020 r. 5 760 wol. wydawnictw zwartych i 1 705 wol. wydawnictw ciągłych). Do zbiorów specjalnych przybyło 191 jednostek inwentarzowych. Są to: zbiory kartograficzne, rękopisy, dokumenty dźwiękowe, dokumenty elektroniczne, publikacje i raporty obserwatoriów, kserokopie.

Obecnie niektóre biblioteki prowadzą katalogi prac magisterskich.

Wobec stale rosnącej liczby użytkowników, podręczniki stanowią w wielu bibliotekach coraz większy problem. Liczba podręczników jest zbyt mała w stosunku do potrzeb, a z powodu braku funduszy nie można kupić ich więcej.

Dobrym rozwiązaniem jest dostęp do baz książek elektronicznych. W 2021 r. biblioteki specjalistyczne wraz z Biblioteką Uniwersytecką korzystały z baz: ProQuest Ebook Central (były EBL), IBUK LIBRA oraz bazy Academica (Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych). Ponadto, wiele ze swoich publikacji biblioteki umieszczają w Bibliotece Cyfrowej UWr i Repozytorium UWr. Biblioteka Wydziału Prawa umieściła już 2 633 pozycji w Prawniczej i Ekonomicznej Bibliotece Cyfrowej. Własne kolekcje specjalistyczne w Bibliotece Cyfrowej UWr posiadają także: Psychologia (68), Pedagogika (186), Wydział Nauk Społecznych (48), Historycznych i Pedagogicznych (677), Astronomia (429), Ogród Botaniczny (6), Centrum Studiów Niemieckich (12) oraz Polskie Towarzystwo Ludoznawcze (567). W Repozytorium UWr swoje publikacje umieściły: Wydział Prawa (6 400), W. Nauk Społecznych (290), W. Nauk Historycznych i Pedagogicznych (1 993), W. Nauk



Filologicznych (244), W. Nauk Biologicznych (15), W. Nauk o Ziemi (3), W. Biotechnologii (3) i Centrum Studiów Niemieckich (18).

## VII. Opracowanie

**Biblioteka Uniwersytecka opracowała centralnie** wydawnictwa zwarte (bieżące nabytki) w 2021 r. dla 20 bibliotek specjalistycznych.

Centralne opracowanie obejmuje katalogowanie tradycyjne, pełne opracowanie komputerowe. Spośród wszystkich bibliotek sieci objętych centralnym opracowaniem dla 13 bibliotek opracowanie zbiorów odbywa się w całości w Bibliotece Uniwersyteckiej, pozostałe biblioteki – w większym lub mniejszym stopniu - część swoich nowych nabytków opracowują we własnym zakresie.

**Dwanaście** bibliotek, tj. Biblioteki: Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, Wydziału Chemii, Wydziału Matematyki i Informatyki, Nauk Społecznych, Instytutu Pedagogiki, Instytutu Filologii Angielskiej, Filologii Polskiej, Filologii Słowiańskiej, Instytutu Historycznego, Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa, Geografii oraz Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego w szerokim zakresie współuczestniczy w tworzeniu katalogu komputerowego w systemie VIRTUA – samodzielnie tworzą rekordy kartoteki haseł wzorcowych, bibliograficzne, zasobu i rekordy egzemplarza. **Cztery** biblioteki opracowują swoje zbiory przedmiotowo: B. Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, B. Wydziału Chemii, B. Wydziału Matematyki i Informatyki, B. Instytutu Pedagogiki. Wspólnie opracowały przedmiotowo 1655 dzieł w 1667 wol.

**Trzy** biblioteki: B. Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii, B. Wydziału Chemii, B. Instytutu Pedagogiki samodzielnie opracowują zbiory ciągłe do katalogu NUKAT.

Poza centralnym opracowaniem pozostają Biblioteki: Instytutu Astronomii i CSNiE im. W. Brandta.

**Nieopracowane zbiory zabezpieczone** liczą **łącznie 4 208 wol.**, 2 720 wol. wydawnictw zwartych, 1 488 wol. czasopism i kilka tys. odbitek.

**Nieopracowane dary** – 5 229 wol. wydawnictw zwartych.

**Nieopracowane zbiory specjalne** – 3 671 jedn. inwentarzowych.

**Komputerowe opracowanie** zbiorów w przypadku bibliotek objętych centralnym opracowaniem odbywa się w Bibliotece Uniwersyteckiej. Z roku na rok rozszerza się współpraca i współudział bibliotek w zakresie tworzenia katalogu komputerowego w systemie VIRTUA. W roku sprawozdawczym Biblioteka Uniwersytecka kontynuuje szkolenie pracowników bibliotek specjalistycznych w opracowaniu komputerowym.

Biblioteka Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich opracowuje swoje zbiory w programie PATRON.

Bibliotekarze z bibliotek specjalistycznych bardzo cenią sobie centralne opracowanie zbiorów przez Bibliotekę Uniwersytecką i zdają sobie sprawę z tego, jak bardzo odciąża je ono przy wykonywaniu codziennych prac bibliotecznych.

### VIII. Katalogi

Katalog komputerowy Biblioteki Uniwersyteckiej jest także katalogiem centralnym zbiorów bibliotek specjalistycznych.

Biblioteki posiadają także katalogi alfabetyczne kartkowe, oprócz Biblioteki Dziennikarstwa i Biblioteki Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich, które posiadają tylko katalog komputerowy. W Bibliotece Uniwersyteckiej znajduje się kartkowy Katalog Centralny Bibliotek Specjalistycznych. Katalog uzupełniany jest przez biblioteki specjalistyczne kartami nowych nabytków opracowywanych we własnym zakresie lub kartami przekatalogowanych księgozbiorów.

Biblioteki, które same opracowują księgozbiory - przekazały do Katalogu Centralnego 180 kart wydawnictw zwartych i 292 kart do katalogu czasopism. Do katalogów własnych biblioteki włączyły łącznie 14 752 kart.

### IX. Udostępnianie

Zakłócenia w udostępnianiu spowodowane były pandemią. Liczba godzin otwarcia czytelni w bibliotekach wynosiła 1 180 godzin i 35 minut w tygodniu, a w wypożyczalniach 1 085 i ½ godzin.

Drastycznie spadła liczba **odwiedzin** w **czytelniach** wynosiła 29 320 (w 2020 r. 42 808).

**Udostępniono** w nich 52 234 jednostek inwentarzowych (w 2020 r. 75 964 jedn. inw.).

Księgozbiory podręczne w bibliotekach liczyły łącznie 107 097 wol.

W kilku bibliotekach użytkownicy mają wolny dostęp do półek.

W niektórych bibliotekach, w pomieszczeniach z księgozbiorem odbywają się zajęcia, zebrania, wykłady. Wiąże się to z koniecznością większego nadzoru ze strony bibliotekarzy i częstszej kontroli zbiorów.

**Ogółem, w czytelniach** było tyle samo miejsc co w roku 2020, ale ze względu na obostrzenia w związku z pandemią udostępniono tylko połowę.

Kilka bibliotek nie posiada oddzielnych pomieszczeń na czytelnie. Księgozbiór udostępnia się w pokojach asystentów lub salach wykładowych (np. w Bibliotekach: Muzeum Przyrodniczego, Etnologii, Astronomii).

**W wypożyczalniach** zarejestrowano użytkowników **38 231** (w 2020 r. – 39 140).

W Bibliotekach: Wydziału Prawa, Wydziału Chemii, Wydziału Nauk Społecznych, Wydziału Matematyki i Informatyki, Instytutu Pedagogiki, Instytutu Psychologii, Instytutu Historycznego, Filologii Polskiej, Angielskiej i Informatyki funkcjonuje komputerowe wypożyczanie

wydawnictw zwartych. Inne biblioteki przygotowują się do komputerowego udostępniania. O połowę spadła ilość jednostek inwentarzowych **wypożyczonych na zewnątrz 40 965** (w 2020 r. – 44 051).

Biblioteki prowadzą również **wypożyczenia międzybiblioteczne**.

Do bibliotek krajowych wypożyczono 438 wol. w tym przez BU 125 wol. Do bibliotek zagranicznych 2 wol. w tym przez BU 2 wol. Z bibliotek krajowych wypożyczono 287 wol. w tym przez BU 1 wol. Z bibliotek zagranicznych nic nie wypożyczono.

Dzięki możliwości samodzielnego prowadzenia wypożyczeń międzybibliotecznych przez biblioteki specjalistyczne i dzięki elektronicznemu formularzowi wypożyczeń międzybibliotecznych do bibliotek krajowych i zagranicznych znacznie skrócił się czas oczekiwania użytkownika na zamówione materiały.

**Liczba zamówień do czytelni** wynosiła 50 818, do wypożyczalni – 45 295. W wielu bibliotekach liczba zamówień jest równa udostępnionym jednostkom inwentarzowym, z uwagi na specyficzny sposób zamawiania książek przez użytkowników w bibliotekach specjalistycznych. Najczęściej są to zamówienia ustne lub na kartkach. Rewers wypełnia się po otrzymaniu książki.

Odnotować należy spadek odwiedzin w czytelniach i wypożyczalniach oraz zmniejszenie się liczby udostępnionych i wypożyczonych w nich jednostek inwentarzowych. Zmiany spowodowane są pandemią.

## **X. Działalność informacyjna**

W roku sprawozdawczym biblioteki udzielały informacji biblioteczno – bibliograficznych, 2 731 pisemnych krajowych i 50 zagranicznych.

W związku z epidemią COVID-19 wzrosła ilość informacji udzielanych telefonicznie i drogą elektroniczną. Wysłano ponad **15 000** maili. Pracownicy bibliotek pomagali użytkownikom przy poszukiwaniach bibliograficznych, informowali o aktualnie dostępnych bazach danych, a także o sposobach korzystania z nowych baz dostępnych w Internecie. Zachęcali do zakładania kont PROXY i udostępniali kody do IBUK LIBRA.

Na potrzeby studentów i pracowników naukowych Uniwersytetu Wrocławskiego zeskanowano 2 464 wol. – ilość skanów **128 904** oraz skserowały 166 wol. – ilość kserokopii **3 526**.

Biblioteki nadsyłają informacje, a zwłaszcza uzupełniają wykazy czasopism, które znajdują się na stronie WWW Biblioteki Uniwersyteckiej i w komputerowym Katalogu Czasopism Bibliotek Specjalistycznych.

Kilkanaście bibliotek jest dodatkowo uwidocznionych na stronie WWW przy jednostce macierzystej lub posiada własną stronę.

Wszystkie biblioteki sporządzają: wykazy nowości, wykazy zawartości najbardziej poczytnych czasopism. Niektóre przygotowują bibliograficzne zestawienia publikacji pracowników wydziału lub

instytutu (Biblioteki: Wydziału Chemii, Nauk Biologicznych, Instytutu Historycznego), bibliografie prac magisterskich, doktorskich i habilitacyjnych.

Biblioteki, które posiadają odpowiednie warunki lokalowe, prowadzą ekspozycję nowości wydawniczych.

Dokumentację publikacji pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego prowadzą bibliotekarze lub pracownicy wyznaczeni przez kierownika jednostki organizacyjnej. Łącznie biblioteki wprowadziły do Bazy 3 579 opisów publikacji przez formularze online. Dodatkowo bibliotekarze przy napełnianiu bazy PBN korzystają także z systemu informacji naukowej "HUESCA" - platformy integracji i udostępniania elektronicznych zasobów Uniwersytetu Wrocławskiego dla nauki, edukacji i popularyzacji wiedzy. W 2021 r. do HUESCI wprowadzono 1 585 rekordów.

## **XI. Komputeryzacja**

**Ogółem** w bibliotekach jest 370 **komputerów**, w tym z dostępem do Internetu: dla pracowników – 186, a dla użytkowników – 184.

Użytkownicy mogą również korzystać z Internetu w pracowniach komputerowych, które znajdują się w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Wrocławskiego. W bibliotekach jest też możliwość korzystania z Internetu bezprzewodowego poprzez bezpieczną usługę Eduroam.

## **XII. Kontrola i selekcja księgozbiorów**

**Skontrum** księgozbioru w bibliotekach, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29.10.2008 r. przeprowadza się obowiązkowo co 10 lat, a w szczególnych przypadkach częściej.

Inwentaryzację księgozbioru w 2021 r. przeprowadziły 3 biblioteki. Łącznie ujawniono 230 wol. braków bezwzględnych.

Niektóre biblioteki nie przeprowadziły planowanej inwentaryzacji z powodu: remontów, przemieszczania księgozbiorów, przeprowadzanych selekcji, zmian personalnych, absencji chorobowej pracowników oraz pracy zdalnej podczas pandemii.

**Selekcje** księgozbiorów biblioteki przeprowadzają ze względu na brak miejsca na nowe nabytki, przemieszczanie księgozbiorów do innych obiektów. Selekcje obejmują materiały zacytane, nieaktualne i nieprzydatne w procesie naukowo-dydaktycznym w danej jednostce organizacyjnej.

W 2021 r. w bibliotekach specjalistycznych przeprowadzono selekcje wydawnictw zwartych i ciągłych. Wyłączony ze zbiorów księgozbiór był przekazywany: Bibliotece Uniwersyteckiej, innym bibliotekom, pracownikom lub studentom.

W roku sprawozdawczym selekcję przeprowadziło 6 bibliotek. Łącznie wyselekcjonowano 8 080 wol. wydawnictw zwartych, ciągłych i zbiorów specjalnych. Wielką selekcję księgozbioru

przeprowadzały Biblioteki: Wydziału Nauk Społecznych, Geografii, Filologii Polskiej i Filologii Germańskiej.

### **XIII. Oprawa i konserwacja zbiorów**

Potrzeby bibliotek w tym zakresie są bardzo duże, lecz koszt oprawy niejednokrotnie przekracza wartość książki i możliwości płatnicze bibliotek. Na zły stan księgozbiorów wpływają m.in. niesprzyjające warunki ich przechowywania, przegrzane lub zawilgocone pomieszczenia.

Szeroko stosowane kserowanie powoduje również niszczenie książek.

Księgozbiory odkurzane są sporadycznie, najczęściej przez bibliotekarzy, w miarę możliwości czasowych. Niektóre prace konserwatorskie biblioteki wykonują we własnym zakresie. W roku sprawozdawczym na oprawę księgozbiorów 5 bibliotek wydało łącznie 50 383 PLN, mniej o 3 316 PLN w stosunku do roku 2020.

### **XIV. Lokale, remonty, przeprowadzki**

Łączna powierzchnia użytkowa w bibliotekach wynosiła 9 365,81 m<sup>2</sup>.

2 biblioteki nie mają samodzielnych pomieszczeń (Biblioteki: Etnologii, Muzeum Przyrodniczego), księgozbiór znajduje się w pokojach pracowników naukowych i na korytarzach. W Bibliotece Chemii kończy się zapas miejsca na bieżące tytuły. Konieczne są: magazyn na starsze roczniki czasopism i odrębne pomieszczenie na wypożyczalnię. Większość bibliotek nie posiada rezerw na nowe nabytki. Osobnym problemem jest brak oddzielnych pomieszczeń na czytelnie i wypożyczalnię. W wielu bibliotekach obie funkcje pełni jedno pomieszczenie.

Często niezadowolające są warunki pracy bibliotekarzy, stanowiska pracy wielu z nich mieszczą się w magazynach i brak jest pomieszczeń socjalnych.

### **XV. Wyposażenie techniczne**

W 2021 r. liczba komputerów, kserografów, czytników w bibliotekach w stosunku do 2020 r. nie uległa znaczącej zmianie.

### **XVI. Szkolenie, praktyki i podnoszenie kwalifikacji**

W Bibliotece Uniwersyteckiej pracownicy bibliotek specjalistycznych **biorą udział w szkoleniach specjalistycznych**. W 2021 r. Bibliotekarze chętnie korzystali ze szkoleń internetowych na platformie Webex z baz Web of Science oraz Elsevier. Przygotowując się do parametryzacji uczelni uczestniczyli w szkoleniach dotyczących ewaluacji jakości działalności naukowej jednostki i dorobku naukowego, Polskiej Bibliografii Naukowej. W 2021 r. 1 osoba została przeszkolona z zakresu tworzenia rekordu egzemplarza i 1 w zakresie tworzenia rekordu bibliograficznego wraz z kompletem haseł wzorcowych.

Nowo przyjętych pracowników - biblioteki szkołą we własnym zakresie. Po zapoznaniu się z działalnością własnej biblioteki pracownicy kierowani są do Biblioteki Uniwersyteckiej na tzw. szkolenia specjalistyczne.

W ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownicy bibliotek podejmują lub kontynuują studia, studia podyplomowe i kursy językowe. Wyjeżdżają na szkolenia w ramach Erasmus+. Na stażu na Uniwersytecie w Wiedniu w Bibliothek des Instituts für Kunstgeschichte (Historisch-Kulturwissenschaftliche Fakultät) przebywał mgr Ryszard Hołownia z Biblioteki Instytutu Historii Sztuki. Z tej samej biblioteki mgr Adam Szelań brał udział w wyjeździe studyjnym w związku z udziałem w wieloletnim programie badawczym „Historyczne młyny papiernicze w Europie”. Na stażu w Bibliotece Publicznej Powiatu Wileńskiego im. Adama Mickiewicza w Wilnie przebywali pracownicy z Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii mgr Karina Sołtysiak oraz mgr Tadeusz Juchniewicz. Mgr Tadeusz Juchniewicz przebywał również w Bibliotece Akademii Edukacji Uniwersytetu Witolda Wielkiego w Wilnie. Mgr Jadwiga Lewińska z Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii odbyła staż w Bibliotece Uniwersyteckiej w Retimno na Krecie.

Bibliotekarze biorą także udział w kursach organizowanych przez UW, np. w kursie EZD (Elektroniczne zarządzanie dokumentacją), w kursie dotyczącym zasad opisu stanowisk pracy.

## **XVII. Działalność dydaktyczna i naukowa**

Sytuacja epidemiczna wymusiła na pracownikach bibliotek także przygotowanie szkolenia online dla 5 932 studentów w 93 grupach, poświęcając na szkolenie 101 godzin. Szkolenie prowadziły 34 osoby. Zaliczenia wpisywane są do systemu USOS tak, jak z innych zajęć programowych. Studenci studiów wieczorowych i zaocznych nie są objęci obowiązkowym szkoleniem, co ujemnie wpływa na ich umiejętność korzystania ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych. Część bibliotek przeprowadza szkolenie również dla tych studentów.

W roku sprawozdawczym biblioteki przyjęły na praktyki 21 studentów. W bibliotekach w sumie spędzili 525 dni.

Na początku roku akademickiego 2021/2022 mgr Maria Skuza z Biblioteki Wydziału Biotechnologii przygotowała w języku angielskim instrukcję korzystania z Biblioteki (zapisy, wyszukiwanie i zamawianie książek, korzystanie z zasobów elektronicznych), która została opublikowana na stronie www w ramach przewodnika dla studentów obcokrajowców – „First-Year Student’s Guide” - przygotowanego we współpracy z Pełnomocnikiem Dziekana ds. współpracy z zagranicą.

Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych przygotowała dla studentów anglojęzycznych szkolenia połączone z prezentacją baz bibliograficznych i pełno tekstowych. Wszystkie szkolenia prowadzone

były online. Dla seminarzystów ISM opracowała instrukcję pt.: „Wprowadzenie do pracy z zasobami informacyjnymi online”.

Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii zorganizowała szkolenia i warsztaty z obsługi polskich i zagranicznych baz danych dla studentów, pracowników naukowych, słuchaczy studiów podyplomowych. Na stronie domowej zamieszczono Prezentacje szkoleniowe na temat zawartości oraz obsługi polskich baz danych (Lex, Legalis, Inforlex, Polska Bibliografia Prawnicza). 1 października 2021 r. uruchomiła warsztaty informacyjne dla grup seminaryjnych. Tematyka warsztatów: prawnicze bazy danych dostępne w BWPAE, zasoby elektroniczne dostępne w sieci UWr, bibliografia prawnicza, wyszukiwanie w katalogu komputerowym BUWr, prezentacja strony WWW Biblioteki. Uruchomiła stronę domową również w wersji angielskiej. Jest to odpowiedź na potrzeby Wydziału oraz Uniwersytetu, celem poprawy jakości obsługi zagranicznych studentów, doktorantów oraz kadry naukowej z zagranicy, a także wpisuje się swoim charakterem w ramy programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB). Zamieszczone informacje są łatwo dostępne, zostały napisane w prosty i zrozumiały sposób, są cyklicznie aktualizowane oraz umieszczane na stronie internetowej Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii.

Oddział Informacji Naukowej oraz Cyfryzacji przygotowuje oraz redaguje biuletyn, którego treść dotyczy m.in. wydarzeń organizowanych na WPAE, opublikowanych nowości wydawniczych, konferencji naukowych.

W ramach programu LLP Erasmus+ Bibliotekę Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii odwiedziły 3 osoby z Akademii Edukacji Uniwersytetu Witolda Wielkiego w Wilnie.

W 2021 roku Biblioteka Instytutu Historycznego w dniach: 16 października – 18 listopada przyjęła na staż studenta z Hradec Kralove.

Mgr Iwona Mrozowicz i mgr Beata Nowak z Biblioteki Instytutu Historycznego, współautorki „Bibliografii historii Śląska”, na bieżąco wprowadzały dane do internetowej wersji bibliografii.

Mgr Magdalena Lamperska z Biblioteki Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa prowadziła zajęcia dydaktyczne dotyczące towarzystw naukowych w Polsce w aspekcie historycznym z uwzględnieniem ich stanu obecnego - dla studentów stacjonarnych I roku INiB w ramach przedmiotu opcyjnego.

Mgr Ewa Jangas i dr Maciej Paprocki z Biblioteki Instytutu Filologii Angielskiej w maju przeprowadzili szkolenie online z obsługi i wykorzystania narzędzi w wyszukiwaniu zaawansowanym z katalogu BUWr.

Mgr Małgorzata Winnicka z Biblioteki Instytutu Filologii Polskiej prowadziła zajęcia na studiach podyplomowych w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości w Wałbrzychu na kierunku Bibliotekoznawstwo w teorii i praktyce z przedmiotów: elementy bibliotekoznawstwa, zarządzanie biblioteką, opracowanie zbiorów i ochrona własności intelektualnej.

Mgr Maria Skuza z Biblioteki Wydziału Biotechnologii była członkiem Zespołu ds. Promocji, w ramach którego tworzyła wydziałową stronę www oraz uczestniczyła w spotkaniach z Działem Komunikacji i Działem Usług Informatycznych UWr dotyczących przeniesienia i uruchomienia nowej strony wydziałowej w ramach uniwersyteckiego Multiportalu. Ponadto, od lutego pełniła funkcję informatyka wydziałowego w systemie USOS, zapewniając wsparcie merytoryczne i techniczne pracownikom i studentom Wydziału.

Mgr Małgorzata Diduszko z Biblioteki Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego wzięła udział w nagraniu filmu dla Magazynu Dobre Książki oraz zdalnej prezentacji BIGRR dla PAK.

Mgr Aleksandra Michałowska z Biblioteki Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego wygłosiła trzy wykłady dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego. Pierwszy nt. „Utworzenie repozytorium cyfrowego: Dokumenty i fotografie Stanisława Poniatowskiego (1884-1945)” dla studentów Instytutu Konfucjusza. Drugi i trzeci poświęcony zbiorom biblioteki PTL dla studentów Katedry Etnologii i Antropologii Kulturowej oraz Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. Willy’ego Brandta.

Mgr Monika Jaremków z Biblioteki Judaistyki gościła w ramach zajęć *Wrocławskie środowisko biblioteczne* studentów z kierunku bibliotekoznawstwo. Jest także współodpowiedzialna za prowadzenie profili Katedry w mediach społecznościowych.

Każdego roku bibliotekarze chętnie uczestniczą w przygotowaniach do Dolnośląskiego Festiwalu Nauki, podczas którego prezentują swoje zbiory, organizują wykłady, pokazy multimedialne, słuchowiska, projekcje filmowe.

### **XVIII. Publikacje, współpraca z innymi instytucjami, wystawy, konferencje**

**Publikacje.** W 2021 r. zostało wydanych 18 publikacji pracowników bibliotek specjalistycznych a 15 złożono do druku.



**Wykaz publikacji** zawarty w Sprawozdaniu prezentuje łącznie wszystkie publikacje pracowników Biblioteki Uniwersyteckiej i pracowników bibliotek specjalistycznych.

**Współpraca z innymi instytucjami.** Oprócz współpracy z Biblioteką Uniwersytecką i bibliotekami sieci, biblioteki specjalistyczne współpracują z instytucjami pokrewnymi do ich działalności: uczelniami, instytutami naukowymi, wydawnictwami, muzeami, stowarzyszeniami, redakcjami, bibliotekami publicznymi zarówno w kraju, jak i za granicą. W 2021 r. współpraca dotyczyła: zakupów książek, prenumeraty czasopism, wymiany publikacji, wypożyczeń międzybibliotecznych, informacji bibliograficznych, praktyk studenckich, szkoleń w ramach programu Erasmus+.

### **Wystawy**

Mgr Dalia Żminkowska z Biblioteki Austriackiej przygotowała dwie wystawy: *Ludwig Wittgenstein. 100 lat Tractatus logico-philosophicus* (15.09 – 31.10.2021 r.) oraz: *Co Wanda Rutkiewicz poza górami mogła zobaczyć w Austrii* (12.01 – 19.06.2021 r.), które prezentowane były w holu Biblioteki Uniwersyteckiej.

Tradycją w wielu bibliotekach są również wystawy nowości organizowane przez wydawców.

### **Konferencje**

W 2021 r. duża część bibliotekarzy uczestniczyła aktywnie w szkoleniach i konferencjach stale podnosząc tym samym swoje kwalifikacje. Wielu bibliotekarzy uczestniczyło w szkoleniu z obsługi systemu Academica, „POL-on 2.0 Projekty naukowe”, Szkoleniu dla redaktorów Repozytorium UWr, w szkoleniu dotyczącym prowadzenia bazy HUESCA.

Pracownicy Biblioteki Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa uczestniczyli w dwóch konferencjach: Międzynarodowej Konferencji Naukowej z okazji Jubileuszu 65-lecia Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa Uniwersytetu Wrocławskiego 19-20.04.2021 „Od książki do czytelnika” oraz „Automatyzacja bibliotek” Technologie biblioteczne w okresie pandemii w dniach 1-2.12.2021 r.

W lipcu mgr Sława Zielińska i dr Alina Komsta wzięły udział w konferencji online „Książki, księgi, księgozbiory” organizowanej przez Ośrodek badawczy Facta Ficta, gdzie przedstawiły referat pt.: „*Bibliotheca secreta* Instytutu Filologii Klasycznej UWr.”.

Pracownicy Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii uczestniczyli w międzynarodowej konferencji online pt. „Biblioteka visiems” zorganizowanej przez Apskričių viešųjų bibliotekų asociacija (AVBA) oraz Lietuvos Respublikos kultūros ministeria - Kowno, 21 września 2021 r.

**Do niniejszego sprawozdania dołączono:**

- **Wykaz publikacji pracowników bibliotek Uniwersytetu Wrocławskiego za rok 2021.**
  
- **Zestawienie wystaw organizowanych lub współorganizowanych przez Bibliotekę Uniwersytecką w 2021 r.**
  
- **Wykaz konferencji, seminariów i porad, w których uczestniczyli pracownicy Biblioteki Uniwersyteckiej w 2021 r.**
  
- **Zestawienia tabelaryczne dotyczące bibliotek specjalistycznych Uniwersytetu Wrocławskiego w 2021 r.:**
  - **dochodów i wydatków,**
  - **gromadzenia,**
  - **opracowania,**
  - **udostępniania zbiorów,**
  - **działalności bibliotek specjalistycznych.**
  
- **Streszczenia sprawozdań bibliotek specjalistycznych.**

## Wykaz publikacji naukowych pracowników Biblioteki Uniwersyteckiej i bibliotek specjalistycznych Uniwersytetu Wrocławskiego za rok 2021

### Artykuły problemowe

#### **Codogni-Łańcucka Diana (Biblioteka Uniwersytecka)**

Kunst in Schlesien im Nationalsozialismus – eine Annäherung an ein unbeackertes Forschungsfeld / D. Codogni-Łańcucka // W: Entartete Kunst in Breslau, Stettin und Königsberg, Meike Hoffmann, Andreas Huneke (Hg./eds.), Paderborn 2021, s. 30-68

#### **Dębski Andrzej, Sobel Grzegorz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Dolny Śląsk w pierwszej połowie XX wieku / Andrzej Dębski, Grzegorz Sobel // W: Na obrzeżach wielkiego miasta : z dziejów kina na Dolnym Śląsku do 1945 roku / redakcja A. Dębski. - Poznań : Wydawnictwo Nauka i Innowacje, 2021. - (Niemcy, Media, Kultura). - S. 17-34. - Bibliografia na stronach 33-34. Recenzent : dr hab. Ilona Copik.

#### **Juchniewicz Tadeusz (Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii)**

W 50. rocznicę śmierci Ony Šimaitė (Anny Szimajte) : przyczynek do dziejów Wilna lat wojny i okupacji : (dokończenie) / T. Juchniewicz // Znad Wili, 2021, 1. - S. 10-23  
[https://www.znadwiliwilno.lt/wp-content/uploads/2021/05/ZW-1-85\\_1-kwietnia.pdf#page=6](https://www.znadwiliwilno.lt/wp-content/uploads/2021/05/ZW-1-85_1-kwietnia.pdf#page=6)

#### **Karlak Weronika (Biblioteka Uniwersytecka)**

Jakob Monau (1546-1603) i jego księgozbiór / W. Karlak // Kolekcje prywatne w zbiorach książki dawnej : studia pod red. D. Sidorowicz-Mulak i A. Franczyk-Cegły Wrocław : Wydawnictwo Ossolineum, 2020. - S. 9-31

#### **Kolenda Dorota (Biblioteka Instytutu Filologii Polskiej)**

Nowe technologie w pracy bibliotekarza na przykładzie Miejskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu // W: Mobilna biblioteka / red. Maja Wojciechowska. - Warszawa : Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich, Wydawnictwo Naukowe i Edukacyjne, 2021. - S. 336-345

#### **Kuliniak Radosław, Pandura Mariusz (Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych)**

Roman Witold Ingarden (1893–1970) / R. Kuliniak, M. Pandura // W: Przegląd Filozoficzny - Nowa Seria. - R. 29, 2020, nr 4, wyd. 2021. - S. 13–52

Roman Witold Ingarden, Dziennik osobisty (wybór) / oprac. R. Kuliniak, M. Pandura // W: Konteksty Kultury. - 2021, t. 18, z. 1. - S. 160–166

#### **Osowska Anna , Przybytek Dariusz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Ilustrowana mapa Górnego Śląska: historia i dziedzictwo kulturowe Koncepcja i opracowanie merytoryczne Dawid Smolorz, Marcin Kordecki ; redakcja kartograficzna Dariusz Przybytek ; współpraca redakcyjna Anna Osowska Gliwice, 2020 [2021]

#### **Piotrowicz Grażyna (Biblioteka Uniwersytecka)**

Biblioteka Uniwersytecka we Wrocławiu - nowy gmach - nowa przestrzeń - nowa jakość / Grażyna Piotrowicz // Kalendarz Wrocławski. - R. 45 (2021). - S. 155-166

**Przybytek Dariusz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Najnowsza ilustrowana mapa Górnego Śląska : historia i dziedzictwo kulturowe / D. Przybytek // W: Szkiecy Archiwalno-historyczne. - 2021, nr 18. - S. 161-170

**Sobel Grzegorz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Film w służbie oświaty na Dolnym Śląsku / Grzegorz Sobel // W: Na obrzeżach wielkiego miasta : z dziejów kina na Dolnym Śląsku do 1945 roku / redakcja Andrzej Dębski. - Poznań : Wydawnictwo Nauka i Innowacje, 2021. - (Niemcy, Media, Kultura). - S. 321-343

Recenzent : dr hab. Ilona Copik

Rozdziały w książkach - opracowania problemowe**Dębski Andrzej, Sobel Grzegorz (Biblioteka Uniwersytecka)**

Dolny Śląsk w pierwszej połowie XX wieku / Andrzej Dębski, Grzegorz Sobel // W: Na obrzeżach wielkiego miasta : z dziejów kina na Dolnym Śląsku do 1945 roku / redakcja A. Dębski. - Poznań : Wydawnictwo Nauka i Innowacje, 2021. - (Niemcy, Media, Kultura). - S. 17-34. - Bibliografia na stronach 33-34. Recenzent : dr hab. Ilona Copik.

**Gul Joanna (Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii)**

Instrumenty muzyczne prezentowane na wrocławskich wystawach rzemieślniczo-przemysłowych w latach 1838-1850 / Joanna Gul // W: Muzykolog wobec instrumentu muzycznego : profesorowi Beniaminowi Voglowi w 75. rocznicę urodzin / red. K. Rottermund, Poznań, 2020 [antydatowana w 2021]. - S. 91-112

Monografie**Kuliniak Radosław, Pandura Mariusz, Ratajczak Łukasz (Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych)**

Filozofia po ciemnej stronie mocy. Krucjaty marksistów i komunistów polskich przeciwko Lwowskiej Szkole Filozoficznej Kazimierza Twardowskiego, cz. 3: *Ostateczne starcie*, Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2021. – 342 s.

Władysław Tatarkiewicz, *Dzienniki*, t. 2: *Lata 1960–1968*, oprac. R. Kuliniak, M. Pandura, Ł. Ratajczak, Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2021. – 838 s.

*Korespondencja Romana Witolda Ingardena z Władysławem Tatarkiewiczem*, oprac. R. Kuliniak, M. Pandura, Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2021. – 406 s.

Roman Witold Ingarden, *Lwowskie wykłady o „Krytycyzmie Kanta” z roku akademickiego 1935/1936*, oprac. R. Kuliniak, M. Pandura, Kęty : Wydawnictwo Marek Derewiecki, 2021. – 344 s.

### Prace redakcyjne, redakcje tomu

**Tańczuk Renata, Gul Joanna, Janowiak-Janik Monika, Malczyński Jacek (Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii),**

Prace Kulturoznawcze 2021 nr 2 (25), Obrazy z nut / red. R. Tańczuk, J. Gul, M. Janowiak-Janik, J. Malczyński. - 214 s. <https://wuwr.pl/pkult/issue/view/855>

### Inne książki (poradniki, słowniki, biografie, katalogi, itp.)

**Mrozowicz Iwona, Nowak Beata, Pawlak Małgorzata, Sanojca Karol (Biblioteka Instytutu Historycznego)**

Bibliografia historii Śląska 2015 = Bibliographie zur Geschichte Schlesiens = Bibliografie dejin Slezka 2015 /opracowali/ Bearbeitet von/zpracovali Peter Garbers, Zdzisław Gębołyś, Robert Heś, Eligiusz Janus, Przemysław Kulesza, Paweł Lachowicz, Iwona Mrozowicz, Beata Nowak, Małgorzata Pawlak, Karol Sanojca. Wrocław: Wydawnictwo uniwersytetu wrocławskiego; Opava: 2021 – 460, [1].

### Inne artykuły (komunikaty, streszczenia, wywiady, dyskusje)

**Choroś Alicja (Biblioteka Instytutu Filologii Polskiej)**

Bibliografia prac Profesor Jolanty Ługowskiej z lat 1971–2021 /A. Choroś // W: Folklor, literatura dziecięca i nie tylko : księga jubileuszowa dedykowana profesor Jolancie Ługowskiej / red. Bogusław Bednarek, Anna Gemra, Ryszard Waksmund. - Wrocław :Oficyna Wydawnicza Atut, Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, 2021. - S. 455-473.

**Gul Joanna (Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii)**

Lira na okładkach nut / Joanna Gul // Prace Kulturoznawcze. - 2021, nr 2 (25). - S. 67- 91 <https://wuwr.pl/pkult/article/view/13314>

**Kowal Jolanta, Chatzipentidis, Kiriakos (Biblioteka Instytutu Psychologii)**

Nowe problemy psychologii / (red.) J. Kowal, K. Chatzipentidis // Przegląd zagadnień. Wrocław: Uniwersytet Wrocławski, Instytut Psychologii. - 2021 Seria: Polish Journal of Applied Psychology

**Łamasz Aleksandra (Biblioteka Instytutu Filologii Słowiańskiej)**

"Slavica Wratislaviensia". Bibliografia tomów 144-158 (2007-2014) / Aleksandra Łamasz // Slavica Wratislaviensia. - Nr 174 (2021), s. 177-212

**Ławniczak Artur, Juchniewicz Tadeusz (Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii)**

Prawo państwowe na Uniwersytecie Wrocławskim do 1969 roku / Artur Ławniczak, Tadeusz Juchniewicz // Pamięć i Przyszłość. - 2021, 1. - S. 49-54 <https://kwartalnik.zajezdnia.org/najnowszy-numer/>

**Urbanek, A., Kamiński, A., Chatzipentidis, K.**

Original Hip-Hop Lyrics in Pedagogical Therapy of Adolescents with Socialization Deficits / A. Urbanek, A. Kamiński, K. Chatzipentidis // Journal of Poetry Therapy. - 2021

**Zestawienie wystaw zorganizowanych lub współorganizowanych przez Bibliotekę  
Uniwersytecką w 2021 r.**

Termin	Tytuł
12.01-19.06.2021	Co Wanda Rutkiewicz poza górami mogła zobaczyć w Austrii
15.09 -31.10.2021	Ludwig Wittgenstein. 100 lat Tractatus logico-philosophicus
Wrzesień 2021 r.	Wrocław na czterech kółkach (wystawa online)
Grudzień 2021 r.	Boże Narodzenie – polskie kolędy i pastorałki

**Wystawy, na które wypożyczano zbiory Biblioteki Uniwersyteckiej  
w 2021 r.**

Termin	Tytuł
Ekspozycja stała	Nauka i nauczanie na Uniwersytecie Wrocławskim (Muzeum Uniwersytetu Wrocławskiego) – przedłużenie wypożyczenia do 31.12.2022
Grudzień 2020- maj 2021	Jan Amos Comenius (Królewska Ujeżdżalnia w Pradze)
08.11.2021- 27.02.2022	Wrocław według Bacha (Muzeum Narodowe we Wrocławiu)
Listopad 2021	Wrocław według Bacha (Muzeum Narodowe we Wrocławiu)
Wystawa stała przedłużona do 31.12.2024	1000 lat Wrocławia (Muzeum Miejskie we Wrocławiu)

## Wykaz konferencji, seminariów i narad, w których uczestniczyli pracownicy Biblioteki Uniwersyteckiej w 2021 r.

09.03.2021 (webinarium)	Jak korzystać z Repozytorium Otwartych Danych RepOD? - Aleksandra Zawadzka (OIN)
22.03.2021 (online)	Spotkanie bibliotekarzy systemowych NUKAT, Prezentacja projektu Superkorektorzy: uwagi Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu - Monika Józwiak (wystąpienie)
14-15.04.2021 (online)	IV Pomorska Konferencja Open science - udostępnianie danych badawczych - Aleksandra Zawadzka (OIN)
27-28.05.2021	VIIIth International Biblical Conference "Bible in interpretation and exegesis", Ostrów Wielkopolski, Odolanów - Łukasz Krzyszczuk (referat, OR)
31.05.2021 (webinarium)	Dane badawcze w naukach społecznych. Prezentacja Danych społecznych - Aleksandra Zawadzka (OIN)
15.06.2021	V Spotkanie Proweniencyjnej Grupy Roboczej - Diana Codogni-Łańcucka, Weronika Karlak, Małgorzata Turowska (OSD)
24.06.2021 (online)	Spotkanie Grupy Roboczej ds. Standardów Bibliograficznych – Monika Józwiak
30.09.2021 (online)	Seminarium CERL "Provenance in Book History" - Diana Codogni-Łańcucka, Weronika Karlak (OSD)
14.10.2021 (online)	Warsztaty Ossolineum: Dyskusja nad Regulaminem Proweniencyjnej Grupy Roboczej - Diana Codogni-Łańcucka, Weronika Karlak, Małgorzata Turowska (OSD)
24-26.11.2021 (online)	Konferencja Hinc omnia. Zbiory historyczne, artystyczne i specjalne w bibliotekach oraz instytucjach kultury. Zbiory specjalne 3.0, Warszawa BUW - Diana Codogni-Łańcucka, Agnieszka Dembska (OSD), Monika Józwiak
18-19.11.2021 (online)	IX Ogólnopolska Konferencja Naukowa "Lokalna społeczność żydowska" - Łukasz Krzyszczuk (referat, OR)
01-03.12.2021 (online)	Konferencja "Theatrum libri – The Press, Reading and Dissemination in Early Modern Europe", Wilno – Diana Codogni-Łańcucka, Weronika Karlak (OSD)

## Zestawienia dotyczące przychodów i wydatków (dane przybliżone)

### Dochody własne z działalności usługowej i innych źródeł [w PLN]

Jednostka	Kwota	
	2020	2021
Wypożyczalnia – opłaty za karty biblioteczne, zagubione książki, kary za zwłokę	64 947	67 774
Wpływy z Pracowni Reprografii i Digitalizacji	730 884	1 350 193
Wpływy dewizowe z kwerend	15 667	15 147
Inne wpływy: z wynajmu lokali, druku kodów, ksero i in.	59 826	57 440
Odszkodowania od ubezpieczycieli	9 287	15 109
<b>R a z e m</b>	880 611	1 505 663

### Wartość wykonanych prac introligatorskich [w PLN]

Miejsce	2020	2021
w Pracowni Konserwacji Zbiorów Nowych	149 252	119 723
w Pracowni Konserwacji Zbiorów Specjalnych	248 877	203 029
w bibliotekach specjalistycznych	53 699	50 383
<b>R a z e m</b>	519 691	373 135

### Wartość wydawnictw otrzymanych ze wszystkich źródeł wpływów [w PLN]

		2020	2021	Uwagi
wydawnictwa	Biblioteka Uniwersytecka	1 459 465	1 620 518	+ 11,04 %
zwarte	biblioteki specj. UW r	561 557	427 468	- 23,88 %
wydawnictwa ciągłe*	Biblioteka Uniwersytecka	393 645	339 019	-13,98 %
	biblioteki specj. UW r	539 375	457 797	-15,12%
zbiory specjalne	Biblioteka Uniwersytecka	393 646	349 980	-11,1%
	biblioteki specj. UW r	1 900	242	-87,26%
<b>R a z e m</b>	<b>Biblioteka Uniwersytecka</b>	2 246 756	2 309 519	+ 2,79%
	<b>biblioteki specjalistyczne UW r</b>	1 102 832	885 507	- 19,71%
<b>O g ó ł e m</b>		3 349 588	3 195 026	- 4,61%

- \* Wartość ta obejmuje również wprowadzenie do inwentarzy BUWr zbiorów nieopracowanych (zbiory dawnej Biblioteki Miejskiej, koncentracji niemieckiej, zbiory tzw. odnalezione i zabezpieczone)



### Zestawienie wydatków na bieżącą działalność BUWr [w PLN]

<b>Biblioteka Uniwersytecka</b>	2020	2021
zakup materiałów do konserwacji zbiorów	18 223,00	<b>20 496,00</b>
druki, papier i materiały biurowe	51 735,00	<b>45 327,00</b>
drobny sprzęt, materiały i usługi	799 152,00	<b>295 383,00</b>
opłaty pocztowe	31 245,00	<b>27 198,00</b>
opłaty za telefony	3 237,00	<b>1 761,00</b>
transport	11 530,00	<b>43 135,00</b>
remonty, konserwacja, naprawy, przeglądy	435 545,00	<b>538 988,00</b>
<b>R a z e m</b>	1 350 667,00	<b>972 288,00</b>

### Zakupy sprzętu, urządzeń i oprogramowania [w PLN] \*

	2020		2021	
	Biblioteka Uniwersytecka	Biblioteki specjalistyczne UWr	Biblioteka Uniwersytecka	Biblioteki specjalistyczne UWr
Meble	227 448	4 058	<b>29 039</b>	<b>0</b>
Programy, sprzęt komputerowy	317 461	83 299	<b>131 167</b>	<b>30 821</b>
Sprzęt do mikrofilmowania	129 397	0	<b>0</b>	<b>0</b>
Sprzęt i urządzenia	0	0	<b>5 351</b>	<b>0</b>
Inne	42 575	38 639	<b>19 038</b>	<b>28 897</b>
System i urządzenia RFID	1 647 855	0	<b>0</b>	<b>0</b>
Koszt utrzymania systemu VIRTUA	1 209 254	117 705	<b>205 312</b>	<b>115 488</b>
<b>R a z e m</b>	3 573 990	243 701	<b>389 907</b>	<b>175 206</b>

## Wpływ zbiorów

Tabela obejmuje zbiory włączone do księgozbiorów, zinwentaryzowane lub wstępnie policzone (zbiory zabezpieczone)

Stan zbiorów w woluminach	Stan zbiorów [wol./jedn.]			
	2020	Przybyło /opracowano	Ubyło	2021
<b>Wydawnictwa zwarte</b>				
Biblioteka Uniwersytecka	1 432 396	19 108	2 317	1 449 187
Biblioteki specjalistyczne UWr	1 235 175	13 053	7 026	1 241 202
<b>Wydawnictwa ciągłe</b>				
Biblioteka Uniwersytecka	416 785	4 282	0	421 067
Biblioteki specjalistyczne UWr	394 034	3 539	0	397 573
<b>Zbiory specjalne</b>				
Biblioteka Uniwersytecka – zbiory	389 060	2 298	0	391 358
Biblioteka Uniwersytecka – mikrofilmy	44 685	6	0	44 691
Biblioteki specjalistyczne UWr	46 751	2 304	78	48 977
<b>Zbiory zabezpieczone</b>				
Biblioteka Uniwersytecka - zbiory nieopracowane	171 245*	681	0	171 926
Zbiory specjalne nieopracowane	60 050	1 408	0	61 458
Biblioteki specjalistyczne UWr - zbiory nieopracowane	14 886	0	1 778	13 108
<b>Razem: Biblioteka Uniwersytecka</b>	<b>2 514 220</b>	<b>27 783</b>	<b>2 317</b>	<b>2 539 687</b>
<b>Razem: biblioteki specjalistyczne UWr</b>	<b>1 690 846</b>	<b>18 896</b>	<b>8 882</b>	<b>1 700 860</b>
<b>O g ó ł e m</b>	<b>4 205 066</b>	<b>46 679</b>	<b>11 199</b>	<b>4 240 547</b>

- W 2021 roku opracowano również 217 (10 845 jedn.) tytułów czasopism niemieckich, tzw. zbiorów zabezpieczonych.

## Czasopisma bieżące otrzymywane

	2020		2021	
	tytułów	wol.	tytułów	wol.
Biblioteka Uniwersytecka	1 185	12 863+313 dodatki**	1 182*	8 862
Biblioteki specjalistyczne	1 359	2 997	1 281	3 753
<b>R a z e m</b>	<b>2 544</b>	<b>15 860+313 dodatki</b>	<b>2 463</b>	<b>12 615</b>

\*Ilość tytułów czasopism i gazet – stan na dzień 31.12.2021 r.

\*\*Ilość numerów czasopism i gazet przyjętych do czytelnicy w 2020 r./ dodatki: pendrive, kalendarz, CD/DVD, plakat itp.

## Gromadzenie zbiorów

### Wydawnictwa zwarte

Źródło wpływu	Zarejestrowano w Bibliotece Uniwersyteckiej woluminów		Przekazano do opracowania wol.			
			dla BUWr		dla bibl. specj.	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Egzemplarz obowiązkowy	21 413	25 473	14 377	16 014	190	682
Kupno krajowe	3 284	1 970	3 284	1 939	0	0
Kupno zagraniczne	331, w tym: 54 KZe_PEC	214, w tym: 0 KZe_PEC	352, w tym 54 KZe_PEC	214, w tym: 0 KZe_PEC	25	1
Dary krajowe	3 6801	1 613	3 916	1 533	25	26
Dary zagraniczne	96	258	91	267	0	0
Wymiana kraj. i zagr.	299	268	273	242	29	27
<b>Razem</b>	29 224	29 796	22 293	20 209	245	736

**Uwaga:** KZe\_PEC oznacza książki w wersji elektronicznej, pochodzące z zakupu zagranicznego.

### Wydawnictwa ciągłe

Źródło wpływu	Zarejestrowano tytułów w Bibliotece Uniwersyteckiej		Przekazano do opracowania tytułów			
			dla Biblioteki Uniwersyteckiej		dla bibliotek specjalistycznych UWr	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Egzemplarz obowiązkowy	251	243	173	91	8 poza BUWr 70	6 poza BUWr 73
Kupno krajowe	3 tyt. na zacytanie 5 tyt. na wymianę + 1 tyt. do zb. BU	3 tyt. na zacytanie 5 tyt. na wymianę + 1 tyt. do zb. BU	0	1	0	0
Kupno zagraniczne	251	220	33	38	215	182
<b>Razem</b>	511	472	209	130	293	261

**Uwaga1:** wszystkie czasopisma zarejestrowane w roku sprawozdawczym przekazywane są na bieżąco do Czytelni Czasopism Bieżących i Archiwalnych. Po roku czasopisma z Czytelni przekazywane są do opracowania w OWC, poddane zostają inwentaryzacji i przekazywane są do Oddziału Przechowywania Zbiorów.

**Uwaga 2:** dary i wymiana czasopism (krajowych i zagranicznych) pozostają w gestii Oddziału Gromadzenia Zbiorów.

## Opracowanie zbiorów - wydawnictwa zwarte skatalogowane (w woluminach)

	2020			2021		
	Biblioteka Uniwersytecka (sekcja 1 OWZ)	Opracowano dla bibliotek specjalist. UW (sekcja 2 OWZ)	Biblioteki specjalist. UW	Biblioteka Uniwersytecka (sekcja 1 OWZ)	Opracowano dla bibliotek specjalist. UW (sekcja 2 OWZ)	Biblioteki specjalist. UW
Zbiory nowe	18 317	2 936	10 580	18 427	3 304	10 455 <sup>oo</sup>
Zbiory zabezp.	1 264	0	0	681	0	0
Razem	22 517		10 580	22 412		10 455
<b>ogółem</b>	<b>33 097</b>			<b>32 867</b>		

<sup>oo</sup>w tym 279 wol. przekatalogowano

## Wpisano do inwentarza

	2020		jedn.	2021	
	W Bibliotece Uniwersyteckiej	w bibliotekach specj. UW		W Bibliotece Uniwersyteckiej	w bibliotekach specj. UW
Zbiory nowe	18 317	20 929	wol.	18 427	23 384
Zbiory zabezp.	1 264	--	wol.	681	---
Razem	20 929	19 581	wol.	19 108	23 384
<b>Ogółem</b>	<b>49 510</b>		<b>wol.</b>	<b>42 492</b>	

**Uwaga:** od połowy 2015 roku zbiory zabezpieczone (wydawnictwa zwarte) opracowywane są w systemie komputerowym i wliczane do statystyk zbiorów ogólnych.

## Opracowanie zbiorów w Oddziale Wydawnictw Ciągłych

<b>Wydawnictwa ciągle</b>				
Źródło wpływu	Skatalogowano, zinwentaryzowano, oprawiono i przekazano do Oddziału Przechowywania Zbiorów <b>2020</b>		Skatalogowano, zinwentaryzowano, oprawiono i przekazano do Oddziału Przechowywania Zbiorów <b>2021</b>	
	<b>Dz./Wol.</b>	<b>Cena (PLN)</b>	<b>Dz./Wol.</b>	<b>Cena (PLN)</b>
Egzemplarz obowiązkowy	1 796 / 3 221	180 473,00	1 815 / 3 425	205 742,00
<b>Kupno</b> Krajowe	1 / 2	240,00	2 / 3	188,00
Zagraniczne	23 / 59	26 017,00	36 / 89	37 687,00
<b>Dary</b> krajowe	72 / 184	6 386,00	31 / 73	11 852,00
Zagraniczne	13 / 17	2 207,00	13 / 19	2 488,00
<b>Wymiana</b>	41 / 94	12 012,00	34 / 71	14 153,00
Zbiory dawnej Biblioteki Miejskiej <b>(BM)</b>	46 / 151	6 776,00	19 / 66	3 523,00
Koncentracja Niemiecka <b>(KN)</b>	39 / 96	6 212,00	27 / 96	14 097,00
Zbiory Odnalezione <b>(ZO)</b>	38 / 84	3 249,00	40 / 70	5 029,00
Zb. zabezp. mające od początku piecz. <b>BU</b>	43 / 153	7 838,00	31 / 73	11 852,00
<b>Razem</b>	2 112 / 4 282	252 495,00	2 118 4 / 4 282	<b>324 148,00</b>

## Wydawnictwa ciągle w bibliotekach specjalistycznych

Wpisano do inwentarzy		Skatalogowano	
2020	2021	2020	2021°
1 359 tyt. 2 997 wol.	<b>1 359 tyt.</b> <b>2 997 wol.</b>	1407* tyt. 3 106** wol.	<b>1 464° tyt.</b> <b>3 960°° wol.</b>

°w tym 83 tytuły przekatalogowano    °°w tym 207 wol. przekatalogowano

## Opracowanie rzeczowe zbiorów

Opracowanie przedmiotowe w bazie NUKAT i bazie BUWr	2020	10 916
	<b>2021</b>	<b>11 480</b>
Rozwinięte hasła przedmiotowe (rhp KABA) wprowadzone do rek. bibliograficznych w bazie NUKAT	2020	23 292
	<b>2021</b>	<b>23 266</b>
Rekordy rozwiniętych haseł przedmiotowych wprowadzone do bazy NUKAT	2020	4 622
	<b>2021</b>	<b>4 787</b>
Klasyfikacje KBK w bazie BUWr	2020	7 831
	<b>2021</b>	<b>7 570</b>
Modyfikacje haseł przedmiotowych w bazie NUKAT i BUWr	2020	94
	<b>2021</b>	<b>322</b>

## Włączanie kart do katalogów

Oddział Informacji Naukowej		Zbiory specjalne		Biblioteki Specjalistyczne UWr		Razem	
2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
866	<b>133</b>	144	<b>121</b>	15 980	<b>14 752</b>	16 990	<b>15 006</b>

## Zbiory specjalne

Zbiory specjalne Biblioteki Uniwersyteckiej we Wrocławiu	Wpływ w wol./jedm.		Stan zbiorów w wol./jedm.		Stan opracowania zbiorów na dzień 31.12.2021 r.	
	2020	2021	2020	2021	Wol. nieopracowane	Opracowane jednostki inwentarzowe
Oddział BUWr						
Oddział Starych Druków	20	7	229 126	<b>229 133</b>	48 382	<b>180 751</b>
Oddział Rękopisów	4	3	12 657	<b>12 660</b>	-	<b>12 660</b>
Oddział Zbiorów Graficznych	2 042	1 478	70 649	<b>72 127</b>	6 736	<b>53 563</b>
Oddział Zbiorów Kartograficznych	343	560	18 675	<b>19 235</b>	202	<b>19 033</b>
Oddział Zbiorów Muzycznych	158	250	48 552	<b>48 802</b>	6 138	<b>42 664</b>
„Wratislaviana”	-	-	9 401	<b>9 401</b>	-	<b>9 401</b>
<b>Razem</b>	2 567	2 298	389 060	<b>391 358</b>	<b>61 458</b>	<b>318 072</b>
Mikrofilmy	2	6	44 685	<b>44 691</b>	-	<b>44691</b>
<b>Razem</b>	2 569	<b>2 304</b>	433 745	<b>436 049</b>	61 458	<b>362 763</b>

Wpływ w woluminach lub jednostkach ściśle określonych dla każdego rodzaju zbiorów obejmuje materiały wprowadzone do zbiorów ze wszystkich źródeł nabycia oraz materiały wpisane do inwentarzy podstawowych ze zbiorów zabezpieczonych.

## Udostępnianie zbiorów

Udostępnianie w czytelniach	Liczba miejsc		Liczba odwiedzin		Udostępniono wol./jedm.	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
<b>Czytelnia Główna</b>	168	168 +32 kab.pr .ind.	2 630	4 624	4 312	<b>5 309</b>
<b>Czytelnia Czas. Bieżac. (i Arch.)</b>	74	74	1 180	1 536	9 629*	<b>7 358</b>
<b>Czytelnia Śląska</b>	84	84	1 361	1 608	10 188	<b>14 602</b>
<b>Czytelnia Zbiorów Specjalnych</b>	30	30	560	567	6 230	<b>5 354</b>
<b>Informatorium</b>	76	76	20 342**	814 + 19.528 w PIB	35	<b>64</b>
<b>Razem: Biblioteka Uniwersytecka</b>	432	<b>464<sup>7</sup> (w tym 32 kab. pracy ind.)</b>	26 073 (w tym 19 528 w PIB)	<b>28 677 (w tym 19 528 w PIB)</b>	24 164	<b>32 687</b>
<b>Razem: Biblioteki specjalist. UW</b>	1 284	<b>1 278</b>	42 808	<b>29 320</b>	75 964	<b>52 234</b>

\* tym – 4 159 wol./jedn. czasopism archiwalnych oraz 5 416 wol./jedn. czasopism bieżących

\*\* na tę sumę składają się: obsługa użytkownika w Informatorium oraz w Punkcie Informacyjny Biblioteki (PIB)). Każda z czytelni (w tym Informatorium) udostępnia miejsca przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

**Uwaga:** w 2020 i 2021 roku, w związku z organizacją pracy agend obsługujących Użytkownika w reżimie sanitarnym (sytuacja epidemiczna) w drugiej części roku limitowano ilość dostępnych miejsc w czytelniach BU i poradzono zapisy użytkowników do poszczególnych czytelni.

### Obsługa użytkowników w strefach Wolnego Dostępu (WD1 i WD2)

Liczba odwiedzin	Informacje udzielone użytkownikom		
	bezpośrednio	telefonicznie	mailowo
10 535	7 766	222	21

<sup>7</sup> Zarówno w roku 2020 jak w 20201 ze względu na obostrzenia sanitarno-epidemiologiczne w agendach czytelnianych i w Informatorium ograniczono ilość dostępnych miejsc o połowę.



## Wypożyczenia miejscowe

	Liczba użytkowników		Liczba wypożyczeń [wol.]	
	2020	2021	2020	2021
Biblioteka Uniwersytecka	29 973	<b>28 868**</b>	40 093	<b>39 194*</b>
Biblioteki specjalistyczne	39 140	<b>38 231</b>	44 051	<b>40 965</b>
<b>Razem</b>	69 113	<b>67 099</b>	84 144	<b>80 159</b>

\*na podstawie złożonych rewersów przez użytkowników magazyn zrealizował 19 436 wol. z zamówień, z WD wypożyczono za pośrednictwem WM 12 647 wol., prolongowano 7 111 wol.

\*\*ogólna liczba kont bibliotecznych uprawniających do wypożyczania materiałów bibliotecznych na zewnątrz – stan na dzień 31.12.2021 r.

## Wypożyczenia międzybiblioteczne

Wypożyczenia w wol.	Krajowe				Zagraniczne			
	z biblioteki		do biblioteki		z biblioteki		do biblioteki	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Biblioteka Uniwersytecka	534	<b>630</b>	160	<b>222</b>	37	<b>83</b>	28	<b>70</b>
Biblioteki specjalistyczne UWr	335	<b>287</b>	443	<b>438</b>	27	<b>0</b>	7	<b>2</b>
<b>Razem</b>	869	<b>917</b>	603	<b>660</b>	64	<b>83</b>	35	<b>72</b>

## Wypożyczenia w obszarach Wolnego Dostępu z wykorzystaniem urządzeń samowypożyczających (tzw. selfchecków) (WD1 + WD2)

strefa	logowania do konta użytkownika		egzemplarze					
	poprawne	nieudane	wypożyczone		zwrócone		prolongowane	
			udane	nieudane	udane	nieudane	udane	nieudane
<b>WD1</b>	2 466	1 113	4 804	530	2 050	5	54	41
<b>WD2</b>	1 869	838	3 738	371	1 184	0	38	4
<b>Razem</b>	<b>4 335</b>	<b>1 951</b>	<b>8 542</b>	<b>901</b>	<b>3 234</b>	<b>5</b>	<b>92</b>	<b>45</b>

## Realizacja zamówień w Oddziale Przechowywania Zbiorów

Dla jednostek	Złożono rewersów		Udostępniono wol. na podstawie złożonych rewersów		% realizacji negatywnych	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
<b>Czytelnie: CG, CS, CCBiA, CZS</b>	8 768	11 216	24 129	<b>43 347</b>	5,14%	<b>7,32 %</b>
<b>Wypożyczalnia Miejskowa</b>	36 021	19 436	40 093	<b>19 436</b>	1,87%	<b>1,60%</b>
<b>Wypożyczalnia Międzybiblioteczna</b>	857	594	571	<b>588</b>	3,5%	<b>1,94%</b>
<b>Biblioteki specjalistyczne UW</b>	131 043	96 113°	120 015	<b>93 199°°</b>	8,42%	<b>3,03%</b>
<b>R a z e m</b>	176 689*	<b>127 359</b>	<b>184 808**</b>	<b>156 570</b>	18,93%	<b>13,89 %</b>

\*Łączna liczba rewersów złożona do czytelni i wypożyczalni.

\*\*Łączna liczba woluminów udostępniona w czytelni i wypożyczalni.

## Kwerendy pisemne

Oddziały BUWr	Krajowe		Zagraniczne		Razem	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Oddział Starych Druków	36	<b>33</b>	36	48	72	81
Oddział Rękopisów	87	<b>61</b>	90	<b>109</b>	177	<b>170</b>
Oddział Zbiorów Graficznych	74	<b>52</b>	6	<b>15</b>	80	<b>67</b>
Oddział Zbiorów Kartograficznych	16	<b>20</b>	10	<b>2</b>	26	<b>22</b>
Oddział Zbiorów Muzycznych	12	<b>10</b>	27	<b>33</b>	39	<b>43</b>
Oddział Dok. Śl. Dz. Kul.	-	<b>23</b>	-	<b>10</b>	-	<b>33</b>
Oddział Informacji Naukowej	519	<b>951</b>	125	<b>124</b>	544	<b>1 075</b>
Biblioteki specjalistyczne UW	2 326	<b>2 731</b>	46	<b>50</b>	2 372	<b>2 781</b>
<b>Razem</b>	3 070	<b>3 881</b>	340	<b>391</b>	3 410	<b>4 272</b>

## Księgozbiory w bibliotekach specjalistycznych

Lp	Biblioteka (Wydziału, Instytutu, Katedry, Zakładu)	Zbiory ogółem	Wielkość księgozbioru (stan na koniec roku 2021)				Wpływy 2021 Opracowanie komputerowe			
			wydaw. zwarłe	wydaw. ciągłe		zb. spec.	wydaw. zwarłe [wol.]			
				wol.	tytuły ogółem		wol.	jedn. inwent.	oprac. centr.	
			rek. bibl./ khw**			rek. egz.			rek. bibl./ khw***	rek. egz.
1	Informacji Naukowej	29016	19167	346	6190	3659	0	0	12	208
2	Filologii Angielskiej	34522	31061	126	2629	832	0	0	440	1683
3	Filologii Germańskiej	74440	59081	376	15010	349	89	0	0	173
4	Studiów Klasycznych	33091	27330	180	5656	105	153	155	0	0
5	Filologii Polskiej	143968	130247	925	12747	974	0	0	145	10932
6	Filologii Romańskiej	38984	35685	97	3299	0	213	220	0	0
7	Filologii Słowiańskiej	79013	61276	379	17500	237	0	0	96	602
8	Dziennikarstwa	6983	6715	6	268	0	279	280	0	0
9	Niderlandystyczna	22283	15870	200	5987	426	152	0	0	703
10	Astronomicznego	21864	5630	129	10629	5605	0	0	0	0
11	Chemii	49030	28501	194	20318	211	0	0	3	129
12	Fizyki	37702	25144	264	12558	0	24	26	0	0
13	Matematyki i Inform.	87353	50086	603	36584	683	0	0	234	744
14	Historycznego	162820	121081	1724	38592	3147	0	0	888	4037
15	Historii Sztuki	59732	33467	422	9517	16748	296	296	0	0
16	Pedagogiki	40710	37793	129	2825	92	0	0	69	806
17	Psychologii	27801	25370	97	2324	107	14	0	0	139
18	Archeologii	20635	13756	585	6869	10	130	0	0	382
19	Etnologii	20351	14783	348	5156	412	58	58	0	0
20	Kulturozn.i Muzykologii	22771	18535	231	2097	2139	85	0	0	209
21	Biotechnologii	5487	4836	16	651	0	1	1	0	0
22	Nauk Biologicznych	71731	46439	1255	25194	98	53	0	100	19016
23	Geogr. i Rozwoju Reg.	23067	12801	239	10248	18	0	0	90	879
24	Klimatologii i Ochrony At.	17492	7367	308	7831	2294	18	18	0	0
25	Nauk Geologicznych	59777	41984	357	17675	118	18	18	0	0
26	Muzeum Przyrod.	12263	6893	286	5332	38	12	12	0	0
27	Ogrodu Botanicznego	7345	5270	89	1417	658	26	0	26	8
28	Nauk Społecznych	127370	103417	1203	23525	428	0	0	614	2140
29	Prawa, Administracji	239228	178572	1861	59449	1207	0	0	1146	3883
30	Austriacka	15070	10882	118	4034	154	716	720	0	0
31	Studium Jęz. Obcych	18579	14427	28	480	3672	543	564	0	0
32	CSNiE im.W.Brandta	11800	11685	54	54	61	0	0	0	616
33	PTL im.Czekanowskiego	46946	23889	2486	22005	1052	0	0	46	244
34	Konfucjusza*	5032	3661	7	41	1330	0	0	0	0
35	Judaistyki	7333	5665	80	1668	0	422	422	0	0
	<b>Razem Bibl. Spec.</b>	<b>1.681.589</b>	<b>1.238.366</b>	<b>15.748</b>	<b>396.359</b>	<b>46.864</b>	<b>3.302</b>	<b>2.790</b>	<b>3.909</b>	<b>47.419</b>

W Bibliotece Uniwersyteckiej:

\* dane z 2017 roku

\*\* dla bibliotek specjalistycznych zrobiono 1483 rekordów khw

\*\*\* biblioteki specjalistyczne zrobiły 1431 rekordów khw

## **Streszczenia sprawozdań bibliotek specjalistycznych 2021**

### **(część opisowa)**

#### **WYDZIAŁ FILOLOGICZNY**

##### **Biblioteka Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa**

W 2021 r. w Bibliotece zatrudnione były 3 osoby na etatach: starszego bibliotekarza (mgr Wojciech Sierżęga i mgr Magdalena Lamperska) oraz młodszego bibliotekarza mgr Marianna Zachara. Wydatki na działalność Biblioteki w okresie rozliczeniowym od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. wyniosły: na Wyd. zwarte 42 681,95 zł; na Wyd. ciągle polskie 1 562,49 zł oraz zagraniczne 1 477,44 zł. Łącznie na zakupy wydawnictw zwartych i ciągłych wydano 45 721,88 zł. Funkcjonowanie Biblioteki IINiB w 2021 r. w dużej mierze ograniczone zostało w wyniku trwającego zagrożenia epidemicznego. W związku z Komunikatami Rektora w sprawie organizacji dydaktyki i innych aktywności Uniwersytetu Wrocławskiego w okresie zwiększonej liczby zakażeń wirusem SARS-CoV-2 Czytelnia i Wypożyczalnia dostępne były dla użytkowników w niezbędnym rygorze sanitarnym. Pracownicy Biblioteki IINiB okresowo pracowali w systemie naprzemiennym zdalnie i stacjonarnie. Odpowiadali systematycznie na prośby pracowników IINiB, sporządzali i wysyłali skany fragmentów publikacji potrzebnych do prowadzenia zajęć lub pracy naukowej. Udzielali informacji bibliograficznych telefonicznie i mailowo. Realizując swoje zadania zawodowe zdalnie bibliotekarze wykonywali szereg prac związanych z uzupełnianiem Systemu Informacji Naukowej HUESCA, Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on, przygotowywaniem wykazów propozycji nowości książkowych do zakupienia, zestawienia wycen potencjalnych oferentów na potrzeby zakupu książek z projektów ZPU1 i ZPU2 w porozumieniu z Biurem Projektów Zagranicznych, prowadzili samokształcenie zawodowe w postaci udziału w webinarach proponowanych przez biblioteki naukowe, samokształcenie zawodowe związane z obsługą systemu VIRTUA (OPAC) oraz samokształcenie dotyczące tworzenia rekordów bibliograficznych, a także rekordów Kartoteki Haseł Wzorcowych. Ponadto, przygotowywali materiały promujące Bibliotekę IINiB (prezentowane na stronie internetowej). W Bibliotece IINiB Użytkownicy wykorzystują stanowisko komputerowe deklarowane do korzystania z Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica zorganizowane w ramach współpracy z Biblioteką Narodową. W Bibliotece można pobrać kody do IBUK libra. Biblioteka ponadto udostępnia elektroniczne bazy wchodzące w skład Biblioteki Wirtualnej Nauki (Elsevier, Ebsco, Scopus, Springer, Web of Science). Biblioteka IINiB uczestniczy w konsorcjum JSTOR, ponadto współpracuje z NUKAT. W Bibliotece zlokalizowana jest czytelnia, w której zapewniony jest dostęp do wszystkich pozycji książkowych, czasopism, baz danych na stanowiskach komputerowych oraz do Internetu. W czytelni przygotowanych jest 28 miejsc dla użytkowników (ze względu na rygor sanitarny pomniejszono liczbę miejsc do 12) , w tym 5 stanowisk komputerowych. Komputery w czytelni wyposażone są w pakiet MS Office Pro 2013 (Word, Exel,

Access, PowerPoint), a także w programy ABBY Fine Reader Pro 12, Adobe InDesign CS5, Adobe Photoshop CS5, Calibre, Dspace, GIMP 2.8.14, Inkscape, Mendeley Desktop, Scan Tailor, Sigil, dzięki którym studenci mogą udoskonalać umiejętności w swoim czasie wolnym. Ponadto, w Bibliotece dostępny jest jeden komputer do obsługi użytkowników z zainstalowanym oprogramowaniem VTL S VIRTUA oraz dwa kolejne przeznaczone do prac bibliotecznych i biurowych oraz jeden na potrzeby Biblioteki Cyfrowej. W Czytelni znajduje się skaner, który służy pracownikom i studentom IINiB, szczególnie przydatny do skanowania dokumentów w czasie trwającej pandemii. Bibliotekarze świadczyli usługi zdalnego udostępniania materiałów, z uwzględnieniem przepisów prawa autorskiego. Pracownicy Biblioteki wprowadzają dane do baz: PBN, POL-on, Egeria. Przez cały 2021 r. trwały nieprzerwanie prace nad uzupełnianiem i wprowadzaniem rekordów do nowego Systemu Informacji Naukowej - HUESCA za okres parametryczny 2017-2021 (monografie autorskie, artykuły w czasopiśmie, monografie niesprawozdawalne i rozdziały w monografiach). Biblioteka IINiB bierze tym samym czynny udział w Module Sprawozdawczym Polskiej Bibliografii Naukowej sporządzając i przysyłając rekordy bibliograficzne publikacji pracowników i doktorantów w imieniu Instytutu INiB na potrzeby parametryzacji za lata 2017 - 2021. Ponadto Biblioteka IINiB ściśle współpracuje z Importerem Wydziału Filologicznego w gromadzeniu i przekazywaniu opisów publikacji naukowych oraz Oświadczeń Nr 3. Mgr Magdalena Lamperska przygotowywała na potrzeby IINiB zestawienia osiągnięć naukowych i twórczych pracowników Instytutu w latach 2017-2021, analizowanych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej. Mgr Wojciech Sierżęga opracował 208 rekordy egzemplarza i utworzył 424 kart do katalogu kartkowego (alfabetycznego i rzeczowego). Pracownicy Biblioteki wykonywali szereg prac na rzecz Instytutu: mgr Marianna Zachara i mgr Wojciech Sierżęga rekrutowali studentów na studia stacjonarne II stopnia na kierunkach Informacja Naukowa i Bibliotekoznawstwo oraz Publikowanie Cyfrowe i Sieciowe (przyjmowali dokumenty, weryfikowali kandydatów pod względem ich wykształcenia uprawniającego do podjęcia studiów na odpowiednim stopniu, tworzyli listy rankingowe). Mgr Wojciech Sierżęga jest aktywnym członkiem komisji ds. promocji Instytutu, prowadził również zajęcia dydaktyczne z programów graficznych oraz współpracował z Kołem Naukowym Bibliotekoznawców. Włączony został do Zespołu Pracowników Pracowni Humanistyki Cyfrowej IINiB UW, gdzie zajmował się skanowaniem i obróbką graficzną dokumentów oraz projektowaniem materiałów graficznych. Mgr Wojciech Sierżęga kontynuował cykl szkoleń w zakresie opracowania formalnego wydawnictw zwartych w systemie VIRTUA (organizator Oddział Wydawnictw Zwartych BUW). Ponadto został włączony do zespołu zajmującego się powołaniem w ramach Biblioteki Cyfrowej UW kolekcji pod nazwą Biblioteka Cyfrowa Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa przeznaczonej dla obiektów cyfrowych udostępnianych przez IINiB. Otrzymał konto redaktora systemu dLibra, które uprawnia do zarządzania utworzoną kolekcją. Przeszedł szkolenie, które miało na celu przybliżenie techniczne i omówienie merytorycznych aspektów pracy w systemie dLibra oraz zapoznanie redaktorów ze strukturą organizacyjną Biblioteki Cyfrowej UW (27.10.2021 r.). W dniach 21-22.10.2021 r. wziął udział w przeprowadzeniu wywiadów z użytkownikami Miejskiej Biblioteki Publicznej w Siemianowicach Śląskich, które miały na celu określenie ich potrzeb i oczekiwań względem wspomnianej instytucji (w badaniu

łącznie udział wzięły 322 osoby). Mgr Magdalena Lamperska korzystając z uprawnień do samodzielnego tworzenia rekordów bibliograficznych oraz rekordów Kartoteki Hasel Wzorcowych przy dużym udziale szkolącego się w tym zakresie mgr Wojciecha Sierżęgi katalogowała książki w programie VIRTUA. Prowadziła ponadto zajęcia dydaktyczne dotyczące towarzystw naukowych w Polsce w aspekcie historycznym oraz z uwzględnieniem ich stanu obecnego dla studentów stacjonarnych I roku IINiB w ramach przedmiotu opcyjnego. Przygotowywała listy z propozycjami książek do zakupu, uczestniczyła w zebraniach Komisji Bibliotecznej oraz prezentowała wykazy nowości na zebraniach ogólnych pracowników Instytutu. Z projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa zakupione zostały w 2021 r. książki na kwotę 7 355,40 zł. Zespół Biblioteki IINiB we współpracy z Biurem Zamówień Publicznych zaangażowany został w przygotowanie kolejnych list książek zamawianych w ramach projektów unijnych ZPU1 i ZPU2 dla nowych specjalności powstałych w Instytucie INiB. W uznaniu za swoją pracę, z okazji Święta Uniwersytetu Wrocławskiego, mgr Magdalena Lamperska otrzymała nagrodę indywidualną Rektora UWr. Bibliotekarze organizowali warsztat pracy naukowej i dydaktycznej dla pracowników i studentów Instytutu INiB. Dbając o wysoki poziom usług czynnie uczestniczyli w szkoleniach online stale podnosząc tym samym swoje kwalifikacje: szkolenia z elektronicznego zarządzania dokumentacją (7.07.2021 r. oraz 15.12.2021 r.); szkolenie „POL-on 2.0 Projekty naukowe” (4.11.2021 r.); szkolenie z obsługi systemu Academica (15.12.2021 r.); szkolenie w formie webinaru "Młodzież w bibliotece – trzy pokolenia o różnych potrzebach", organizator: Biblioteka w Szkole; 11.10.2021). Bibliotekarze wzięli również udział w szkoleniu stacjonarnym w ramach realizowanego w UWr projektu, polegającego na szczegółowej analizie zasobów ludzkich, z zasad opisu stanowisk pracy (szkolenie przeprowadzone zostało przez Pana Konrada Pawłowskiego z firmy JKM Consulting; 10.12.2021 r.). Bibliotekarze na zaproszenie brali również udział w konferencjach online: Międzynarodowej Konferencji Naukowej z okazji Jubileuszu 65-lecia Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa Uniwersytetu Wrocławskiego 19-20.04.2021 „Od książki do czytelnika”. Konferencja online, MS Teams. Konferencja organizowana była przez Pracowników Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa. Drugą konferencją, w której bibliotekarze wzięli udział była konferencja organizowana przez Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich w dniach 1 - 2.12.2021 r. XIII Konferencja z cyklu „Automatyzacja bibliotek” Technologie biblioteczne w okresie pandemii.

### **Biblioteka Instytutu Filologii Angielskiej**

W 2021 r. na pełnym etacie pracują 4 osoby (3 kustoszy bibliotecznych i 1 bibliotekarz). Dodatkowo w bibliotece na stanowisku specjalisty Instytutu Filologii Angielskiej pracuje Pan dr Maciej Paprocki. Mimo, że jest to etat administracyjny to do obowiązków dra Paprockiego należy opracowanie i udostępnianie zbiorów Biblioteki IFA oraz pełnienie funkcji eksportera w Systemie Informacji Naukowej HUESCA. W związku z częstymi zapytaniami wykładowców IFA o nowo zakupione książki, od lutego 2021 r. na koniec każdego miesiąca wysyłamy do pracowników i doktorantów e-mail z wykazem nowości wraz z sygnaturą miejsca. W maju Ewa Jangas i Maciej Paprocki przeprowadzili dla chętnych pracowników IFA

szkolenie online z obsługi i wykorzystania narzędzi w wyszukiwaniu zaawansowanym z katalogu Biblioteki Uniwersyteckiej. Kontynuowano prowadzenie strony Biblioteki IFA na Facebooku i Instagramie. Posty ukazują się codziennie w cyklu tematycznym, każdy dzień tygodnia odpowiada innym zagadnieniom. Prowadzono opracowanie bieżące książek (zakupy i dary) oraz retrospektywne. Kolejny rok szkolenie biblioteczne dla studentów 1-szego roku studiów dziennych i zaocznych licencjackich i magisterskich zostało przeprowadzone w formie online na platformie E-EDU (prezentacja w Power Poincie, pytania na zaliczenie i ankieta oczekiwań studentów). Pracownicy opracowujący książki i szkolący się do uzyskania uprawnień katalogera brali udział w cotygodniowych konsultacjach organizowanych przez NUKAT. Po likwidacji Biblioteki Centrum Brytyjskiego przejęto część metalowych regałów z pomieszczeń piwnicznych i wykorzystano je przy tworzeniu nowego magazynu czasopism, do którego przeniesiono czasopisma i prace magisterskie z dotychczasowego, zagrzybionego magazynu. Pracownicy biblioteki odpowiadali systematycznie na zapytania użytkowników, udzielali informacji bibliograficznych telefonicznie i mailowo oraz skanowali materiały z uwzględnieniem prawa autorskiego. Pracownicy: Ewa Jangas, Dorota Tańko ukończyły dwusemestralny intensywny kurs języka angielskiego dla pracowników UWr niebędących nauczycielami w ramach programu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego 2018-2022”. Maciej Paprocki brał udział w szkoleniu „Zarządzanie Repozytorium UWr” (marzec, kwiecień 2021) oraz uczestniczył w webinarium dotyczących opracowania informacji naukowych w systemie HUESCA. Ewa Jangas była członkiem komisji zajmującej się przetargiem na zakup książek dla UWr. Przetarg na kupno książek zagranicznych wygrała księgarnia internetowa Kraina Książek. Ewa Jangas jest odpowiedzialna za składanie i monitorowanie zamówień nowych książek, płyt itp. oraz składanie zamówień do Biura Zamówień Publicznych na książki krajowe. Na zakup książek w 2021 r. wydano 16 546 zł. W związku z sytuacją epidemiologiczną godziny otwarcia biblioteki zmieniały się w zależności od zarządzeń Rektora UWr. W 2021 r. liczba odwiedzin i wypożyczeń w widoczny sposób zmalała co może być skutkiem pandemii COVID 19, ale również coraz większego zainteresowania pozyskiwaniem informacji z e-źródeł, z pominięciem tradycyjnych materiałów bibliotecznych.

### **Biblioteka Instytutu Filologii Germańskiej**

W związku z wystąpieniem w kraju stanu epidemii COVID-19 pracowano zgodnie z aktualnymi zarządzeniami J.M. Rektora UWr, dotyczącymi zasad funkcjonowania biblioteki i bezpieczeństwa pracy w jej pomieszczeniach. Od listopada Biblioteka pracowała w składzie 3-osobowym. Zakupy książek i czasopism odbyły się w nieznacznym stopniu. Księgozbiór biblioteczny stanowią, podobnie jak w poprzednich latach, zbiory opracowane oraz książki nieopracowane pochodzące z darów. W stosunku do roku poprzedniego zmniejszyła się znacznie ilość wpływów wydawnictw zwartych. Odnotowano również spadek wpływów czasopism. Wszystkie książki były przekazywane do Biblioteki Uniwersyteckiej w celu opracowania komputerowego. Personel biblioteki macierzystej kontynuował pracę nad retrokonwersją księgozbioru (w zakresie tworzenia rekordów egzemplarza i kopiowania rekordów z katalogu NUKAT) . Sporządzono wykaz nowości księgozbioru biblioteki. Dla użytkowników dostępny

jest tradycyjny katalog kartkowy oraz możliwość zamawiania książek online za pośrednictwem zdigitalizowanego katalogu alfabetycznego. Opracowany komputerowo księgozbiór biblioteki widoczny jest także w katalogu Biblioteki Uniwersyteckiej. Prowadzone statystyki wykazały znaczne tendencje spadkowe w odniesieniu do liczby odwiedzin użytkowników, ilości zamówień i udostępnień do czytelni oraz wypożyczeń na zewnątrz. W okresach ograniczenia usług bibliotecznych, zwłaszcza czasowym brakiem bezpośredniego dostępu do swoich zbiorów, biblioteka świadczyła dla pracowników i studentów usługę skanowania i przesyłania online zamówionych materiałów bibliotecznych. Informacje dotyczące księgozbioru udzielane są przez personel biblioteki osobiście, telefonicznie i drogą e-mailową. Informacje i zmiany związane z funkcjonowaniem biblioteki zamieszczane są na stronie internetowej instytutu. W okresach czasowego zamknięcia biblioteki, personel biblioteki odpowiadał i udzielał informacji głównie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Do wszystkich komputerów podłączony jest Internet. Biblioteka posiada bramkę z systemem elektronicznym służącą do ochrony książek przed kradzieżą. Kontynuowano prace związane z selekcją skryptów z księgozbioru biblioteki. Przeprowadzone zostało obowiązkowe szkolenie biblioteczne dla studentów I roku. W związku z sytuacją epidemiczną nie odbywały się w bibliotece żadne otwarte spotkania. Konserwacja zbiorów odbywała się metodą tzw. małej konserwacji. Na bieżąco przekazywano książki do opracowania komputerowego do Biblioteki Uniwersyteckiej, rejestrowano publikacje pracowników naukowych w systemie informacji naukowej HUESCA, kontynuowano prace nad retrokonwersją księgozbioru, przygotowano pod przetarg listy książek wraz z wyceną na potrzeby zajęć dydaktycznych w instytucie.

### **Biblioteka Instytutu Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych**

W roku 2021 w Bibliotece ISKŚiO na etacie zatrudnione były dwie osoby na stanowisku bibliotekarza w wymiarze pełnego etatu. Biblioteka była nieprzerwanie otwarta i dostępna dla użytkowników zgodnie z zaleceniami i obostrzeniami Covid 19. Jeden pracownik przez cały czas pracował stacjonarnie, drugi w dłuższym okresie (styczeń-kwiecień 2021) wykonywał pracę w formie zdalnej. W roku 2021 zdecydowanie spadły nakłady na zakup książek, co wyraźnie widać w ilości zakupionych woluminów. Z powodu niewystarczających funduszy na rok 2022 nie została również prolongowana prenumerata czasopism zagranicznych realizowana przez BUWr (w roku 2021 prenumerata ta stanowiła główny wydatek Biblioteki – ok. 26 000 PLN). Pracownicy Biblioteki w roku 2021 zakończyły rozpoczęty w roku poprzednim kurs języka angielskiego, który obejmował 200h na poziomie B2 rozszerzonym. Ponadto, brały udział w szkoleniu organizowanym przez BUWr dla redaktorów Repozytorium UWr w wymiarze 3 godzin oraz szkoleniach administracyjnych: EZD, itp. Biblioteka jest odpowiedzialna za wprowadzanie publikacji pracowników podlegających parametryzacji. W ramach tych obowiązków dr Alina Komsta wprowadziła do bazy HUESCA 77 rekordów. Do Repozytorium UWr zostało dodanych ponad 50 publikacji, które ukazały się w wydawanych przez ISKŚiO czasopismach: *Eos* oraz *Quaestiones Oralitatis*. W lipcu S. Zielińska i A.



Komsta wzięły udział w konferencji online „Książki, księgi, księgozbiory” organizowaną przez Ośrodek badawczy Facta Ficta, gdzie przedstawiły referat pt.: „*Bibliotheca secreta* Instytutu Filologii Klasycznej UWrocław”, złożony do druku w formie artykułu. Korzystając ze znacznie zmniejszonej, z powodów pandemicznych, liczby użytkowników zostały przeprowadzone prace porządkowe w zapasowym magazynie zawierającym niezabezpieczone i nieskatalogowane zbiory, które są pozostałością po nieżyjących już Profesorach Instytutu oraz tzw. Bibliotekę „Eos”. Efektem tych prac było wyodrębnienie czasopism oraz monografii, które Polskie Towarzystwo Filologiczne otrzymało w ramach wymiany redakcyjnej periodyku od lat czterdziestych XX wieku oraz stworzenie zbioru redakcyjnego zawierającego po kilkanaście egzemplarzy niemal wszystkich roczników czasopisma EOS od I z roku 1894. Uchwałą z dnia 8.12.2021 r. Zarząd Główny PTF upoważnił Dyрекcję Instytutu Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych Uniwersytetu Wrocławskiego do włączenia przechowywanego w magazynie ISKŚiO księgozbioru Oddziału Wrocławskiego PTF do katalogu Biblioteki ISKŚiO, digitalizacji wybranych pozycji oraz udostępniania ich użytkownikom. Pod kierunkiem dyrektora Instytutu prof. UWrocław dr hab. Katarzyny Biernackiej - Licznar Biblioteka uzyskała finansowanie grantu pt. „Opracowanie, digitalizacja i udostępnianie kolekcji Polskiego Towarzystwa Filologicznego (1946–2018)” z programu Społeczna Odpowiedzialność Nauki w wysokości 63 850 na lata 2021-2023. W ramach tego projektu do Repozytorium UWrocław i Biblioteki Cyfrowej UWrocław wprowadzone zostaną archiwalne roczniki EOS oraz wybrana dokumentacja PTF. W maju i czerwcu studenci III roku kierunku filologia koreańska odbyli praktyki - wolontariat w Bibliotece. Przygotowywali do opracowania książki koreańskie, które w latach 2019-2020 otrzymano w darze od Biblioteki Wojewódzkiej, wykonali transliterację opisów bibliograficznych ok. 500 woluminów z języka koreańskiego. W zadaniu brało udział 13 studentek, każda odbyła w ramach wolontariatu 20 godzin praktyk. Obecnie książki podlegają klasyfikacji, są wprowadzane do inwentarza i przekazywane do opracowywania w Bibliotece Głównej. Pracownicy Biblioteki przygotowali możliwie najpełniejszą bibliografię opublikowanych monografii wszystkich pracowników Instytutu od roku 1949 do roku 2020. Jest ona dostępna na stronie domowej instytutu pod adresem: <http://www.isksio.uni.wroc.pl/instytut/nauka/publikacje-ksiazkowe/>, i na bieżąco będzie uzupełniana. W roku 2021 zostało przeprowadzone szkolenie biblioteczne w trybie stacjonarnym, w którym udział wzięli studenci I i II roku. Przygotowane i udostępnione zostało także szkolenie online. Na zamówienie wykładowców wykonywano skany książek potrzebne do prowadzenia zajęć.

### **Biblioteka Instytutu Filologii Polskiej**

Od stycznia do maja cztery osoby część obowiązków służbowych wykonywały w trybie pracy zdalnej, kontynuując tworzenie wykazu prac magisterskich i tworząc wykaz dubletów. Nowo przyjęta pracownica magazynu i 3 osoby biorące udział projekcie ZPU2 pracowały cały czas stacjonarnie.

Z 10 932 wprowadzonych rekordów 6 631 wykonano w ramach projektu. Całkowita liczba rekordów egzemplarza z lokalizacji Filologia polska w bazie lokalnej na dzień 31 grudnia 2021 r. wynosi 84755,

co lokuje Bibliotekę IFP na drugim miejscu za Biblioteką WPAiE. Pomimo trudnej sytuacji z kupnem książek i czasopism w pierwszej połowie roku, związanej ze zmianą trybu składania zamówień i wprowadzeniem ostatecznie wniosków o wszczęcie postępowania o zamówienie publiczne oraz trwającej pandemii udało się utrzymać poziom wpływów nowych zbiorów zbliżony do tego z lat ubiegłych. Odnotowano dalsze spadki parametrów udostępniania, jakkolwiek już nie tak duże jak w pierwszym roku pandemii, np. wypożyczenia zmalały o 13%. Realizowano też zamówienia użytkowników na materiały biblioteczne wykonując skany, zdjęcia lub kserokopie. Kontynuowano selekcję księgozbioru sporządzając protokół liczący 512 dzieł w 600 woluminach. Obecnie trwa rozdysponowywanie wycofanych książek. Przesunięto cały księgozbiór wypożyczalni liczący ok. 115 tysięcy woluminów, uzyskując w ten sposób 1 i ¼ regału na nowe nabytki. Na bieżąco prowadzono rejestrację publikacji pracowników w systemie HUESCA i prowadzono inne liczne prace przygotowawcze do mającej się odbyć w tym roku parametryzacji ministerialnej. Ukazały się drukiem publikacje dwu pracowników Biblioteki.

### **Biblioteka Instytutu Filologii Romańskiej**

W 2021 r. w Bibliotece IFR nie nastąpiły żadne zmiany organizacyjne. Nadal zatrudnione są 3 osoby (1 kustosz i 2 starszych bibliotekarzy). Warunki przechowywania zbiorów są bardzo dobre. Obecnie księgozbiór Biblioteki liczy ponad 35 878 woluminów. Biblioteka wzbogaciła się w 2021 r. o 194 wol. wydawnictw zwartych, 15 wol. skryptów i 68 wol. czasopism. W 2021 r. – jak wszystkie biblioteki – w dalszym ciągu biblioteka funkcjonowała na zmienionych zasadach. Była przez cały rok dostępna dla studentów i pracowników (oczywiście w reżimie sanitarnym). Wydatki na działalność biblioteki były znacznie niższe niż w roku 2020. Ilość zamówień i wypożyczeń, zarówno na zewnątrz, jak i do czytelni, z przyczyn oczywistych, drastycznie zmalała. Do Bazy publikacji pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego wpisano 99 formularzy. Do funkcjonujących katalogów tradycyjnych włączono ponad 1 172 karty katalogowe. Sprawnie działa też strona internetowa Biblioteki przy IFR oraz na Facebooku, gdzie na bieżąco zamieszczane są informacje o nowościach, funkcjonowaniu biblioteki, dostępach do baz, książkach i czasopismach w open access, a także wydarzeniach kulturalnych (literackich) we Francji, Hiszpanii, Włoszech i w Portugalii.

### **Biblioteka Instytutu Filologii Słowiańskiej**

W bibliotece były zatrudnione trzy osoby na pełnych etatach, wszystkie z wymaganym wyższym wykształceniem bibliotekoznawczym. Nadal dysponowano dwoma pomieszczeniami magazynowymi, czytelnią i dwoma pokojami dla pracowników. Zbiory gromadzone są drogą kupna, wymiany i darów. W

2021 r. zostało zakupionych 175 nowych tytułów, sporządzono 7 wykazów nowości, które były zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej biblioteki. Biblioteka

samodzielnie wprowadza rekordy bibliograficzne do Virtui, wszystkie wpływy są opracowywane na bieżąco. Została przeprowadzona selekcja skryptów, wycofano 144 woluminy. Wykonano prace poselekcyjne (wykreślenie z księgi skryptów, usunięcie kart katalogowych). Część wycofywanych publikacji została przekazana pracownikom i studentom. Prowadzona była retrokonwersja zbiorów, głównie publikacji najczęściej wypożyczanych przez studentów i pracowników naukowych – sporządzono 345 rekordów egzemplarza. Księgozbiór podręczny jest stale przeglądany pod kątem aktualności, w miarę potrzeby dołączane są nowo wydane publikacje, natomiast tytuły rzadko udostępniane są wycofywane do magazynu. Liczba zarejestrowanych użytkowników utrzymuje się na podobnym poziomie. Po powrocie do zajęć stacjonarnych zaobserwowano wzmożony ruch w czytelnicy oraz zwiększoną liczbę zamówień z magazynu. Stale monitorowane są konta czytelnicze, zostały rozesłane upomnienia, część przetrzymanych książek udało się odzyskać. Na prośbę Dyrektora IFS, dr hab. Oleha Beleya - prof. UWr, pracownicy biblioteki sporządzili spis publikacji należących do zbioru Centrum Języka Rosyjskiego „Russkij Mir” (książki, płyty CD i DVD) oraz spis książek będących własnością prof. Krzysztofa Kusala, a także umieścili je w przeznaczonych na ten cel regałach i sprawdzili zgodność zawartości regałów z wykazami w celu wyeliminowania nieścisłości. Oba zbiory liczą ponad 1 500 publikacji, a ze względu na wyznaczony krótki termin (niecały miesiąc) było to zajęcie bardzo absorbujące i energochłonne. Pani lic. Aleksandra Duda została przeszkolona w zakresie umieszczania wydziałowych publikacji w Repozytorium UWr, ponadto wszyscy pracownicy Biblioteki IFS przeszli szkolenie z obsługi systemu EZD, wdrożonego w całym Uniwersytecie Wrocławskim. W 2021 r. nadal były prowadzone intensywne prace w bazie HUESCA, uprawnione do pracy w bazie są dwie osoby. Biblioteka uczestniczyła w akcji generowania i rozsyłania pracownikom IFS plików Bib tex, które należało wprowadzić do bazy ORCID. Oprócz wprowadzania nowych rekordów uzupełniano rekordy publikacji pracowników Instytutu Filologii Słowiańskiej wydanych przed 2017 r. Dyrekcja IFS mobilizuje pracowników i doktorantów do bieżącego zgłaszania publikacji do bazy, wprowadzono 97 nowych rekordów. W 2021 r. ukazał się 174 numer czasopisma „Slavica Wratislaviensia” z bibliografią zawartości opracowaną przez dr Aleksandrę Łamasz – zestawienie objęło tomy 144–158 z lat 2007–2014.

### **Biblioteka Instytutu Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej**

W roku 2021 Biblioteka Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej udostępniała zbiory użytkownikom 5 dni w tygodniu, od wtorku do soboty. Obecnie jej księgozbiór to 7 050 woluminów (w tym książki anglojęzyczne). Zatrudniona jest w niej jedna osoba na stanowisku kustosa w 36 godzinnym wymiarze pracy tygodniowej. W chwili obecnej nie ma większych potrzeb kadrowych. Biblioteka składa się z dwóch pomieszczeń: czytelnicy, w której udostępnia się księgozbiór podręczny (20 miejsc dla użytkowników, 2

komputery z dostępem do katalogu) oraz magazynu, w którym przechowywane są książki i czasopisma. W roku 2021 wprowadzono do księgi inwentarzowej 335 woluminów, na które

wydano 32 281 zł. Księgozbiór Biblioteki Dziennikarstwa włączony jest do centralnego opracowania - książki zostają wysłane do Biblioteki Uniwersyteckiej, gdzie opracowuje się je komputerowo. Zbiory Biblioteki Dziennikarstwa udostępniane są w czytelni i wypożyczane na zewnątrz. Wypożycza się jednorazowo 5 książek na okres 3-ch tygodni studentom, oraz 10 książek na okres 1-go miesiąca pracownikom. Użytkownicy obsługiwani są 31 godz. w tygodniu, pozostałe 5 godz. przeznaczone jest na inne zajęcia związane z biblioteką (rejestracja publikacji pracowników w bazie HUESCA, konsultacje z importerką wydziałową odnośnie tworzenia opisów w wyżej wymienionej bazie, (składanie zamówień, ewidencja księgozbioru, kontakty z kwesturą i in.). Biblioteka Dziennikarstwa posiada bardzo bogaty księgozbiór anglojęzyczny, co sprawia, że chętnie odwiedzana jest również przez studentów, pracowników czy doktorantów spoza Instytutu. Ze względu na kończący się okres parametryzacji (2017- 2021), szczególnie dużo czasu pracownik biblioteki poświęcił na uzupełnianie i poprawianie bazy publikacji pracowników HUESCA. Obecnie biblioteka wyposażona jest w 3 stanowiska komputerowe - dwa dla użytkowników i jedno dla pracownika. Mgr Dorota Hadrysiak, pracownik biblioteki, zgłasza chęć odbycia szkolenia dotyczącego komputerowego wypożyczania zbiorów, oraz wprowadzania rekordu egzemplarza do systemu.

### **Biblioteka Niderlandystyczna (BN)**

W Bibliotece Niderlandystycznej zatrudnione są dwie osoby na pełnych etatach: mgr Lidia Stelmach-Krzyszkievicz, kustosz, wykształcenie wyższe bibliotekoznawcze, 23 lata stażu pracy w bibliotekarstwie, kierownik biblioteki i mgr Weronika Kossowska, młodszy bibliotekarz, wykształcenie wyższe bibliotekoznawcze, 4 lata stażu pracy w bibliotekarstwie. Stan zatrudnienia w pełni zaspokaja potrzeby kadrowe biblioteki. Od 1 grudnia 2020 r. do 30 listopada 2021 r. sporządzono 703 rekordy egzemplarza, wygenerowano 1 406 kodów kreskowych dla książek niderlandzkich w systemie VIRTUA. Wyraźnie uwidoczniają się efekty pracy biblioteki w systemie, zwłaszcza w zakresie tworzenia rekordów egzemplarza. W katalogu komputerowym BUWr. Zarejestrowano 3 700 książek z kolekcji niderlandzkiej. W przyszłości użytkownicy poprzez stronę internetową <https://www.bu.uni.wroc.pl/> będą zamawiać publikacje z księgozbioru Biblioteki Niderlandystycznej. W roku sprawozdawczym gromadzenie księgozbioru w dużej mierze opierało się o zakupy i dary zagraniczne. BN wzbogacona została o 28 woluminy skryptów na sumę 5 321,44 PLN, 151 woluminów wydawnictw zwartych na sumę 8 275,03 PLN. Opracowano i sklasyfikowano 179 wydawnictw w 180 woluminach. Zarejestrowano także 12 tytułów wydawnictw ciągłych w 74 woluminach. Wydatki ogółem na zakup księgozbioru wydawnictw zwartych w 2021 r. wyniosły 11 741,47 PLN (w 2020 r. odpowiednio – 22 894 PLN). W okresie wakacyjnym w bibliotece przeprowadzono selekcję księgozbioru. Obejmowała ona materiały nieaktualne i nieprzydatne w procesie naukowo-dydaktycznym w naszej jednostce organizacyjnej.

Wyłączony ze zbiorów księgozbiór był przekazywany innym użytkownikom lub na makulaturę. Komisja wyłączyła 62 kserokopie o wartości 762 PLN. W BN księgozbiór wpisywany jest do posiadanych inwentarzy tj. wydawnictw zwartych i jednego skryptowego. Wydawnictwa ciągle rejestrowane są na bieżąco w podręcznym inwentarzu kartkowym. BN jest w posiadaniu tradycyjnych katalogów kartkowych, rejestrujących całość jej zbiorów. W aktualnym roku akademickim z powodu pandemii COVID-19 zmieniły się zasady korzystania ze zbiorów BN. Książki oddawane przez studentów poddawane są 3-dniowej kwarantannie. Każdą zaplanowaną wizytę w BN należy umówić telefonicznie / mailowo na wybrany termin (dzień i godzinę). Pracownicy biblioteki służyli pomocą studentom i pracownikom w czasie lockdownu (udostępniali zbiory na prośbę studenta, skanowali dzieła z kolekcji niderlandzkiej). Kwerendy wykonywane przez BN były realizowane zarówno telefonicznie, jak i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Pracownicy biblioteki pomagali użytkownikom przy poszukiwaniach bibliograficznych, informowali o aktualnie dostępnych bazach danych, a także o sposobach korzystania z nowych baz dostępnych w Internecie. W roku sprawozdawczym udzielono 51 informacji biblioteczno – bibliograficznych. Książki, czasopisma i zbiory specjalne BN są udostępniane w połączonej przestrzeni czytelnicy i wypożyczalni. Studenci mogą wypożyczać 10 książek na semestr z możliwością prolongaty. W październiku zostało przygotowane i przeprowadzone szkolenie biblioteczne dla dwóch grup studentów pierwszego roku filologii niderlandzkiej. Warunki przechowywania zbiorów spełniają wszelkie normy. W BN jest odpowiedni poziom wilgotności oraz temperatury powietrza. BN zajmuje wspólnie z Ośrodkiem Kultury Niderlandzkiej ten sam obiekt, w którym odbywają się zajęcia dydaktyczne i kulturalno-oświatowe dla studentów filologii niderlandzkiej oraz gości z zewnątrz. BN ma swoją stronę internetową na platformie Biblioteki Uniwersyteckiej jako biblioteka specjalistyczna: <https://www.bu.uni.wroc.pl/biblioteki-specjalistyczne/niderlandystyka>. Biblioteka Niderlandystyczna nie prowadzi działalności naukowej ani wydawniczej. W okresie sprawozdawczym jej pracownicy nie brali udziału w konferencjach naukowych, ponieważ leży to w gestii Ośrodka Kultury Niderlandzkiej, z którym ściśle współpracuje. Rok 2021, choć zdominowany przez pandemię koronawirusa, był okresem kontynuacji wcześniej wytyczonych kierunków rozwoju Biblioteki Niderlandystycznej, dotyczących: współpracy z agendami Biblioteki Uniwersyteckiej, w tym zwłaszcza z Oddziałem Wydawnictw Zwartych. Obejmowała ona współdziałanie w zakresie opracowania publikacji niderlandzkich (opracowanie komputerowe bieżących nabytków dla 180 książek).

### **Biblioteka Katedry Judaistyki**

Rok 2021 był kolejnym, w którym biblioteka działała w specjalnych zmienionych warunkach. Mimo reżimu sanitarnego z czytelnicy skorzystało więcej osób niż rok temu. Starano się nie zaniedbywać kontaktów z użytkownikami: prowadzono korespondencję, wykonywano kwerendy i skany fragmentów potrzebnych materiałów. Przez pół roku przygotowywano się do najważniejszego wydarzenia tego roku – otwarcia nowej czytelnicy im. prof. Ady Rapoport-Albert. Przez pół roku koordynowano prace zespołu (studenci judaistyki i praktykanci z bibliotekoznawstwa) porządkującego i spisującego zawartość przekazanego Bibliotece rok wcześniej daru. Ze względu na jego wielkość nie było możliwości

ukończenia zadania, ale w miarę możliwości wstępnie podzielono je na kategorie odpowiadające zainteresowaniom badawczym badaczki: chasydyzm, gender, filozofia, mistycyzm żydowski. Książki podzielone w ten sposób - stały potem na półkach w niewielkiej sali seminaryjnej. Przygotowano przestrzeń przez niewielką modernizację regałów, zaplanowano szeroko zakrojoną akcję promocyjną wydarzenia i samej kolekcji – m. in. nakręcono film promocyjny. 18.06 odbyło się uroczyste otwarcie czytelnia. Ponieważ kolekcja wymaga jeszcze dalszych intensywnych prac, przede wszystkim skatalogowania, zdecydowano się aplikować o grant zewnętrzny na dalsze działania (przygotowany jesienią). W tym roku nadal zamawiano sfinansowane z funduszy grantowych książki dla pracowników Katedry, wprowadzano publikacje pracowników do bazy HUESCA, wykonywano niezwiązane z pracą biblioteczną zadania przydzielone przez kierownika Katedry. Biblioteka, w ramach zajęć *Wrocławskie środowisko biblioteczne* gościła studentów z kierunku bibliotekoznawstwo, prowadziłam również szkolenia z informacji naukowej dla studentów judaistyki (w ramach seminariów licencjackich i magisterskich). Bibliotekarz nadal jest współodpowiedzialny za prowadzenie profili Katedry w mediach społecznościowych, co sprzyja popularyzacji kolekcji Biblioteki. Stosunkowo niewiele w tym roku odnotowano zakupów, jednak księgozbiór Biblioteki nadal rozwija się głównie dzięki darczyńcom. Oprócz mniejszych darów od instytucji i osób prywatnych otrzymano również dar od prof. Jonathana Webbera z Krakowa oraz niemieckiego judaisty prof. Gila Hüttenmeistera z Bingen.

## WYDZIAŁ FIZYKI I ASTRONOMII

### **Biblioteka Instytutu Astronomicznego**

W Bibliotece Instytutu Astronomicznego obsługa jest jednoosobowa. Księgozbiór całkowity to 21 864 wol. i udostępniany jest na miejscu (w szczególności dotyczy to czasopism i literatury fachowej w języku obcym). Zakup, gromadzenie i opracowanie księgozbioru odbywają się we własnym zakresie. Zainteresowanie astronomią jest duże, więc służenie pomocą przy poszukiwaniu odpowiedzi na pytania i potrzeby użytkowników sprawia bibliotekarzowi przyjemność i zadowolenie z pracy.

### **Biblioteka Instytutów Fizyki**

W 2021 r. w Bibliotece pracowały na pełnych etatach dwie osoby zatrudnione na stanowiskach kustoszy. Wypożyczalnia i czytelnia funkcjonowała zgodnie z zarządzeniami Rektora w związku z trwaniem stanu epidemii COVID-19. W porównaniu z rokiem ubiegłym wzrosły o 60% wydatki na zakup książek. Koszt zakupu dostępu do baz AIP, APS i IOP także zwiększył się o około 8%. W tym roku również wykupiono dostęp poprzez czytelnię internetową IBUK libra do wybranych podręczników. Przygotowano kurs szkolenia bibliotecznego dla studentów I roku Wydziału w formie e-learningu na platformie E-EDU. Odnotowano dalszy spadek odwiedzin w czytelni jak i udostępniania materiałów na miejscu. Liczba wypożyczeń na zewnątrz była porównywalna z tą z roku ubiegłego. Droga mailową i telefoniczną udzielono informacji bibliograficznych oraz informacji o możliwości dostępu do poszukiwanych materiałów. Pracownicy uczestniczyli w wielu szkoleniach online organizowanych przez Clarivate.

Pracownik biblioteki wykonywał prace związane z wprowadzaniem danych do Systemu Informacji Naukowej HUESCA oraz przysyłał i uzupełniał dane do PBN na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej.

## WYDZIAŁ MATEMATYKI I INFORMATYKI

### **Biblioteka Wydziału Matematyki i Informatyki**

W Bibliotece są obecnie zatrudnione cztery osoby w pełnym wymiarze godzin. To był kolejny nietypowy rok z powodu pandemii, co miało wyraźny wpływ na statystykę zakupów i udostępniania zbiorów oraz organizacji pracy i funkcjonowania Biblioteki. Przez większą część roku praca odbywała się w systemie jednozmianowym. Dopiero od października przywrócono popołudniowe dyżury. Obsługa użytkowników nadal odbywała się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa: obowiązkiem noszenia maseczek, dezynfekcją oraz ograniczeniami co do ilości osób przebywających jednocześnie w Bibliotece. Pomimo okoliczności praca wykonywana była na bieżąco, bez zakłóceń i opóźnień. Procedury bezpiecznych kontaktów są nadal przestrzegane zarówno przez obsługę biblioteczną jak i osoby korzystające ze zbiorów. Od października Biblioteka jest czynna dla użytkowników od poniedziałku do czwartku w godz.: 9:00 – 18:00, w piątek do 17:00. W 2021 r. w ilości zakupionych książek nadal widać wyraźną tendencję spadkową, co jest niewątpliwie wynikiem niskiej frekwencji użytkowników. Wszystkie książki zostały wpisane do inwentarza i opracowane w systemie VIRTUA. Opracowano 80 nowych książek, a także 519 woluminów z retrokonwersji (kopiowanie i tworzenie nowych rekordów w NUKAT). Kontynuowano dopisy do elektronicznego katalogu czasopism (na stronie IM). W sumie opracowano 363 woluminów czasopism. Liczba wpływów wydawnictw ciągłych była podobna w porównaniu z ubiegłym rokiem sprawozdawczym. Nie było opóźnień w dostawach, pomimo pandemii. Biblioteka prowadziła własną wymianę czasopism. Jeśli chodzi o kwoty wydane na kupno książek to były znacznie mniejsze, natomiast w kupnie czasopism nie było istotnych zmian. W minionym roku Bibliotekę odwiedziło 3 610 użytkowników (suma odwiedzin w czytelni i wypożyczalni - stan wg. licznika wejść). Liczba odwiedzin była niższa niż w ubiegłym roku. Podobnie ilość udostępnionych druków. Liczba zarejestrowanych użytkowników nieco wzrosła. Szkolenie biblioteczne dla studentów I roku odbywa się zdalnie w postaci kursu na platformie UWR do e-learningu. Szkolenie można odbyć w dowolnym czasie w terminie do końca semestru zimowego. Kolejny rok dwie pracownice Biblioteki uczestniczyły w cyklicznych szkoleniach dotyczących „Ewaluacji działalności naukowej” organizowanym przez UWr., a także Agencję Szkolenia i Promocji Kadr Polskich w związku z obecnym rokiem ewaluacyjnym (sprawozdawania publikacji naukowych wg. nowej ustawy). W 2021 r. wprowadzono do bazy publikacji HUESCA 148 opisów bibliograficznych prac naukowych, a także edytowano wiele opisów z lat ubiegłych, według nowych wytycznych dotyczących ewaluacji.

## WYDZIAŁ NAUK HISTORYCZNYCH I PEDAGOGICZNYCH

### **Biblioteka Instytutu Historycznego**

Biblioteka Instytutu Historycznego gromadzi 162 820 jednostek inwentarzowych (stan na 31 grudnia 2021 r.), jest największą biblioteką instytutową, a drugą co do wielkości (po Bibliotece Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii) w Uniwersytecie Wrocławskim. Jako jedna z niewielu w systemie biblioteczno-informacyjnym Uniwersytetu Wrocławskiego samodzielnie wykonuje wszystkie funkcje, począwszy od typowania propozycji zakupów przedstawianych na spotkaniach Zespołu ds. biblioteki (dawniej Rada Biblioteczna), przez zakup, inwentaryzację i opracowanie, zarówno tradycyjne jak i komputerowe, po udostępnianie, zarówno miejscowe jak przez wypożyczalnię międzybiblioteczną. W 2021 r. pięcioro pracowników musiało przejąć wszystkie obowiązki i dyżury (w tym popołudniowe) po pracowniku oddelegowanym do pracy wyłącznie w systemie HUESCA. Było to duże obciążenie dla osób wykonujących swoje zadania wynikające z karty obowiązków, dodatkowe - wynikające z pracy w czasie epidemii, jak i z udziału w projekcie "Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023" (retrokonwersja zbiorów). Rok 2021 również upłynął pod znakiem epidemii COVID-19, prócz trzech tygodni lockdownu w kwietniu 2021 r. BIH działa zgodnie ze stałym harmonogramem, sześć dni w tygodniu w trybie dwuzmianowym. Zachowano procedury wypracowane w trakcie pracy zdalnej i hybrydowej - drogą mailową i telefoniczną udzielano wszelkich informacji, przedłużano termin wypożyczeń, prolongowano i zamykano konta użytkowników, wysyłano skany potwierdzeń rozliczenia kont, realizowano kwerendy. Nadal skanowano dzieła na zamówienie użytkowników, mniej niż w 2020 r. dlatego, że wypożyczalnia i czytelnia działały cały rok prawie bez zakłóceń umożliwiając bezpośredni dostęp do literatury. Zeskanowano ponad 14 000 stron z 480 woluminów. W porównaniu z rokiem 2020 wzrosła liczba odwiedzin tak w czytelni jak i w wypożyczalni. W 2021 r. pozyskano wyjątkowo dużą liczbę nowych jednostek inwentarzowych - w sumie 4 415 (wydawnictwa zwarte, ciągłe i zbiory specjalne). Ogromną część stanowiły dary, zarówno krajowe jak i zagraniczne. Utworzono 4 037 rekordów egzemplarza, wcześniej kopiując 935 rekordów z bazy NUKAT, utworzono 888 nowych rekordów bibliograficznych i 249 rekordów KHW (zasób księgozbioru BIH liczy w katalogu komputerowym 41 010 rekordów). W dniach 16 października - 18 listopada 2021 r. staż odbył doktorant z Uniwersytetu w Hradec Kralove - Peter Chlepko. W pierwszym kwartale 2021 r. zakończono przenoszenie i scalanie księgozbioru czasopism (950 m. b.) z kilku magazynów do magazynu docelowego. Był to ostatni etap reorganizacji systemu magazynowego w Bibliotece po pozyskaniu nowych pomieszczeń w wyniku remontu budynków Instytutu Historycznego. Jak co roku prowadzono działalność naukową: Iwona Mrozowicz i Beata Nowak na bieżąco wprowadzały dane do internetowej wersji bibliografii, w 2021 r. ukończyły wpisywanie danych za rok 2017 - w sumie 1 297 rekordów. Także w roku 2021 ukazała się drukiem Bibliografia historii Śląska za rok 2015, której współautorkami są Iwona Mrozowicz i Beata Nowak, w tym tomie sporządziły 1 631 rekordów. W lutym 2021 r. awans na starszego



bibliotekarza uzyskał pan Marcin Zubel. W listopadzie 2021 r. nagrodę I stopnia z okazji Święta Uniwersytetu Wrocławskiego Rektor UWr przyznał kierownicze BIH kustosz Beacie Nowak.

### **Biblioteka Instytutu Historii Sztuki**

Zatrudnienie bez zmian. W związku z epidemią SARS-CoV-2 przeorganizowano pracę czytelnicy i wypożyczalni, zmieniono system pracy bibliotekarzy, wprowadzono bezpłatną usługę skanowania publikacji dla studentów i doktorantów. Do Bazy HUESCA – w minionym roku wprowadzono 91 formularzy wpisowych. W porównaniu z rokiem ubiegłym zmalała kwota na zakup wydawnictw zwartych do 8 318 zł (w 2020 r. 14 200), co jest wynikiem ograniczenia środków subwencji badawczej w dyspozycji Instytutu. Wskutek wzrostu cen detalicznych zwiększyły się wydatki na zakup czasopism 10 841 (w 2020 r. 8 357 zł). Zmniejszyły się wydatki na kupno krajowe 51 wol. (w 2020 r. – 163 wol.). Zakupy zagraniczne: książki realizuje polski dostawca, czasopisma utrzymują się na tym samym poziomie: 24 wol. Nieco wzrosła liczba darów ujętych w inwentarzach (publikacje niebędące dubletami): 137 wol. (w 2020 r. 126 wol.). W roku bieżącym pozyskano tą drogą 73 wol. książek i 64 wol. czasopism. W ramach wymiany rozesłano 82 wol. książek (głównie publikacje pracowników i doktorantów Instytutu) i 245 wol. czasopism („Quart”, numery bieżące i archiwalne), a pozyskano 101 wol. książek i 67 wol. czasopism. Wskutek epidemii SARS-CoV-2 liczba odwiedzin w bibliotece wyraźnie zmalała do 1 054 osób (w roku poprzednim było 1 826). Zmieniono godziny pracy biblioteki, dostosowując je do potrzeb studentów – czytelnia czynna była od poniedziałku do piątku w godz. 10.00–17.15 (pracę wypożyczalni wydłużono o 2 godz. dziennie). Biblioteka funkcjonowała nieprzerwalnie, w stosownym reżimie sanitarnym. Pracownicy pomagali studentom lokalizować publikacje dostępne w Internecie, przeglądali bazy naukowe i repozytoria, przygotowywali skany, kserokopie i zdjęcia oraz prowadzili intensywną działalność z zakresu informacji naukowej (drogą mailową i podczas dyżurów telefonicznych). W czytelnicy ograniczono liczbę miejsc do 6 stanowisk (normalnie do dyspozycji użytkowników jest 30 miejsc). Obowiązywały telefoniczna rezerwacja miejsc na konkretne godziny i zamówienia online. W czytelnicy udostępniono ogółem 4 638 jedn. inw. (książki, czasopisma, zbiory specjalne); wypożyczono 527 wol.; przygotowano 650 skanów z 57 publikacji. Szkolenie biblioteczne dla studentów pierwszego roku historii sztuki zostało przeprowadzone stacjonarnie w dniach 4–5.10.2021 r. w 4 grupach dla 99 osób. W dniach 20–24.09.2021 r. Ryszard Hołownia przebywał na ERASMUS+ (Universität Wien, Bibliothek des Instituts für Kunstgeschichte (Historisch - Kulturwissenschaftliche Fakultät), a Adam Szelaąg brał udział w wyjeździe studyjnym w związku z udziałem w wieloletnim programie badawczym „Historyczne młyny papiernicze w Europie”.

### **Biblioteka Instytutu Pedagogiki**

W bibliotece zatrudnionych jest 5 osób na pełnych etatach. Podobnie, jak w roku poprzednim przygotowano kurs dla studentów I roku na Platformie Edukacyjnej UWr. Ponadto, zorganizowano dodatkowe zajęcia stacjonarne z wyszukiwania informacji dla uczestników seminariów licencjackich i magisterskich. W bieżącym roku wydatki na zakup książek wzrosły w porównaniu do 2020 r., a na zakup

czasopism zdecydowanie zmały. Duże zainteresowanie literaturą w formie elektronicznej spowodowało zakup dostępu do 318 tytułów w IBUK libra. Zmniejszeniu uległa liczba użytkowników, co wynika z mniejszej ilości studentów oraz z sytuacji epidemiologicznej. Odnotowano spadek liczby udostępnianych zbiorów tradycyjnych, przy jednoczesnym wzroście wykorzystania książek zakupionych w wersji elektronicznej. W ciągu całego roku wprowadzano opisy publikacji do Pedagogicznej Biblioteki Cyfrowej w ramach BCUWr. oraz Repozytorium wydziałowego. Prowadzono Bazę publikacji naukowych pracowników Instytutu Pedagogiki HUESCA. Bibliotekarze zostali również zaangażowani w przygotowania do ewaluacji działalności naukowej za lata 2017-2021.

### **Biblioteka Instytutu Psychologii**

W Bibliotece zatrudnione są 4 osoby na pełnych etatach. W 2021 r. na organizację i funkcjonowanie Biblioteki, tak jak w poprzednim roku, wpłynęła pandemia COVID-19 i związane z nią obostrzenia. Pomimo restrykcji i pracy zdalnej, Biblioteka umożliwiała studentom i pracownikom dostęp do zbiorów stacjonarnych, praktycznie przez cały rok akademicki, przy zachowaniu reżimu sanitarnego. Co więcej, w semestrze zimowym 2021/2022 Wypożyczalnia znów była czynna w godzinach popołudniowych dla studentów studiów niestacjonarnych. Czytelnia była czynna w ograniczonym zakresie z powodu obostrzeń oraz przekształcenia jej w salę wykładową. Szkolenie biblioteczne w semestrze zimowym r. a. 2021/2022 kolejny raz odbyło się za pośrednictwem platformy e-learningowej Uniwersytetu Wrocławskiego dla studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. W 2021 r. pracownicy Biblioteki IPs wprowadzili 209 opisów bibliograficznych do Systemu Informacji Naukowej HUESCA. Podczas pandemii Biblioteka aktywnie promowała wśród użytkowników bazę IBUK libra, co przełożyło się na jeszcze wyższe statystyki korzystania z elektronicznych wersji podręczników akademickich niż w roku ubiegłym. W 2021 r. ok. 95% wpływów wydawnictw zwartych stanowiły dary. Było to spowodowane dwukrotnym niewyłonieniem firmy w ramach przetargu na zakup książek krajowych oraz złą sytuacją finansową Instytutu Psychologii. W 2021 r. najważniejszym zadaniem Biblioteki było wsparcie Instytutu Psychologii w procesie ewaluacji, szczególnie praca kustosz Anny Szemplińskiej - obserwatora w bazie SEDN i importera w bazie PBN. Największym kapitałem Biblioteki, szczególnie podczas pandemii, niezmiennie pozostaje zaangażowanie, profesjonalizm i kreatywność jej pracowników.

### **Biblioteka Instytutu Archeologii**

W roku sprawozdawczym w Bibliotece Instytutu Archeologii zatrudnione były na pełnym etacie dwie osoby. Jedna osoba legitymowała się trzydziestopięcioletnim stażem pracy w bibliotekach i wyższym wykształceniem bibliotekoznawczym, druga osoba legitymowała się dwunastoletnim stażem pracy i wyższym wykształceniem bibliotekoznawczym. Istnieje potrzeba zatrudnienia jeszcze jednej osoby na ½ etatu lub zlecenie stałe. Kompleks Biblioteki obejmuje 133 m<sup>2</sup> powierzchni w czterech pomieszczeniach. Wprawdzie Biblioteka zyskała większy metraż, ale nadal nie posiada wystarczającego wyposażenia. Kończy się zapas miejsca na regałach. Odczuwalny jest także brak szybkiego skanera i nowych komputerów. Na zakup książek, czasopism i zbiorów specjalnych wydano łącznie (w

zaokrągleniu do pełnych złotych): 43 877 zł, w tym książki: 37 884 zł, czasopisma: 5 993 zł. Źródłami finansowania zakupów książek i czasopism były: środki własne Instytutu Archeologii UWr., środki z grantów naukowych pracowników Instytutu Archeologii, a także budżet Wydziału Nauk Historycznych i Pedagogicznych – Instytut Archeologii. Środki pieniężne na ten cel były niewystarczające. Na oprawę książek i czasopism wydano 3 075 zł. W tym zakresie potrzeby Biblioteki były i nadal są duże, ponieważ cały księgozbiór jest udostępniany dla użytkowników w wolnym dostępie, co powoduje większe zniszczenie księgozbioru. Biblioteka posiadała nieopracowanych ok. 930 wol. książek pochodzących głównie z darów i wymiany. Stan księgozbioru to: 20 298 wol. książek i czasopism oraz 10 jednostek zbiorów specjalnych, w tym: 13 524 wol. książek, 6 774 wol. czasopism oraz 10 jednostek inwentarzowych zbiorów specjalnych. Wpływy w ciągu roku to: 409 wol. książek i 49 wol. czasopism.

### **Biblioteka Katedry Etnologii i Antropologii Kulturowej**

W Bibliotece od 01.01.2007 r. na pełny etat zatrudniona jest mgr Magdalena Bednarek. Do jej obowiązków należą wszystkie czynności związane z prowadzeniem biblioteki z wyjątkiem opracowywania wydawnictw zwartych. Od lipca 2019 r. do jej obowiązków należy także obsługa bazy HUESCA. Warunki lokalowe Biblioteki nie zmieniły się. Nadal nie ma wyodrębnionego pomieszczenia na księgozbiór, który rozmieszczony jest już w siedmiu pokojach pracowników naukowych, a tylko niewielka jego część znajduje się w pomieszczeniu należącym do Biblioteki. Z powodu trudności lokalowych oraz ograniczeń finansowych poszczególne tytuły publikacji kupowane są najczęściej w pojedynczych egzemplarzach, co często uniemożliwia wypożyczanie ich na dłuższe terminy. Brak miejsca na półkach jest teraz największym problemem Biblioteki. Do Biblioteki należy czytelnia, w której znajdują się katalogi. Jest ona oddzielnym pomieszczeniem, nad którym bibliotekarz nie może mieć nadzoru. Wynikiem tego jest dewastacja katalogu, na szczęście z roku na rok coraz mniejsza. W czytelni jest 14 miejsc. Z Biblioteki korzystają studenci i pracownicy Katedry Etnologii oraz innych katedr i instytutów. W celu realizacji kwerend przyjeżdżają również naukowcy z innych ośrodków. Biblioteka posiada komputer z możliwością połączenia z Internetem tylko do użytku pracownika, co w obecnej chwili jest niezbędne z racji działalności informacyjnej, sprawozdawczej oraz kontaktów z Biblioteką Uniwersytecką, a także innymi instytucjami. Ułatwia on również m.in. zakup książek i prenumeratę czasopism. W bieżącym roku akademickim kolejny raz nie został utworzony I rok studiów niestacjonarnych licencjackich oraz I rok studiów niestacjonarnych magisterskich. W roku sprawozdawczym kontynuowano wymianę z 51 instytucjami naukowymi w Polsce i 26 za granicą. Od marca 2020 r. Biblioteka funkcjonuje na zmienionych zasadach wymuszonych ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.) oraz kolejnymi ustawami i zarządzeniami. Obecnie działa w normalnych godzinach, ale użytkownicy muszą przysyłać zamówienia drogą elektroniczną (e-mail), a w czytelni mogą przebywać jednocześnie trzy osoby, co utrudnia pracę. Ponieważ w roku sprawozdawczym zajęcia prowadzone były zamiennie online i stacjonarnie w zależności od sytuacji epidemicznej studenci nadal

dostawali zeskanowane materiały. Z powodu procedur przetargowych na zakup książek oraz związanych z nimi zmianami w procedurach zakupowych i z powodu oszczędności finansowych do Biblioteki trafiło mniej nowości. Obecnie Biblioteka posiada prawie 14 800 opracowanych wydawnictw zwartych i ponad 5 150 woluminów wydawnictw ciągłych. Są to pozycje ściśle związane tematycznie z naukami etnologicznymi oraz dyscyplinami pokrewnymi.

### **Biblioteka Kulturoznawstwa i Muzykologii**

W Bibliotece zatrudnione są dwie osoby w wymiarze 1 oraz ½ etatu. Zapotrzebowanie na 1 dodatkowy etat na stanowisku bibliotekarza wynika ze specyfiki biblioteki, która służy jednocześnie studentom dwóch kierunków – Kulturoznawstwa i Muzykologii. W związku z tym posiada dwa niezależne księgozbiory, w tym szczególnie rozbudowane zbiory muzykologiczne, które zostały w ostatnich latach wzbogacone o kilka tysięcy woluminów darów. Dodatkowo Biblioteka pozyskała w ostatnich latach dwa archiwa (prof. Marii Zduniak i prof. Stanisława Pietraszki). Wszystkie czynności związane z opieką i rozbudową obu księgozbiorów oraz opracowaniem obszernych darów muzykologicznych i materiałów archiwalnych wymagają większej liczby etatów w Bibliotece Kulturoznawstwa i Muzykologii. Biblioteka funkcjonuje w trudnych warunkach lokalowych, przede wszystkim z powodu braku miejsca dla nowych nabytków. Nie jest też dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. W 2021 r. pracownicy Biblioteki współredagowali t. 25 nr 2 czasopisma „Prace Kulturoznawcze” o tytule „Obrazy z nut”, w którym opublikowano referaty, wygłoszone na Ogólnopolskiej Konferencji „Obrazki z nut. Druki muzyczne w kulturze XIX i XX wieku”, zorganizowanej w 2019 r. przez Pracownię Badań Pejzażu Dźwiękowego w Instytucie Kulturoznawstwa oraz Bibliotekę Kulturoznawstwa i Muzykologii. Czasopismo jest publicznie dostępne na stronie: <https://wuwr.pl/pkult/issue/view/855>. Ponadto pracownicy wzięli udział w szkoleniach zorganizowanych w formie zdalnej, dotyczących: obsługi portalu *Academica*, obsługi dokumentacji elektronicznej *EZD* oraz w szkoleniu antymobbingowym zorganizowanym przez Uniwersytet Wrocławski. Jedna z pracownic w 2021 r. ukończyła kurs języka angielskiego na poziomie B2 dla pracowników administracji i bibliotek, zorganizowany przez SPNJO. Biblioteka odpowiedzialna była za dokumentację dorobku naukowego pracowników Instytutu Kulturoznawstwa i Instytutu Muzykologii w systemie HUESCA. Współpracowano także z przewodniczącymi dyscyplin Nauki o kulturze i religii oraz Nauki o sztuce przy przygotowaniach do ewaluacji jakości działalności naukowej w 2022 r. Z uwagi na pandemię szkolenie biblioteczne w semestrze zimowym 2021/2022 odbyło się kolejny raz za pośrednictwem platformy e-learningowej Uniwersytetu Wrocławskiego. W związku z trwającą w roku sprawozdawczym pandemią Covid-19, zgodnie z rozporządzeniami Ministerstwa Zdrowia oraz Rektora UW, Biblioteka czynna była w ograniczonym zakresie. Pracownicy Biblioteki pracowali okresowo w systemie zdalnym, wykonując m.in. skany oraz kserokopie materiałów bibliotecznych, kwerendy dla użytkowników, udzielając informacji mailowo oraz telefonicznie, przygotowując listy darów. Praca stacjonarna odbywała się w odpowiednim reżimie sanitarnym i według instrukcji przygotowanej dla użytkowników.

## **WYDZIAŁ NAUK O ZIEMI I KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA**

### **Biblioteka Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego**

Praca i udostępnianie nadal w reżimie sanitarnym. Ze względu na ograniczenia związane z pandemią i zdalną nauką, statystyki udostępniania są nieporównywalne z ubiegłymi latami, ale podobne do roku poprzedniego. Zwiększyła się ilość udzielanych informacji telefonicznych i przez pocztę elektroniczną. W ramach dalszego porządkowania księgozbioru prowadzone są prace selekcyjne, sporządzono 5 protokołów (2 838 pozycji) i przekazano do BUWr. Z inwentarzy wykreślono 2 387 woluminów (selekcje i przeniesienia). 574 woluminy wycofane przekazano lub przygotowano do przekazania bibliotekom specjalistycznym UWr, CBGiOŚ PAN i innym bibliotekom w Polsce, pracownikom i studentom IGRR. Na ukończeniu są prace związane z retrospektywnym opracowaniem wydawnictw zwartych – informacja o nich niemal w 100% znajduje się już w katalogu online BUWr. Kartkowy katalog wydawnictw zwartych został zamknięty, ma charakter archiwalny. Sporo czasu i wysiłku poświęcono na prace konserwatorskie oraz związane z przemieszczaniem księgozbioru po selekcjach.

### **Biblioteka Zakładu Klimatologii i Ochrony Atmosfery**

Biblioteka nie posiada samodzielnego etatu bibliotecznego. Księgozbiór jest udostępniany przez pracownika inżynierjno-technicznego Zakładu mgr Piotra Ropuszyńskiego, który zajmuje się również jego gromadzeniem. W roku 2021 zanotowano bardzo niskie charakterystyki co do liczby odwiedzin w czytelni oraz liczby wypożyczeń na zewnątrz w stosunku do lat poprzednich. Było to spowodowane sytuacją pandemiczną podczas której studenci uczyli się zdalnie i nie przychodzili do Biblioteki. Nie zanotowano wpływów zakupionych wydawnictw zwartych. Liczba wpływów wydawnictw ciągłych utrzymuje się na stałym, niestety bardzo niskim poziomie. Wykonano pewną liczbę skanów, natomiast Biblioteka nie świadczy usług kserograficznych dla studentów oraz innych użytkowników. Należy mieć nadzieję, że jak pandemia dobiegnie końca Biblioteka stanie się ponownie istotnym miejscem odwiedzin dla pracowników, doktorantów i studentów, a także osób z innych uczelni, w którym uzyskują oni szeroki zakres specjalistycznych informacji bibliotecznych i naukowych z zakresu meteorologii, klimatologii i ochrony środowiska.

### **Biblioteka Instytutu Nauk Geologicznych**

W roku 2021 Biblioteka ING była czynna 5 dni w tygodniu. W stosunku do roku 2020 odnotowano zauważalny wzrost liczby użytkowników oraz liczby wypożyczeń do czytelni i do domu. Informacji - bibliograficznych, katalogowych i in. - udzielano na miejscu, drogą mailową i telefonicznie. Na potrzeby studentów i pracowników wykonywano skany artykułów. Na bieżąco wprowadzano publikacje do SI HUESCA, a w związku z ewaluacją korygowano i uzupełniano rekordy z lat 2017-2020. Sporządzono elektroniczne wykazy księgozbioru podręcznego czytelni. W pomieszczeniach magazynowych

uporządkowano i przemieszczono 6 tys., woluminów wydawnictw zwartych. Przeprowadzono szkolenie biblioteczne dla studentów pierwszego roku kierunków geologia i inżynieria geologiczna. Gromadzenie ograniczyło się do wymiany i darów. W styczniu 2021 r. na stanowisku młodszego bibliotekarza w Bibliotece ING został zatrudniony mgr Kacper Lis. Uczestniczył on w cyklu szkoleń online (Elsevier) i uzyskał certyfikat >SciVal Advisor w Polsce<.

## WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH

### **Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych**

Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych działała nadal w rozproszeniu – ma obecnie 3 lokalizacje na terenie Wrocławia: Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych ze specjalizacją Biologia Roślin, BWNB/BR ul. Kanonia 6/8, Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych - Biologia Zwierząt, BWNB/BZ ul. Sienkiewicza 21, Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych - Genetyka i Mikrobiologia, BWNB/GiM oraz Biblioteka Wydziału Nauk Biologicznych – Biologia Człowieka, BWNB/BC ul. Przybyszewskiego 63/77. Gromadzenie druków zwartych i ciągłych odbywało się drogą zakupu krajowego oraz zagranicznego. Środki przeznaczone na te cele są niewystarczające w porównaniu z ofertą wydawniczą dziedziny, jak również potrzebami użytkowników. Celem są zakupy najnowszych i najbardziej potrzebnymi książkami ściśle powiązanych z aktualnym profilem badawczym i dydaktycznym Wydziału Nauk Biologicznych. W związku z pandemią koronawirusa i koniecznością ograniczenia działalności w normalnych warunkach duża część pracy bibliotecznej przeniosła się na udostępnienie materiałów przez Internet. W roku 2021 największą i najważniejszą część pracy Biblioteki stanowiła kontrola nad ciągłym poszerzeniem bazy publikacji naukowych pracowników Wydziału Nauk Biologicznych zarówno o bieżące publikacje jak i wstecz (jeżeli pracownicy zgłaszają i uzupełniają takie pozycje). Gotowe opisy były przesyłane do Biblioteki Uniwersyteckiej. Pracownicy BWNB są również importerami danych do Bazy PBN, która jest bardzo skomplikowana i wymaga ciągłej melioracji. Praca nad publikacjami uzupełnianymi w systemie Informacji Naukowej „HUESCA” wymaga pełnego zaangażowania. Biblioteka wykonuje także wszelkie prace związane z bibliometrią. Bibliotekarze przygotowują wszelkie zestawienia, wykazy i spisy zarówno na poziomie pojedynczego pracownika (punktacja i działalność pracowników do uzyskania kolejnych stopni naukowych) jednostki, jak również całego wydziału. Od ponad roku wszelkie prace w obrębie bazy publikacji pracowników UW oraz bazy PBN, zajmują pracownikom Biblioteki większość czasu, wymagają systematyczności i dokładności. Konieczna jest przy tym znajomość aktów prawnych, regulaminów i rozporządzeń MNiSW, co stało się dla pracowników BWNB obowiązkiem i normą. Biblioteka WNB uzupełnia także o kolejne prace Repozytorium Uniwersytetu Wrocławskiego/Wydziału Nauk Biologicznych. Pracownicy w ciągu roku uczestniczyli w wielu szkoleniach z zakresu różnych baz danych. Dalej prowadzone są prace techniczne: porządkowanie zbiorów w magazynach i czytelnich.

### **Biblioteka Muzeum Przyrodniczego**

W 2021 roku Biblioteka Muzeum pracowała w niezmiennych od ubiegłego roku warunkach w Herbarium przy ul. Sienkiewicza 5. Zajmuje tu 136 m kw., ale pomieszczenia rozproszone są w całym budynku: magazyn książek i czasopism na II piętrze, magazyn podręczny (w pokoju bibliotekarza i odrębnym pomieszczeniu w innej części), czytelnia, pokój bibliotekarza na parterze. Magazyn czasopism i książek mieści się w jednym pomieszczeniu z magazynem Herbarium, regały przeznaczone na zbiory zielnikowe zostały zaadoptowane na zbiory biblioteczne (szafy kompaktowe o szerokich półkach). W pokoju bibliotekarza istnieje stanowisko komputerowe dla użytkowników. Bibliotekę prowadzi w ramach rozszerzenia swoich obowiązków dr Jolanta Jurkowska (starszy specjalista biolog).

### **Biblioteka Ogrodu Botanicznego**

Biblioteka Ogrodu Botanicznego w 2021 r. otwarta była dla użytkowników we wtorki i środy w godzinach od godz. 8 do godz. 10. Pomieszczenia czytelni i magazynu Biblioteki zostały zmniejszone o jedno pomieszczenie. Rodzi to pewne komplikacje odnośnie braku swobodnego miejsca dla użytkowników. Pandemia zmniejszyła dostępność Biblioteki dla użytkowników oraz wymusiła wprowadzenie reżimu sanitarnego, w tym kwarantannę dla wypożyczanych zbiorów. Środki finansowe są na podobnym poziomie. Gromadzenie wydawnictw zwartych odbywa się drogą zakupu krajowego oraz zagranicznego. Biblioteka prowadzi zakupy również we współpracy z poszczególnymi pracownikami OB, co ułatwia zakup najbardziej odpowiednich i przydatnych książek. Biblioteka Uniwersytecka uczestniczy w imporcie czasopism zagranicznych. Dużym zainteresowaniem cieszy się również możliwość korzystania z księgozbioru na miejscu - w czytelni obok studentów i pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego dużą grupę stanowią studenci Uniwersytetu Przyrodniczego i Uniwersytetu Medycznego. W okresie zimowym duża część pracowników ogrodowych chętnie przegląda najnowszą prasę specjalistyczną. Opracowanie wydawnictw zwartych odbywa się centralnie przez Bibliotekę Uniwersytecką tylko w przypadku, gdy nie ma takiej książki w bazie NUKAT. Wydawnictwa ciągle opracowywane są we własnym zakresie.

## **WYDZIAŁ BIOTECHNOLOGII**

### **Biblioteka Wydziału Biotechnologii**

W Bibliotece Wydziału Biotechnologii zatrudniona jest jedna osoba, na stanowisku kustosa bibliotecznego. Biblioteka Wydziału Biotechnologii w roku 2021 czynna była od poniedziałku do piątku, wyłączając okresy zamknięcia bibliotek uniwersyteckich w związku z zagrożeniem epidemicznym, w terminach wskazanych komunikatem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego. W związku z utrzymującym się stanem zagrożenia epidemicznego przez cały rok 2021, utrzymana została większość procedur zalecanych przez Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej UWr – kontakt

z użytkownikami odbywał się z zachowaniem dystansu i środków ochrony (maski, szyba oddzielająca stanowisko bibliotekarza), zamówienia książek odbywały się drogą elektroniczną, studenci i pracownicy Wydziału kontynuowali kontakt mailowy w przypadku każdej sprawy niewymagającej osobistej wizyty w Bibliotece. Wszystko to pozwoliło zminimalizować kontakty osobiste, przy jednoczesnym zachowaniu ciągłości funkcjonowania Biblioteki i zapewnienia wsparcia dla procesu dydaktycznego. Za pośrednictwem poczty elektronicznej i telefonicznie bibliotekarz przekazywał studentom instrukcje jak korzystać z zasobów elektronicznych, jak uruchomić usługę dostępu przez serwer proxy, przesyłane były również skany książek drukowanych. Instrukcje przekazywane pracownikom Wydziału dotyczyły w większości spraw związanych z ewaluacją jakości działalności naukowej. Pracownikom przesyłane były także materiały w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych. Na początku roku akademickiego 2021/2022 przeprowadzone zostało, za pośrednictwem MS Teams, szkolenie biblioteczne dla studentów I roku. Przygotowana została w języku angielskim instrukcja korzystania z Biblioteki (zapisy, wyszukiwanie i zamawianie książek, korzystanie z zasobów elektronicznych), która została opublikowana na stronie www w ramach przewodnika dla studentów obcokrajowców – „First-year Student’s Guide” - przygotowanego we współpracy z Pełnomocnikiem Dziekana ds. współpracy z zagranicą. Zrealizowany został zakup książek drukowanych. Rozszerzona została oferta książek dostępnych w czytelni internetowej IBUK libra. Zakupy sfinansowane zostały z Subwencji MEiN dla Wydziału. Książki przekazane zostały do Oddziału Wydawnictw Zwartych BUWr, w celu opracowania ich i wprowadzenia do katalogu komputerowego. Prenumerowane były 2 tytuły czasopism w wersji elektronicznej, Wydział partycypował również w zakupie dostępu do bazy American Chemical Society (wraz z Wydziałem Chemii UWr). Przez cały rok trwały prace związane z porządkowaniem i uzupełnianiem informacji zawartych w systemie HUESCA, mające na celu przygotowanie danych do ewaluacji jednostki. Wprowadzane były również opisy bieżące. W czerwcu wprowadzone zostały opisy patentów do systemu POL-on. W momencie uruchomienia Systemu Ewaluacji Dorobku Naukowego (SEDN) prowadzone były prace związane z porządkowaniem danych o publikacjach w Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN). Bibliotekarz wziął udział w szkoleniach dotyczących Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej. Regularnie uczestniczył w spotkaniach bibliotekarzy-eksporterów, dotyczących obowiązków związanych z przekazywaniem danych o publikacjach do systemu HUESCA i PBN. Bibliotekarz realizował na rzecz Wydziału dodatkowe prace, niezwiązane z funkcjonowaniem Biblioteki – był członkiem Zespołu ds. Promocji, w ramach którego tworzył wydziałową stronę www oraz uczestniczył w spotkaniach z Działem Komunikacji i Działem Usług Informatycznych UWr, dotyczących przeniesienia i uruchomienia nowej strony wydziałowej w ramach uniwersyteckiego Multiportalu. Przez cały rok pełnił funkcję informatyka wydziałowego w systemie USOS, zapewniając wsparcie merytoryczne i techniczne pracownikom i studentom Wydziału.



## WYDZIAŁ CHEMII

### Biblioteka Wydziału Chemii

Rok 2021 to rok nietypowy dla działalności Biblioteki z powodu trwającej pandemii Covid -19. Zgodnie z zaleceniami epidemicznymi obsługa użytkowników odbywała się w reżimie sanitarnym (ekrany, rękawice, środki do dezynfekcji, maseczki, dystans, ograniczenie miejsc w czytelni, zwroty książek do kartonów). Studenci Wydziału Chemii wszystkie zajęcia laboratoryjne i seminaria realizowali stacjonarnie i korzystali w okresie pandemii z usług Biblioteki. Praca odbywała się bez zakłóceń w systemie dwuzmianowym przy trzyosobowej obsadzie. Statystyki gromadzenia, opracowania i udostępniania spadły w stosunku do lat ubiegłych. Bieżące wpływy 102 woluminy wydawnictw zwartych, pracownicy Biblioteki opracowali tradycyjnie i komputerowo w systemie VIRTUA. W ramach codziennych obowiązków prowadzono też opracowanie komputerowe retro. W bieżącym roku katalog online biblioteki powiększono o 73 rekordy bibliograficzne i 129 rekordów egzemplarza dla książek, co zwiększyło opracowanie wydawnictw zwartych do 94,7 % księgozbioru. W 2021 r. Wydział Chemii kontynuował uczestnictwo w konsorcjach Chemical Abstracts na platformie Sci-Findera, American Chemical Society, Royal Society of Chemistry, a ich koszt wyniósł 446 425,- zł. Kontakt osobisty z użytkownikami w okresie pandemii ograniczony został do minimum.

Bibliotekarze starali się wszystkie potrzeby zapewnić zdalnie:

- na prośby studentów wysłane drogą e-mailową podbito 210 kart obiegowych w Bibliotece wydziałowej, Bibliotece Uniwersyteckiej i oddano do dziekanatu.
- wydano na prośbę e-mailową 202 kody do platformy IBUK libra umożliwiające korzystanie zdalne z książek wydanych przez PWN.
- wykonano 2 025 stron skanów z 85 woluminów książek i czasopism oraz 295 stron odbitek ksero na prośbę użytkowników (głównie studentów).
- odebrano setki telefonów i e-maili.
- bez udziału użytkowników przedłużono 597 kont bibliotecznych na nowy rok akademicki dla pracowników wydziału oraz studentów i doktorantów na podstawie aktualnych list z dziekanatu.
- wydzielono bezpieczne stanowisko tylko do wypożyczania książek do domu.
- zwroty książek wyczytywano z kont użytkowników po 5 dniach kwarantanny egzemplarzy wrzuconych przez studentów do kartonów znajdujących się przy portierni wydziału.

Nowy rok akademicki to obowiązek szkolenia studentów pierwszego roku oraz ich zapisy do Biblioteki. Warunki pandemii wymusiły zmianę formy i organizacji szkoleń. Pracownicy Biblioteki przygotowali prezentację szkolenia bibliotecznego w PowerPoint (65 slajdów) oraz opracowali zestaw pytań do zaliczenia szkolenia (wymagany jest wpis do systemu USOS). Na platformie E-edu Uniwersytetu Wrocławskiego bibliotekarze umieścili kurs szkolenia z pytaniami testowymi oraz stworzyli forum, na którym studenci zgłaszali fakt wypełnienia formularza zapisu do biblioteki. Na tej podstawie aktywowano konta biblioteczne studentom pierwszego roku bez konieczności przychodzenia do Biblioteki. W okresie

pandemii mimo zwiększonych obowiązków wynikających ze zdalnej obsługi użytkowników, pracownicy Biblioteki wykonali następujące prace:

- Od 17.05.2021 do 11.06.2021 przeprowadzono skontrum czasopism - 211 wpisów inwentarzowych, 20 318 woluminów.
  - Wysłano e-mailem 23 upomnienia do użytkowników, którzy zalegali z książkami lub nie oddali wypożyczonych książek w terminie. Odzyskano wiele cennych podręczników.
  - Sporządzono, wysłano i zebrano podpisane oświadczenia nr 3 zawierające deklarację publikacji do ewaluacji pracowników Wydziału Chemii za lata 2017 – 2021. Oświadczenia zeskanowano i umieszczono w repozytorium oświadczeń Uniwersytetu Wrocławskiego.
  - Sukcesywnie przesyłano publikacje naukowe pracowników i doktorantów wydziału z bazy HUESCA do bazy PBN.2.0, a patenty do bazy POLON.
  - Wpisano 231 publikacji naukowych pracowników i doktorantów Wydziału Chemii za rok 2021 do Systemu Informacji Naukowej HUESCA.
  - Uzupełniono o numery DOI publikacje i czasopisma w bazie HUESCA za lata 2008-2009. Baza Wydziału Chemii liczy obecnie 8 772 publikacje za lata 1989-2021, w tym 6 932 to artykuły z listy filadelfijskiej widoczne na stronie internetowej Wydziału Chemii i w bazie Leopoldina.pl
- W 2021 r. pracownicy Biblioteki uczestniczyli w szkoleniach online dotyczących m. in. funkcjonalności bazy Scopus i narzędzi SciVal, tworzenia Repozytorium UWr, oświadczeń i zasad ewaluacji dorobku naukowego jednostek naukowych, indeksowania czasopism naukowych, szkolenia bhp.

## WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH

### **Biblioteka Wydziału Nauk Społecznych (BWNS)**

Stan zatrudnienia w Bibliotece to 9 pełnych etatów, podobnie jak w latach ubiegłych. W maju przeprowadzono procedurę rekrutacji na stanowisko zwolnione przez pracownika, który przeszedł na emeryturę. Zatrudniono nową osobę na stanowisko młodszy bibliotekarz. W ciągu roku kilkakrotnie zmieniały się zasady organizacji pracy oraz udostępniania, zgodnie z Zarządzeniami Rektora i Dziekana, zależnie od okoliczności związanych z pandemią. W okresach obostrzeń zespół został podzielony, pracownicy Sekcji Informacji Naukowej i Bibliometrii pracowali zdalnie, pozostali realizowali zadania na miejscu, w szczególności zabezpieczając obsługę dyżurów w czytelnicy, wypożyczalni i magazynie. Nowa strategia planowania zamówień publicznych wprowadzona ustawą z dnia 11.09.2019, oraz Zarządzeniem nr 103/2020 Rektora UWr spowodowała, że zakupiono o ponad 50% mniej wydawnictw zwartych w porównaniu do poprzedniego okresu. Spadek odnotowano również w statystykach gromadzonych woluminów wydawnictw ciągłych. W prenumeracie krajowej zrezygnowano z kontynuowania gromadzenia tytułów, które są dostępne w systemie Open Access. Skreślono 8 tytułów. Poziom wydatków na prenumeratę zagraniczną był porównywalny z rokiem ubiegłym. W roku sprawozdawczym odnotowano duży wzrost ilości opracowanych komputerowo materiałów

bibliotecznych, głównie w zakresie prac prowadzonych przy retrokonwersji zbiorów. Ponad dwukrotnie wzrosła ilość nowych rekordów bibliograficznych. Podobny wzrost odnotowano w ilości rekordów skopiowanych i zmodyfikowanych. Ilość utworzonych rekordów egzemplarza wzrosła w ubiegłym roku o prawie 100 %. W zakresie tworzenia rekordów zasobu, statystyki są niezmiennie. W okresie sprawozdawczym zdeponowano łącznie w Repozytorium UWr i Bibliotece Cyfrowej UWr 36 publikacji. Pobrano 21 numerów DOI. Zgodnie z Zarządzeniem nr 187/2021 Rektora UWr rozpoczęto procedurę systematycznego deponowania w Repozytorium obronionych prac doktorskich. Deponowanie poprzedza podpisanie umowy licencyjnej z autorem. Udostępnianie zbiorów było w znacznym stopniu ograniczone, ze względu na zmieniane godziny otwarcia Biblioteki i wprowadzone limity miejsc w czytelni. Odnotowano tu spadek w statystykach zarówno odwiedzin jak i udostępnionych materiałów. Spadki statystyk wystąpiły również w zakresie liczby zamówień i wypożyczonych na zewnątrz wydawnictw. Były to spadki rzędu ok. 30% w stosunku do roku ubiegłego. W zamian użytkownicy korzystali z możliwości zamówienia skanu z publikacji znajdujących się w zbiorach Biblioteki. Ilość wykonanych skanów wzrosła w porównaniu do roku ubiegłego ponad dwudziestokrotnie. Dużą popularnością wśród studentów cieszą się zdalne procedury aktywowania kont i likwidowania zobowiązań. Około 50% tych procedur wykonuje się zdalnie. Kontynuowano selekcję czasopism ze starego zasobu Biblioteki Politologii. Przygotowano jedną listę selekcyjną periodyków i w konsekwencji wycofano 121 woluminów na kwotę 1 370 zł. Sekcja Informacji Naukowej i Bibliometrii prowadziła prace związane z przygotowaniem publikacji pracowników Wydziału do sprawozdania. Pracownicy Sekcji uczestniczyli w licznych szkoleniach organizowanych poprzez MS Teams. W grudniu zaakceptowano nowy Regulamin Biblioteki, opracowany w oparciu o Wzorcowy regulamin bibliotek specjalistycznych. Uwzględnia w swoich zapisach zmiany, które zaszły w warunkach obsługi użytkowników Biblioteki w ostatnich latach. Szkolenia biblioteczne dla studentów pierwszego roku wszystkich kierunków już kolejny rok realizowane są jako kurs na platformie e-learningowej. W ubiegłym roku przeszkolono 734 studentów w 14 grupach. W takiej samej formie prowadzone są już drugi rok szkolenia dla studentów kierunków anglojęzycznych.

## **WYDZIAŁ PRAWA, ADMINISTRACJI I EKONOMII**

### **Biblioteka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii**

Biblioteka posiada 23 etaty. Strukturę organizacyjną Biblioteki WPAE tworzą: Oddział Informacji Naukowej oraz Cyfryzacji i Oddział Gromadzenia i Udostępniania Zbiorów. W roku 2021 na emeryturę odeszła pani Joanna Nitribitt (od 27 sierpnia). W wyniku konkursu w miejsce ww. pracownika zatrudniono panią mgr Martę Godlewską (od 1 września). W 2021 r. ilość zwolnień lekarskich wynosiła 193 dni robocze i nie zwiększyła się w porównaniu z poprzednim rokiem (stan na rok 2020 – 193 dni robocze). Środki na wydatki Biblioteki pochodziły z budżetu Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii oraz 342,90 zł - za usługi kserograficzne i wydruki z komputerowych baz danych. Biblioteka była czynna 6 dni w tygodniu (z wyjątkiem dodatkowych ograniczeń w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19

regulowanych Komunikatem Nr 37/2021 i 46/2021 Rektora UWr). W agendach udostępniania dyżurowali wszyscy pracownicy. Z Czytelni Głównej i Komputerowej skorzystało 3 295 osób. Kontynuowano opracowanie formalne i rzeczowe wydawnictw zwartych, ciągłych oraz dokumentów elektronicznych dostępnych w katalogu komputerowym BUWr w systemie VIRTUA. Bibliotekarze na stanowiskach katalogerów zostali zaangażowani do pracy w projekcie „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego II na lata 2019-2023” realizowanym przez UWr w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój dot. retrokonwersji zbiorów bibliotek UWr. Termin realizacji 1.01.2020-31.03.2021. Utrzymano prenumeratę 31 tytułów czasopism zagranicznych oraz 106 tytułów czasopism krajowych. Do sekcji dubletów wpłynęło 2 040 wol. wydawnictw zwartych i 525 wydawnictw ciągłych. Do krajowych bibliotek naukowych i publicznych w postaci darów zostało przekazane 615 wol. wydawnictw zwartych i 320 wol. wydawnictw ciągłych. Kontynuowano subskrypcję polskich i zagranicznych baz danych dostępnych w sieci WPAE. Przeprowadzono szkolenie biblioteczne dla wszystkich studentów pierwszego roku oraz studiów uzupełniających w ramach e-learningu na zasadzie testu umieszczonego na stronie Platforma E-learningowa Uniwersytetu Wrocławskiego. W ramach dni adaptacyjnych zapoznano nowo przyjętych studentów studiów stacjonarnych z zasadami funkcjonowania Biblioteki Wydziałowej i BUWr. Zorganizowano szkolenia online z obsługi polskich i zagranicznych baz danych. Na stronie domowej Biblioteki zamieszczono Prezentacje szkoleniowe na temat zawartości oraz obsługi polskich baz danych (Lex, Legalis, Inforlex, Polska Bibliografia Prawnicza). Od 1 października 2021 r. uruchomiono warsztaty informacyjne dla grup seminaryjnych. Tematyka warsztatów: prawnicze bazy danych dostępne w BWPAE, zasoby elektroniczne dostępne w sieci UWr, bibliografia prawnicza, wyszukiwanie w katalogu komputerowym BUWr, prezentacja strony WWW Biblioteki. Zajęcia odbywały się stacjonarnie w Czytelni Komputerowej BWPAE, przeszkolono 54 osoby. Zajęcia zawieszono ze względu na przejście studentów na nauczanie zdalne. Sukcesywnie rozwijała się Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa, w której w sumie umieszczono 2 632 pozycje. Rozwijało się też wydziałowe Repozytorium, w którym na koniec 2021 r. zanotowano 6 379 pozycji. Kontynuowano pracę nad zamieszczeniem w Repozytorium UWr artykułów z czasopism *Ekonomia*, *Wrocław Economic Review*, *Folia Iuridica Universitatis Wratislaviensis*, *Kwartalnik Prawno-Finansowy*, *Nowa Kodyfikacja Prawa Karnego*, *Prawo*, *Prawo Mediów Elektronicznych*, *Przegląd Prawa i Administracji*, *Studenckie Prace Prawnicze*, *Administratywistyczne i Ekonomiczne*, *Studia nad Autorytaryzmem i Totalitaryzmem*, *Wrocław Review of Law, Administration & Economics*, *Wrocławskie Studia Erazmiańskie*, *Wrocławsko-Lwowskie Zeszyty Prawnicze*. Nadano 190 numerów DOI do książek i artykułów z czasopism. W ramach współpracy z e-Wydawnictwem WPAE – wykonano korektę 851 arkuszy wydawniczych. Dokumentacja dorobku naukowego pracowników Wydziału odbywała się w systemie HUESCA. Zarejestrowano 1 238 nowych opisów (618 artykułów, 506 rozdziałów, 59 monografii, 23 redakcje monografii, 32 redakcje tomu czasopisma). Przygotowano import danych bibliograficznych za lata 2020/21 do nowej wersji aplikacji Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN) przewidzianych do oceny parametrycznej Wydziału. Nastąpiło uruchomienie importu masowego w nowej aplikacji PBN. Zaimportowano dane bibliograficzne do Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN)

przewidziane do oceny parametrycznej dyscyplin naukowych oraz przeprowadzono niezbędną korektę danych bibliograficznych. Sporządzono analizę danych do ewaluacji w systemie SEDN. Udzielono pomocy pracownikom naukowym w realizacji obowiązku założenia konta w PBN i połączenia go z systemami POL-on i ORCID, oraz systematycznej aktualizacji kont ORCID dotyczącej wprowadzenia danych bibliograficznych publikacji naukowych. Współpracowano z Sekcją Zarządzania i Monitoringu Badań dot. prawidłowego raportowania danych do systemów POL-on oraz PBN. Nastąpiło przejęcie obowiązku archiwizowania oświadczeń nr 1 i 2 pracowników naukowych (o dziedzinie nauki lub sztuki i dyscyplinie naukowej oraz upoważnienie do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową). Przygotowywano i archiwizowano oświadczenia nr 3 upoważniające do wykazania osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej. Dokonano analizy dorobku naukowego pracowników z dyscyplin: nauki prawne oraz ekonomia i finanse. Przygotowano symulacje publikacji naukowych, które zostaną uwzględnione w ewaluacji jakości działalności naukowej. Sporządzono częściowe skontrum wydawnictw zwartych w magazynie (zakres sygnatur 80001-87392, 95001-95031, 200001-206215). Organizacja skontrum w czytelni głównej ze względu na wolny dostęp do księgozbioru przeprowadzana jest każdego roku i odbywa się w sierpniu, kiedy biblioteka jest zamknięta dla użytkowników. Zbiory czytelniane wynoszą 40 133 woluminy książek. Na wniosek Wydziału w zakresie sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnościami skierowanego do Zespołu ds. Obsługi Studentów i Doktorantów z Niepełnosprawnością, w Czytelni Głównej utworzono stanowisko komputerowe dla użytkowników z dysfunkcją wzroku, słuchu bądź z niepełnosprawnością ruchową. W celu poznania oczekiwań i potrzeb czytelniczych oraz podniesienia jakości świadczonych usług na stronie domowej Biblioteki dostępna jest Ankieta nt. badania satysfakcji użytkowników biblioteki. Od maja 2018 ukazuje się Biuletyn WPAE, obecnie jako dwumiesięcznik a jego treść dotyczy m.in. wydarzeń organizowanych na Wydziale, opublikowanych nowości wydawniczych, konferencji naukowych etc. Funkcjonuje strona domowa Biblioteki WPAE również w wersji angielskiej - Library of the Faculty of Law, Administration and Economics. Projekt jest odpowiedzią na potrzeby Wydziału oraz Uniwersytetu, celem poprawy jakości obsługi zagranicznych studentów, doktorantów oraz kadry naukowej z zagranicy, a także wpisuje się swoim charakterem w ramy programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB). Zamieszczone informacje są łatwo dostępne, zostały napisane w prosty i zrozumiały sposób, są cyklicznie aktualizowane oraz umieszczone na stronie internetowej Biblioteki Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii. Współorganizowano kolejną edycję akcji „Zostań polskim świętym Mikołajem. Podaruj książkę dziecku na Kresach”, polegająca na zbieraniu książek i pomocy naukowych dla polskich szkół na Ukrainie i Litwie. W ramach programu Erasmus+ mgr Tadeusz Juchniewicz odbył staż w czerwcu w Bibliotece Akademii Edukacji Uniwersytetu Witolda Wielkiego w Wilnie; mgr Karina Sołtysiak i mgr Tadeusz Juchniewicz w Bibliotece Publicznej Powiatu Wileńskiego im. Adama Mickiewicza w Wilnie (AMB) we wrześniu, także we wrześniu staż odbyła mgr Jadwiga Lewińska w Bibliotece Uniwersyteckiej w Rethymnonie (Kreta). W ramach programu LLP Erasmus+ Bibliotekę odwiedziły 3 osoby z Akademii Edukacji Uniwersytetu Witolda Wielkiego w Wilnie. Pracownicy i kierownictwo BWPAE uczestniczyli w licznych szkoleniach oraz konferencjach

organizowanych w systemie online m.in.: cykl regularnych spotkań bibliotekarzy importerów z administratorem merytorycznym Systemu Informacji Naukowej HUESCA z koordynatorem merytorycznym mgr Joanną Czyrek; szkolenie przygotowujące do przeprowadzenia ewaluacji jakości działalności naukowej Kryterium III ewaluacji - prowadzący dr Wojciech Majkowski, 26.03.2021 r.; konferencja międzynarodowa online pt. "Biblioteka visiems" zorganizowana przez Apskričių viešųjų bibliotekų asociaciją (AVBA) oraz Lietuvos Respublikos kultūros ministeriją. Kowno, 21 września 2021 r.; z obsługi pełnotekstowych baz danych dostępnych w BWPAEz zakresu efektywnego wyszukiwania informacji w bazach, wykorzystywania narzędzi oraz funkcji dostępnych na platformie EBSCOhost; z obsługi systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją; dotyczące przeciwdziałania mobbingowi w uczelni wyższej; z zasad opisu stanowisk pracy (szkolenie dla kadry kierowniczej); z obsługi programu Smart Audit w zakresie kontroli zarządczej (szkolenie dla kadry kierowniczej).

Działania podjęte w Bibliotece WPAE w związku z ryzykiem epidemicznym związanym z koronawirusem SARS-CoV-2:

- w wyniku współpracy z firmą C.H. Beck odbyły się 2 webinaria (kwiecień 2021) z zakresu obsługi Systemu Informacji Prawnej LEGALIS, w których uczestniczyło łącznie 26 osób,
- Wolters Kluwer zorganizował 1 webinarium (kwiecień 2021) obejmujące obsługę Systemu Informacji Prawnej LEX, w których wzięły udział łącznie 72,
- ISI Emerging Markets Polska zorganizowała 3 webinaria (w tym 1 w języku angielskim) z zakresu obsługi bazy danych EMIS - uczestniczyły 152 osoby,
- w porozumieniu z Biblioteką Uniwersytecką uruchomiono dodatkowo możliwość zdalnego przydzielania dostępu do zasobów elektronicznych Biblioteki poprzez serwer PROXY dla wszystkich studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych,
- umożliwiono użytkownikom korzystanie z e-booków na platformie IBUK libra, wirtualnej czytelnicy Wydawnictwa Naukowego PWN z całodobowym dostępem do publikacji z różnych dziedzin, wysłano 42 kody dostępu,
- na stronie Biblioteki WPAE w module Wolny dostęp do baz danych z powodu COVID-19 zaktualizowano linki do czasowo uwolnionych zasobów w dostępie zdalnym. Strona aktualizowana na bieżąco,
- realizowano zamówienia skanowania materiałów dla pracowników naukowych, doktorantów i studentów. Zeskanowano i wysłano ok. 83 322 strony skanów rozdziałów z książek i artykułów z czasopism oraz 1 450 skanów dotyczących rozliczenia konta użytkownika,
- studenci mieli przez cały ten czas możliwość zaliczenia szkolenia bibliotecznego w postaci e-learningu,
- wprowadzono telefoniczną i e-mailową obsługę użytkowników, także w zakresie korzystania z elektronicznych źródeł informacji prawnej oraz wskazywania materiałów dostępnych online (wysłano 4 086 e-maili),
- zniesiono kary regulaminowe za nieterminowe zwroty książek. Użytkownicy mogli również samodzielnie dokonywać zdalnych prolongat wypożyczonych książek poprzez swoje konto biblioteczne – zgodnie z Regulaminem udostępniania zbiorów BWPAE i BUWr.

## JEDNOSTKI MIĘDZYWYDZIAŁOWE I POZAWYDZIAŁOWE

### Biblioteka Austriacka

Rok 2021 upłynął w atmosferze niepewności i lęku spowodowanymi panującą wciąż pandemią wywołaną COVID 19; niepewnością było, czy i jak organizować spotkania z pisarzami, wystawy, warsztaty i konkursy – online, stacjonarnie czy hybrydowo i obawą o zdrowie użytkowników oraz pracowników ze względu na możliwość zarażenia się tym wyjątkowo groźnym wirusem. Uwzględniając wprowadzone na uczelni zalecenia związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, z zachowaniem reżimu sanitarnego, udostępniono użytkownikom zbiory biblioteczne zarówno stacjonarnie jak i poprzez wypożyczanie międzybiblioteczne oraz w formie skanów materiałów bibliotecznych. Wykorzystując powszechnie stosowane już technologie przygotowano we współpracy z innymi instytucjami, takimi jak BUWr, Instytut Filologii Germańskiej, Austriackie Forum Kultury, Polskie Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Niemieckiego, szkoły podstawowe i średnie następujące imprezy odbywające się hybrydowo: w ramach DFN prezentację: *Duch na zamku czyli legendy o zamkach w Austrii*, (20 - 22. 09 2021 r.) - *online*; warsztaty: *Legendy o zamkach w Austrii, w których „straszy”* - stacjonarnie, które powtórzono kilkakrotnie dla grup szkolnych; dwie wystawy: *Ludwig Wittgenstein. 100 lat Tractatus logico-philosophicus* (15.09 – 31.10.2021 r.) oraz: *Co Wanda Rutkiewicz poza górami mogła zobaczyć w Austrii* (12.01 – 19 06.2021 r.) – prezentowane stacjonarnie w holu Biblioteki Uniwersyteckiej; trzy konkursy przeprowadzone *online*: konkurs *kolęd i piosenki bożonarodzeniowej*, (29.01.2021), *Bilderidiome - Idiomy w obrazkach* oraz *Zeige dein Talent – Pokaż swój talent*, (21.05.2021r.). We współpracy z Instytutem Filologii Germańskiej odbyło się spotkanie *online* z pisarką Erike Wimmer-Mazohl, (12.05.2021 r.); IFG jako organizator naukowej konferencji: *Polsko-austriacki transfer kulturowy*, której Gośćmi specjalnymi byli Martin Pollack i Olga Tokarczuk, (15.12.2021 r.) odbywającej się hybrydowo, zaprosił Bibliotekę Austriacką do współpracy. W 2021 r. odnotowano wzrost liczby użytkowników korzystających z księgozbioru Biblioteki, wpisano do inwentarza 330 wol. książek, zarejestrowano 30 tytułów czasopism i gazet, z intrologatorni odebrano 44 wol. oprawionych gazet, wydrukowano ekslibrisy na książki. W Bibliotece zatrudniona jest jedna osoba na pełnym etacie. W ramach „Serii Biblioteka Austriacka”, która jest wydawana od 1994 r. pod redakcją Edwarda Białka i Dalii Żminkowskiej ukazały się kolejne tomy: tom 61: Kamila Śniegocka: „Przyjaciel mojej duszy” - wspólne wątki w twórczości Josepha Rotha i Józefa Wittlina, Wrocław : Quaestio, 2021 oraz tom 62: Dzieje polsko-austriackiego transferu kulturowego : Animatorzy życia artystycznego – tłumacze – instytucje kultury / Redakcja: Edward Białek i Justyna Radłowska, Wrocław : Oficyna Wydawnicza ATUT – Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, 2021

### **Biblioteka Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych**

W Bibliotece Studium pracowały na pełnych etatach 2 osoby zatrudnione na stanowiskach kustosza i bibliotekarza. Z powodu pandemii biblioteka w semestrze letnim była czynna bez zmiany popołudniowej, a okresowo była zamknięta dla użytkowników na mocy zarządzenia Rektora. Do pracy w systemie dwuzmianowym powróciła Biblioteka w semestrze zimowym. Wskaźniki korzystania z czytelni i wypożyczalni w roku sprawozdawczym wykazują lekką tendencję wzrostową w stosunku do roku ubiegłego. Ze względu na zdalne nauczanie wykonano dla lektorów 5 796 skanów ze 107 wol. i dodatkowo 727 kserokopii z 76 wol. W ciągu roku wróciły do Biblioteki opracowane w Bibliotece Uniwersyteckiej książki przejęte z Centrum Brytyjskiego (518 wol.). Tytuły te włączono już do księgozbioru Biblioteki i udostępniono użytkownikom. We wrześniu opracowano i umieszczono na stronie internetowej SPNJO nowy Regulamin Biblioteki. Z powodu pandemii, dwumiesięcznej nieobecności jednego z pracowników Biblioteki i zatrudnieniu nowego pracownika, nie wykonano planowanej na rok 2021 selekcji wydawnictw zwartych.

### **Biblioteka Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. W. Brandta**

#### **(CSNE im. W. Brandta)**

W bieżącym roku prowadzono selekcję zbiorów z dziedziny historii, w wyniku czego zidentyfikowano do kasacji 492 egzemplarze. Poza zakupami ze środków własnych powiększono zasoby Biblioteki o dary polskie oraz zagraniczne, z czego największa liczba pozycji dotyczyła dziedziny historii, w mniejszej części socjologii i politologii. Bieżące prace w systemie Patron obejmowały rejestrację ubytków, akcesje bieżące i analizę modułów pod kątem bieżących problemów i potrzeb z niej wynikających. Zajmowano się wysyłką publikacji wydawanych przez lub przy udziale Centrum. Aktualizowano dane dotyczące publikacji pracowników Centrum w systemie HUESCA oraz PBN 2.0, na potrzeby tegorocznej ewaluacji, brano udział w szkoleniach mających ułatwić przygotowanie do ewaluacji. Przeprowadzono zajęcia ze studentami Interdyscyplinarnych Studiów Europejskich w ramach przedmiotu Przynależność Biblioteczna, wykorzystując dwugodzinny blok zajęć z Warsztatu Pisarskiego Badacza. Słuchacze zostali zaznajomieni z możliwościami korzystania z Biblioteki UW r oraz Biblioteki CSNE. Skupiono się na dostępie do źródeł elektronicznych, z uwagi na pandemiczne ograniczenia w analogowym korzystaniu z bibliotek. Ukazały się pierwsze publikacje w ramach Wydawnictwa Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich, obecnie finalizowane są prace nad dwiema kolejnymi. Wstępny harmonogram wydawniczy na rok 2022 przewiduje publikację siedmiu publikacji, w tym polskiego wydania „Historii stosunków polsko-niemieckich”. Przeprowadzono szkolenie dotyczące procesu wydawniczego w Wydawnictwie CSNE dla zainteresowanych członków Koła Naukowego Interdyscyplinarnych Działań Europejskich. W ramach promocji Wydawnictwa wzięto udział w 29. Targach Dobrych Książek organizowanych przez Wrocławski Dom Literatury. Podczas czterech dni targów, poza wydawnictwami CSNE, prezentowano również publikacje wydane w ciągu poprzednich lat we współpracy z Centrum SNE.



### **Biblioteka im. Jana Czekanowskiego Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego (PTL)**

Biblioteka jest włączona w uczelniany system biblioteczno-informacyjny. Do obsługi zbiorów zatrudniony jest przez Uniwersytet Wrocławski jeden bibliotekoznawca na pełny etat; a ze strony Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego – jeden etnograf. Biblioteka jest czynna 33 godziny tygodniowo (od poniedziałku do czwartku). W roku sprawozdawczym systematycznie prowadzone były prace związane z gromadzeniem i opracowaniem księgozbioru. Z początkiem 2016 r. Biblioteka PTL przyłączyła się do katalogu komputerowego BUWr w systemie VIRTUA, tym samym zaprzestano opracowywania zbiorów w programie MAK. Na stronie internetowej Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego ([www.ptl.info.pl](http://www.ptl.info.pl)) umieszczone są linki do obu katalogów – do czasu przeniesienia wszystkich opisów z bazy MAK do VIRTUI. W związku z brakiem dofinansowania zewnętrznego liczba wpływów wydawnictw zwartych i ciągłych spadła w porównaniu z latami poprzednimi. Zbiory pozyskiwane były głównie drogą wymiany i darów, w mniejszym zakresie - kupna. W roku sprawozdawczym Biblioteka prowadziła wymianę z 60 naukowymi i kulturalnymi instytucjami zagranicznymi i 30 krajowymi. W stosunku do roku ubiegłego wzrosła liczba użytkowników oraz udostępnianych zbiorów.

## **JEDNOSTKI PRZY UNIWERSYTECIE WROCŁAWSKIM**

### **Biblioteka Instytutu Konfucjusza**

Biblioteka ma charakter zamknięty. Użytkownicy obsługiwani są 2 razy w tygodniu.